

# ORIENTAÇÃO PARA DESLIGAMENTO DEFINITIVO DO CURSO

REQUERIMENTO GERAL	<a href="https://www.ifbaiano.edu.br/unidades/bonfim/secretaria-de-registros-academico/">https://www.ifbaiano.edu.br/unidades/bonfim/secretaria-de-registros-academico/</a> <b>(disponível também na Secretaria do campus)</b>
Declaração de Nada Consta Emitida pelo Setor de Biblioteca	biblioteca@bonfim.ifbaiano.edu.br Na Solicitação, o aluno deverá informar <b>Nome Completo, CPF, Número de Matrícula (se souber) e o Curso Concluído</b>
Cópia do documento de identificação oficial com foto	
Nada consta da Coordenação de Ensino (PARA ALUNOS DO CURSO TÉCNICO EM AGROPECUÁRIA)	<a href="mailto:cge@bonfim.ifbaiano.edu.br">cge@bonfim.ifbaiano.edu.br</a> Na Solicitação, o aluno deverá informar <b>Nome Completo, CPF, Número de Matrícula (se souber) e o Curso Concluído</b>

Apresentar esses documentos na SRA ou encaminhá-los em formato PDF para o e-mail:

[secretaria.escolar@bonfim.ifbaiano.edu.br](mailto:secretaria.escolar@bonfim.ifbaiano.edu.br)

Obs: Se o aluno for do Curso Técnico Integrado em Agropecuária e menor de 18 anos, o deferimento do pedido estará condicionado à prévia autorização e ciência da Coordenação de Ensino e da Coordenação do referido Curso.