



**Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano**

RELATÓRIO DE ATIVIDADE DOCENTE (RIT)

Referente ao semestre letivo: 2º Semestre Calendário Civil 2023

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome:

Polliana Bezerra de Oliveira

Campus:

Guanambi

Cursos: Bacharelado em Engenharia Agronômica; Técnico Integrado ao Ensino Médio Informática para Internet

Matrícula SIAPE:
1780187

Fone:

77-99191 6029

Email: polliana.oliveira@ifbaiano.edu.br

Tipo de vínculo:

efetivo substituto temporário ou colaboração técnica

Regime de trabalho: 40h D.E. 40h 20h

QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DOCENTE

		Atividades de Ensino	C.H.
1	Aulas	Aulas Aulas (conforme art. 9º) Curso técnico Integrado em Informática - Geografia - 1AI (2hs/aulas) Curso Superior Engenharia Agronômica - trabalho de Conclusão de Curso I - 7AE (2hs/aulas) Curso Superior Engenharia Agronômica - trabalho de Conclusão de Curso II - 10AE (2hs/aulas) Curso Superior Engenharia Agronômica - Gestão dos Recursos Naturais - 7AE (4hs/aulas) Pós-Graduação Lato Sensu em Ensino de Ciências Naturais e Matemática - Educação Ambiental no Ensino de Ciências - (2hs/aulas)	12

		Elaboração e/ou adaptação de material de ensino	1
1.1	Atividades de Organização do Ensino	Preparação e/ou adaptação de aulas	
		Produção, correção e/ou adaptação de instrumentos de avaliação	1
		Registro acadêmico	1
		Demais atividades relacionadas	
1.2	Atividades de apoio ao Ensino	Atendimento ao(à) estudante	4
		Orientação de estágios	
		Orientação e coorientação dos Trabalhos de Conclusão de Curso	
		Orientação profissional nas dependências de empresas de instituições que promovam o regime dual de curso em parceria com o Instituto	
		Participação em grupo de estudos	
		Demais atividades relacionadas	
1.3	Programas e Projetos de Ensino	Programa de monitoria	
		Programa de nivelamento	
		Programa de tutoria acadêmica: Curso Bacharelado em Engenharia Agronômica	1
		Projetos temáticos integrados ao ensino	
		Demais atividades relacionadas	
1.4	Reuniões Pedagógicas	Reuniões de planejamento	1
		Reuniões de colegiado	
		Reuniões de coordenação	1
		Reuniões de conselhos	1
		Outras atividades correlatas	
2	Atividades de Pesquisa		C.H.
2.1	Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas internos de fomento		
2.2	Execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de pesquisador colaborador		
2.3	Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação de Pesquisa		
2.4	Planejamento e organização de eventos acadêmico-científicos		
2.5	Elaboração e submissão de trabalhos científicos em periódicos indexados ou em anais de eventos		
2.6	Elaboração e submissão de materiais técnicos e/ou didáticos		
2.7	Desenvolvimento de inventos, de inovações e de demais produtos, com submissão ou registro de propriedade intelectual		
2.8	Participação em conselho editorial e em corpo consultivo de revistas científicas		
2.9	Desenvolvimento e/ou implementação de tecnologias sociais		
2.10	Participação em comitês e comissões científicas		
2.11	Coordenação e participação em grupo de pesquisa do IF Baiano		
2.12	Apresentações de trabalhos, na forma de pôster ou de comunicação oral, em eventos técnicocientíficos		
3	Atividades de Extensão		C.H.

3.1	Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas ou editais internos de fomento	
3.2	Elaboração e/ou execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de extensionista colaborador	
3.3	Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação de Extensão	
3.4	Planejamento e organização de cursos, de palestras, de colóquios, de simpósios, de oficinas, de minicursos, de projetos sociais, artísticos, culturais e esportivos, entre outros de interesse da instituição e da comunidade. Participação da Comissão Organizadora do X Encontro Baiano de Solos	2
3.5	Planejamento e organização de trabalhos de campo e/ou de visita técnica, de programas de qualificação profissional, de programas comunitários de mobilização interna e externa, entre outros de interesse da instituição e da comunidade *Planejamento e organização de trabalhos de campo e/ou de visita técnica com discentes do Curso Superior Engenharia Agronômica para município de Caetité e Rio de Contas.	1
3.6	Atividades de consultoria, de curadoria, de assessoria, de prestação de serviços, de laudos técnicos, desde que não remuneradas, observando-se a legislação vigente e devidamente autorizadas pela instituição.	
3.7	Elaboração e submissão de capítulo de livro, de artigo científico e de relato de experiência para publicação em revista indexada ou em anais de eventos Publicação de artigo nos anais do XV Enanpege	1
3.8	Editoração, organização e/ou tradução de livro técnico-científico	
4	Cargo	C.H.
4.1	Diretoria Acadêmica	
4.2	Diretoria de Administração e Planejamento	
4.3	Coordenação das Unidades Educativas de Campo	
4.4	Coordenação de Ensino	10
4.5	Coordenação de Assuntos Estudantis	
4.6	Coordenação de Curso	
4.7	Coordenação de Extensão	
4.8	Coordenação de Pesquisa	
5	Representação Institucional	C.H.

5.1	<p>Participação em comissões para elaboração de projetos de implantação, de reformulação, de alteração e de acompanhamento de cursos:</p> <p>*Composição do Núcleo Docente Estruturante - NDE do Curso Superior de Bacharelado em Engenharia Agronômica.</p> <p>* Comissões de Reformulação do curso de Graduação: Bacharelado em Engenharia Agronômica</p>	1
5.2	Participação em projetos institucionais de cunho social	
5.3	Participação em comissões institucionais permanentes: Comissão Local de Afastamento; Comissão de implantação do projeto “Projeto EnergIF/Eletrobrás” no âmbito do Campus Guanambi;	
5.4	<p>Participação em conselhos, em colegiados, em núcleos, em comitês, em Grupos de Trabalho e em Fóruns</p> <p>* Membro do Conselho Gestor do Parque Estadual da Serra dos Montes Altos</p> <p>* Membro do Conselho Municipal da Cidade</p> <p>* Membro do Comitê da Bacia hidrográfica do Rio Verde Pequeno</p>	1
5.5	Participação em comissões de sindicância e de Processos Administrativos Disciplinares	
5.6	Participação em comissões de licitação	
5.7	Fiscalização de contrato	
5.8	<p>Participação em comissões específicas designadas pela Reitoria e/ou por Direção Geral de Campus:</p> <p>*Comissão do Núcleo Local de Gestão de Resíduos Sólidos e Educação Ambiental (NUGEA) - Campus Guanambi.</p>	1
5.9	Representação em associações e/ou em sindicatos de categoria	
5.10	Outras atividades correlatas de interesse institucional	

Documento assinado eletronicamente por:

- **Aureluci Alves de Aquino, DIRETOR - CD3 - GBI-DDE**, em 14/02/2024 16:08:25.
- **Joilma Pereira dos Santos, COORDENADOR(A) - FG2 - GBI-CE**, em 14/02/2024 15:22:56.
- **Polliana Bezerra de Oliveira, COORDENADOR(A) - CD4 - GBI-CGE**, em 14/02/2024 15:04:33.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 09/02/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código 535085
Verificador: 5679c53588
Código de Autenticação:

