



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MEC - SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO
CAMPUS GUANAMBI

EDITAL Nº 002, DE 06 DE JUNHO DE 2014.

O Diretor Geral do **Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano – Campus Guanambi**, no uso de suas atribuições legais e regimentais, torna pública a abertura de inscrições destinada à seleção de monitores bolsistas para a Núcleo de Nutrição e Saúde, de acordo com as condições expressas neste edital.

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 O Processo Seletivo será destinado ao preenchimento de vagas de monitores e formação de cadastro de reserva para vagas que surgirem durante o período de validade da presente seleção.

1.2 O cadastro de reserva será formado pelos estudantes aprovados no processo seletivo;

1.3 A monitoria terá duração de (06) seis meses, condicionada à avaliação da Coordenação de Assuntos Estudantis (CAE) bimestralmente, bem como a disponibilidade de recursos financeiros da Instituição, podendo ser prorrogada por igual período.

2. NÚMERO DE VAGAS

Serão ofertadas 06 (seis) vagas para alunos (as) regularmente matriculados em Cursos do Ensino Superior, Cursos Integrados e Cursos Subseqüentes do IF Baiano *Campus Guanambi*.

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1 Para ter direito à inscrição, é necessário o atendimento às prerrogativas abaixo descritas:

- a) Ser aluno (a) devidamente matriculado (a) em um dos Cursos acima mencionados;
- b) Ter disponibilidade de 10 horas semanais para se dedicar às atividades de monitoria;

c) Ter idade mínima de 18 anos;

3.2 As inscrições serão realizadas pelo (a) candidato (a) no período de 09/06/2014 a 11/06/2014 das 08h às 13 h na sala da Coordenação de Ensino e das 14 h as 18 h na sala da Coordenação de Assuntos Estudantis do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano – *Campus Guanambi.*]

3.3 DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA A INSCRIÇÃO:

- a) Ficha de Inscrição devidamente preenchida e assinada (Anexo I);
- b) Questionário devidamente respondido e assinado (Anexo II);
- c) Comprovante de matrícula;
- d) Cópia de RG e CPF do (a) candidato(a);

4. DO PROCESSO DE SELETIVO

4.1 O processo seletivo será realizado em etapas distintas, ambas de caráter classificatório, constituídas de:

- a) 1ª etapa: preenchimento de questionário (Anexo II);
- b) 2ª etapa: entrevista.

4.2 Será de responsabilidade dos candidatos informar-se sobre o dia e horário das entrevistas que serão divulgados nos murais da Instituição.

4.3 Será automaticamente eliminado deste processo seletivo, o candidato que não entregar o questionário e não comparecer à entrevista no dia e horário marcados.

5.0 DA APURAÇÃO DOS RESULTADOS E CLASSIFICAÇÃO

5.1. O questionário terá nota atribuída de 0 (zero) a 10 (dez);

5.2 A entrevista terá nota atribuída de 0 (zero) a 10 (dez).

5.3 O número total de pontos será apurado pelo somatório das pontuações do questionário, com peso 3 (três) e da entrevista, com peso 7 (sete);

5.4 O número total de pontos será calculado conforme fórmula abaixo:

$$\text{NTP} = \text{NQ} \times 0,3 + \text{NE} \times 0,7$$

NTP = Número Total de Pontos

NQ = Nota do Questionário

NE = Nota da Entrevista

5.5. Os (as) candidatos (as) serão classificados em ordem decrescente do número total de pontos.

5.6 Em caso de empate, havendo candidatos com mesmo número total de pontos, o desempate se dará pelos seguintes critérios, nesta ordem:

- a) O (a) candidato(a) de idade maior;

- b) Maior situação de vulnerabilidade social.
- c) Não possuir registros de Medida Disciplinar na CAE.

6. DOS RECURSOS:

- 6.1 Os recursos deverão ser interpostos e encaminhados à CAE, no prazo de até 24 h (vinte e quatro horas), após a divulgação do resultado parcial.
- 6.2 Os recursos serão analisados pela Comissão de Seleção de Monitores do Núcleo de Nutrição e Saúde, que expedirá decisão terminativa sobre os mesmos, constituindo-se em única e última instância.

7. DAS CONDIÇÕES DE MONITORIA

- 7.1 O monitor bolsista deverá dar suporte aos funcionários da Seção de Alimentação e Nutrição durante o período que correspondente aos serviços de Café da manhã, Almoço e Jantar, ficando responsável por auxiliá-los em todas as atividades desenvolvidas na referida seção.
- 7.2 O monitor terá como orientador, o Coordenador de Assuntos Estudantis.
- 7.3 A carga horária semanal será de 10 (dez) horas, distribuídas de segunda à sexta-feira, 2 (duas) horas por dia, com bolsa no valor mensal de RS 200,00 (duzentos reais).
- 7.4 O funcionamento da monitoria obedecerá ao calendário acadêmico, assim, o monitor terá que cumprir suas atribuições apenas em dias letivos, e estará desobrigado a cumpri-las durante os recessos, sem prejuízo de recebimento do valor mensal da bolsa;
- 7.5 O monitor deverá avisar com antecedência de no mínimo 24h (vinte e quatro horas), caso necessite faltar à sua escala de monitoria, devendo justificar sua ausência junto à CAE, sob pena de ser destituído da monitoria caso não obedeça a essa determinação;
- 7.6 A justificativa será analisada pela equipe da CAE para julgá-la válida ou não;
- 7.7 A monitoria terá duração de 06 meses, podendo ser prorrogado por igual período.
- 7.8 Ao final da monitoria, o bolsista deverá entregar o Relatório Final de Monitoria, contendo a descrição das atividades desenvolvidas (Anexo III).
- 7.9 O recebimento da última bolsa ficará condicionada à entrega e aprovação do Relatório Final de Monitoria pelo Coordenador de Assuntos Estudantis.
- 7.10 A substituição de monitores bolsistas, por desistência ou por não cumprimento das atribuições do monitor especificadas neste edital, obedecerá à lista classificatória divulgada no resultado desta seleção.

8. DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

8.1 O resultado parcial será divulgado nos murais e na sala da CAE - *Campus* Guanambi, a partir do dia 18/06/2014.

8.2 O resultado final será divulgado nos murais e na sala da CAE - *Campus* Guanambi, a partir do dia 23/06/2014.

9. DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1 O ato de inscrição do candidato importará no conhecimento e aceitação total dos critérios e regras estabelecidas neste Edital, dos quais não poderá alegar desconhecimento.

9.2 A classificação não assegura ao candidato o direito de ingresso na monitoria, mas apenas a expectativa de ser convocado, segundo a ordem de classificação.

9.3 A convocação estará condicionada a disponibilidade de recursos financeiros do Campus.

9.4 Os casos não previstos neste Edital serão resolvidos pela Comissão de Seleção dos Estagiários do Núcleo de Nutrição e Saúde.

ROBERTO CARLOS SANTANA LIMA

Diretor Geral

ANEXO I

Ficha de Inscrição para seleção de monitor
- Núcleo de Nutrição e Saúde-

NOME: _____	
DATA DE NASCIMENTO ____/____/____ CPF _____	
ENDEREÇO: _____ _____	
TELEFONES: () _____	
CURSO: _____ PERÍODO _____	
Nº DE MATRÍCULA: _____	
Já fez monitoria ou estágio anteriormente? () sim () Não	Se afirmativo cite a empresa e o período: _____ _____ _____

Guanambi /BA, _____ de Junho de 2014.

Assinatura do Candidato (a)

Assinatura da Comissão do Processo Seletivo

Nome do Candidato: _____

RG: _____ Data da Inscrição ____/____/2014

ANEXO II

Questionário para seleção de monitor - Núcleo de Nutrição e Saúde-

Nome do Candidato: _____
Curso: _____
Nº de Matrícula: _____ Data de Nascimento: ____/____/_____
E- email: _____
Tel.: () _____ Cel.: () _____

1º) Que motivo o levou a participar desta seleção?

- () Para adquirir novas experiências de trabalho.
() Porque já trabalhei em restaurante ou cozinha industrial.
() Porque necessito da bolsa.
() Outros motivos: Especifique _____

2º) Tem facilidade de trabalhar em equipe?

- () Tenho muita facilidade.
() Tenho pouca facilidade.
() Nenhuma facilidade.
() É a primeira vez que pretendo trabalhar em equipe.

3º) Tem disponibilidade de 10 horas semanais para a monitoria?

- () Tenho disponibilidade de 10 horas semanais.
() Tenho disponibilidade de 10 horas semanais, mas tenho projeto de extensão ou pesquisa.
() Tenho disponibilidade de mais de 10 horas semanais.
() Não tenho disponibilidade de 10 horas semanais.

(4º) Possui alguma doença ou alergia que o impeça de exercer as atividades?

- () Sim, não posso fazer muito esforço.
() Sim, não posso manusear produtos químicos.
() Posso fazer esforço, mas não posso manusear produtos químicos.
() Sou perfeitamente saudável e posso exercer as atividades.

5º) Possui flexibilidade de horários?

- () Sim, aceito mudanças de horário.
() Não, só posso durante um determinado horário.
() Especificar Horário: _____

6º) Você se considera pontual?

- () Sim.
() Não.

7º) Quantas pessoas compoem sua família? Qual a renda sua familiar?

- () ____ pessoas com renda até R\$ 750,00
() ____ pessoas com renda de R\$ 751,00 até R\$ 1.400,00
() ____ pessoas com renda acima de R\$ 1.400,00

8º) Você recebe algum tipo de auxílio Financeiro?

- () Sim. Qual? _____ () Não

9º) Com relação aos bens descritos abaixo, marque aquele(s) que sua família possui:

- a) () Propriedade Rural. Quantos Hectares? _____
b) () Casa/apartamento. Quantidade? _____
c) () Veículo para passeio. Quantos? _____
d) () Veículo para trabalho. Quantos? _____
e) () Loja Comercial. Qual Produto? _____
f) () Não possui bens.
g) () Outros _____

10º) Antes de estudar no IF Baiano em que tipo de escola você estudou?

- () Escola Pública
() Parte em Escola Pública e parte em particular
() Particular com bolsa parcial
() Particular com bolsa integral
() Particular sem bolsa

Outras Informações que o candidato julga importante para o processo de seleção.

Guanambi, ____ de _____ de _____

Assinatura do(a) Candidato (a)

ANEXO III

RELATÓRIO FINAL DE MONITORIA

Monitor: _____

Local de Atuação: _____

Período de Realização da Monitoria: ____/____/____ a ____/____/____

1. Atividades desenvolvidas durante a monitoria.

2. Interação com os servidores no local da monitoria.

3. Experiências Adquiridas durante a monitoria.

4. Dificuldades encontradas no período da Monitoria.

5. Sugestões.

Assinatura do Monitor

Assinatura do Orientador