

Secretaria de Registros Acadêmicos – Instituto Federal Baiano – *Campus Guanambi*

REQUERIMENTO

Nome do Requerente		
Nº de Matrícula (Para Aluno do IFBaiano)	Documento de Identificação (para externo)	Tipo do Documento (especificar)
Endereço		Bairro
Telefone	E-mail	CEP
Curso	Data/ Hora ____ / ____ / _____. (____)h(____)m	Assinatura

OBJETO DO REQUERIMENTO

Aproveitamento de Estudos	DECLARAÇÃO
Revisão de Prova	BOLETIM
Desistência definitiva de Curso	TRANSFERÊNCIA
Reintegração ao Curso	HISTÓRICO
Matrícula Aluno Convênio (Acordo Cultural)	Transferência Interna de Caráter Especial
Retificação de Histórico	Segunda (2 ^a) Chamada de Avaliação
Reconsideração de Despacho/Recurso	Exercício Domiciliar
Outro	

Especificar:

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

1. Acompanhe o andamento da sua solicitação pelo número do protocolo. Isso pode ser feito pela internet no site do Sistema SUAP site: <http://suap.ifbaiano.edu.br/>. SOLICITE O SEU COMPROVANTE DE SOLICITAÇÃO.

2. O prazo para recurso de decisão de processo é de 10 (dez) dias, contados a partir da data da ciência do resultado. Para solicitar 2^a chamada de atividade avaliativa é necessário anexar a este requerimento, atestado que comprove a impossibilidade do discente de comparecer ao Instituto no dia da 1^a chamada.

DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA QUE DEVERÁ SER APRESENTADA PELO ALUNO NO ATO DO REQUERIMENTO

APROVEITAMENTO DE DISCIPLINA ORIGINAL E CÓPIA

1. Requerimento; 2. Formulário de Parecer; 3. Histórico [*autenticado]; 4. Ementa da disciplina [*curso de origem, **autenticada]; 5. Ementa da disciplina [*curso atual]

Revisão de Prova ORIGINAL E CÓPIA

1. Requerimento; 2. Prova/Avaliação;

Desistência definitiva de Curso ORIGINAL E CÓPIA

1. Requerimento; 2. Copia do RG; 3. Nada consta do CAE; 4. Nada consta da Biblioteca.

Reintegração ao Curso ORIGINAL E CÓPIA

1. Requerimento; 2. Copia RG; 3. Copia do processo de cancelamento de matrícula;

Retificação de Histórico ORIGINAL E CÓPIA

1. Requerimento; 2. Copia do histórico;

Reconsideração de Despacho/Recurso ORIGINAL E CÓPIA

1. Requerimento; 2. Despacho/Recurso;

Segunda (2^a) Chamada de Avaliação ORIGINAL E CÓPIA

1. Requerimento; 2. Atestado / Justificativa;

Exercício Domiciliar ORIGINAL E CÓPIA

1. Requerimento; 2. Atestado Médico ou Laudo Médico;

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

1. Acompanhe o andamento da sua solicitação pelo número do protocolo. Isso pode ser feito pela internet no site do Sistema SUAP site: <http://suap.ifbaiano.edu.br/>. SOLICITE O SEU COMPROVANTE DE SOLICITAÇÃO.
2. O prazo para recurso de decisão de processo é de 10 (dez) dias, contados a partir da data da ciência do resultado. Para solicitar 2^a chamada de atividade avaliativa é necessário anexar a este requerimento, atestado que comprove a impossibilidade do discente de comparecer ao Instituto no dia da 1^a chamada.