



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO**  
**CAMPUS SENHOR DO BONFIM**

**Estrada da Igara, Km4 – Zona Rural - Senhor do Bonfim- Bahia, CEP: 48700-000**  
**Telefone: (74)3542-4000**

**Edital N° 09, de 12 de maio de 2022**

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA MATRÍCULA - PROCESSO SELETIVO PARA INGRESSO DE ESTUDANTES NO CURSO DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL TÉCNICA DE NÍVEL MÉDIO, NA FORMA INTEGRADA AO ENSINO MÉDIO - MODALIDADE PRESENCIAL – TÉCNICO EM AGROPECUÁRIA**

O DIRETOR GERAL DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO - CAMPUS SENHOR DO BONFIM, no uso de suas atribuições delegadas pela Portaria nº 283, de 18/03/2022, publicada no DOU de 21/03/2022, Seção 2, página 54, e de acordo com as disposições contidas na Lei nº 11.892, de 29/12/2008, na Lei nº 8.112/1990, e na Portaria Normativa 13/2022 - RET-GAB/RET/IFBAIANO, de 11/03/2022, e suas alterações, de acordo com as disposições da legislação em vigor, no uso de suas atribuições legais, convoca os(as) candidatos(as) **aprovados (as) no processo para ingresso de estudantes em 2022**, no curso da Educação Profissional Técnica de Nível Médio, na forma Integrada ao Ensino Médio - na modalidade presencial, para o *Campus* Senhor do Bonfim, **para matrícula**.

## **1. DAS MATRÍCULAS**

**1.1** Caberá ao IF Baiano *Campus* Senhor do Bonfim, por meio da SECRETARIA DE REGISTROS ACADÊMICOS (SRA) com o apoio da COMISSÃO LOCAL DE PROCESSO SELETIVO (PROSEL), executar os procedimentos de matrícula, assim como a análise de documentos conforme os critérios deste Edital, e a divulgação das listas dos candidatos matriculados (Quadro 01, subitem 4.1).

**1.2.** A matrícula dos(as) candidatos(as) aprovados para o **Curso Técnico integrado ao médio – Técnico em Agropecuária**, será realizada de forma **presencial**, no período informado no cronograma (Quadro 01, subitem 4.1), após a conferência da documentação exigida.

**1.3.** A Matrícula é ato obrigatório e será realizada pelo IF Baiano **mediante apresentação**, pelos(as) candidatos(as), **do formulário de matrícula preenchido e assinado e documentação específica exigida neste**



**edital.**

**1.4.** A prestação de informação falsa pelo(a) estudante, apurada posteriormente à matrícula, em procedimento que lhe assegure o contraditório e a ampla defesa, ensejará o **cancelamento de sua matrícula** no IF Baiano, sem prejuízo das sanções penais eventualmente cabíveis.

**1.5.** As **vagas remanescentes** ao final da primeira chamada de matrícula serão preenchidas por meio da utilização **prioritária da Lista de Espera**.

**1.6.** O(a) candidato(a) **convocado** deverá realizar a matrícula no período estabelecido neste Edital (Quadro 01, subitem 4.1) de matrícula a fim de confirmar o vínculo com a instituição.

**1.7. Perderá o direito à matrícula** o(a) estudante que não cumprir qualquer etapa de sua efetivação no prazo determinado neste Edital.

**1.8.** Os(as) candidatos(as) classificados(as) na lista de espera poderão ser convocados para a matrícula **até 30 dias letivos após o início das aulas**.

**1.9. Caso não existam candidatos na lista de espera, será lançado edital específico para preenchimento de vagas remanescentes, por meio de manifestação de interesse à matrícula.**

## **2. DA DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA CONFIRMAÇÃO DA MATRÍCULA**

**2.1.** Considera-se para fins de comprovação como documento de identificação: Registro Geral de Identificação Civil (Carteira de identidade, RG) emitido pela Secretaria de Segurança Pública do Estado, Carteira Nacional de Habilitação (CNH), Carteira de Trabalho e Previdência Social, Carteira de Identidade Profissional emitida pelo Conselho de Classe Profissional;

**2.2.** Os(as) candidatos(as) convocados(as) para matrícula deverão apresentar junto a Secretaria de Registros Acadêmicos (SRA) no *Campus* Senhor do Bonfim, o formulário de matrícula (**ANEXO I**) preenchido e assinado assim como os seguintes documentos, conforme a modalidade da vaga.

### **2.2.1. Documentação para candidatos(as) às vagas da Ampla Concorrência (A0):**

**I.** Documento de Identificação civil – RG (original e cópia);

**II.** CPF (original e cópia);

**III.** Certidão de Nascimento ou casamento (original e cópia);

**IV.** Histórico Escolar ou Certificado de Conclusão do Ensino Fundamental;

**V.** Guia de Transferência;

**VI.** Grupo sanguíneo do sistema ABO e fator RH;

**VII.** Cartão de vacinação constando vacina contra tétano nos últimos dez anos e COVID, devidamente assinada pelo agente de saúde;

**VIII.** Cartão do SUS;

**IX.** Comprovante de residência do ano corrente ou declaração de domicílio assinada;



- X. Certificado de Quitação do Serviço Militar (para candidatos do sexo masculino a partir dos 18 anos);
- XI. Quitação da Justiça Eleitoral para candidatos(as) maiores de 18 anos (disponível em <https://www.treba.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>);
- XII. RG e CPF do(a) responsável (se o(a) candidato(a) for menor de 18 anos);
- XIII. 02 fotos 3×4 (iguais e recentes), com o nome do aluno escrito no verso;
- XIV. 01 (uma) pasta do aluno na cor verde, com espaço para foto de identificação;

#### **2.2.2. Documentação para candidatos(as) com deficiência (A1):**

- I. Documento de Identificação civil – RG (original e cópia);
- II. CPF (original e cópia);
- III. Certidão de Nascimento ou casamento (original e cópia);
- IV. Histórico Escolar ou Certificado de Conclusão do Ensino Fundamental;
- V. Guia de Transferência;
- VI. Grupo sanguíneo do sistema ABO e fator RH;
- VII. Cartão de vacinação constando vacina contra tétano nos últimos dez anos e COVID, devidamente assinada pelo agente de saúde;
- VIII. Cartão do SUS;
- IX. Comprovante de residência do ano corrente ou declaração de domicílio assinada;
- X. Certificado de Quitação do Serviço Militar (para candidatos do sexo masculino a partir dos 18 anos);
- XI. Quitação da Justiça Eleitoral para candidatos(as) maiores de 18 anos (disponível em <https://www.treba.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>);
- XII. RG e CPF do(a) responsável (se o(a) candidato(a) for menor de 18 anos);
- XIII. 02 fotos 3×4 (iguais e recentes), com o nome do aluno escrito no verso;
- XIV. 01 (uma) pasta do aluno na cor verde, com espaço para foto de identificação;
- XV. Laudo médico original emitido nos últimos 12 (doze) meses, atestando o tipo, o grau ou o nível de deficiência, com a expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças – CID;

#### **2.2.3. Documentação para candidatos(as) autodeclarados(as) pretos(as), pardos(as) ou indígenas, com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escolas públicas (RV1):**

- I. Documento de Identificação civil – RG (original e cópia);
- II. CPF (original e cópia);
- III. Certidão de Nascimento ou casamento (original e cópia);
- IV. Histórico Escolar ou Certificado de Conclusão do Ensino Fundamental;
- V. Guia de Transferência;



- VI. Grupo sanguíneo do sistema ABO e fator RH;
- VII. Cartão de vacinação constando vacina contra tétano nos últimos dez anos e COVID, devidamente assinada pelo agente de saúde;
- VIII. Cartão do SUS;
- IX. Comprovante de residência do ano corrente ou declaração de domicílio assinada;
- X. Certificado de Quitação do Serviço Militar (para candidatos do sexo masculino a partir dos 18 anos);
- XI. Quitação da Justiça Eleitoral para candidatos(as) maiores de 18 anos (disponível em <https://www.treba.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>);
- XII. RG e CPF do(a) responsável (se o(a) candidato(a) for menor de 18 anos);
- XIII. 02 fotos 3x4 (iguais e recentes), com o nome do aluno escrito no verso;
- XIV. 01 (uma) pasta do aluno na cor verde, com espaço para foto de identificação;
- XV Declaração emitida pela instituição de ensino que o aluno cursou integralmente o ensino fundamental em escola pública ( 1º ao 9º ano), caso não apresente o histórico no ato da matrícula;
- XVI. Autodeclaração Étnico-Racial disponibilizado no sistema de inscrição (Anexo III).
- XVII. Consolidação de renda (Anexo II)
- XVIII. Autodeclaração de renda (Anexo VII)
- XIX. Registro Administrativo de Nascimento de Indígena (RANI) ou outro documento de comprovação de origem indígena, emitida pela FUNAI, apenas para candidatos indígenas.

**2.2.4. Documentação para candidatos(as) com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salários mínimo que tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escolas públicas (RV3):**

- I. Documento de Identificação civil – RG (original e cópia);
- II. CPF (original e cópia);
- III. Certidão de Nascimento ou casamento (original e cópia);
- IV. Histórico Escolar ou Certificado de Conclusão do Ensino Fundamental;
- V. Guia de Transferência;
- VI. Grupo sanguíneo do sistema ABO e fator RH;
- VII. Cartão de vacinação constando vacina contra tétano nos últimos dez anos e COVID, devidamente assinada pelo agente de saúde;
- VIII. Cartão do SUS;
- IX. Comprovante de residência do ano corrente ou declaração de domicílio assinada;
- X. Certificado de Quitação do Serviço Militar (para candidatos do sexo masculino a partir dos 18 anos);
- XI. Quitação da Justiça Eleitoral para candidatos(as) maiores de 18 anos (disponível em <https://www.treba.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>);
- XII. RG e CPF do(a) responsável (se o(a) candidato(a) for menor de 18 anos);



- XIII.** 02 fotos 3×4 (iguais e recentes), com o nome do aluno escrito no verso;
- XIV.** 01 (uma) pasta do aluno na cor verde, com espaço para foto de identificação;
- XV** Declaração emitida pela instituição de ensino que o aluno cursou integralmente o ensino fundamental em escola pública ( 1º ao 9º ano), caso não apresente o histórico no ato da matrícula;
- XVI.** Consolidação de renda (Anexo II)
- XVII.** Declaração de escola pública (Anexo VI)
- XVIII.** Autodeclaração de renda (Anexo VII)

**2.2.5. Documentação para candidatos(as) autodeclarados(as) pretos(as), pardos(as) ou indígenas que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escolas públicas (RV5):**

- I.** Documento de Identificação civil – RG (original e cópia);
- II.** CPF (original e cópia);
- III.** Certidão de Nascimento ou casamento (original e cópia);
- IV.** Histórico Escolar ou Certificado de Conclusão do Ensino Fundamental;
- V.** Guia de Transferência;
- VI.** Grupo sanguíneo do sistema ABO e fator RH;
- VII.** Cartão de vacinação constando vacina contra tétano nos últimos dez anos e COVID, devidamente assinada pelo agente de saúde;
- VIII.** Cartão do SUS;
- IX.** Comprovante de residência do ano corrente ou declaração de domicílio assinada;
- X.** Certificado de Quitação do Serviço Militar (para candidatos do sexo masculino a partir dos 18 anos);
- XI.** Quitação da Justiça Eleitoral para candidatos(as) maiores de 18 anos (disponível em <https://www.treba.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>);
- XII.** RG e CPF do(a) responsável (se o(a) candidato(a) for menor de 18 anos);
- XIII.** 02 fotos 3×4 (iguais e recentes), com o nome do aluno escrito no verso;
- XIV.** 01 (uma) pasta do aluno na cor verde, com espaço para foto de identificação;
- XV.** Declaração emitida pela instituição de ensino que o aluno cursou integralmente o ensino fundamental em escola pública ( 1º ao 9º ano), caso não apresente o histórico no ato da matrícula;
- XVI.** Autodeclaração Étnico-Racial disponibilizado no sistema de inscrição (Anexo III).
- XVII.** Declaração de escola pública (Anexo VI)
- XVIII.** Registro Administrativo de Nascimento de Indígena (RANI) ou outro documento de comprovação de origem indígena, emitida pela FUNAI, apenas para candidatos indígenas.

**2.2.6. Documentação para candidatos(as) que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escolas públicas (RV7):**



- I. Documento de Identificação civil – RG (original e cópia);
- II. CPF (original e cópia);
- III. Certidão de Nascimento ou casamento (original e cópia);
- IV. Histórico Escolar ou Certificado de Conclusão do Ensino Fundamental;
- V. Guia de Transferência;
- VI. Grupo sanguíneo do sistema ABO e fator RH;
- VII. Cartão de vacinação constando vacina contra tétano nos últimos dez anos e COVID, devidamente assinada pelo agente de saúde;
- VIII. Cartão do SUS;
- IX. Comprovante de residência do ano corrente ou declaração de domicílio assinada;
- X. Certificado de Quitação do Serviço Militar (para candidatos do sexo masculino a partir dos 18 anos);
- XI. Quitação da Justiça Eleitoral para candidatos(as) maiores de 18 anos (disponível em <https://www.treba.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>);
- XII. RG e CPF do(a) responsável (se o(a) candidato(a) for menor de 18 anos);
- XIII. 02 fotos 3×4 (iguais e recentes), com o nome do aluno escrito no verso;
- XIV. 01 (uma) pasta do aluno na cor verde, com espaço para foto de identificação;
- XV. Declaração emitida pela instituição de ensino que o aluno cursou integralmente o ensino fundamental em escola pública ( 1º ao 9º ano), caso não apresente o histórico no ato da matrícula;

**2.3.** O(a) candidato(a) que **no ato da matrícula** apresentar **Atestado de Conclusão do ensino fundamental**, de acordo com as exigências de escolaridade, **terá um prazo máximo de até 60 dias, após sinalização no ato da matrícula**, para apresentação do Histórico Escolar.

**2.4.** Na ausência da apresentação do documento constante no item 2.2, **inciso I e XI** a matrícula será realizada com a apresentação **do protocolo de solicitação junto ao órgão expedidor, ficando a matrícula condicionada à entrega do documento em um prazo máximo de até 60 dias, após sinalização no ato da matrícula.**

**2.5.** Na **ausência da apresentação** dos documentos constantes no item 2.2, **incisos III, VI, VII, VIII e XIII** a matrícula será realizada ficando o candidato responsável pela entrega da documentação, ficando a matrícula condicionada à apresentação do documento **no prazo máximo de até 60 (sessenta) dias, contados a partir do ato da matrícula.**

**2.6.** Na **ausência da apresentação da documentação exigida para matrícula** dos documentos constantes no item 2.2 no período da sua convocação, perde o direito da vaga.

**2.7.** No ato da matrícula, **o (a) candidato(a) que não comprovar a cota o qual foi aprovado (a), não poderá alterar a sua opção de tipo de concorrência (Ampla Concorrência ou Reserva de Vagas)**, sendo sua classificação no processo seletivo do IF Baiano efetuada com base na inscrição homologada.



Parágrafo único - O *campus* poderá solicitar documentos complementares, os quais serão especificados no ato da matrícula.

### 3. DAS VAGAS REMANESCENTES

**3.1.** Vagas remanescentes são as vagas que não foram ocupadas pelos(as) candidatos(as) convocados(as) para a matrícula.

**3.2.** A convocação dos(as) candidatos(as) da **Lista de Espera** observará a ordem de classificação e a existência de vagas remanescentes.

**3.3.** Enquanto existirem vagas em aberto, dentro de um **período máximo de 30 dias após o início das aulas**, será publicado Edital Específico para preenchimento de vagas remanescentes.

### 4. DO CRONOGRAMA PARA MATRÍCULAS

**4.1.** As listagens de convocação para matrícula seguirão cronograma abaixo:

**Quadro 01. Listagens de convocação, períodos e local de matrícula**

LISTAGENS DE CONVOCAÇÃO	MATRÍCULA	HORÁRIO E LOCAL
<b>1ª chamada de matrícula</b> <b>12 de maio de 2022 a partir das 17h00</b>	<b>16 a 19 de maio de 2022</b>	De 08h00 às 11h00 e de 14h00 às 17h00 na Estrada da Igara, s/n – Km 4, Zona Rural, Senhor do Bonfim- Bahia – na Secretaria de Registros Acadêmicos (SRA)
<b>2ª chamada de matrícula</b> <b>20 de maio de 2022 a partir das 17h00</b>	<b>24 de maio de 2022</b>	De 08h00 às 11h00 e de 14h00 às 17h00 na Estrada da Igara, s/n – Km 4, Zona Rural, Senhor do Bonfim- Bahia – na Secretaria de Registros Acadêmicos (SRA)
<b>3ª chamada de matrícula</b> <b>25 de maio de 2022 a partir das 17h00</b>	<b>27 de maio de 2022</b>	De 08h00 às 11h00 e de 14h00 às 17h00 na Estrada da Igara, s/n – Km 4, Zona Rural, Senhor do Bonfim- Bahia – na Secretaria de Registros Acadêmicos (SRA)
<b>DIVULGAÇÃO DAS LISTAS DE MATRICULADOS</b>	<b>ENDEREÇO</b>	
<b>30 de maio de 2022 a partir das 17h00</b>	<a href="https://www.ifbaiano.edu.br/unidades/bonfim/concursos/">https://www.ifbaiano.edu.br/unidades/bonfim/concursos/</a>	



## Quadro 02. Listagens de convocados e datas

CURSO TÉCNICO EM AGROPECUÁRIA INTEGRADO AO MÉDIO	
MATRÍCULAS CONFORME ORDEM DE CLASSIFICAÇÃO/MÉDIA FINAL	DATAS
1º ao 40º	16 de maio de 2022
41º ao 80º	17 de maio de 2022
81º ao 120º	18 de maio de 2022

Parágrafo único – A lista nominal consta na ANEXO VIII com listagens de convocados e datas.

## 5. COMPROVAÇÃO VACINAL – COVID 19

**5.1** Para todas as etapas presenciais, deve-se considerar as medidas de prevenção e de controle sanitário contra a **Covid-19**, previstas pelos **órgãos competentes de saúde (Organização Mundial de Saúde - OMS, Organização Pan-Americana de Saúde – OPAS/OMS e Ministério da Saúde - MS)** que promovam um ambiente seguro para seus frequentadores, além de contar com o compromisso de toda a comunidade acadêmica em zelar por si e pelo outro, observando as medidas de uso obrigatório e correto de máscaras, a sinalização de ambientes, os cuidados para evitar aglomeração nos espaços do **campus Senhor do Bonfim**, a higienização das mãos e a etiqueta respiratória.

**5.2** Todos os protocolos de saúde pública contra a **Covid-19**, estão definidos e baseados a partir das orientações previstas pelos **órgãos competentes de saúde (Organização Mundial de Saúde - OMS, Organização Pan-Americana de Saúde – OPAS/OMS e Ministério da Saúde - MS)** e estão dispostos nos documentos institucionais do IF Baiano, a saber:

**a. Instrução Normativa 5/2022 - RET-SCS/RET-GAB/RET/IFBAIANO, de 5 de fevereiro de 2022 -**

Estabelece medidas de orientação, controle, prevenção e mitigação de riscos para o retorno das atividades presenciais nas unidades do IF Baiano.

Disponível na página: <https://ifbaiano.edu.br/portal/wp-content/uploads/2022/02/IN-05.pdf>

**b. Instrução Normativa 6/2022 - RET-SCS/RET-GAB/RET/IFBAIANO, DE 18 de fevereiro de 2022 -**

Estabelece orientações gerais sobre procedimentos que poderão ser adotados, no âmbito do IF Baiano, quando da exigência de comprovação do ciclo vacinal atualizado contra a Covid-19.

Disponível na página: <https://ifbaiano.edu.br/portal/wp-content/uploads/2022/02/IN-Conjunta-no-06.2022-RET-SCS.pdf>

**c. Resoluções 183 e 186/2022 - OS-CONSUP/IF BAIANO - Art. 1º Tornar obrigatória a comprovação de**

vacinação contra a Covid-19, com vistas à circulação de pessoas e ingresso nas dependências de todas as unidades do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano.

Disponível na página: <https://ifbaiano.edu.br/portal/wp-content/uploads/2022/02/Resolucao->





183.2022 OS-CONSUP-consolidada.pdf

Parágrafo único - O IF Baiano *campus* **Senhor do Bonfim** segue todas às diretrizes previstas nos documentos citados acima para garantir os cuidados e a segurança de toda comunidade interna do *campus*, bem como da comunidade externa. Cabe ao candidato ficar atento e acompanhar todas as informações pertinentes a este Processo Seletivo.

## 6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

**6.1.** Se, a qualquer tempo, for constatado, por meio eletrônico, estatístico, visual ou grafológico ou por investigação policial que o(a) candidato(a) omitiu e/ou prestou informações inverídicas ou fraudou e/ou falsificou documentos, o mesmo será eliminado deste processo de ingresso.

**6.2.** Serão divulgados, sempre que necessário, Editais, Normas Complementares e Avisos Oficiais sobre a Matrícula, **sendo obrigação dos(as) candidatos(as) o conhecimento desses documentos.**

**6.3. É de responsabilidade exclusiva do(a) candidato(a) acompanhar a publicação e a divulgação de todo o Processo Seletivo, na página eletrônica no endereço:**

<https://www.ifbaiano.edu.br/unidades/bonfim/concursos/>

**6.4.** A Comissão Local de Processo Seletivo (PROSEL) divulgará, sempre que necessário, adendos, retificações normas complementares e avisos oficiais relativos ao Processo Seletivo.

**6.5.** Efetivada a matrícula, o(a) estudante fica subordinado(a) à legislação vigente e às normas internas da Instituição, vedando-se a invocação de desconhecimento a seu favor.

**6.6.** A aprovação no Processo Seletivo não implicará em acesso direto aos programas de assistência estudantil, que requeira repasse financeiro.

**6.7.** Constatada, a qualquer tempo, falsidade ou irregularidade insanável na documentação apresentada para a matrícula ou verificando-se que efetivamente não teria direito a ela, proceder-se-á o cancelamento da matrícula sem prejuízo das demais ações cabíveis.

**6.8.** Em hipótese alguma o(a) candidato(a) convocado(a) poderá alegar desconhecimento das condições preestabelecidas neste edital de matrícula.

**6.9.** O(A) candidato(a) efetivará a matrícula no período fixado previamente em cronograma, sob pena de perda do direito à vaga para o curso.

**6.10.** Os casos omissos serão solucionados pela Comissão Central de Processo Seletivo.

**6.11.** Dúvidas sobre o processo deverão ser encaminhadas para o e-mail da Comissão Local de Processo Seletivo (PROSEL): **prosel@bonfim.ifbaiano.edu.br**.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO – CAMPUS SENHOR DO BONFIM**

Estrada da Igara, Km4 – Zona Rural - Senhor do Bonfim- Bahia, CEP: 48700-000  
Telefone: (74)3542-4000

Edital N° 09, de 12 de maio de 2022

**ANEXO I**  
**FORMULÁRIO DE MATRÍCULA – CURSO DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL TÉCNICA DE NÍVEL**  
**MÉDIO, NA FORMA INTEGRADA AO ENSINO MÉDIO - MODALIDADE PRESENCIAL – TÉCNICO**  
**EM AGROPECUÁRIA**

DADOS DO CANDIDATO		
Nome:		Idade:
RG:	CPF:	Data Nascimento:
Nome da Mãe:		Nome do Pai:
Sexo:		Naturalidade:
Nacionalidade:		
Portador de necessidades especiais: ( ) SIM ( ) NÃO		
Se a resposta anterior for sim, informar o tipo:		
e-mail:		Tel. com DDD:
Tel. adicional com DDD:		
Endereço completo:		
<p style="text-align: center;"><b>DECLARAÇÃO</b></p> <p>Declaro ainda que estou ciente das normas do edital nº 02 de 24 de fevereiro de 2022, e que são verídicas as informações preenchidas neste formulário.</p> <p>Local, _____, ____/____/____</p> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">_____ Assinatura do Candidato (a)</div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">_____ Assinatura do Responsável para candidato (a) menor que 18 anos</div>		



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO – CAMPUS SENHOR DO BONFIM**

Estrada da Igara, Km4 – Zona Rural - Senhor do Bonfim- Bahia, CEP: 48700-000  
Telefone: (74)3542-4000

**Edital N° 09, de 12 de maio de 2022**

**ANEXO II**  
**CONSOLIDAÇÃO DE RENDA FAMILIAR**

<i>Membro da Família</i>	<i>Modalidade de Renda (marque X)</i>				<i>Renda (R\$)</i>
	<i>Assalariado(a)</i>	<i>Atividade Rural</i>	<i>Aposentado(a) Pensionista</i>	<i>Autônomo(a)</i>	
<i>Outros Rendimentos (aluguel, arrendamento, etc)</i>					
	<i>Total</i>				
	<i>Renda por pessoa</i>				

**Número do NIS:**

\_\_\_\_\_  
Assinatura do(a) declarante



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO – CAMPUS SENHOR DO BONFIM**

**Estrada da Igara, Km4 – Zona Rural - Senhor do Bonfim- Bahia, CEP: 48700-000**  
**Telefone: (74)3542-4000**

**Edital N° 09, de 12 de maio de 2022**

**ANEXO III**  
**AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL**

Eu, \_\_\_\_\_, Inscrito sob CPF nº \_\_\_\_\_,  
portador(a) do RG nº \_\_\_\_\_, inscrito(a) no processo seletivo para ingresso nos cursos do Instituto  
Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano-2021, declaro que sou ( ) preto(a) ou ( ) pardo(a) ou ( ) indígena.

**Local e data**

**Assinatura do(a) Candidato(a)**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO – CAMPUS SENHOR DO BONFIM**

Estrada da Igara, Km4 – Zona Rural - Senhor do Bonfim- Bahia, CEP: 48700-000  
Telefone: (74)3542-4000

**Edital N° 09, de 12 de maio de 2022**

**ANEXO IV**  
**DECLARAÇÃO DE PESSOA COM DEFICIÊNCIA**

Eu, \_\_\_\_\_, portador(a) do RG nº \_\_\_\_\_ e inscrito(a) no CPF sob o nº \_\_\_\_\_ declaro ao IF Baiano que, conforme CID-10 sob nº \_\_\_\_\_ constante no Laudo Médico em anexo, expedido conforme especificações do Edital possuo a(s) seguinte(s) deficiência(s):

( ) Deficiência física (Alteração completa ou parcial de um ou mais segmentos do corpo humano, acarretando o comprometimento da função física, apresentando-se sob a forma de paraplegia, paraparesia, monoplegia, monoparesia, tetraplegia, tetraparesia, triplegia, triparesia, hemiplegia, hemiparesia, ostomia, amputação ou ausência de membro, paralisia cerebral, nanismo, membros com deformidade congênita ou adquirida, exceto as deformidades estéticas e as que não produzam dificuldades para o desempenho de funções - Redação dada pelo Decreto nº 5.296, de 2004);

( ) Deficiência auditiva (Perda bilateral, parcial ou total, de quarenta e um decibéis (dB) ou mais, aferida por audiograma nas frequências de 500HZ, 1.000HZ, 2.000Hz e 3.000Hz. - Redação dada pelo Decreto nº 5.296, de 2004);

