



**Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano**

RELATÓRIO DE ATIVIDADE DOCENTE (RIT)

Referente ao semestre letivo: 2025.2

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome:

Felizarda Viana Bebe

Campus: Guanambi

Curso:

Engenharia Agronômica

Matrícula SIAPE: 1618330	Fone: 77999501979	Email: felizarda.bebe@ifbaiano.edu.br
-----------------------------	----------------------	--

Tipo de vínculo:

() efetivo () substituto () temporário ou colaboração técnica

Regime de trabalho: () 40h D.E. () 40h () 20h

QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DOCENTE

Atividades de Ensino			
1	Aulas	Aulas Aulas (conforme art. 9º) Química do solo em Agronomia 4h Agroecologia em Agronomia 4h Agroecologia no Mestrado em Produção vegetal no semiárido - 3 h Pesquisa orientada II no mestrado MPCA- 3 h Pesquisa Orientada II MPVSA - 3 h Agricultura I - 3 h Observação:	20 C.H.
1.1	Atividades de Organização do Ensino	Elaboração e/ou adaptação de material de ensino Preparação e/ou adaptação de aulas Produção, correção e/ou adaptação de instrumentos de avaliação Registro acadêmico	1 1 0,5

		Demais atividades relacionadas	
1.2	Atividades de apoio ao Ensino	Atendimento ao(a) estudante	1
		Orientação de estágios	0,5
		Orientação e coorientação dos Trabalhos de Conclusão de Curso	
		Orientação profissional nas dependências de empresas de instituições que promovam o regime dual de curso em parceria com o Instituto	
		Participação em grupo de estudos	
1.3	Programas e Projetos de Ensino	Demais atividades relacionadas	
		Programa de monitoria	0,5
		Programa de nivelamento	
		Programa de tutoria acadêmica	0,5
		Projetos temáticos integrados ao ensino	
1.4	Reuniões Pedagógicas	Demais atividades relacionadas	
		Reuniões de planejamento	
		Reuniões de colegiado	0,5
		Reuniões de coordenação	
		Reuniões de conselhos	0,5
2	Atividades de Pesquisa		
2.1	Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas internos de fomento		0,5
2.2	Execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de pesquisador colaborador PIBIC editais 40 e 41		0,5
2.3	Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação de Pesquisa Lázaro Oliveira, Priscila Magalhães, Marcos (Mestrado)		0,5
2.4	Planejamento e organização de eventos acadêmico-científicos		0,5
2.5	Elaboração e submissão de trabalhos científicos em periódicos indexados ou em anais de eventos		0,5
2.6	Elaboração e submissão de materiais técnicos e/ou didáticos		0,5
2.7	Desenvolvimento de inventos, de inovações e de demais produtos, com submissão ou registro de propriedade intelectual		
2.8	Participação em conselho editorial e em corpo consultivo de revistas científicas		0,5
2.9	Desenvolvimento e/ou implementação de tecnologias sociais		0,5
2.10	Participação em comitês e comissões científicas		0,5
2.11	Coordenação e participação em grupo de pesquisa do IF Baiano		0,5

2.12	Apresentações de trabalhos, na forma de pôster ou de comunicação oral, em eventos técnico científicos	0,5
3	Atividades de Extensão	C.H.
3.1	Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas ou editais internos de fomento Elaboração do projeto Orgânico Inteligente submetido ao Edital 01/2025 do CNPq/MDA/MAPA	0,5
3.2	Elaboração e/ou execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de extensionista colaborador Edital PET Execução do projeto orgânico inteligente aprovado na FAPESB no edital 02/2022	0,5
3.3	Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação de Extensão Projeto aprovado no edital 02/2022 da FAPESB	0,5
3.4	Planejamento e organização de cursos, de palestras, de colóquios, de simpósios, de oficinas, de minicursos, de projetos sociais, artísticos, culturais e esportivos, entre outros de interesse da instituição e da comunidade. Realização do IX SEAPO (8 e 9 de agosto de 2025) Dia de Campo Como produzir orgânico no Sítio Gameleira	0,5
3.5	Planejamento e organização de trabalhos de campo e/ou de visita técnica, de programas de qualificação profissional, de programas comunitários de mobilização interna e externa, entre outros de interesse da instituição e da comunidade	
3.6	Atividades de consultoria, de curadoria, de assessoria, de prestação de serviços, de laudos técnicos, desde que não remuneradas, observando-se a legislação vigente e devidamente autorizadas pela instituição.	
3.7	Elaboração e submissão de capítulo de livro, de artigo científico e de relato de experiência para publicação em revista indexada ou em anais de eventos.	0,5
3.8	Editoração, organização e/ou tradução de livro técnico-científico	
4	Cargo	C.H.
4.1	Diretoria Acadêmica	
4.2	Diretoria de Administração e Planejamento	
4.3	Coordenação das Unidades Educativas de Campo	
4.4	Coordenação de Ensino	
4.5	Coordenação de Assuntos Estudantis	
4.6	Coordenação de Curso	
4.7	Coordenação de Extensão	

4.8	Coordenação de Pesquisa	4
5	Representação Institucional	C.H.
5.1	Participação em comissões para elaboração de projetos de implantação, de reformulação, de alteração e de acompanhamento de cursos	
5.2	Participação em projetos institucionais de cunho social	
5.3	Participação em comissões institucionais permanentes	0,5
5.4	Participação em conselhos, em colegiados, em núcleos, em comitês, em Grupos de Trabalho e em Fóruns	
5.5	Participação em comissões de sindicância e de Processos Administrativos Disciplinares	
5.6	Participação em comissões de licitação	
5.7	Fiscalização de contrato	
5.8	Participação em comissões específicas designadas pela Reitoria e/ou por Direção Geral de Campus Membro da Câmara de Agronomia e Veterinária da FAPESB	0,5
5.9	Representação em associações e/ou em sindicatos de categoria Centro de Agroecologia - CASA	0,5
5.10	Outras atividades correlatas de interesse institucional	0,5

Documento assinado eletronicamente por:

- **Felizarda Viana Bebe, COORDENADOR(A) - FG2 - GBI-COPES**, em 10/12/2025 17:32:16.
- **Aureluci Alves de Aquino, DIRETOR(A) - CD3 - GBI-DDE**, em 10/12/2025 17:42:56.
- **Joilma Pereira dos Santos, COORDENADOR(A) - FG2 - GBI-CE**, em 10/12/2025 19:28:00.
- **Joice Andrade Bonfim de Castro, COORDENADOR(A) - SUBSTITUTO2 - GBI-COPES**, em 10/12/2025 19:33:41.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 30/11/2025. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código 779554
Verificador: bd813784ac
Código de Autenticação:



Documento Digitalizado Público

RIT 2025 2

Assunto: RIT 2025 2

Assinado por: Felizarda Bebe

Tipo do Documento: ANEXO

Situação: Finalizado

Nível de Acesso: Público

Tipo do Conferência: Cópia Simples

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Felizarda Viana Bebe, COORDENADOR(A) - FG2 - GBI-COPES**, em 10/12/2025 19:39:14.

Este documento foi armazenado no SUAP em 10/12/2025. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 1218759

Código de Autenticação: f45609b469

