



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano

RELATÓRIO DE ATIVIDADE DOCENTE (RIT)

Referente ao semestre letivo: 2025.1		
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR		
Nome: Felizarda Viana Bebe		
Campus: Guanambi		
Curso: Engenharia Agronômica		
Matrícula SIAPE: 1618330	Fone: 77999501979	Email: felizarda.bebe@ifbaiano.edu.br
Tipo de vínculo: (<input checked="" type="checkbox"/>) efetivo (<input type="checkbox"/>) substituto (<input type="checkbox"/>) temporário ou colaboração técnica		
Regime de trabalho: (<input checked="" type="checkbox"/>) 40h D.E. (<input type="checkbox"/>) 40h (<input type="checkbox"/>) 20h		

QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DOCENTE			
Atividades de Ensino			
1	Aulas	Aulas Aulas (conforme art. 9º) Pesquisa Orientada I - Pós-graduação [45 h/45 Aulas] - correspondente a 3 aulas semanais BEL.0040 - Fertilidade do Solo e Adubação - Graduação [68 h/68 Aulas] - 7 aulas semanais	C.H. 10
1.1	Atividades de Organização do Ensino	Elaboração e/ou adaptação de material de ensino Preparação e/ou adaptação de aulas Produção, correção e/ou adaptação de instrumentos de avaliação Registro acadêmico Demais atividades relacionadas	3 0,5 0,5
1.2	Atividades de	Atendimento ao(à) estudante Orientação de estágios Orientação e coorientação dos Trabalhos de Conclusão de Curso	2

		apoio ao Ensino	Orientação profissional nas dependências de empresas de instituições que promovam o regime dual de curso em parceria com o Instituto	
			Participação em grupo de estudos	
			Demais atividades relacionadas	
1.3	Programas e Projetos de Ensino	Programa de monitoria		
		Programa de nivelamento		
		Programa de tutoria acadêmica		1
		Projetos temáticos integrados ao ensino		
		Demais atividades relacionadas		
1.4	Reuniões Pedagógicas	Reuniões de planejamento		
		Reuniões de colegiado		1
		Reuniões de coordenação		
		Reuniões de conselhos		1
		Outras atividades correlatas		
2		Atividades de Pesquisa		
2.1		Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas internos de fomento		1
2.2		Execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de pesquisador colaborador		1
2.3		Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação de Pesquisa		1
2.4		Planejamento e organização de eventos acadêmico-científicos		1
2.5		Elaboração e submissão de trabalhos científicos em periódicos indexados ou em anais de eventos		1
2.6		Elaboração e submissão de materiais técnicos e/ou didáticos		
2.7		Desenvolvimento de inventos, de inovações e de demais produtos, com submissão ou registro de propriedade intelectual		
2.8		Participação em conselho editorial e em corpo consultivo de revistas científicas		
2.9		Desenvolvimento e/ou implementação de tecnologias sociais		
2.10		Participação em comitês e comissões científicas		1
2.11		Coordenação e participação em grupo de pesquisa do IF Baiano		0,5
2.12		Apresentações de trabalhos, na forma de pôster ou de comunicação oral, em eventos técnico científicos		
3		Atividades de Extensão		
3.1		Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas ou editais internos de fomento		1
3.2		Elaboração e/ou execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de extensionista colaborador		1
3.3		Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação de Extensão		1
3.4		Planejamento e organização de cursos, de palestras, de colóquios, de simpósios, de oficinas, de minicursos, de projetos sociais, artísticos, culturais e esportivos, entre outros de interesse da instituição e da comunidade		1

3.5	Planejamento e organização de trabalhos de campo e/ou de visita técnica, de programas de qualificação profissional, de programas comunitários de mobilização interna e externa, entre outros de interesse da instituição e da comunidade	1
3.6	Atividades de consultoria, de curadoria, de assessoria, de prestação de serviços, de laudos técnicos, desde que não remuneradas, observando-se a legislação vigente e devidamente autorizadas pela instituição.	
3.7	Elaboração e submissão de capítulo de livro, de artigo científico e de relato de experiência para publicação em revista indexada ou em anais de eventos	1
3.8	Editoração, organização e/ou tradução de livro técnico-científico	
4	Cargo	C.H.
4.1	Diretoria Acadêmica	
4.2	Diretoria de Administração e Planejamento	
4.3	Coordenação das Unidades Educativas de Campo	
4.4	Coordenação de Ensino	
4.5	Coordenação de Assuntos Estudantis	
4.6	Coordenação de Curso	
4.7	Coordenação de Extensão	
4.8	Coordenação de Pesquisa	8
5	Representação Institucional	C.H.
5.1	Participação em comissões para elaboração de projetos de implantação, de reformulação, de alteração e de acompanhamento de cursos	
5.2	Participação em projetos institucionais de cunho social	
5.3	Participação em comissões institucionais permanentes	
5.4	Participação em conselhos, em colegiados, em núcleos, em comitês, em Grupos de Trabalho e em Fóruns	
5.5	Participação em comissões de sindicância e de Processos Administrativos Disciplinares	
5.6	Participação em comissões de licitação	
5.7	Fiscalização de contrato	
5.8	Participação em comissões específicas designadas pela Reitoria e/ou por Direção Geral de Campus CPORg do Ministério da Agricultura Conselho de Segurança Alimentar do Município de Guanambi Conselho do parque de montes altos - Falta silvestre	0,5
5.9	Representação em associações e/ou em sindicatos de categoria	
5.10	Outras atividades correlatas de interesse institucional	

Documento assinado eletronicamente por:

- **Felizarda Viana Bebe, COORDENADOR(A) - FG2 - GBI-COPES**, em 17/07/2025 21:04:52.
- **Aureluci Alves de Aquino, DIRETOR(A) - CD3 - GBI-DDE**, em 17/07/2025 21:06:53.
- **Joilma Pereira dos Santos, COORDENADOR(A) - FG2 - GBI-CE**, em 18/07/2025 08:42:33.
- **Joice Andrade Bonfim de Castro, COORDENADOR(A) - SUBSTITUTO2 - GBI-COPES**, em 18/07/2025 09:14:36.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 14/07/2025. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código 718698

Verificador: 6b57346b16

Código de

Autenticação:



Documento Digitalizado Público

RIT 2015.1

Assunto: RIT 2015.1

Assinado por: Felizarda Bebe

Tipo do Documento: ANEXO

Situação: Finalizado

Nível de Acesso: Público

Tipo do Conferência: Documento Original

Documento assinado eletronicamente por:

- **Felizarda Viana Bebe, COORDENADOR(A) - FG2 - GBI-COPES**, em 18/07/2025 17:38:01.

Este documento foi armazenado no SUAP em 18/07/2025. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 1108821

Código de Autenticação: 0355f92d98

