

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO  
SECRETARIA DE REGISTROS ACADÊMICOS



Ministério  
da Educação

# REQUERIMENTO

Número do Processo

Número do Requerimento

2 | 0 | 1 | 7 | -

Nome do Requerente

N.º de Matrícula (para aluno do IF BAIANO)

Documento de Identificação (para externo)

Tipo do documento (especificar)

Endereço (Rua, Avenida, etc.)

Nº

Bairro

Cidade

Telefone

E-mail

Curso

Turma

Turno

Módulo/Período

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Assinatura do requerente \_\_\_\_\_

### OBJETO DO REQUERIMENTO

- ( ) 1. Aproveitamento de estudos
- ( ) 2. Desistência definitiva de Curso
- ( ) 3. Equivalência de disciplina(s)
- ( ) 4. Exercício domiciliar
- ( ) 5. Justificativa de faltas  
Período: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_
- ( ) 6. Reintegração ao Curso

- ( ) 7. Renovação da matrícula do estudante, reprovado por desempenho por duas vezes consecutivas
- ( ) 8. Retificação de histórico
- ( ) 9. Revisão de prova
- ( ) 10. Segunda chamada de avaliação
- ( ) 11. Trancamento de matrícula do período letivo: \_\_\_\_\_

( ) Outros: [especificar] \_\_\_\_\_

### ESCLARECIMENTOS

PROTOCOLADO POR: (ASSINATURA DO SERVIDOR DO IF BAIANO):

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO  
COORDENAÇÃO REGISTROS ACADÊMICOS



Ministério  
da Educação

### COMPROVANTE DE PROTOCOLO DE REQUERIMENTO

Número do Requerimento/processo

2 | 0 | 1 | 7 | -

Nome do Requerente

N.º de Matrícula (para aluno do IF Baiano)

Objeto do Requerimento

- 1. Aproveitamento de estudos
- 2. Desistência definitiva de Curso
- 3. Equivalência de disciplina(s)
- 4. Exercício domiciliar
- 5. Justificativa de faltas - Período: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_
- 6. Reintegração ao Curso

- 7. Renovação da matrícula do estudante, reprovado por desempenho por duas vezes consecutivas
- 8. Retificação de histórico
- 9. Revisão de prova
- 10. Segunda chamada de avaliação
- 11. Trancamento de matrícula do período letivo: \_\_\_\_\_
- Outros \_\_\_\_\_

PROTOCOLADO POR: (ASSINATURA DO SERVIDOR DO IF BAIANO): Em: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ N.º do(s) objeto(s) requerido(s): \_\_\_\_\_

1. O prazo para recurso de decisão de processo é de 10 (dez) dias, contados a partir da data da ciência do resultado. Para solicitar 2ª chamada de atividade avaliativa é necessário anexar a este requerimento, atestado que comprove a impossibilidade do discente de comparecer ao Instituto no dia da 1ª chamada.
2. O parecer de seu requerimento será publicado no mural discente e no endereço eletrônico <http://www.ifbaiano.edu.br/unidades/lapa/requerimentos-discentes/>