



**Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano  
Campus Itaberaba**

**Edital nº 1, de 12 de abril de 2021**

**RENOVAÇÃO DE MATRÍCULA - CURSOS TÉCNICOS SUBSEQUENTES - PERÍODO 2020.2**

A Diretora Geral do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano, Campus Itaberaba, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria n.º 1.498, de 6 de junho de 2018 e publicada no DOU de 07/06/2018, convoca os estudantes dos **Cursos Técnicos Subsequentes**, através deste Edital, bem como informa as condições de Renovação de Matrícula dos mesmos, para o **período letivo de 2020.2**, seguindo cronograma indicado abaixo e em consonância com o que rege a Organização Didática dos Cursos da Educação Profissional Técnica de Nível Médio do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano.

**1. DO OBJETO**

1.1. Condições e Cronograma de Renovação de Matrícula para todos os estudantes dos Cursos Técnicos em Meio Ambiente e em Agropecuária Subsequentes ao Ensino Médio.

**2. DO CRONOGRAMA**

CURSOS	PERÍODO	LOCAL
01- Técnico Subsequente ao Ensino Médio	6 a 12 de maio de 2021	Link: <a href="https://suap.ifbaiano.edu.br/accounts/login/">https://suap.ifbaiano.edu.br/accounts/login/</a>

**3. DA RENOVAÇÃO DE MATRÍCULA**

3.1. Os estudantes deverão realizar, prioritariamente, a sua renovação de matrícula através do Portal do Aluno no SUAP, conforme as orientações disponibilizadas no link abaixo:

- Link de acesso às orientações para a matrícula online:

<https://wiki.ifbaiano.edu.br/bin/view/Wikis/DGTI/CODES/Sistemas/SUAP/Alunos/Rematricula/>

3.2. Todos(as) os(as) discentes que vão manter vínculo nos respectivos cursos com o IF Baiano - *Campus Itaberaba*, inclusive aqueles que estão com matrícula trancada e/ou em dependência (componente curricular e/ou estágio) devem realizar a renovação de matrícula. A não realização, no prazo estabelecido neste edital, sem justificativa legal, poderá caracterizar uma das formas de abandono do curso e poderá implicar no cancelamento da matrícula, nos termos do Art. 65 da Organização Didática dos Cursos da Educação Profissional Técnica de Nível Médio do IF Baiano.

3.3. É responsabilidade exclusiva do estudante optar pela matrícula por período de curso ou componente curricular

isolado, através do preenchimento das informações que constam no portal do aluno do SUAP.

3.4. Em casos de impossibilidades da solicitação através do Portal do Aluno no SUAP, o estudante deverá requerer a sua matrícula enviando um e-mail para: [sra@itaberaba.ifbaiano.edu.br](mailto:sra@itaberaba.ifbaiano.edu.br);

3.4.1. Os prazos para a solicitação por e-mail da renovação serão os mesmos constantes no item 2 (cronograma).

3.5. Havendo ainda dificuldades de acesso, o estudante poderá requerer a sua renovação de matrícula preenchendo requerimento impresso, conforme **Anexo I e II**, a ser disponibilizado quando da entrega das atividades impressas não presenciais, em data, local e horário a ser divulgado nos canais oficiais da instituição.

3.6. A renovação da matrícula no período/disciplina solicitada pelo estudante, está condicionada à aprovação no período anterior e ao atendimento aos critérios discriminados nos projetos dos cursos e/ou na Organização Didática dos Cursos no IF Baiano, sendo responsabilidade do estudante acompanhar no SUAP o período/disciplinas em que foi matriculado.

3.7. Quando o estágio curricular for realizado após a conclusão de todas as disciplinas que integram o currículo, ou caso o estudante ainda possua dependência, a solicitação de renovação de matrícula é obrigatória e imprescindível, seguindo as orientações constantes nesse Edital.

3.8. Identificando falhas na renovação da matrícula, a SRA e/ou Colegiado do Curso poderão, posterior ao início das aulas, convocar o(a) discente para retificar sua renovação de matrícula.

3.9. O estudante, com direito à renovação de matrícula, que deixar de efetuá-la dentro dos prazos previstos, deverá solicitar Matrícula Fora de Prazo através do e-mail [sra@itaberaba.ifbaiano.edu.br](mailto:sra@itaberaba.ifbaiano.edu.br), em até 10 (dez) dias úteis após a data limite estabelecida neste Edital.

3.10. Caso, após a renovação, o discente queira solicitar novo trancamento, deve fazer em período a ser divulgado previamente pelo *Campus*.

3.11. O (a) estudante que realizou o desligamento facultativo (trancamento) das Atividades Pedagógicas Não Presenciais (APNP) previstas na **Resolução 90/2020/CONSUP IF BAIANO**, fica assegurado o direito à matrícula no retorno das atividades presenciais na mesma série e ano letivo do período letivo que antecedeu a pandemia, observando os aparatos legais vigentes, entretanto, caso deseje realizar as APNP em 2020.2, deve-se renovar matrícula conforme disposto neste Edital.

3.12. A matrícula será renovada e terá validade por um período letivo em conformidade com as normas da Instituição.

#### **4. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

4.1. O discente que solicitar a renovação de matrícula está ciente que, devido à pandemia da COVID19, as atividades pedagógicas estão sendo executadas no formato de Atividades Pedagógicas Não Presenciais (APNP), em conformidade com a **Resolução 90/2020/CONSUP IF BAIANO**.

4.2. O horário de funcionamento de cada curso/turma será estabelecido no quadro de horários a ser divulgado pelo Campus.

4.3. Os casos omissos serão analisados e resolvidos pela Coordenação do Curso, Coordenação de Ensino e /ou Direção Acadêmica do Campus Itaberaba.



Documento assinado eletronicamente por:

■ **Ozenice Silva dos Santos, DIRETOR - CD0002 - ITB-DG**, em 12/04/2021 16:06:43.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 12/04/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

**Código Verificador:** 184130

**Código de Autenticação:** 0ad488d1ef

