



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano

## RELATÓRIO DE ATIVIDADE DOCENTE (RIT)

Referente ao semestre letivo: 2024.1 (calendário civil)

### IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome: Mariana Texeira Rodrigues Vila

Campus: Guanambi

Cursos:

\* Curso integrado Técnico em Agroindústria

Disciplina em andamento desde setembro/2023 - Tecnologia do Processamento de carnes e derivados CH 160H anuais e 4H semanais

\* Curso superior Tecnologia em Agroindústria

Disciplina com inicio em 30/01/2024 - Tecnologia de abate CH 60H e 4H semanais

\* Curso superior Tecnologia em Agroindústria

Disciplina com início em abril/2024 - Embutidos e defumados (optativa) - CH 45H e 3H aulas semanais.

\*Curso subsequente Técnico em Zootecnia

Disciplina com início em abril/2024 - Tecnologia do Processamento de Produtos de Origem animal 2 - Carnes (TPPOA 2 carnes) - CH 60H e e 3H semanais

Matrícula SIAPE: 1559167	Fone: (77) 9 9702-1300	Email: mariana.vila@ifbaiano.edu.br
-----------------------------	---------------------------	--

Tipo de vínculo:

efetivo       substituto       temporário ou colaboração técnica

Regime de trabalho:  40h D.E.     40h     20h

### QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DOCENTE

Atividades de Ensino			C.H.
1	Aulas	Aulas (conforme art. 9º)	14h
1.1	Atividades de Organização do Ensino	Elaboração e/ou adaptação de material de ensino	3h
		Preparação e/ou adaptação de aulas	3h
		Produção, correção e/ou adaptação de instrumentos de avaliação	3h
		Registro acadêmico	1h

		Demais atividades relacionadas
1.2	Atividades de apoio ao Ensino	Atendimento ao(à) estudante
		Orientação de estágios - curso integrado Técnico em Agroindústria, cursos superiores de Tecnologia em Agroindústria e Engenharia Agronômica.
		Orientação e coorientação dos Trabalhos de Conclusão de Curso - cursos superiores de Tecnologia em Agroindústria e Engenharia Agronômica
		Orientação profissional nas dependências de empresas de instituições que promovam o regime dual de curso em parceria com o Instituto
		Participação em grupo de estudos
		Demais atividades relacionadas - Participação de Bancas examinadoras de defesa de TCC
1.3	Programas e Projetos de Ensino	Programa de monitoria
		Programa de nivelamento
		Programa de tutoria acadêmica
		Projetos temáticos integrados ao ensino
		Demais atividades relacionadas
1.4	Reuniões Pedagógicas	Reuniões de planejamento
		Reuniões de colegiado
		Reuniões de coordenação
		Reuniões de conselhos
		Outras atividades correlatas
2	<b>Atividades de Pesquisa</b>	
2.1	Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas internos de fomento	
2.2	Execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de pesquisador colaborador	
2.3	Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação de Pesquisa	
2.4	Planejamento e organização de eventos acadêmico-científicos	
2.5	Elaboração e submissão de trabalhos científicos em periódicos indexados ou em anais de eventos	
2.6	Elaboração e submissão de materiais técnicos e/ou didáticos	
2.7	Desenvolvimento de inventos, de inovações e de demais produtos, com submissão ou registro de propriedade intelectual	
2.8	Participação em conselho editorial e em corpo consultivo de revistas científicas	
2.9	Desenvolvimento e/ou implementação de tecnologias sociais	
2.10	Participação em comitês e comissões científicas	
2.11	Coordenação e participação em grupo de pesquisa do IF Baiano	
2.12	Apresentações de trabalhos, na forma de pôster ou de comunicação oral, em eventos técnicocientíficos	
3	<b>Atividades de Extensão</b>	

3.1	Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas ou editais internos de fomento	-
3.2	Elaboração e/ou execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de extensionista colaborador	-
3.3	Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação de Extensão	-
3.4	Planejamento e organização de cursos, <b>de palestras</b> , de colóquios, de simpósios, de oficinas, de minicursos, de projetos sociais, artísticos, culturais e esportivos, entre outros de interesse da instituição e da comunidade	-
3.5	Planejamento e organização de trabalhos de campo e/ou de visita técnica, de programas de qualificação profissional, de programas comunitários de mobilização interna e externa, entre outros de interesse da instituição e da comunidade	-
3.6	Atividades de consultoria, de curadoria, de assessoria, de prestação de serviços, de laudos técnicos, desde que não remuneradas, observando-se a legislação vigente e devidamente autorizadas pela instituição.	-
3.7	Elaboração e submissão de capítulo de livro, de artigo científico e de relato de experiência para publicação em revista indexada ou em anais de eventos	-
3.8	Editoração, organização e/ou tradução de livro técnico-científico	-
4	<b>Cargo</b>	C.H.
4.1	Diretoria Acadêmica	-
4.2	Diretoria de Administração e Planejamento	-
4.3	Coordenação das Unidades Educativas de Campo	-
4.4	Coordenação de Ensino	-
4.5	Coordenação de Assuntos Estudantis	-
4.6	Coordenação de Curso	-
4.7	Coordenação de Extensão	-
4.8	Coordenação de Pesquisa	-
5	<b>Representação Institucional</b>	C.H.
5.1	Participação em comissões para elaboração de projetos de implantação, de reformulação, de alteração e de acompanhamento de cursos	1h
5.2	Participação em projetos institucionais de cunho social	-
5.3	Participação em comissões institucionais permanentes	1h
5.4	Participação em conselhos, em colegiados, em núcleos, em comitês, em Grupos de Trabalho e em Fóruns	1h
5.5	Participação em comissões de sindicância e de Processos Administrativos Disciplinares	-
5.6	Participação em comissões de licitação	-
5.7	Fiscalização de contrato	-
5.8	Participação em comissões específicas designadas pela Reitoria e/ou por Direção Geral de Campus	-
5.9	Representação em associações e/ou em sindicatos de categoria	-
5.10	Outras atividades correlatas de interesse institucional	-

Documento assinado eletronicamente por:

- **Aureluci Alves de Aquino, DIRETOR(A) - CD3 - GBI-DDE**, em 25/07/2024 19:54:30.
- **Polliana Bezerra de Oliveira, COORDENADOR(A) - CD4 - GBI-CGE**, em 25/07/2024 16:27:46.
- **Mariana Texeira Rodrigues Vila, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 25/07/2024 14:19:32.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 18/07/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

**Código** 580841  
**Verificador:** 1837d72a0e  
**Código de**  
**Autenticação:**

