



## MODELO DE RELATÓRIO FINAL

O relatório de estágio é um documento formal no qual se descreve os fatos resultantes da atividade de estágio supervisionado.

O modelo de Relatório contém algumas informações sobre a estrutura e forma de apresentação, considerando também as Normas da ABNT.

Segue a estrutura proposta do relatório:

### **CAPA**

### **CONTRA CAPA**

### **APRESENTAÇÃO**

### **SUMÁRIO**

#### **1. INTRODUÇÃO**

Nesta primeira parte, o acadêmico contextualiza o relatório, tratando, sucintamente, da importância do estágio para sua formação profissional; do tempo e local onde está sendo realizado o estágio; dos objetivos do seu estágio.

#### **2. APRESENTAÇÃO DA EMPRESA**

Deverá conter um breve histórico da empresa, a descrição da mesma e suas principais áreas de atuação. Nos últimos parágrafos, o (a) estagiário deverá apresentar de forma mais detalhada o setor / departamento onde desenvolveu seu programa de estágio.

#### **3. PROGRAMAÇÃO DAS ATIVIDADES**

No relatório deverá constar uma programação com a identificação das atividades a realizar e aquelas já desenvolvidas trabalhadas, em cada período. Pode ser apresentado em forma de Gráfico de *Gantt*.



#### **4. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

Todas as atividades desenvolvidas no estágio deverão ser redigidas em forma de texto e para melhor organização das informações, pode se subdividir o texto em subseções.

Na sequência, o aluno descreverá as atividades desenvolvidas durante o estágio, fundamentando-as com os referenciais teóricos pesquisados. Ao fazer uso de informações contidas em livros, revistas, sites, etc., deverá citar a fonte (AUTORIA, data), apresentar a referência completa do material na lista de referências constantes no final do relatório.

É importante também mencionar as disciplinas que se relacionam com as atividades desenvolvidas no estágio. Faz parte do estágio curricular agregar “valores” – conhecimentos que vão além da técnica, como: aspectos administrativos, filosofia da empresa, relacionamento com pessoas de diferentes níveis sociais e postos de trabalho, aspectos éticos. Enfim, o (a) estagiário deverá aproveitar a oportunidade para observar a “vida da empresa”.

É importante descrever a sua participação em treinamentos dentro da empresa, caso aconteçam.

**4.1., 4.2., 4.3., ...**

#### **5. COMENTÁRIOS E CONCLUSÃO**

O aluno deverá emitir sua opinião sobre a importância do estágio para sua formação, relatando experiências importantes e dificuldades encontradas na realização do estágio. Ao finalizar, é importante tecer comentários, apresentando sugestões se julgar necessárias.

Destaque pontos positivos e negativos observados durante as atividades de estágio e avalie o aproveitamento do estágio, destacando experiências e conhecimentos da vida acadêmica que o auxiliaram no desempenho das atividades de estágio.



## ANEXO I

### *FICHA DE AUTO-AVALIAÇÃO* (a ser preenchida pelo estagiário)

ESTAGIÁRIO (A): \_\_\_\_\_

CURSO: \_\_\_\_\_ TURMA: \_\_\_\_\_

LOCAL DO ESTÁGIO: \_\_\_\_\_

PERÍODO DO ESTÁGIO: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ A \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

1- As atividades programadas e/ou desenvolvidas estavam de acordo com a formação acadêmica oferecida?

( ) Sim ( ) Não

1.1 - Destaque as atividades desenvolvidas que não estavam incluídas no seu programa de estágio:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

1.2 - Quais os conhecimentos e técnicas, adquiridos em seu curso, que foram aplicados durante o estágio?

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

1.3 - O estágio proporcionou-lhe novos conhecimentos e técnicas que não foram vistos durante o seu curso?

( ) Sim ( ) Não

Descreva-os:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



1.4 - Que disciplinas do seu curso foram úteis ao desenvolvimento das atividades citadas?

---

---

1.5 - Que dificuldades você encontrou neste período para o desenvolvimento de seu estágio?

---

---

1.6 - De que maneira foram resolvidas? Ou não foram resolvidas?

---

---

1.7 - O Estágio ofereceu condições de aplicação de conhecimentos teóricos em atividades práticas?

Sim  Não

Em caso de resposta negativa, justifique:

---

---

1.8- A orientação recebida pelo professor orientador foi adequada e suficiente para consecução do estágio?

Sim  Não

Comente:

---

---

1.9- O coordenador de estágio atendeu e sanou suas dúvidas com relação aos encaminhamentos para realização do estágio de forma satisfatória?

Sim  Não

Comente:

---

---