



**Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano**

PLANO DE TRABALHO DOCENTE (PIT)

Referente ao semestre letivo: 2025.1 (calendário civil)

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome: Mariana Texeira Rodrigues Vila

Campus: Guanambi

Curso:

Curso integrado ao EM Técnico em Agroindústria

- Disciplina Tecnologia do processamento de carnes e derivados - Turma 2AB - **CH 4h semanais.**

Curso subsequente Técnico em Zootecnia

- Disciplina Tecnologia do Processamento de Produtos de Origem animal 2 - Carnes (TPPOA 2- Carnes) - Turma 3AZ - **CH 3h semanais.**

Curso superior de Tecnologia em Agroindústria

- Disciplina Processamento de carnes e pescados - Turma 5AT - **CH 4h semanais.**

Curso superior de Engenharia Agronômica

- Disciplina Tecnologia de Produtos Agropecuários - Turma 9AE - **CH 4h semanais**

Matrícula SIAPE:

1559167

Fone:

(77) 9 9702 - 1300

Email:

mariana.vila@ifbaiano.edu.br

Tipo de vínculo:

efetivo substituto temporário ou colaboração técnica

Regime de trabalho: 40h D.E. 40h 20h

QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DOCENTE

Atividades de Ensino			C.H.
1	Aulas	Aulas Aulas (conforme art. 9º)	15
1.1	Atividades de Organização do Ensino	Elaboração e/ou adaptação de material de ensino	2
		Preparação e/ou adaptação de aulas	2
		Produção, correção e/ou adaptação de instrumentos de avaliação	2
		Registro acadêmico	1

		Demais atividades relacionadas	-
1.2	Atividades de apoio ao Ensino	Atendimento ao(à) estudante	4
		Orientação de estágios	2
		Orientação e coorientação dos Trabalhos de Conclusão de Curso	-
		Orientação profissional nas dependências de empresas de instituições que promovam o regime dual de curso em parceria com o Instituto	-
		Participação em grupo de estudos	-
		Demais atividades relacionadas - Participação em Bancas de apresentação de projeto e defesa de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC 1 e TCC 2)	1
1.3	Programas e Projetos de Ensino	Programa de monitoria	-
		Programa de nivelamento	-
		Programa de tutoria acadêmica	1
		Projetos temáticos integrados ao ensino	-
		Demais atividades relacionadas	
1.4	Reuniões Pedagógicas	Reuniões de planejamento	1
		Reuniões de colegiado	1
		Reuniões de coordenação	1
		Reuniões de conselhos	1
		Outras atividades correlatas	-
2		Atividades de Pesquisa	C.H.
2.1	Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas internos de fomento		-
2.2	Execução de projeto, com ou sem financiamento , na qualidade de coordenador do projeto ou de pesquisador colaborador - Projeto de Pesquisa intitulado DESENVOLVIMENTO DE HAMBÚRGUER DE CARNE BOVINA COM ADIÇÃO DE FARINHA DA FOLHA DE ORA-PRO-NÓBIS (<i>Pereskia aculeata</i>) , coordenado por mim, Mariana Texeira Rodrigues Vila e membros da equipe composta pela docente Dra. Daniele de Brito Trindade e graduandos do curso superior de Tecnologia em Agroindústria Felipe Brito Figueiredo e Jessica da Silva Santos Costa; Situação: em edição no SUAP (Edital 190/2023 - Fluxo Contínuo - Projetos de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação - Edital de Fluxo Pesquisa/Inovação Contínuo)	4	
2.3	Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação de Pesquisa		-
2.4	Planejamento e organização de eventos acadêmico-científicos		-
2.5	Elaboração e submissão de trabalhos científicos em periódicos indexados ou em anais de eventos		-
2.6	Elaboração e submissão de materiais técnicos e/ou didáticos		-
2.7	Desenvolvimento de inventos, de inovações e de demais produtos, com submissão ou registro de propriedade intelectual		-
2.8	Participação em conselho editorial e em corpo consultivo de revistas científicas		-
2.9	Desenvolvimento e/ou implementação de tecnologias sociais		-
2.10	Participação em comitês e comissões científicas		-
2.11	Coordenação e participação em grupo de pesquisa do IF Baiano		-

2.12	Apresentações de trabalhos, na forma de pôster ou de comunicação oral, em eventos técnico-científicos	-
3	Atividades de Extensão	C.H.
3.1	Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas ou editais internos de fomento	-
3.2	Elaboração e/ou execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de extensionista colaborador	-
3.3	Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação de Extensão	-
3.4	Planejamento e organização de cursos, de palestras, de colóquios, de simpósios, de oficinas, de minicursos, de projetos sociais, artísticos, culturais e esportivos, entre outros de interesse da instituição e da comunidade	-
3.5	Planejamento e organização de trabalhos de campo e/ou de visita técnica, de programas de qualificação profissional, de programas comunitários de mobilização interna e externa, entre outros de interesse da instituição e da comunidade	-
3.6	Atividades de consultoria, de curadoria, de assessoria, de prestação de serviços, de laudos técnicos, desde que não remuneradas, observando-se a legislação vigente e devidamente autorizadas pela instituição.	-
3.7	Elaboração e submissão de capítulo de livro, de artigo científico e de relato de experiência para publicação em revista indexada ou em anais de eventos	-
3.8	Editoração, organização e/ou tradução de livro técnico-científico	-
4	Cargo	C.H.
4.1	Diretoria Acadêmica	-
4.2	Diretoria de Administração e Planejamento	-
4.3	Coordenação das Unidades Educativas de Campo	-
4.4	Coordenação de Ensino	-
4.5	Coordenação de Assuntos Estudantis	-
4.6	Coordenação de Curso	-
4.7	Coordenação de Extensão	-
4.8	Coordenação de Pesquisa	-
5	Representação Institucional	C.H.
5.1	Participação em comissões para elaboração de projetos de implantação, de reformulação, de alteração e de acompanhamento de cursos	1
5.2	Participação em projetos institucionais de cunho social	-
5.3	Participação em comissões institucionais permanentes	1
5.4	Participação em conselhos, em colegiados, em núcleos, em comitês, em Grupos de Trabalho e em Fóruns	-
5.5	Participação em comissões de sindicância e de Processos Administrativos Disciplinares	-
5.6	Participação em comissões de licitação	-
5.7	Fiscalização de contrato	-
5.8	Participação em comissões específicas designadas pela Reitoria e/ou por Direção Geral de Campus	-
5.9	Representação em associações e/ou em sindicatos de categoria	-
5.10	Outras atividades correlatas de interesse institucional	-

Documento assinado eletronicamente por:

- **Polliana Bezerra de Oliveira, COORDENADOR(A) - CD4 - GBI-CGE**, em 26/02/2025 14:30:56.
- **Felizarda Viana Bebe, COORDENADOR(A) - FG2 - GBI-COPES**, em 26/02/2025 11:33:58.
- **Aureluci Alves de Aquino, DIRETOR(A) - CD3 - GBI-DDE**, em 26/02/2025 10:11:29.
- **Mariana Texeira Rodrigues Vila, PROFESSOR ENS BASICO TECNOLÓGICO**, em 26/02/2025 09:30:50.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 20/02/2025. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código 662731
Verificador: f84776d7af
Código de Autenticação:

