



IF BAIANO - *CAMPUS* SENHOR DO BONFIM

SECRETARIA DE REGISTROS ACADÊMICOS (SRA)

Estrada da Igara, s/n - Zona Rural, Senhor do Bonfim - Bahia, CEP: 48970-000

Diretor-Geral: **Professor João Luís Almeida Feitosa**

O QUE É A SRA?

É o setor responsável pelo registro, verificação, controle, manutenção e arquivamento de documentos que integram a vida acadêmica dos discentes, desde o ingresso na instituição até a conclusão do curso. É na SRA, também, que tramitam declarações de matrícula, histórico escolar, diplomas, renovação de matrícula, trancamento de matrícula, aproveitamento de estudos, colação de grau e demais documentos e atividades referentes a questões acadêmicas.

COMO SE DÁ O CONTATO DO DISCENTE COM A SRA?



- Presencialmente.
- Através do Telefone: (74) 3542-4021.
- Pelo e-mail institucional: secretaria.escolar@bonfim.ifbaiano.edu.br.

Horário de Funcionamento SRA

De Segunda a sexta-feira, das 8h às 21h, excetos feriados.

ONDE ACOMPANHO AS ATIVIDADES DA SECRETARIA?

- No Calendário Acadêmico do seu Curso
- <https://www.ifbaiano.edu.br/unidades/bonfim/cursos/>
- Na Página do *Campus*:
- <http://www.ifbaiano.edu.br/unidades/bonfim/>

Atenção!!

É importante que o discente tenha o hábito de acompanhar, diariamente, a página do *campus*, para se manter atualizado.

