

PLANO DE GESTÃO (2018-2022)

1 INTRODUÇÃO

Fruto do trabalho colaborativo dos servidores do *campus* Itaberaba, este Plano de Gestão para o cargo de Diretor Geral *Pro Tempore* do IF Baiano *campus* Itaberaba para o quadriênio 2018-2022 sintetiza o modelo de IF Baiano *campus* Itaberaba que acreditamos ser o mais eficiente tanto para a região do Piemonte do Paraguaçu quanto para os servidores, conforme os anseios e necessidades institucionais.

2 APRESENTAÇÃO DO CANDIDATO

Emerson Pereira da Silva nasceu no dia 13 de maio do ano de 1978, na cidade de Conceição do Coité, localizada na Região Sisaleira do Estado da Bahia, filho de Elielson Ribeiro da Silva e Angelina Pereira da Silva. Casado e pai de um filho de seis anos, Emerson Atualmente é Técnico em Agropecuária do IF Baiano *campus* Itaberaba e atuou, nesta instituição, como Coordenador de Extensão.

Formado pela Escola Agrotécnica Federal de Catu (atual IF Baiano *Campus* Catu) e Licenciado em Ciências Biológicas pela FTC, atuou como Coordenador de Geoprocessamento da Superintendência Baiana de Assistência e Extensão Rural - Bahiater, foi Diretor de Agregação de Valor e Acesso ao Mercado da Superintendência de Agricultura Familiar - SUAF, Chefe da Divisão de Gado de Corte - EBDA, e técnico agropecuária da Empresa Baiana de Desenvolvimento Agrícola concursado em 2006 e Técnico em inspeção sanitária da Agência de Defesa Agropecuária do Estado da Bahia - ADAB.

Tem experiência na área de Apicultura e meliponicultura, Ovinocaprinocultura, Bovino de leite e geoprocessamento e é autor do livro “Melipona mandacaia Smith, 1863 - A Abelha da Caatinga do Velho Chico” .

3 OBJETIVOS DO PLANO DE TRABALHO

1. Cumprimento da Função Social;
2. Descentralização do poder;
3. Gestão de pessoas primando pela valorização dos Servidores;
4. Otimização dos recursos orçamentários e materiais;
5. Respeito aos princípios administrativos no serviço público;
6. Foco no desenvolvimento institucional, valorizando a região de atuação.

4 PROPOSTAS DE TRABALHO

4.1 Ações Institucionais

1. Exercer a função de Diretor Geral *Pro Tempore* do *Campus* Itaberaba de forma ética e transparente, de modo a fomentar uma gestão democrática, dialógica e de respeito à comunidade;
2. Gerir o *Campus* Itaberaba de forma participativa, buscando junto aos docentes, técnico-administrativos, discentes e à Reitoria melhorias para o crescimento e desenvolvimento;
3. Distribuir os cargos de CDs e FGs do *campus* por meio da gestão por competências, priorizando conhecimentos e habilidades demonstradas pelos servidores no dia a dia, de modo a definir as “pessoas certas para os locais certos”;

4. Abrir espaço para os servidores emitirem propostas de trabalho relacionadas ao cargo ou função que ocupam;
5. Planejar, com a participação de servidores, estudantes e comunidade local, o Plano Orçamentário-Financeiro do *campus*, através do Conselho de Administração (CONAD), especialmente considerando os atuais tempos de contingenciamento de verbas;
6. Criar mecanismos que garantam a transparência dos gastos do *campus* (diárias, passagens, etc.), bem como, dos Atos Administrativos;
7. Esforçar-se pela conquista de suplementação orçamentária para o atendimento das demandas de desenvolvimento do *campus* junto a outros agentes da Administração Pública;
8. Respeitar a autonomia decisória dos órgãos colegiados do *campus*;
9. Fomentar avaliações permanentes dos setores do *campus* quanto às suas necessidades e efetividade das ações que eles desempenham;
10. Elaborar projetos relacionados às necessidades do *campus*, visando aproveitar a disponibilização de recursos sazonais.
11. Buscar garantir que o processo de implantação da sede definitiva do *campus* aconteça de forma a atender seus objetivos institucionais.

4.2 Ações Acadêmicas

1. Fortalecer o tripé ensino-pesquisa-extensão, contribuindo com a efetiva responsabilidade social de uma Instituição que objetiva a verticalização do Ensino;
2. Promover a realização de eventos científicos, artísticos e culturais, estimulando a realização de palestras, seminários, congressos e atividades culturais, dentro e fora da Instituição;

3. Fortalecer os programas de acompanhamento estudantil, visando o desenvolvimento de ações para prevenção e redução dos índices de evasão;
4. Estruturar laboratórios e unidades educativas de campo, de forma que os servidores tenham condições de realizar atividades práticas com qualidade;
5. Fomentar e dar condições de funcionamento das atividades no período noturno;
6. Ampliar a divulgação dos cursos existentes no *campus*, bem como, realizar consultas à comunidade sobre suas demandas;
7. Garantir espaços de estudo na Biblioteca do *campus*, além de potencializar o acervo bibliográfico para atendimento aos cursos;
8. Estimular as atividades de esporte, cultura e lazer, envolvendo toda a comunidade do *campus*;
9. Buscar estabelecer parcerias com a Gestão Municipal e as demais entidades de representação da comunidade no Território de Identidade do Piemonte do Paraguaçu;
10. Incentivar a realização de projetos de pesquisa e extensão com participação dos servidores docentes, técnico-administrativos e estudantes, de forma a garantir o retorno das ações institucionais para a comunidade interna e externa.

4.3 Gestão de Pessoas

1. Valorizar os servidores, apoiando programas de capacitação em níveis de Graduação, Especialização, Mestrado e Doutorado (Minter/Dinter);
2. Incentivar programas e ações de capacitação dos servidores do *campus*, respeitando as atribuições de seus respectivos cargos;

3. Realizar ações para melhoria das condições de trabalho dos servidores, além de empenhar esforços para receber novos profissionais necessários para completar o quadro funcional do *campus*;
4. Promover interação entre os servidores e estimular ações que promovam a qualidade da vida funcional destes, além de garantir a representação do Núcleo de Promoção à Saúde (NUPROS) no *campus*.

4.4 Política Estudantil

1. Buscar articulação com as prefeituras dos municípios circunvizinhos para que os estudantes sejam conduzidos até o *campus*;
2. Incentivar e valorizar a constituição de entidades de representação estudantil, mantendo diálogo constante com estas;
3. Viabilizar a participação dos estudantes em eventos científicos, esportivos e culturais, seja dentro ou fora do *campus*, e fortalecer as políticas institucionais relacionadas já existentes;
4. Incentivar e aprimorar os mecanismos de consulta e avaliação discentes, com vistas a identificar possíveis causas de evasão, reprovação e queda de rendimento, para, com isto, buscar estratégias de atuação;
5. Implementar os programas de assistência estudantil, com vistas a possibilitar a permanência e êxito dos estudantes na instituição.

5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Concluimos este Plano de Gestão reafirmando o compromisso com as propostas supramencionadas, pois acreditamos que a educação tem papel fundamental para a mudança dos paradigmas sociais, sendo o IF Baiano *campus* Itaberaba uma instituição estratégica nesse processo. Almejamos, com os objetivos apresentados, estreitar o

diálogo da academia com o dia a dia das trabalhadoras e trabalhadores da região do Piemonte do Paraguaçu.