



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO  
CAMPUS ITABERABA**

**PROJETO BÁSICO  
DISPENSA N° \_\_\_\_/2018  
Processo n° 23805.\_\_\_\_/2018-\_\_\_\_**

**1. OBJETO**

1.1. O presente projeto básico tem por objeto a aquisição de materiais apícolas para instalação do apiário didático do *campus*, conforme especificações anexas.

<b>Item</b>	<b>Discriminação</b>	<b>Und</b>	<b>Qtd</b>
1	Indumentária para apicultura completa, em cor clara, em microfibra 100% poliéster com entradas para ventilação, máscara, podendo ser interiça ou composta duas peças(calça e jaleco)	un	30
2	Luvas para apicultura em corvim tamanhos médio e grande com elásticos na extremidades.	un	30
3	Botas de borracha em cor branca tipo 7 legas tam. 39 a 44.	un	30
4	Cera de abelha, laminada e Alveolada	kg	10
5	Fumigador fabricado em aço carbono, com capacidade de 6 lts, com fole de madeira maciça e tecida de courvin, com tela de proteção na entrada de ar.	un	02
6	Carretilha manual para encrustação de cera	un	03
7	Alimentador tipo BOADMAN para encaixe de vidro com tapa furada para aplicação de alimento líquido.	un	05
8	Formão de apicultor	un	03
9	Arame em Aço Inoxidável , Nº 24.	kg	05
10	Esticador de arame para apicultura	un	01
11	Alicate de bico	un	01
12	Martelo	un	01
13	Espanador tipo Vassourinha para varrer abelhas de crina de equinos.	un	03
14	Tela excludora de rainhas para ninho com moldura	un	05
15	Tela de transporte de ninho	un	05
16	Garfo desoperculador composto de dentes retos, pontas afiladas de aço inoxidável.	un	03
17	Caneco para fixação de cera	un	01

**2. JUSTIFICATIVA**

2.1. A aquisição tem o objetivo de promover instalação de apiário didático para atender demanda de aulas práticas na disciplina de Zootecnia.

**3. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

3.1. Compete ao fornecedor:

3.1.1. Entregar os produtos, conforme especificações;



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO**  
**CAMPUS ITABERABA**

- 3.1.2. não transferir a outrem, no todo ou em parte o fornecimento dos materiais sem prévia e expressa anuênciā do *campus*;
- 3.1.3. entregar os materiais rigorosamente em conformidade com todas as condições e prazos estipulados;
- 3.1.4. comunicar qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos julgados necessários;
- 3.1.8. não subcontratar, no todo ou em parte, o objeto desta aquisição.

#### **4. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

##### **4.1. Compete ao IF Baiano – *Campus Itaberaba*:**

- 4.1.1. atestar as faturas correspondentes, por intermédio do servidor responsável pela aquisição do produto, sendo que as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes;
- 4.1.2. efetuar o pagamento à empresa, de acordo com a forma e prazo estabelecidos.

#### **5. DO PAGAMENTO**

1. 5.1. O pagamento será efetuado após a entrega dos materiais e a apresentação da respectiva Nota Fiscal **eletônica** ou Fatura pela empresa, devidamente atestada pelo setor competente, por meio de crédito em conta corrente da Contratada, em até 05 (cinco) dias úteis. Para tanto, deverá constar da Nota Fiscal ou Fatura o nº da conta bancária, o nº do banco e respectiva agência;
- 5.2. Não serão pagas notas fiscais ou faturas em nome de terceiros;
- 5.3. Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado à Contratada;
- 5.4. O pagamento só será realizado após a comprovação da regularidade fiscal federal da Contratada;
- 5.5. O pagamento será creditado em conta corrente da Contratada, por meio de ordem bancária, emitida a qualquer instituição bancária indicada na proposta, devendo ser explicitado o nome do banco, a agência, a localidade e o número da conta-corrente em que deverá ser efetivado o crédito;
- 5.6. O IF Baiano – *Campus Itaberaba* reserva-se o direito de suspender o pagamento se a prestação do serviço não estiver de acordo com a especificação apresentada e aceita;



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO  
CAMPUS ITABERABA**

5.7. O IF Baiano – *Campus* Itaberaba poderá impugnar ou atrasar o pagamento, quando:

5.7.1. a Nota Fiscal ou Fatura estiver em desacordo com o estabelecido no Contrato;

5.7.2. a Nota Fiscal ou Fatura contiver erros de preenchimento a cargo da Contratada;

5.8. O pagamento só será efetuado sobre a efetiva entrega dos materiais.

**6. PENALIDADES**

6.1 Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993 e da Lei nº 10.520, de 2002, a CONTRATADA que:

6.2. Não executar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

6.3. Ensejar o retardamento da execução do objeto;

6.4 Comportar-se de modo inidôneo;

6.5. Cometer fraude fiscal;

6.6. Não mantiver a proposta.

6.7. A CONTRATADA que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

6.8. Multa moratória de 0,2% (zero vir gula dois por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

6.9. Multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total da nota de empenho, no caso de inexecução total do objeto;

6.10. Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

6.11. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

6.12. Impedimento de licitar e contratar com a União com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;

6.13. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a CONTRATANTE pelos prejuízos causados;



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO  
CAMPUS ITABERABA**

6.14. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

6.15. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

6.16. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

**7. DO PRAZO E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA**

7.1. Os materiais devem se entregues em até 10 (dez) dias úteis após o recebimento da Nota de Empenho;

7.2. A entrega dos materiais deverá ocorrer na sede provisória do IF Baiano – *Campus Itaberaba*: Avenida Rio Branco, s/n, Centro, Itaberaba-BA, CEP 46880-000, Antigo Colégio João XXIII

7.3. O horário para entrega dos materiais é **08:00 às 11:30 e das 13:30 às 18:00** em dias úteis.

Itaberaba-BA, 04 de Outubro de 2018.

**Elaborado por:**

---

Emerson Pereira da Silva  
Técnico em Agropecuária  
Coordenador das Unidades Educativas de Campo

---

Arlem Souto  
Diretor Administrativo

**Aprovação do projeto básico pela autoridade competente:**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO  
CAMPUS ITABERABA**

---

Ozenice dos Santos  
Diretora Geral *Pro Tempore*