



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano

PLANO DE TRABALHO DOCENTE (PIT)

Referente ao semestre letivo: 2023.1		
IDENTIFICAÇÃO DA SERVIDORA		
Nome: Eliane Mahl		
Campus: Alagoinhas		
Curso: Atendimento Educacional Especializado (AEE) e Pós-Graduação de Ciências Naturais e Matemática		
Matrícula SIAPE: 3035919	Fone: 75 988620539	Email: eliane.mahl@ifbaiano.edu.br
Tipo de vínculo: (x) efetivo () substituto () temporário ou colaboração técnica		
Regime de trabalho: (x) 40h D.E. () 40h () 20h		

QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DOCENTE			
Atividades de Ensino			
			C.H.
1	Aulas	Aulas (conforme art. 9º)	10
1.1	Atividades de Organização do Ensino	Elaboração e/ou adaptação de material de ensino	1
		Preparação e/ou adaptação de aulas	4
		Produção, correção e/ou adaptação de instrumentos de avaliação	1
		Registro acadêmico	1
		Demais atividades relacionadas	-
1.2	Atividades de apoio ao Ensino	Atendimento ao(à) estudante	-
		Orientação de estágios	1
		Orientação e coorientação dos Trabalhos de Conclusão de Curso	1
		Orientação profissional nas dependências de empresas de instituições que promovam o regime dual de curso em parceria com o Instituto	-
		Participação em grupo de estudos	-
		Demais atividades relacionadas	
1.3	Programas e Projetos de Ensino	Programa de monitoria	1
		Programa de nivelamento	-
		Programa de tutoria acadêmica	1
		Projetos temáticos integrados ao ensino	-
		Demais atividades relacionadas	-

1.4	Reuniões Pedagógicas	Reuniões de planejamento	-
		Reuniões de colegiado	-
		Reuniões de coordenação	-
		Reuniões de conselhos	-
		Outras atividades correlatas	
2	Atividades de Pesquisa		C.H.
2.1	Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas internos de fomento	-	
2.2	Execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de pesquisador colaborador	-	
2.3	Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação de Pesquisa	-	
2.4	Planejamento e organização de eventos acadêmico-científicos	2	
2.5	Elaboração e submissão de trabalhos científicos em periódicos indexados ou em anais de eventos	2	
2.6	Elaboração e submissão de materiais técnicos e/ou didáticos	-	
2.7	Desenvolvimento de inventos, de inovações e de demais produtos, com submissão ou registro de propriedade intelectual	-	
2.8	Participação em conselho editorial e em corpo consultivo de revistas científicas	-	
2.9	Desenvolvimento e/ou implementação de tecnologias sociais	-	
2.10	Participação em comitês e comissões científicas	-	
2.11	Coordenação e participação em grupo de pesquisa do IF Baiano	-	
2.12	Apresentações de trabalhos, na forma de pôster ou de comunicação oral, em eventos técnicocientíficos	-	
3	Atividades de Extensão		C.H.
3.1	Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas ou editais internos de fomento	1	
3.2	Elaboração e/ou execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de extensionista colaborador	2	
3.3	Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação de Extensão	1	
3.4	Planejamento e organização de cursos, de palestras, de colóquios, de simpósios, de oficinas, de minicursos, de projetos sociais, artísticos, culturais e esportivos, entre outros de interesse da instituição e da comunidade	1	
3.5	Planejamento e organização de trabalhos de campo e/ou de visita técnica, de programas de qualificação profissional, de programas comunitários de mobilização interna e externa, entre outros de interesse da instituição e da comunidade	-	
3.6	Atividades de consultoria, de curadoria, de assessoria, de prestação de serviços, de laudos técnicos, desde que não remuneradas, observando-se a legislação vigente e devidamente autorizadas pela instituição.	-	
3.7	Elaboração e submissão de capítulo de livro, de artigo científico e de relato de experiência para publicação em revista indexada ou em anais de eventos	-	
3.8	Editoração, organização e/ou tradução de livro técnico-científico	-	
4	Cargo		C.H.
4.1	Diretoria Acadêmica	-	

4.2	Diretoria de Administração e Planejamento	-
4.3	Coordenação das Unidades Educativas de Campo	-
4.4	Coordenação de Ensino	-
4.5	Coordenação de Assuntos Estudantis	8
4.6	Coordenação de Curso	-
4.7	Coordenação de Extensão	-
4.8	Coordenação de Pesquisa	-
5	Representação Institucional	C.H.
5.1	Participação em comissões para elaboração de projetos de implantação, de reformulação, de alteração e de acompanhamento de cursos	-
5.2	Participação em projetos institucionais de cunho social	-
5.3	Participação em comissões institucionais permanentes	-
5.4	Participação em conselhos, em colegiados, em núcleos, em comitês, em Grupos de Trabalho e em Fóruns	1
5.5	Participação em comissões de sindicância e de Processos Administrativos Disciplinares	-
5.6	Participação em comissões de licitação	-
5.7	Fiscalização de contrato	1
5.8	Participação em comissões específicas designadas pela Reitoria e/ou por Direção Geral de Campus	-
5.9	Representação em associações e/ou em sindicatos de categoria	-
5.10	Outras atividades correlatas de interesse institucional	-

Documento assinado eletronicamente por:

- **Marcia Silveira Netto Machado, COORDENADOR(A) - FG1 - ALG-CEXT**, em 02/08/2023 13:36:58.
- **Maria Arlinda de Assis Menezes, COORDENADOR(A) - FG1 - ALG-CE**, em 01/08/2023 14:07:46.
- **Eliane Mahl, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 01/08/2023 13:17:26.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 07/07/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código 457797
Verificador: 05fce6c767
Código de Autenticação:

