



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO

ANEXO V

REQUERIMENTO DE APROVEITAMENTO DE CARGA HORÁRIA COMO ESTÁGIO CURRICULAR

1. O(A) discente deverá fazer essa solicitação na Coordenação de Estágio ou sua equivalente no campus, por ocasião da matrícula no curso, para ingressantes no IF Baiano, ou no prazo estabelecido no calendário acadêmico;
2. Será permitida a redução da carga horária total do estágio obrigatório, em conformidade com o Projeto Pedagógico de Curso;
3. A coordenação pode requerer outros documentos que julgue necessários.

Eu, _____, portador(a) do RG _____ e do CPF _____, discente regular matriculado(a) no curso de _____, no semestre/ano _____, com número de matrícula _____, no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano Campus _____, venho requerer, por meio deste formulário, o aproveitamento de carga horária, para efeito de Estágio Curricular Obrigatório, em virtude de exercer, na instituição/empresa _____, a função de _____, exercendo atividades correlatas ao curso, conforme documentação anexa, na condição de:

() EMPREGADO(A) () AUTÔNOMO(A) () EMPRESÁRIO(A) () SERVIDOR(A)
PÚBLICO(A)

() MONITOR(A) VOLUNTÁRIO(A) NA ÁREA DE FORMAÇÃO () BOLSISTA OU VOLUNTÁRIO(A)
DE PROGRAMAS DE INCENTIVO À EXTENSÃO, DE INICIAÇÃO A DOCÊNCIA, DE PESQUISA CIENTÍFICA
OU DE DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO.

_____/BA, ____/____/____

Assinatura do(a) discente

PARECER

PARECER:

() DEFIRO () INDEFIRO O APROVEITAMENTO DE ()% DA CARGA HORÁRIA TOTAL DA ATIVIDADE COMPROVADA PARA EFEITOS DE REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO OBRIGATÓRIO.

OBSERVAÇÕES:

Campus Guanambi – Distrito de Ceraíma, s/n, Zona Rural – Guanambi/BA – CEP. 46.430-000

Tel. (77) 3493-2100 – Ramal 248



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO

_____/BA, ____/____/____

Assinatura do(a) Coordenador(a) do Curso

ANEXOS: Apresentar a seguinte documentação, equivalente à condição em que se enquadrar:

- a) se empregado(a):** apresentar cópia (1 via) da Carteira de Trabalho (cópia da página com foto, da página com a qualificação civil e com os dados pessoais e da página na qual consta o contrato de trabalho com a empresa citada) e descrição, por parte de seu(sua) chefe(a) imediato(a), das atividades desenvolvidas, que devem ter relação direta com o perfil do egresso do curso;
- b) se autônomo(a):** comprovante de registro na Prefeitura Municipal; comprovante de recolhimento do Imposto sobre Serviços (ISS) correspondente ao mês da entrada do requerimento; carnê de contribuição ao Instituto Nacional de Seguridade Social (INSS) e autodeclaração das atividades que executa, que devem ter relação direta com o perfil do(a) egresso(a) do curso;
- c) se empresário(a):** cópia do contrato social da empresa ou equivalente; autodeclaração das atividades que executa e documentos comprobatórios de serviços prestados, que devem ter relação direta com o perfil do(a) egresso(a);
- d) monitoria voluntária:** declaração emitida pela entidade de fomento atestando essa condição e sua relação com a formação do(a) estagiário(a);
- e) se bolsista ou voluntário(a) de programas de incentivo à extensão e à pesquisa científica e ao desenvolvimento tecnológico:** declaração emitida pela entidade de fomento atestando essa condição e sua relação com a formação do(a) discente. No caso de atividade de extensão no *campus*, declaração do(a) professor(a) orientador(a) sobre o cumprimento das atividades de estágio;
- f) se servidor(a) público(a):** apresentar edital de concurso e atestado que assegure o desenvolvimento de atividades em sua área de formação e em conformidade com o perfil do(a) egresso(a) do curso.