



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO



EDITAL PROCC/POSGRAP/UFS N° 03/2018

04 de abril de 2018



VAGAS INSTITUCIONAIS

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO

O Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Computação (PROCC), no exercício de suas atribuições, conforme estabelece art. 34 da Resolução 25/2014/CONEPE/UFS, torna público o presente Edital, através do endereço eletrônico <http://www.posgraduacao.ufs.br/procc>, onde constam as normas do Processo Seletivo para Admissão no Semestre Letivo 2018/2 ao corpo discente do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Computação (Curso de Mestrado Acadêmico).

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1. Em atendimento à RESOLUÇÃO Nº 30/2014/CONEPE, este edital é destinado aos docentes e técnicos administrativos do quadro efetivo da UFS, instituições de ensino e pesquisa públicas federais e Fundações, de acordo com Convênios de Cooperação Técnica mantidos com a UFS e Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (EBSERH), conforme a RESOLUÇÃO Nº 54/2016/CONEPE.
- 1.2. É vedada a inscrição do candidato em mais de um edital para este processo seletivo
- 1.3. Em atendimento à Instrução Normativa 01/2015/CPG, é vedado que um discente esteja matriculado simultaneamente em mais de um curso de Pós-graduação Stricto Sensu na Universidade Federal de Sergipe.
- 1.4. Para o Curso de Mestrado Acadêmico, exige-se graduação em curso de nível superior com carga horária superior à 2100 horas.

2. DAS VAGAS

- 2.1. São ofertadas 2 vagas para candidatos que cumpram os requisitos assinalados no item 1.4.
- 2.2. O preenchimento das vagas seguirá os seguintes critérios:
 - 2.2.1. O preenchimento das vagas será procedido de acordo com ordem classificatória decrescente, por orientador
 - 2.2.1.1. O candidato deverá obrigatoriamente indicar 1 (um) orientador no momento da inscrição
 - 2.2.1.2. Para cada orientador que disponibilizar vagas no edital, haverá uma lista de classificação
 - 2.2.1.3. A ordem de classificação no Processo Seletivo será de acordo com a vaga solicitada por orientador
 - 2.2.2. A classificação respeitará exclusivamente o limite de vagas oferecidas por orientador neste edital
 - 2.2.3. Caso não existam candidatos matriculados na data da matrícula institucional, devem ser chamados os candidatos classificados excedentes, caso existam, seguindo a ordem por orientador.

- 2.3. A lista a seguir apresenta a disponibilização de vagas por orientador pertencente ao quadro do PROCC para esta chamada. Ademais, são apresentados os temas de pesquisa de maior interesse para cada um.

ORIENTADOR(A)	ENDEREÇO ELETRÔNICO	VAGAS	LINHAS DE PESQUISA
Edward David Moreno Ordonez	edward@dcomp.ufs.br	01	1. Segurança em Hardware e Sistemas Embarcados; 2. Arquiteturas e Processadores de Aplicações Específicas e Paralelas; 3. Estratégias para Diminuir Consumo de Energia em sistemas Computacionais
Ricardo José Paiva de Britto Salgueiro	ricardo@dcomp.ufs.br	01	1. Engenharia de Tráfego: Monitoramento, Modelagem e Avaliação, Planejamento de Capacidades; 2. Internet do Futuro: Redes Definidas por Software (SDN), Virtualização de Funções de Rede (NFV), Redes Centradas na Informação (ICN); 3. Computação em Nuvem: Infraestrutura como Serviço (IaaS), Rede como um Serviço (NaaS), Mobilidade; 4. Redes Autônomicas: Segurança e Gerenciamento; 5. Sistemas Embarcados: Monitoramento e Controle de Redes, Internet das Coisas.

3. DAS INSCRIÇÕES

- 3.1. As inscrições serão realizadas, exclusivamente via Internet, no endereço eletrônico <http://www.posgraduacao.ufs.br/procc> no período de 16 de abril de 2018 a 27 de abril de 2018.
- 3.2. DA TAXA DE INSCRIÇÃO E SEU PAGAMENTO
- 3.2.1. O valor da taxa de inscrição será de R\$ 30,00 (trinta reais).
- 3.2.2. A GRU Simples para o pagamento da taxa deve ser gerada, exclusivamente, no ato da inscrição.

-
- 3.2.3. Em caso de necessidade de reimpressão, o candidato deverá gerar a GRU Simples no campo especificado na tela indicativa de inscrição.
 - 3.2.4. O valor referente à taxa de inscrição não será devolvido em hipótese alguma, exceto no caso de impugnação deste edital.
 - 3.2.5. A taxa de inscrição deverá ser paga até às 23:59 do dia 30/04/2018, sob pena de indeferimento da inscrição.
 - 3.3. A inscrição somente será confirmada após o reconhecimento do pagamento da taxa de inscrição pelo SIGAA. O prazo para a confirmação será de 03 (três) dias úteis após a data de vencimento.
 - 3.4. O candidato que prestar qualquer informação falsa ou inexata, ao se inscrever neste concurso, ou não satisfizer todas as condições estabelecidas neste edital e demais instrumentos normativos terá cancelada sua inscrição e anulados todos os atos dela decorrentes.
 - 3.5. A UFS não se responsabilizará por solicitação de inscrição não recebida devido a quaisquer motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, procedimento indevido do candidato, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência de dados, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato acompanhar a situação de sua inscrição.
 - 3.6. Em nenhuma hipótese será permitida a inscrição condicional ou fora do prazo.
 - 3.7. Os candidatos deverão enviar no momento da inscrição online, em espaço para anexar documentação, de 16 de abril de 2018 a 27 de abril de 2018, a documentação especificada abaixo, condensada num único arquivo tipo PDF, exclusivamente via Internet no endereço eletrônico <http://www.posgraduacao.ufs.br/procc>
 - 3.8. A documentação a que se refere o item 3.7 consiste de três elementos, a saber:
 - 3.8.1.1. Arquivo PDF único contendo cópia de um conjunto de documentos relacionados no Anexo I
 - 3.8.1.2. Tabela constante no Anexo II preenchida com indicação clara da(s) folha(s) que representa(m) a comprovação de cada item da tabela.
 - 3.8.1.3. Formulário de solicitação de atendimento especial (para os que necessitarem) (ver Anexo IV)

-
- 3.8.2. É fortemente recomendado aos candidatos que aproveitem a tabela do Anexo I para realizar um *checklist* de todo o conjunto de documentos exigidos
 - 3.8.3. Somente serão computados os itens do Anexo II efetivamente acompanhados de documentação comprobatória.
 - 3.8.4. É de inteira e exclusiva responsabilidade do candidato a documentação por ele fornecida para a inscrição, as quais não poderão ser alteradas ou complementadas, em nenhuma hipótese ou a qualquer título, devendo a documentação chegar à UFS até a data prevista no item 3.7.
- 3.9. Os candidatos concludentes aprovados somente poderão se matricular com a apresentação, no ato da matrícula, de cópia autenticada do diploma de graduação ou declaração que o diploma está sendo confeccionado (apenas para alunos diplomados ou graduandos).
 - 3.10. Em caso de mais de uma graduação, apenas uma será considerada. O candidato deverá anexar os documentos referentes apenas a esta.
 - 3.11. A documentação fornecida para a inscrição será autenticada, em caso de aprovação, no momento da matrícula, com a apresentação dos originais.
 - 3.12. A falta de qualquer um dos documentos exigidos implicará no indeferimento da inscrição do candidato.

4. DOS ATENDIMENTOS

4.1. O PROCC, nos termos da legislação vigente, assegurará atendimento ESPECIALIZADO, ESPECÍFICO e pelo NOME SOCIAL aos candidatos que deles comprovadamente necessitarem.

4.2. O candidato que necessite de atendimento ESPECIALIZADO e/ou ESPECÍFICO deverá, no ato da inscrição:

4.2.1. Informar, através do preenchimento do Formulário de Atendimento do ANEXO IV a condição que motiva a solicitação de atendimento, de acordo com as opções apresentadas:

4.2.1.1. Atendimento ESPECIALIZADO: oferecido a pessoas com deficiência (desde que comprovada a possibilidade de realização das atividades do curso).

4.2.1.2. Atendimento ESPECÍFICO: oferecido a gestantes, lactantes, idosos.

4.2.2. Solicitar, em campo do Formulário de Atendimento do ANEXO IV, o auxílio ou o recurso de que necessitar, de acordo com as opções apresentadas: prova com letra ampliada (fonte de tamanho 18 e com figuras ampliadas), prova com letra super ampliada (fonte de tamanho 24 e com figuras ampliadas), tradutor-intérprete de Língua Brasileira de Sinais (Libras), sala de fácil acesso e mobiliário acessível.

4.2.3. Estar ciente de que as informações prestadas no formulário de inscrição, sobre a condição que motiva a solicitação de atendimento, devem ser exatas e fidedignas, sob pena de responder por crime contra a fé pública e de ser eliminado do processo seletivo.

4.2.4. Dispor de documentos comprobatórios da condição que motiva a solicitação de atendimento ESPECIALIZADO e/ou ESPECÍFICO.

5. DO PROCESSO SELETIVO

- 5.1. O processo seletivo consiste de uma única etapa: avaliação do currículo do sistema Lattes/CNPq e histórico escolar (CV).
- 5.2. A pontuação dos candidatos representará a soma total da pontuação obtida por cada item de avaliação elencado no Anexo II deste edital.
- 5.3. A avaliação do currículo tem caráter eliminatório para os candidatos que não atingirem pontuação igual ou maior que 180 pontos, de acordo com critérios de pontuação estabelecidos no Anexo II deste edital; estes candidatos estarão, portanto, desclassificados no processo seletivo.

6. DO RESULTADO

- 6.1. O resultado do processo seletivo será expresso em ordem decrescente da pontuação obtida pelos candidatos classificados e obedecido o número de vagas por orientador
 - 6.1.1. Candidatos classificados no orientador de sua escolha, mas que estejam posicionados numa colocação inferior ao número de vagas disponibilizado pelo mesmo, entrarão na lista de excedentes para aquele orientador
 - 6.1.2. Candidatos da lista de excedentes de um determinado orientador podem migrar para a lista de outro orientador que esteja com vagas ociosas desde que haja consentimento expresso de orientação por parte deste outro orientador
- 6.2. Eventuais empates no processo seletivo serão resolvidos considerando, nesta ordem: (1) maior nota no item Disciplinas de Pós-Graduação cursadas, (2) maior pontuação no item POSCOMP e (3) maior pontuação

no item Iniciação Científica. Persistindo o empate, será selecionado o aluno com data de nascimento mais antiga.

- 6.3. O resultado final do processo seletivo será disponibilizado no Quadro de Avisos da Secretaria do Programa e disponibilizado no site www.posgraduacao.ufs.br/procc

7. DOS RECURSOS

- 7.1. A partir da divulgação do resultado do processo seletivo, abrir-se-á prazo para interposição de recursos por parte dos candidatos.
- 7.2. A interposição de recurso deverá ser realizada com o preenchimento de formulário específico, ANEXO III, que deverá ser entregue na secretaria do Programa de Pós-graduação em Ciência da Computação.

8. DISPOSIÇÕES FINAIS

- 8.1. Informações sobre inscrições e recursos pode ser obtidos na Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Computação, localizada no 1º andar do prédio do Departamento de Computação (DCOMP) no campus da Universidade Federal de Sergipe em São Cristóvão/SE ou no endereço web do Programa: www.posgraduacao.ufs.br/procc.
- 8.2. Este edital é publicado na página Oficial do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Computação, no endereço www.posgraduacao.ufs.br/procc e afixado no Quadro de Avisos da Secretaria do Programa.
- 8.3. Os candidatos não classificados deverão retirar os seus documentos entre 30 (trinta) e 60 (sessenta) dias da divulgação do Resultado Final, sob pena de sua reciclagem.
- 8.4. A realização da inscrição implica irrestrita submissão do candidato ao presente Edital, não podendo o mesmo alegar desconhecimento.
- 8.5. É vedada a divulgação telefônica do resultado do processo seletivo.
- 8.6. Toda a documentação do candidato selecionado em uma das vagas ofertadas pelos docentes do Programa será utilizada para efetivar a sua matrícula.
- 8.7. Será eliminado do processo seletivo, a qualquer tempo, o candidato que:
- 8.7.1. Prestar, em qualquer documento ou no sistema de inscrição, declaração falsa ou inexata, sem prejuízo de demais penalidades previstas em lei.

8.7.2. Utilizar ou tentar utilizar meio fraudulento em benefício próprio ou de terceiros, em qualquer etapa do processo seletivo, sem prejuízo de demais penalidades previstas em lei.

8.8. A inscrição do candidato implica a aceitação das disposições, das diretrizes e dos procedimentos do processo seletivo contidos neste Edital.

8.9. Os casos omissos serão resolvidos pelo Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Computação.

9. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

9.1. As normas gerais da Pós-Graduação da UFS, o Regimento Interno do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Computação e todas as Instruções Normativas do Programa estão à disposição dos candidatos na Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Computação e na página web <http://www.posgraduacao.ufs.br/procc>.

10. CRONOGRAMA

Etapas do concurso	Período	Horário	Local
Inscrição exclusivamente pela internet	16/04/2018 a 27/04/2018	-	Site do PROCC
Homologação das inscrições (o prazo deve ser, pelo menos, três dias úteis após o último dia do pagamento) e divulgação do resultado	04/05/2018	Até às 16h	Site do PROCC
Prazo Recursal (intervalo de 2 dias úteis após divulgação do resultado da homologação)	09/05/2018 e 10/05/2018	09h às 12h e 13h às 16h	Secretaria do PROCC
Resultado da homologação das inscrições após recurso.	15/05/2018	Até as 16h	Site do PROCC
Etapa única – Avaliação de currículo (Currículo Lattes) e histórico escolar	16/05/2018 a 08/06/2018	-	-
Resultado envolvendo todas as etapas, com pontuação	11/06/2018	Até as 16h	Site do PROCC
Prazo recursal (intervalo de 2 dias úteis)	13/06/2018 e 14/06/2018	09h às 12h e 13h às 16h	Secretaria do PROCC
Resultado final com pontuação e lista excedentes	20/06/2018	Até às 16h	Site do PROCC
Previsão de Matrícula Institucional	01/08/2018 e 02/08/2018	-	-
Previsão de Início das aulas	20/08/2018	-	-

Anexo I: documentos obrigatórios

Deve-se efetuar cópia digital de todos os documentos relacionados e gerar um único PDF que deve ser enviado para <http://www.posgraduacao.ufs.br/procc>.

TIPO DO DOCUMENTO	CHECKLIST
Diploma de graduação ou declaração de provável concludente.	
Histórico Escolar do curso de graduação.	
Currículo Lattes	
Registro Geral (carteira de identidade) ou passaporte para estrangeiros com visto válido.	
CPF (não obrigatório para estrangeiros).	
Título de eleitor (para candidatos brasileiros).	
Comprovante de votação da última eleição ou Declaração de quitação eleitoral (para candidatos brasileiros).	
Certidão de nascimento ou casamento.	
Comprovante de residência.	
Prova de quitação como o serviço militar (para candidatos do sexo masculino) (para candidatos brasileiros).	
01 (uma) fotografia 3x4 recente.	

Anexo II: tabela de pontuação do *curriculum vitae*

Para cada item a ser computado, o candidato deve indicar, na coluna da direita, onde se encontra a comprovação do referido item. Todos os documentos comprobatórios podem ser juntados e numerados por páginas. Dessa forma, essa indicação pode ser o número da página correspondente.

TIPO DA PRODUÇÃO	CRITÉRIOS PARA PONTUAÇÃO	PONTUAÇÃO	PONTOS OBTIDOS (a ser preenchido pelo Programa)	Identificação (na documentação comprobatória)
Tempo decorrido entre o término da graduação e o início do mestrado	Até 2 anos	30		
	Entre 2 anos e 5 anos	20		
	Acima de 5 anos	5		
Tipo de curso de graduação	Ciência da Computação, Engenharia da Computação, Sistemas de Informação, Engenharia de Software ou Licenciatura em Computação	50		
	Outros cursos de Ciências Exatas e Tecnológicas com carga horária superior à 2.100h	25		
	Demais cursos com carga horária superior à 2.700h	10		
Média de Conclusão (MC) ou equivalente	Pontos = 2 * MC * CPC *CPC = <i>Conceito Preliminar de Curso</i> O candidato deve comprovar a nota do CPC obtida pelo curso na avaliação mais recente. Este resultado pode ser obtido no portal http://portal.inep.gov.br/conceito-preliminar-de-curso-cpc- Caso o curso ainda não tenha sido avaliado, deverá ser atribuído CPC = 3			
POSCOMP	Pontos = 10 * (nota obtida – nota da média nacional). A pontuação mínima neste item é ZERO. Será aceito o comprovante do ano corrente ou de um dos dois anos anteriores ao corrente.			

Iniciação científica ou tecnológica (comprovada via certificação oficial da instituição)	30 (por semestre concluído) [Mínimo de dois semestres e máximo de seis semestres]		
Monitoria (bolsista remunerado ou voluntário) de disciplinas de graduação	5 pontos por semestre concluído (institucional) [Máximo de quatro semestres]		
Experiência de magistério em nível superior	5 pontos por semestre (institucional) [Máximo de 10 semestres]		
Disciplina de pós-graduação strictu sensu (exceto Seminários) em cursos da área de Computação, conforme CAPES. [Máximo de cinco disciplinas]	Disciplinas concluídas com conceito A	20	
	Disciplinas concluídas com conceito B	10	
	Disciplinas concluídas com conceito C	5	
Produção Científica e Tecnológica	Artigo científico completo publicado em periódico científico especializado ou em anais de congresso com avaliação pelo sistema Qualis da CAPES para Ciência da Computação (A1 a B1)	40	
	Artigo científico completo publicado em periódico científico especializado ou em anais de congresso com avaliação pelo sistema Qualis da CAPES para Ciência da Computação (B2 a B5)	20	

	Artigo científico completo publicado em periódico científico especializado ou em anais de congresso ainda sem avaliação pelo sistema Qualis da CAPES	10		
	Produto ou processo de desenvolvimento com patente requerida	10		
	Registro de software [Máximo de três registros]	4		
	Monografia aprovada em curso de pós-graduação lato sensu [Máximo de uma pós-graduação]	10		
PONTUAÇÃO TOTAL OBTIDA <i>(a ser preenchido pelo Programa)</i>				

Anexo IV: formulário para atendimento especial de candidatos

Eu _____, portador do RG _____, CPF _____, E-mail _____, Telefone _____, candidato(a) ao processo seletivo regido pelo EDITAL PROCC/POSGRAP/UFS N°XX/2018, ciente das disposições no que concerne ao ATENDIMENTO ESPECIAL, informo que necessito de atendimento especial e solicito providências necessárias para realização das provas, conforme discriminado abaixo.

TIPO DE ATENDIMENTO SOLICITADO:

Atendimento Especializado (oferecido a pessoas com deficiência)

Atendimento Específico (oferecido a gestantes, lactantes, idosos)

Atendimento pelo Nome Social _____

NECESSIDADE QUANTO AO TIPO DE PROVA QUE ESTÁ APTO A REALIZAR:

Prova com letra ampliada fonte 18

Prova com letra ampliada fonte 24

Tradutor-intérprete de Língua Brasileira de Sinais

Sala de fácil acesso e mobiliário acessível.

Não necessita de prova especial

Outras (especificar) _____

Observação: O candidato com cegueira ou baixa visão deverá providenciar por conta própria, os recursos específicos tipo: reglete, punção, sorobã, lupas, luminária, etc..

_____, _____ de _____ de _____

Assinatura do Candidato