



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO
GABINETE DA REITORIA

Rua do Rouxinol, 115 - Bairro do Imbuí - CEP: 41720052 - Salvador-BA

E-mail: gabinete@ifbaiano.edu.br

CONTINUAÇÃO DA ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES DO

INSTITUTO FEDERAL BAIANO

1 Aos dezesseis dias do mês de julho do ano de dois mil e quatorze, às nove horas e trinta minutos, na
2 sala de Reuniões da Reitoria, localizada na Rua do Rouxinol, número cento e quinze, bairro Imbuí,
3 Salvador – Bahia, reuniram-se: o Senhor Geovane Barbosa do Nascimento, Reitor; o Senhor
4 Denilson Santa Sodré dos Santos, Diretor Executivo; o Senhor Reynaldo de Oliveira Mosquera,
5 representando o Diretor Geral *Pró-Tempore* do *Campus* Bom Jesus da Lapa; o Senhor Osvaldo
6 Santos de Brito, Diretor Geral do *Campus* Catu; a Senhora Manoela Falcon Silveira, Diretora Geral
7 *Pró-Tempore* do *Campus* Governador Mangabeira; o Senhor Roberto Carlos Santana Lima, Diretor
8 Geral do *Campus* Guanambi; a Senhora Lizziane da Silva Argolo, Diretora Geral *Pró-Tempore* do
9 *Campus* Itapetinga; o Senhor Nelson Vieira da Silva Filho, Diretor Geral do *Campus* Santa Inês; o
10 Senhor Aécio José Araújo Passos Duarte, Diretor Geral do *Campus* Senhor do Bonfim; o Senhor
11 Marcelito Trindade Almeida, Diretor Geral *Pró-Tempore* do *Campus* Teixeira de Freitas; o Senhor
12 Euro Oliveira de Araújo, Diretor Geral *Pró-Tempore* do *Campus* Uruçuca; o Senhor Francisco
13 Harley de Oliveira Mendonça, Diretor Geral *Pró-Tempore* do *Campus* Valença; o Senhor Itamar
14 Antonio Cardoso Costa Júnior, Diretor Geral *Pró-Tempore* do *Campus* Serrinha, o Senhor Sílvio
15 Pereira Góis, Diretor Geral *Pró-Tempore* do *Campus* Itaberaba, o Senhor Diego Aquino Nogueira,
16 Diretor Geral *Pró-Tempore* do *Campus* Xique-Xique, o Senhor José Alberto Alves de Souza, Pró-
17 Reitor de Desenvolvimento Institucional; a Senhora Rita Vieira Garcia, Pró-Reitora de Extensão; o
18 Sr. Mario Cleber Alves de Oliveira, Pró-Reitor de Ensino; o Senhor Delfran Batista dos Santos, Pró-
19 Reitor de Pesquisa e Inovação; o Senhor José Virolli Chaves, Pró-Reitor de Planejamento e
20 Administração, a Sra. Rosilene Alves da Silva, Diretora de Gestão de Pessoas; o Senhor Saulo Leal

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page, including names like 'Geovane', 'Denilson', 'Reynaldo', 'Osvaldo', 'Manoela', 'Roberto', 'Lizziane', 'Nelson', 'Aécio', 'Marcelito', 'Euro', 'Francisco', 'Harley', 'Itamar', 'Sílvio', 'Diego', 'José Alberto', 'Rita', 'Mario', 'Delfran', 'José Virolli', 'Rosilene', and 'Saulo'.

21 dos Santos, Diretor de Gestão da Tecnologia da Informação e a Sr^a Elisa Eni Freitag, Diretora
22 Acadêmica do *Campus* Bom Jesus da Lapa. O **Professor Geovane** apresenta um balanço das
23 respostas dos *campi* em relação à solicitação de informações sobre o início e fim da greve,
24 enfatizando o não recebimento das informações por algumas unidades. Foi contestado por alguns
25 diretores que informaram ter enviado o documento; informa envio de ofício circular aos *campi* onde
26 solicita informações para construção da matriz orçamentária 2015 (Matriz CONIF), destacando o
27 baixo retorno das respostas no prazo estabelecido o que comprometeu sua participação na reunião
28 do CONIF, uma vez que estava sem as informações completas do Instituto. Alguns diretores
29 confirmaram o envio das informações e o Professor Roberto Lima justificou o envio fora do prazo.
30 **Professora Manoela** questiona o sistema SISTEC por não considerar o aluno com matrícula
31 trancada. **Professor Mário Cléber** informa a existência de fórum que está desenvolvendo um
32 estudo para promover melhorias no SISTEC a ser apresentado ao CONIF. Em caso de necessidade,
33 **Professor Geovane** sugere a promoção de capacitação dos usuários do sistema e propõe 15 dias
34 para a Pró-Reitoria de Ensino apresentar plano de capacitação para o SISTEC com a participação de
35 dois servidores de cada *Campus*; visando melhorar a comunicação entre Reitoria e *Campus* e vice-
36 versa. **Professor Osvaldo** reforça a ideia da capacitação para o sistema e informa que foram feitas
37 as correções relativas aos alunos RIP na planilha apresentada. O **Diretor de Senhor do Bonfim**
38 apresenta projeto de fibra ótica para o *Campus* enfatizando o esforço concentrado de todos os
39 envolvidos, lamentando o fato das demais unidades não poderem aderir à ata e faz agradecimento a
40 servidores do IFBA pela colaboração. **Professor Roberto Lima** destaca que o projeto melhorará a
41 qualidade de tráfego de dados na unidade; acrescenta a possibilidade de utilização da telefonia
42 através do IP sem custo e da instalação de câmeras através da utilização da fibra ótica. Finaliza sua
43 fala enfatizando a necessidade da construção de sala de aula para o *Campus* Guanambi. **Professor**
44 **Euro** parabeniza os *campi* de Guanambi e Senhor do Bonfim pelo projeto e manifesta sua
45 preocupação com a situação dos demais *campi* neste aspecto; solicita a socialização de projetos e
46 outras informações que contribuam com o desenvolvimento das unidades do IF Baiano. **Professor**
47 **Aécio** esclarece que a iniciativa foi do setor de TI do *Campus* Senhor do Bonfim e concorda com o
48 compartilhamento das iniciativas dos *campi* proposto pelo Diretor de Uruçuca. O **Senhor Saulo**
49 ressalta que a DGTI está à disposição para colaborar com os *campi*, mas salienta que o setor não
50 possui pessoal suficiente para atender a todos no desenvolvimento de projetos, bem como para fazer
51 visita a todos os *campi*. **Professor Geovane** solicita análise dos projetos de Senhor do Bonfim e
52 Guanambi para poder disponibilizar aos *campi* no prazo de 30 dias, socializando também os
53 projetos em andamento. **Professora Manoela** propõe que os *campi* encaminhem seus projetos à
54 DGTI para análise e possível socialização. **Professor Marcelito** lamenta não poder fazer este tipo
55 de investimento em função da situação do *Campus* relacionada à dominialidade; aponta problemas

Ap - O

+

Alba

SA

AD

Campus Atlecom

SA

SA

SA

SA

SA

SA

SA

56 no uso da internet no *Campus* e informa envio de levantamento cadastral em 2011 para a DGTI,
57 porém, sem retorno. **Professor Geovane** questiona se este tipo de investimento enquadra-se em
58 bem móvel ou imóvel, sendo esclarecido que é bem móvel. No entanto, informa que fará consulta à
59 Procuradoria Jurídica em relação aos *campi* sem dominialidade. **Professor José Alberto** informa
60 que a adesão à ata na origem tem validade de dois anos. **Professor Nelson** acusa problema com
61 fibra externa e questiona se a DGTI poderia elaborar projeto, sendo esclarecido por Saulo da
62 impossibilidade em função da insuficiência do quadro de pessoal do setor, sugerindo a contratação
63 de empresa para execução do serviço, mas com envio de informações à DGTI para
64 acompanhamento. **Professor Geovane** faz leitura de parecer de Humberto da DGTI e da
65 Procuradoria contido no processo de fibra ótica de Senhor do Bonfim e solicita que sejam
66 observadas as recomendações. **Virolli** prestou esclarecimentos a respeito da diferença de valores
67 identificada pelo Reitor, sendo complementado por Saulo, informando que é referente à execução e
68 não inclui os suítes. **Professor Aécio** agradece ao servidor de Senhor do Bonfim, Marcos Aurélio, e
69 informa que todos os processos do *Campus* na forma de sistema de registro de preço estão à
70 disposição. **Virolli** propõe disponibilizar os processos no site do IF Baiano. **Professor Nelson**
71 solicita capacitação para o setor de compras, sendo confirmado por Virolli que será realizado, com
72 atenção especial a compras compartilhadas. Passa-se à apresentação das planilhas com as demandas
73 dos *campi* e comentários dos diretores, tais como: o **Professor Harley** questiona sobre as unidades
74 sem dominialidade e o **Reitor** informa que a questão dos bens imóveis não poderão ser resolvidos
75 neste momento; propõe licitação conjunta para compra de livros. **Professora Manoela** informa que
76 elaborou a planilha considerando a sua real situação no *Campus* sem a presença de investimentos,
77 uma vez que estão inviabilizados pela falta de dominialidade. **Professora Liziane** informa bom
78 momento do *Campus* e solicita que se dê prosseguimento às obras de construção das salas de aula e
79 dos laboratórios. O **Reitor** esclarece que dependerá de parecer jurídico e quanto a este ponto está
80 empenhado em resolver a situação que já se arrasta desde a criação do Instituto, sem que a
81 comunidade acadêmica tivesse conhecimento. No que diz respeito a dominialidade, alguns diretores
82 manifestaram ter conhecimento sobre o assunto, porém, em períodos diferenciados. **Professora**
83 **Liziane** propõe mobilização com utilização da mídia, havendo ponderação do Professor Geovane
84 que informou estar sendo tomadas as providências cabíveis para a solução do impasse, ressaltando
85 que a exposição poderia atrapalhar a negociação. Esta fala foi reforçada pelos professores Euro,
86 Marcelito, Osvaldo e José Alberto, sugerindo, este último, um encaminhamento político ainda este
87 ano por conta do pleito eleitoral. **Professor Geovane** informa que tomou conhecimento da questão
88 da dominialidade de alguns *campi* a partir do problema do *Campus* Teixeira de Freitas pela
89 necessidade de reunir a documentação que se encontrava na Reitoria; informou, também, que
90 participou de reuniões para tratar do assunto, deu conhecimento à SETEC e vem intervindo com o

Ap
S
P
M
C
H
L
M
S

91 objetivo de resolver o problema. **Professora Manoela** registra sua indignação quanto à situação que
92 se encontra os *campi* em relação à dominialidade; salienta que o problema se deve à gestão anterior
93 e acrescenta que a intermediação política foi importante para o caso do *Campus* Governador
94 Mangabeira. Passou-se à apresentação das demandas de capital de cada *Campus*, com o **Professor**
95 **Geovane** propondo a socialização das mesmas e enfatizando que será avaliada a possibilidade de
96 atendimento ou não das demandas apresentadas em função das prioridades a serem estabelecidas.
97 **Professor Aécio** apresenta a planilha de Senhor do Bonfim; informa a existência no *Campus* de
98 processos em ponto de execução, citando o projeto de rede elétrica de alta e baixa tensão e
99 estabelece como prioridade a aquisição de equipamentos; ressalta a importância de não se perder
100 recurso por falta de aplicação e enaltece a forma como o processo está sendo conduzido pela atual
101 gestão do IF Baiano. **Professor Delfran** informa a existência de projeto de captação de água de
102 chuva e de reuso de água de refeitório e de banho. **Professor Nelson** enfatiza a importância de se
103 conhecer os recursos disponíveis para que os *campi* possam atuar no sentido de utilizá-los.
104 **Professor Geovane** chama atenção para o cumprimento do Termo de Acordo de Metas e a real
105 necessidade do que está sendo informado como demanda, solicitando atenção nas justificativas
106 apresentadas para os pleitos; informa que os processos passarão por avaliação dos setores
107 competentes antes de chegar à Procuradoria Jurídica. **Professor Roberto Lima** apresenta as
108 demandas do *Campus* Guanambi, acrescentando a aquisição de equipamentos para o refeitório que
109 não consta na planilha apresentada e informa que tem condições de apresentar projeto em tempo
110 hábil. O **Diretor do Campus Uruçuca** informa a existência de projetos incompletos e solicita
111 apoio/orientação da equipe de engenharia. **Professor Geovane** destaca a necessidade de contratação
112 de pessoal para elaboração de projetos, como também pede atenção aos prazos estabelecidos. O
113 **Senhor Silvio** registra a necessidade de se ampliar a equipe de engenharia sediada na Reitoria,
114 inclusive com a contratação de um engenheiro elétrico. **Professora Lizziane** relata experiência de
115 contratação de empresa para acompanhamento de obras no *Campus* Itapetinga. **Professor Geovane**
116 sugere que se deixe os projetos prontos para possível utilização e chama atenção para as
117 fragilidades apontadas nas exposições. **Professor Aécio** questiona o valor e a estrutura do galpão
118 informado pelo Professor Nelson, sendo esclarecido que é pré-moldado com vigas e cobertura. O
119 **Diretor do Campus Senhor do Bonfim** pede cuidado para não incorrer em fracionamento da obra.
120 O **Professor Marcelito** destaca o problema da dominialidade e indica os dois primeiros itens da
121 planilha apresentada como de altíssima prioridade, apesar do empecilho em função da
122 dominialidade; informa a execução de projeto para setor de bovino e suíno em Medeiros Neto em
123 área própria do *Campus*. **Professor Geovane** sugere fazer levantamento da frota para possível
124 realização de leilão. **Professor Aécio** chama atenção para os procedimentos de baixa de patrimônio
125 para realização de leilão, bem como cuidado na aquisição de veículos sugerindo ouvir profissionais

126 que conhecem o equipamento para não incorrer no erro de adquirir algo que terá seu uso dificultado
127 por falta de profissional habilitado ou mesmo pela impossibilidade de seu uso em determinadas
128 situações. **Professor Osvaldo** registra frota de veículos com uso reduzido no *Campus* Catu e reitera
129 a fala do Professor Marcelito sobre a aquisição de veículos bons e funcionais. Na apresentação das
130 demandas do *Campus* Catu, o Diretor Geral estabelece vários itens como prioridade, ressaltando
131 que alguns deles não podem ser bancados totalmente pelo *Campus* e que necessitaria de aporte de
132 recurso da cota global do Instituto; informa a necessidade da troca de equipamentos em função da
133 avaliação dos cursos pelo Ministério da Educação; informa a existência de projetos de valores
134 maiores que não foram relacionados. **Professor Geovane** propõe a aquisição de placa solar para
135 aquecimento da água nas residências estudantis. Após questionamentos, o **Senhor Saulo** justifica o
136 valor de notebook e computadores apresentados por eles. **Professor Geovane** propõe, também, a
137 socialização do projeto de biogás do *Campus* Uruçuca. Na apresentação do *Campus* Bom Jesus da
138 Lapa, o **Professor Geovane** chama atenção para o prazo estipulado, sendo afirmado pelo expositor
139 que consegue empenhar se houver a liberação do recurso. O **Senhor Sílvio** chama atenção para a
140 discrepância de valores de alguns projetos entre os *campi* e solicita padronização dos mesmos.
141 Sugere a utilização de pré-moldados nas construções, já que também são seguros além de serem de
142 menor custo. **Professor Geovane** destaca a necessidade da utilização de indicadores para a
143 elaboração da matriz orçamentária do IF Baiano e solicita coerência na apresentação dos valores
144 dos projetos para evitar superestimativa e prejudicar quem realmente necessita; solicita a Saulo
145 orientação acerca da compra de estabilizadores ou reforma da rede elétrica para uso dos
146 computadores, em função de demanda apresentada pelo *Campus* Bom Jesus da Lapa, sendo
147 sugerido como ideal a estabilização na fonte, mas diante da urgência recomendou a aquisição de
148 estabilizadores para cada máquina. **Professora Manoela** solicita colaboração dos outros *campi* para
149 a cessão de um micro-ônibus e motorista em função de viagem de alunos do *Campus* Governador
150 Mangabeira a Recife, ficando de haver entendimento entre os diretores após formalização do
151 pedido. Os **Diretores Gerais Pró-Tempore dos campi em construção** solicitam a cessão de
152 veículos em boas condições de uso em função dos constantes deslocamentos, ficando os Diretores
153 Gerais de analisarem a possibilidade de atendimento. A **Diretora do Campus Itapetinga**
154 manifestou favoravelmente. Professora Manoela registra a precariedade da frota de veículos do
155 *Campus* Governador Mangabeira e cobra atenção da Reitoria; afirma, após questionamento do
156 Reitor, que os prazos informados são todos executáveis e informa a existência de ata disponível
157 para adesão. A **Professora Manoela** informa que, em função do problema da dominialidade, não
158 pretende abrir processo seletivo de ingressos de alunos para o *Campus* Governador Mangabeira em
159 2015. **Professor Geovane** faz algumas ponderações em relação a fala da Diretora e solicita que a
160 mesma formalize a intenção junto à Reitoria. **Professor Manoela** ressalta que esta proposição foi

AP

161 coletiva, discutida com a comunidade. **Professora Lizziane**, após apresentação das demandas
162 contidas na planilha, informou que tem necessidade de obras, mas que em função do problema da
163 dominialidade, não pôde apresentar, ficando para a próxima reunião. O **Senhor Itamar** sugere ao
164 Professor Marcelito passar no setor de engenharia para verificar a existência de projetos em nome
165 do *Campus* e o uso destes em Medeiros Neto; sugeriu, também, manter contato com a empresa Elite
166 para ver a possibilidade de aplicação na nova unidade. **Professor Harley** informou repasse de verba
167 para Catu em virtude da falta de dominialidade e destaca problemas relacionados aos aspectos
168 topográficos para construção de novas instalações em área própria do *Campus* Valença; informa
169 problema com quadra esportiva e unidade educativa de produção; propõe construção de estrutura
170 modular que possa ser removida em caso de impossibilidade de permanência no local atual; acusa
171 dificuldade em relação ao número de salas de aula; informa existência de área da CEPLAC em
172 processo de doação, área própria e outra área pertencente à UNEB. **Professor Geovane** propõe a
173 elaboração de relatório dos *campi* com problemas de dominialidade, mostrando a situação antes e
174 depois, para ser levado ao MEC. **Professora Manoela** propõe juntar documentação e agendar
175 reunião com governador e representantes da SETEC. **Professor Aécio** informa impossibilidade de
176 se empenhar o projeto de rede de fibra ótica em função do mesmo estar vinculado ao detentor da
177 ata. Esclarece que poderia ser feito através de custeio, mas é inviável; informa que o projeto sai da
178 ordem de prioridade, permanecendo os outros. Nada mais a registrar, o Senhor Presidente declarou
179 por encerrada a reunião e solicitou que fosse lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, será
180 assinada por mim, Márcio Luis Bastos da Silva, Assessor Processual, e pelos membros do Colégio
181 de Dirigentes. Salvador, 16 de julho de 2014.



Geovane Barbosa do Nascimento

Denilson Santa Sodré dos Santos

Reynaldo de Oliveira Mosquera

Oswaldo Santos de Brito

Manoela Falcon Silveira

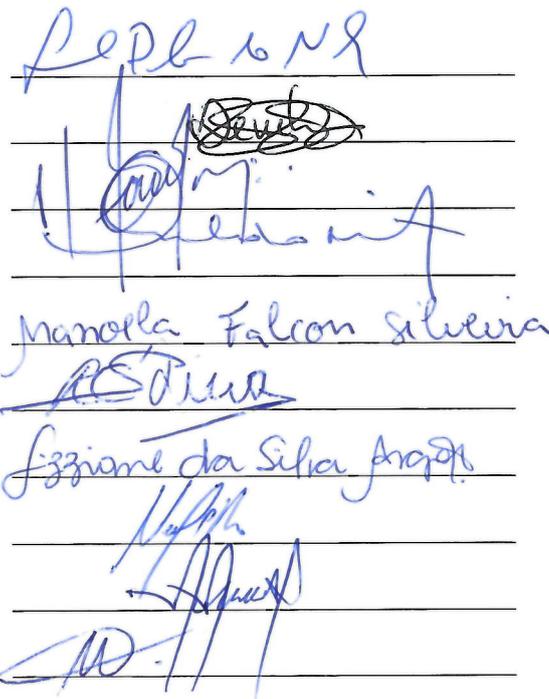
Roberto Carlos Santana Lima

Lizziane da Silva Argolo

Nelson Vieira da Silva Filho

Aécio José Araújo Passos Duarte

Marcelito Trindade Almeida



Reynaldo Mosquera
~~Denilson Santa Sodré dos Santos~~
Lizziane da Silva Argolo
Manoela Falcon Silveira
Roberto Carlos Santana Lima
Lizziane da Silva Argolo
Nelson Vieira da Silva Filho
Aécio José Araújo Passos Duarte
Marcelito Trindade Almeida



Euro Oliveira de Araújo

Francisco Harley de Oliveira Mendonça

Itamar Antônio Cardoso Costa Júnior

Sílvio Pereira Góis

Diego Aquino Nogueira

José Alberto Alves de Souza

Rita Vieira Garcia

Mario Cleber Alves de Oliveira

Delfran Batista dos Santos

José Virolli Chaves

Rosilene Alves da Silva

Saulo Leal dos Santos

Elisa Eni Freitag

Márcio Luis Bastos da Silva

