

Ministério da Educação

Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano

PLANO DE TRABALHO DOCENTE (PIT)

Referente ao semestre letivo: 2023.1				
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR				
Fone:	Email:			
(77)9 9166-8600	cicicafieiro@gmail.com			
(X) efetivo () substituto () temporário ou colaboração técnica				
. () 40h () 20h				
	Fone: (77)9 9166-8600 () temporário ou colaboração			

QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DOCENTE				
Atividades de Ensino				
1	Aulas	Aulas Aulas (conforme art. 9°)	14	
		Elaboração e/ou adaptação de material de ensino	2	
	Atividades de	Preparação e/ou adaptação de aulas	2	
1.1	Organização do	Produção, correção e/ou adaptação de instrumentos de avaliação	2	
	Ensino	Registro acadêmico	2	
		Demais atividades relacionadas		
		Atendimento ao(à) estudante	2	
		Orientação de estágios	2	
1.2		Orientação e coorientação dos Trabalhos de Conclusão de Curso	2	
	Atividades de apoio ao Ensino	Orientação profissional nas dependências de empresas de instituições que promovam o regime dual de curso em parceria om o Instituto		
		Participação em grupo de estudos		
		Demais atividades relacionadas		
		Programa de monitoria		
	Programas e	Programa de nivelamento		
1.3	Projetos de	Programa de tutoria acadêmica		
	Ensino	Projetos temáticos integrados ao ensino		

		Demais atividades relacionadas		
1.4		Reuniões de planejamento		
		Reuniões de colegiado	2	
	Reuniões Pedagógicas	Reuniões de coordenação	2	
	Pedagogicas	Reuniões de conselhos		
		Outras atividades correlatas		
2	Atividades de Pesquisa			
2.1	Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas internos de fomento			
2.2	Execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de pesquisador colaborador			
2.3	Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação de Pesquisa			
2.4	Planejamento e	organização de eventos acadêmico-científicos	2	
2.5	Elaboração e submissão de trabalhos científicos em periódicos indexados ou em anais de eventos			
2.6	Elaboração e su	bmissão de materiais técnicos e/ou didáticos		
2.7	Desenvolvimento de inventos, de inovações e de demais produtos, com submissão ou registro de propriedade intelectual			
2.8	Participação em	conselho editorial e em corpo consultivo de revistas científicas		
2.9	Desenvolviment	to e/ou implementação de tecnologias sociais		
2.10	Participação em	comitês e comissões científicas		
2.11	Coordenação e	participação em grupo de pesquisa do IF Baiano		
2.12	Apresentações técnicocientífico	de trabalhos, na forma de pôster ou de comunicação oral, em eventos os		
3	Atividades de Extensão		C.H.	
3.1	Elaboração de internos de fom	projetos e submissão a órgãos externos ou a programas ou editais ento		
3.2	Elaboração e/ou execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de extensionista colaborador		1	
3.3	Orientação de b Extensão	polsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação dê		
3.4	oficinas, de min	e organização de cursos, de palestras, de colóquios, de simpósios, de icursos, de projetos sociais, artísticos, culturais e esportivos, entre outros instituição e da comunidade	1	
3.5	de qualificação	organização de trabalhos de campo e/ou de visita técnica, de programas profissional, de programas comunitários de mobilização interna e outros de interesse da instituição e da comunidade		
3.6	laudos técnicos	consultoria, de curadoria, de assessoria, de prestação de serviços, de s, desde que não remuneradas, observando-se a legislação vigente e utorizadas pela instituição.		
3.7	Elaboração e submissão de capítulo de livro, de artigo científico e de relato de experiência para publicação em revista indexada ou em anais de eventos			
3.8	Editoração, orga	anização e/ou tradução de livro técnico-científico		
4		Cargo	C.H.	

4.1	Diretoria Acadêmica	
4.2	Diretoria de Administração e Planejamento	
4.3	Coordenação das Unidades Educativas de Campo	
4.4	Coordenação de Ensino	
4.5	Coordenação de Assuntos Estudantis	
4.6	Coordenação de Curso	
4.7	Coordenação de Extensão	
4.8	Coordenação de Pesquisa	
5	Representação Institucional	С.Н.
5.1	Participação em comissões para elaboração de projetos de implantação, de	
3.1	reformulação, de alteração e de acompanhamento de cursos	
5.2	Participação em projetos institucionais de cunho social	
5.3	Participação em comissões institucionais permanentes	
5.4	Participação em conselhos, em colegiados, em núcleos, em comitês, em Grupos de Trabalho e em Fóruns	2
5.5	Participação em comissões de sindicância e de Processos Administrativos Disciplinares	
5.6	Participação em comissões de licitação	
5.7	Fiscalização de contrato	
5.8	Participação em comissões específicas designadas pela Reitoria e/ou por Direção Geral de Campus	
5.9	Representação em associações e/ou em sindicatos de categoria	
5.10	Outras atividades correlatas de interesse institucional	

Documento assinado eletronicamente por:

■ Cinara Soares Pereira Cafieiro, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 24/07/2023 22:40:26.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 24/07/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/ e forneça os dados abaixo:

 Código
 465483

 Verificador:
 305d810c7d

Código de Autenticação:



Documento Digitalizado Público

PIT-2023.1 - CINARA

Assunto: PIT-2023.1 - CINARA Assinado por: Lindomar Santana Tipo do Documento: Plano

po do Documento: Plano Situação: Finalizado Nível de Acesso: Público

Tipo do Conferência: Documento Original

Documento assinado eletronicamente por:

■ Lindomar Santana Aranha Pereira, DIRETOR(A) - SUBSTITUTO3 - GBI-DDE, em 27/09/2023 09:09:21.

Este documento foi armazenado no SUAP em 27/09/2023. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse https://suap.ifbaiano.edu.br/verificar-documento-externo/ e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 713472 Código de Autenticação: 961844ff71