( ) Deficiência visual (Cegueira, na qual a acuidade visual é igual ou menor que 0,05 no melhor olho, com a melhor correção óptica; a baixa visão, que significa acuidade visual entre 0,3 e 0,05 no melhor olho, com a melhor correção óptica; os casos nos quais a somatória da medida do campo visual em ambos os olhos for igual ou menor que 60 graus; ou a ocorrência simultânea de quaisquer das condições anteriores - Redação dada pelo Decreto nº 5.296, de 2004);

( ) Deficiência mental (Funcionamento intelectual significativamente inferior à média, com manifestação antes dos dezoito anos e limitações associadas a duas ou mais áreas de habilidades adaptativas, tais como: a) comunicação; b) cuidado pessoal; c) habilidades sociais; d) utilização dos recursos da comunidade; e) saúde e segurança; f) habilidades acadêmicas; g) lazer; h) trabalho - Redação dada pelo Decreto nº 5.296, de 2004);

( ) Outras (descreva): \_\_\_\_\_

O laudo médico com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID, atesta a espécie e grau da deficiência. São consideradas pessoas com deficiência (PcD) aquelas que têm impedimentos de longo prazo de natureza física, mental, intelectual ou sensorial, os quais, em interação com diversas barreiras, podem obstruir sua participação plena e efetiva na sociedade em igualdades de condições com as demais pessoas, nos termos dos artigos 3º e 4º do Decreto nº 3.298/99, o artigo 5º do Decreto nº 5.296/2004, da Súmula nº 377/2009 do Superior Tribunal de Justiça (STJ), da Lei 12.764/2012 e da Lei nº 13.146/2015.

Local e data

Assinatura do(a) declarante



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO – CAMPUS SENHOR DO BONFIM**

Estrada da Igara, Km4 – Zona Rural - Senhor do Bonfim- Bahia, CEP: 48700-000  
Telefone: (74)3542-4000

**Edital N° 09, de 12 de maio de 2022**

**ANEXO V**

**DECLARAÇÃO DE HISTÓRICO ESCOLAR DO ENSINO FUNDAMENTAL II**

Eu, \_\_\_\_\_, (cargo/função) \_\_\_\_\_, da Escola  
\_\_\_\_\_, inscrita sob o CNPJ nº \_\_\_\_\_, declaro para os devidos fins que  
o(a) estudante \_\_\_\_\_, obteve as médias finais no Ensino Fundamental transcritas no quadro:

<i>DISCIPLINA</i>	<i>MÉDIA 8º Ano</i>
<i>MATEMÁTICA</i>	
<i>LÍNGUA PORTUGUESA</i>	
<i>CIÊNCIAS</i>	
<i>HISTÓRIA</i>	
<i>GEOGRAFIA</i>	

**Assinatura e carimbo pessoal do(a) responsável na escola**

---

**Diretor(a) ou Vice Diretor(a) ou Secretário(a)**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO – CAMPUS SENHOR DO BONFIM**

**Estrada da Igara, Km4 – Zona Rural - Senhor do Bonfim- Bahia, CEP: 48700-000**  
**Telefone: (74)3542-4000**

**Edital N° 09, de 12 de maio de 2022**

**ANEXO VI**  
**DECLARAÇÃO DE ESCOLA PÚBLICA**

Eu, \_\_\_\_\_ candidato(a) a ingressar no Instituto Federal Baiano – IF Baiano no ano letivo 20 e contemplado(a) pelo sistema de reservas de vagas, instituído pela Lei Federal nº 12.711, de 29/08/2012 e ciente do conteúdo do artigo 9º da Portaria nº. 18 do Ministério da Educação e Cultura, de 11 de outubro de 2012, a saber, “Art. 9º A prestação de informação falsa pelo estudante, apurada posteriormente à matrícula, em procedimento que lhe assegure o contraditório e a ampla defesa, ensejará o cancelamento de sua matrícula na instituição federal de ensino, sem prejuízo das sanções penais eventualmente cabíveis”.

Declaro que NÃO CURSEI nenhuma parte do Ensino fundamental em escolas da rede privada ou qualquer outro tipo de escola, mesmo que de forma gratuita, que não seja da rede pública, nos termos do Art. 19 da Lei nº 9.394/96.

**Local e data**

**Assinatura do(a) declarante**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO – CAMPUS SENHOR DO BONFIM**

**Estrada da Igara, Km4 – Zona Rural - Senhor do Bonfim- Bahia, CEP: 48700-000**  
**Telefone: (74)3542-4000**

**Edital N° 09, de 12 de maio de 2022**

**ANEXO VII**  
**AUTODECLARAÇÃO DE RENDA**

Declaro, sob as penas da lei (art. 299 do Código Penal), que as informações contidas neste formulário correspondem à verdade e, que eu \_\_\_\_\_, inscrito(a) no CPF nº \_\_\_\_\_, e RG N.º \_\_\_\_\_, presto serviços como autônomo, recebendo nos últimos três meses o valor médio mensal de R\$ 1,5 salários mínimo. E para que surta efeitos legais e por ser verdade, firmo o presente.

**Assinatura do(a) declarante**





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO – CAMPUS SENHOR DO BONFIM**

**Estrada da Igara, Km4 – Zona Rural - Senhor do Bonfim- Bahia, CEP: 48700-000**  
**Telefone: (74)3542-4000**

**Edital N° 09, de 12 de maio de 2022**

**ANEXO VIII**  
**LISTA DE CONVOCADOS E DATAS DA MATRÍCULA – 2ª CHAMADA**  
**CURSO DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL TÉCNICA DE NÍVEL MÉDIO, NA FORMA INTEGRADA AO ENSINO MÉDIO - MODALIDADE PRESENCIAL – TÉCNICO EM AGROPECUÁRIA**

<b>CURSO TÉCNICO EM AGROPECUÁRIA INTEGRADO</b>						
<b>MATRÍCULAS: 24 de maio de 2022</b>						
<b>Número Matrícula</b>	<b>Data de Nascimento</b>	<b>Nome completo</b>	<b>Média Final</b>	<b>Modalidade</b>	<b>Classificação</b>	<b>Situação Final</b>
839	07/04/2006	LUANA JULLI DA SILVA	7,58	A0	81º	Classificado(a)
141	10/07/2007	MARLOS FERREIRA BRAGA FILHO	7,58	A0	82º	Classificado(a)
694	16/04/2007	DAVI DOS SANTOS SILVA	7,56	A0	83º	Classificado(a)
917	22/12/2006	ARTHUR KAUÊ ALMEIDA SILVA	7,56	A0	84º	Classificado(a)
634	16/09/2006	HEXILLEN CATHARINNE MARTINS REIS	7,54	A0	85º	Classificado(a)
714	16/05/2001	ALLEX ANDERSON GOMES CARVALHO	7,50	A0	86º	Classificado(a)
1047	13/02/2007	TAUÃ DA SILVA COSTA	7,46	A0	87º	Classificado(a)
789	26/01/2007	JULIA SOUZA E SOUZA	7,44	A0	88º	Classificado(a)
667	23/01/2007	YASMIM VITÓRIA DA SILVA CARVALHO	7,44	A0	89º	Classificado(a)
481	13/06/2007	ARTHUR KENNEDY SANTOS CARDOSO	7,40	A0	90º	Classificado(a)

888	15/09/2004	AROLD PINTO DE AZEREDO FILHO	7,38	A0	91°	Classificado(a)
771	02/07/2006	RAFAEL ALMEIDA DE ARAÚJO	7,38	A0	92°	Classificado(a)
493	02/05/2006	AMANDA GRAZIELE AMORIM DE BRITO	7,38	A0	93°	Classificado(a)
532	01/06/2007	LARISSA DOS SANTOS COSTA	7,36	A0	94°	Classificado(a)
936	23/06/2005	ÁLVARO GUILHERME DA ROCHA PIRES	7,32	A0	95°	Classificado(a)
863	11/12/2006	FRANCISCO DE CASTRO CARVALHO	7,32	A0	96°	Classificado(a)
1206	30/10/2006	MARIA EDUARDA DIAS DE ARAUJO	7,30	A0	97°	Classificado(a)
1017	13/03/2007	ANA LUISA FERREIRA COSTA DA SILVA	7,28	A0	98°	Classificado(a)
924	18/06/2007	MAIZA CAETANO DA SILVA	7,28	A0	99°	Classificado(a)
792	19/05/2007	KARLA FERNANDA DA GAMA PINHEIRO	7,26	A0	100°	Classificado(a)
782	12/04/2006	BRUNO RICARDO DA SILVA RIBEIRO	7,26	A0	101°	Classificado(a)
567	23/02/2007	CLARA FERNANDA TAVARES BITENCOURT	7,24	A0	102°	Classificado(a)
517	28/12/2006	LUIZA GABRIELLY GAMA DE SOUZA	7,20	A0	103°	Classificado(a)

Senhor do Bonfim-BA, 20 de maio de 2022

Assinado eletronicamente  
JOÃO LUÍS ALMEIDA FEITOSA  
Diretor Geral – Campus Senhor do Bonfim