

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO – SETEC
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano
Campus Catu

Checklist – Documentação TCC

Documentação a ser entregue previamente à coordenação:

1. Vias do TCC conforme especificado na documentação oficial vigente;
2. Termo de Orientação – ANEXO I;
3. Convites formais do orientador aos participantes da banca, contendo:
 - a. Título, Gênero e a autoria do trabalho a ser examinado, o prazo para apreciação do Trabalho de Graduação de Curso, bem como a data, o local e o horário da apresentação;
4. Aceite dos participantes da Banca;
5. Folha de Frequência de Orientação - ANEXO III.

Documentação a ser preenchida em conjunto pela banca:

1. Barema de Avaliação - ANEXO II;
2. Ata da Banca;
3. Folha de solicitação de modificação de trabalho (duas vias – Uma fica com a banca e uma será entregue ao aluno).

Documentação a ser entregue pela coordenação ao final da banca:

1. Certificado de orientação e coorientação;
2. Certificado de participação na banca.