



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano

EDITAL 40, DE 04 DE JULHO DE 2025
DA 3ª RETIFICAÇÃO DO EDITAL Nº 37, DE 13 DE
JUNHO DE 2025

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIOS DE NÍVEL
SUPERIOR E TÉCNICO DE NÍVEL MÉDIO

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO *CAMPUS* Senhor do Bonfim, no uso de suas atribuições legais no uso de suas atribuições delegadas pela Portaria nº 283 de 18/03/2022, publicado no DOU de 21/03/2022, Edição 54 Seção 2, página 26, e de acordo com as disposições contidas na Lei nº 11.892, de 29/12/2008, e na Lei nº 8.112, de 11/12/1990, visando o treinamento de recursos humanos, torna pública a abertura de inscrições destinada à seleção de estagiário de **Nível Superior e Nível Médio na modalidade Técnico**, através do presente Edital, com o fim de atuarem nas dependências do IF Baiano Campus Senhor do Bonfim, localizada na Estrada Estrada da Igara S/N, Zona Rural CEP 48.970-000, Senhor do Bonfim– BA, nos termos da Lei 11.788 de 25 de setembro de 2008 e Instrução Normativa nº 213, de 17 de dezembro de 2019, estabelecendo suas regras e funcionamento, conforme disposições a seguir:

ONDE SE LÊ:

2. NÚMERO DE VAGAS

2.1 A Seleção destina-se ao preenchimento de 05 (cinco) vagas de estagiário sendo: Nível Superior 05 vagas + cadastro reserva e; no Nível Médio modalidade Técnica cadastro reserva, conforme informações contidas a seguir.

ÁREA DE FORMAÇÃO	VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA	VAGAS PcD ¹	VAGAS NEGROS (PRETOS OU PARDOS) ²	PRÉ- REQUISITOS	ATRIBUIÇÕES DO ESTAGIÁRIO
---------------------	--------------------------------	---------------------------	--	--------------------	---------------------------------

<p>ÁREA 01</p> <p>Pedagogia</p>	<p>02 + Cadastro reserva</p> <p>Local de atuação: Coordenação de Ensino</p> <p>Turno de atuação: diurno, preferencialmente vespertino</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>Estar devidamente matriculado no curso de graduação, a partir do 3º semestre do curso da Área 03.</p> <p>Ter conhecimento na área de informática (edição e produção de texto, planilhas eletrônicas e apresentações)</p>	<p>Participar e colaborar nas atividades da Diretoria Acadêmica/ Coordenação de Ensino.</p> <p>Arquivamento de documentos.</p> <p>Elaboração de documentos oficiais (atas, relatórios e outros). Auxiliar nos processos de intervenção pedagógica.</p> <p>Auxiliar no acompanhamento das atividades técnico-pedagógicas do setor. Possuir habilidades e/ou iniciativa para formação em serviço de programas e/ou plataformas tecnológicas e/ou educacionais como Suap, Canva, Moodle, Mentimeter, Power Point.</p> <p>Atendimento ao público.</p> <p>Campo de atuação: Coordenação de Ensino.</p>
--	--	----------	----------	---	---

ÁREA 02 Odontologia	Cadastro reserva; Turno de atuação: matutino ou vespertino.	-	-	Estar devidamente matriculado no curso de graduação a partir do 3º semestre do curso de Odontologia.	O estagiário em saúde bucal é responsável pelas atividades mais preparatórias no atendimento ao paciente sob supervisão do dentista. Além disso, é responsável pela separação, lavagem, desinfecção e esterilização dos instrumentais que serão usados e pelo descarte dos materiais após o uso, além de recepcionar o paciente e organizar a ficha de atendimento. Dentre outras atividades que variam de acordo com a área de atuação e apoio à Coordenação de Assuntos Estudantis.
ÁREA 03 Auxiliar em Higiene Bucal	Cadastro reserva; Turno de atuação: matutino ou vespertino.			Estar devidamente matriculado no curso Subsequente em Auxiliar em Higiene Bucal a partir do 2º semestre ou 2º ano do curso Integrado em Auxiliar em Higiene Bucal.	O estagiário em saúde bucal é responsável pelas atividades mais preparatórias no atendimento ao paciente sob supervisão do dentista. Além disso, é responsável pela separação, lavagem, desinfecção e esterilização dos instrumentais que serão usados e pelo descarte dos materiais após o uso, além de recepcionar o paciente e organizar a ficha de atendimento. Dentre outras atividades que variam de acordo com a área de atuação e apoio à Coordenação de Assuntos Estudantis.

4.11 As etapas da seleção dos estagiários serão realizadas conforme apresentado abaixo:

Etapas

Descrição

Datas

PUBLICAÇÃO DO EDITAL	Período para pedido de esclarecimentos e solicitação de impugnação do certame.	16/06/2025
PRAZO PARA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL	Período para pedido de esclarecimentos e solicitação de impugnação do certame.	17 e 18/06/2025
	Preenchimento de formulário de inscrição via Forms (https://forms.gle/F7ZM5uA3niGTeejv7), no qual haverá espaço para anexar a documentação solicitada, listada abaixo:	
	I. Documento oficial com foto;	
	II. Cadastro de Pessoa Física (CPF), impresso no site da Receita Federal do Brasil;	
INSCRIÇÕES	III. Declaração de matrícula do curso que está realizando no momento, emitida nos últimos 30 dias;	19/06 a 03/07/2025
	IV. Histórico escolar do curso em que está matriculado (com notas de todos os períodos concluídos);	
	V. Curriculum Vitae ou Currículo Lattes.	
	VI. Quando for o caso, laudos referentes ao Programa de Cotas para Pessoas com Deficiência, conforme descrito no item 6.	
HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES	Divulgação das inscrições homologadas.	04/07/2025
INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS DAS INSCRIÇÕES HOMOLOGADAS	Envio da interposição de recurso via e-mail, conforme formulário anexo ao edital.	07 e 08/07/2025
RESULTADO DA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS	Resultado da interposição de recursos no site.	09/07/2025
PROVA ESCRITA - CARTA DE INTENÇÕES	Realização da prova escrita, no prédio Acadêmico do IF Baiano - Campus Senhor do Bonfim.	10/07/2025
RESULTADO DA PROVA ESCRITA E DIVULGAÇÃO DE INFORMES SOBRE A ENTREVISTA	Divulgação do resultado da prova escrita no e informes sobre a entrevista (local e horário) no site.	10/07/2025
INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS DA PROVA ESCRITA	Envio da interposição de recurso via e-mail, conforme formulário anexo ao edital.	11 e 14/07/2025 até às 15h

RESULTADO DA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS	Resultado da interposição de recursos no site.	14/07/2025
ENTREVISTA	Realização da entrevista presencial no prédio Acadêmico do IF Baiano - Campus Senhor do Bonfim.	15/07/2025
RESULTADO DA ENTREVISTA	Divulgação do resultado da entrevista no site.	16/07/2025
INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS	Envio da interposição de recurso via e-mail monitorias.cge@bonfim.ifbaiano.edu.br , 17 e 18/07/2025 conforme formulário anexo ao edital.	
RESULTADO DA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS	Resultado da interposição de recursos no site.	21/07/2025
RESULTADO FINAL	Divulgação no site.	22/07/2025

LEIA-SE:

2. NÚMERO DE VAGAS

2.1 A Seleção destina-se ao preenchimento de 01 (uma) vaga de estagiário Nível Superior + cadastro reserva e; no Nível Médio modalidade Técnica cadastro reserva, conforme informações contidas a seguir.

ÁREA DE FORMAÇÃO	VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA	VAGAS PcD ¹	VAGAS NEGROS (PRETOS OU PARDOS) ²	PRÉ-REQUISITOS	ATRIBUIÇÕES DO ESTAGIÁRIO

<p>ÁREA 01</p> <p>Pedagogia</p>	<p>01 + Cadastro reserva</p> <p>Local de atuação: Coordenação de Ensino</p> <p>Turno de atuação: diurno, preferencialmente vespertino</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>Estar devidamente matriculado no curso de graduação em Pedagogia, a partir do 3º semestre.</p> <p>Ter conhecimento na área de informática (edição e produção de texto, planilhas eletrônicas e apresentações)</p>	<p>Participar e colaborar nas atividades da Diretoria Acadêmica/ Coordenação de Ensino.</p> <p>Arquivamento de documentos.</p> <p>Elaboração de documentos oficiais (atas, relatórios e outros). Auxiliar nos processos de intervenção pedagógica.</p> <p>Auxiliar no acompanhamento das atividades técnico-pedagógicas do setor. Possuir habilidades e/ou iniciativa para formação em serviço de programas e/ou plataformas tecnológicas e/ou educacionais como Suap, Canva, Moodle, Mentimeter, Power Point.</p> <p>Atendimento ao público.</p> <p>Campo de atuação: Coordenação de Ensino.</p>
--	---	----------	----------	---	---

ÁREA 02 Odontologia	Cadastro reserva; Turno de atuação: matutino ou vespertino.	-	-	Estar devidamente matriculado no curso de graduação a partir do 3º semestre do curso de Odontologia.	O estagiário em saúde bucal é responsável pelas atividades mais preparatórias no atendimento ao paciente sob supervisão do dentista. Além disso, é responsável pela separação, lavagem, desinfecção e esterilização dos instrumentais que serão usados e pelo descarte dos materiais após o uso, além de recepcionar o paciente e organizar a ficha de atendimento. Dentre outras atividades que variam de acordo com a área de atuação e apoio à Coordenação de Assuntos Estudantis.
ÁREA 03 Auxiliar em Higiene Bucal	Cadastro reserva; Turno de atuação: matutino ou vespertino.			Estar devidamente matriculado no curso Subsequente em Auxiliar em Higiene Bucal a partir do 2º semestre ou 2º ano do curso Integrado em Auxiliar em Higiene Bucal.	O estagiário em saúde bucal é responsável pelas atividades mais preparatórias no atendimento ao paciente sob supervisão do dentista. Além disso, é responsável pela separação, lavagem, desinfecção e esterilização dos instrumentais que serão usados e pelo descarte dos materiais após o uso, além de recepcionar o paciente e organizar a ficha de atendimento. Dentre outras atividades que variam de acordo com a área de atuação e apoio à Coordenação de Assuntos Estudantis.

4.11 As etapas da seleção dos estagiários serão realizadas conforme apresentado abaixo:

Etapas	Descrição	Datas
--------	-----------	-------

PUBLICAÇÃO DO EDITAL	Período para pedido de esclarecimentos e solicitação de impugnação do certame.	16/06/2025
PRAZO PARA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL	Período para pedido de esclarecimentos e solicitação de impugnação do certame.	17 e 18/06/2025
INSCRIÇÕES	<p>Preenchimento de formulário de inscrição via Forms (https://forms.gle/F7ZM5uA3niGTeEjv7), no qual haverá espaço para anexar a documentação solicitada, listada abaixo:</p> <p>I. Documento oficial com foto;</p> <p>II. Cadastro de Pessoa Física (CPF), impresso no site da Receita Federal do Brasil;</p> <p>III. Declaração de matrícula do curso que está realizando no momento, emitida nos últimos 30 dias;</p> <p>IV. Histórico escolar do curso em que está matriculado (com notas de todos os períodos concluídos);</p> <p>V. Curriculum Vitae ou Currículo Lattes.</p> <p>VI. Quando for o caso, laudos referentes ao Programa de Cotas para Pessoas com Deficiência, conforme descrito no item 6.</p>	19/06 a 07/07/2025
HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES	Divulgação das inscrições homologadas.	08/07/2025
INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS DAS INSCRIÇÕES HOMOLOGADAS	Envio da interposição de recurso via e-mail, conforme formulário anexo ao edital.	09 e 10/07/2025
RESULTADO DA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS	Resultado da interposição de recursos no site.	11/07/2025
PROVA ESCRITA - CARTA DE INTENÇÕES	Realização da prova escrita, no prédio Acadêmico do IF Baiano - Campus Senhor do Bonfim.	14/07/2025
RESULTADO DA PROVA ESCRITA E DIVULGAÇÃO DE INFORMES SOBRE A ENTREVISTA	Divulgação do resultado da prova escrita no e informes sobre a entrevista (local e horário) no site.	15/07/2025
INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS DA PROVA ESCRITA	Envio da interposição de recurso via e-mail, conforme formulário anexo ao edital.	16 e 17/07/2025

RESULTADO DA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS	Resultado da interposição de recursos no site.	18/07/2025
ENTREVISTA	Realização da entrevista presencial no prédio Acadêmico do IF Baiano - Campus Senhor do Bonfim.	22/07/2025
RESULTADO DA ENTREVISTA	Divulgação do resultado da entrevista no site.	23/07/2025
INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS	Envio da interposição de recurso via e-mail monitorias.cge@bonfim.ifbaiano.edu.br , conforme formulário anexo ao edital.	24 e 25/07/2025
RESULTADO DA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS	Resultado da interposição de recursos no site.	28/07/2025
RESULTADO FINAL	Divulgação no site.	29/07/2025

Senhor do Bonfim., 04 de julho de 2025.

Publique-se.

(Assinado Eletronicamente)

JOÃO LUÍS ALMEIDA FEITOSA

Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Joao Luis Almeida Feitosa, DIRETOR GERAL - CD2 - SBF-DG**, em 04/07/2025 13:39:45.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 04/07/2025. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código 714942
Verificador: 2bda551c18
Código de Autenticação:

