



**INSTITUTO FEDERAL**

Baiano

Campus Itaberaba

# BOLETIM DE SERVIÇO INTERNO

**BSI nº 03/2024**

**março/2024**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO  
CAMPUS ITABERABA**

# BOLETIM DE SERVIÇO INTERNO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano *Campus* Itaberaba  
Rodovia BA-233, Km 04, CEP: 46.880-000 - Itaberaba/BA  
Tel.: (75) 3253-1650 // E-mail: [gabinete@itaberaba.ifbaiano.edu.br](mailto:gabinete@itaberaba.ifbaiano.edu.br)  
<https://www.ifbaiano.edu.br/unidades/itaberaba/boletim-de-servico-interno-bsi/>

O Boletim de Serviço Interno é uma publicação mensal, elaborado pelo Gabinete da Direção-Geral *Campus* Itaberaba do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano, vinculado ao Ministério da Educação.

Presidente da República  
**Luiz Inácio Lula da Silva**

Ministro da Educação  
**Camilo Sobreira de Santana**

Secretário de Educação Profissional e Tecnológica  
**Getúlio Marques Ferreira**

Reitor do IF Baiano  
**Aécio José Araújo Passos Duarte**

Pró-Reitoria de Planejamento e Administração  
**Leonardo Carneiro Lapa**

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional  
**Hildonice de Souza Batista**

Pró-Reitoria de Ensino  
**Katia de Fatima Vilela**

Pró-Reitoria de Extensão  
**Luis Henrique Alves Gomes**

Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação  
**Rafael Oliva Trocoli**

Diretoria de Gestão de Pessoas  
**Luciana Cleide da Cruz Damasceno**

Diretoria de Gestão da Tecnologia da Informação  
**Robson Cordeiro Ramos**

Diretora Geral- *Campus* Itaberaba  
**Ozenice Silva dos Santos**

Diretora Acadêmica *Campus* Itaberaba  
**Heloisa Helena de Abreu Martins**

Diretor Administrativo *Campus* Itaberaba  
**Arlem Souto Barros**

## SUMÁRIO

|   |           |
|---|-----------|
| <b>PUBLICAÇÕES OFICIAIS INTERNAS.....</b>                         | <b>4</b>  |
| PORTARIA .....  | 4         |
| PORTARIA DE PESSOAL.....  | 9         |
| PORTARIA NORMATIVA .....  | 11        |
| <b>PUBLICAÇÕES GERAIS NA REITORIA .....</b>                       | <b>13</b> |
| PORTARIAS/RESOLUÇÕES: SUAP, SIPPAG E DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO..... | 13        |
| <b>GESTÃO DE PESSOAS.....</b>                                     | <b>25</b> |
| PERÍODOS DE FÉRIAS/LICENÇAS/AFASTAMENTOS DOS SERVIDORES.....      | 25        |
| <b>DIÁRIAS .....</b>  | <b>29</b> |
| <b>INFORMAÇÕES SOBRE O <i>CAMPUS</i> ITABERABA .....</b>          | <b>31</b> |
| LINKS UTEIS .....   | 31        |

**PUBLICAÇÕES OFICIAIS INTERNAS:**  
**PORTARIA**  
*Gabinete da Direção-Geral*



**Ministério da Educação**  
**Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano**  
**Campus Itaberaba**

**PORTARIA 10/2024 - ITB-GAB/ITB-DG/RET/IFBAIANO, de 4 de março de 2024**

Dispõe sobre a designação de membros para comporem a Comissão responsável pelo processo de aquisição de alimentos destinados aos discentes da educação básica no âmbito do PNAE (Programa Nacional de Alimentação Escolar) - Exercício 2024, IF Baiano *Campus* Itaberaba.

**A DIRETORA GERAL DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO – CAMPUS ITABERABA**, nomeada pela **Portaria nº 279**, de 18 de março de 2022, publicação no DOU em 21 de março de 2022, e consoante as atribuições delegadas pela **Portaria Normativa nº 13/2022 - RET-GAB/RET/IFBAIANO**, de 11 de março de 2022, e suas alterações, **CONSIDERANDO:**

- o teor do E-mail enviado pela Diretoria Administrativa que solicita emissão de Portaria constituindo a Comissão responsável pelo processo de aquisição de alimentos PNAE- Exercício 2024 - *Campus* Itaberaba;

**RESOLVE:**

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para comporem a Comissão responsável pelo processo de aquisição de alimentos destinados aos discentes da educação básica na esfera do PNAE (Programa Nacional de Alimentação Escolar) - Exercício 2024, no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano - *Campus* Itaberaba.

| <b>Servidor(a)</b>                          | <b>Cargo</b>                                      | <b>SIAPE</b> | <b>Função/Representação</b>                              |
|---|---|--------------|--|
| Cassia Lorena Cavalcante Simplício da Silva | Nutricionista                                     | 1008938      | Presidente/Setor Requisitante/Membro técnico             |
| Heloisa Helena de Abreu Martins             | Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico | 3162032      | Suplente da Presidente/Setor Requisitante/Membro técnico |
| Bruna Leite Sufiate                         | Técnico de Laboratório                            | 1079124      | Membro/Integrante Administrativo                         |
| Erica Sá Teles de Oliveira Chaves           | Assistente de Aluno                               | 2081696      | Membro/Setor Requisitante                                |
| James de Melo Batista                       | Técnico em Audiovisual                            | 2886055      | Membro/Integrante Administrativo                         |
| Mario Madielson Varjão Romão                | Técnico em Agropecuária                           | 2393103      | Membro/Integrante Administrativo                         |

Art. 2º A Diretoria Administrativa prestará o apoio técnico e administrativo necessário para o funcionamento da equipe.

Art. 3º As atividades dos integrantes da Equipe serão consideradas serviço público relevante e não serão

remuneradas.

Art. 4º A presente Portaria terá validade até a conclusão dos trabalhos.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

*Assinado eletronicamente via SUAP*

**Ozenice Silva dos Santos**

Diretora Geral IF *Campus* Itaberaba

Portaria nº 279, de 18/03/2022, publicada no DOU em 21/03/2022

Documento assinado eletronicamente por:

- **Ozenice Silva dos Santos, Diretora Geral Campus Itaberaba - Portaria nº 279, de 18/03/2022, DOU em 21/03/2022 - CD2 - ITB-DG** em 04/03/2024 11:02:40.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 27/02/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

**Código** 539996  
**Verificador:** 571475b540  
**Código de Autenticação:**



Rodovia BA-233, S/N, Km 04, Itaberaba / BA, CEP 46880-000

Fone: (75) 3253-1650



**Ministério da Educação**  
**Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano**  
**Campus Itaberaba**

**PORTARIA 11/2024 - ITB-GAB/ITB-DG/RET/IFBAIANO, de 4 de março de 2024**

Dispõe sobre a constituição da Comissão Responsável pela Organização de Solenidades presenciais ou virtuais dos Estudantes Concluintes em 2024, no Âmbito do IF Baiano - *Campus Itaberaba*.

A DIRETORA GERAL DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO – *CAMPUS ITABERABA*, nomeada pela **Portaria nº 279**, de 18 de março de 2022, publicação no DOU em 21 de março de 2022, e consoante as atribuições delegadas pela **Portaria Normativa nº 13/2022 - RET-GAB/RET/IFBAIANO**, de 11 de março de 2022, e suas alterações, **CONSIDERANDO:**

- o teor do Processo SUAP nº 23805.250224.2024-86;

**RESOLVE:**

Art. 1º Constituir, com os(as) servidores(as) relacionados(as) abaixo, a Comissão Responsável pela Organização de Solenidades, Presenciais ou Virtuais, dos Estudantes Concluintes em 2024, no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano - *Campus Itaberaba*.

| <b>Nome</b>                               | <b>Cargo/Representação</b>  | <b>SIAPE</b>     | <b>Função</b> |
|---|---|------------------|---------------|
| Leonardo Augusto Paulino                  | Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico                                 | 3007407          | Presidente    |
| Adelino Ferreira                          | Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico                                 | 3030456          | Membro        |
| Alex Sandro Batista dos Santos            | Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico/Núcleo de Comunicação e Eventos | 3066439          | Membro        |
| Cristovam Alves de Lima Júnior            | Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico                                 | 1754084          | Membro        |
| Heloísa Helena de Abreu Martins           | Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico/Direção Acadêmica               | 3162032          | Membro        |
| Maria Auricélia Ferreira Marques da Silva | Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico                                 | 3007271          | Membro        |
| Amanda Brito Nogueira                     | Discente  | 20211ITB0610006* | Membro        |
| Hanna Gabriela Carneiro Silva             | Discente  | 20211ITB0510050* | Membro        |
| Suellen Victoria Almeida da Silva         | Discente  | 20211ITB0510008* | Membro        |

\* *Matricula SUAP*

Art. 2º São atribuições da comissão:



I - organizar, com os setores envolvidos, toda estrutura necessária para a realização da cerimônia de certificação dos cursos técnicos de nossa instituição;

II - elaborar o Cerimonial da Formatura conforme orientação da Reitoria;

III - divulgar entre os(as) estudantes, a data e horário da certificação, bem como os demais procedimentos (acesso digital, regras, juramentista, entre outros);

IV - adotar as providências necessárias à divulgação da solenidade no site, redes sociais do campus e reitoria.

Art. 3º O quórum para a reunião desta comissão será a presença da maioria de seus representantes e o quórum para deliberação será a maioria simples.

Art. 4º As reuniões serão realizadas presencialmente ou por webconferência, cujas convocações serão realizadas via e-mail pelo(a) seu(sua) presidente.

Art. 5º A Direção-Geral prestará o apoio técnico e administrativo necessário para o funcionamento da comissão.

Art. 6º A comissão terá o prazo de 90 (noventa) dias para conclusão de seus trabalhos, permitida a prorrogação por, no máximo, igual período.

Art. 7º Ao final das atividades, a comissão terá o prazo de 30 (trinta) dias para apresentar relatório final ao Gabinete da Direção-Geral, através do Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP).

Art. 8º As atividades dos integrantes da comissão serão consideradas serviço público relevante e não serão remuneradas.

Art. 9º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

*Assinado eletronicamente via SUAP*

**Ozenice Silva dos Santos**

Diretora Geral IF Baiano *Campus* Itaberaba

Portaria nº 279, de 18/03/2022, publicada no DOU em 21/03/2022

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Ozenice Silva dos Santos, Diretora Geral Campus Itaberaba - Portaria nº 279, de 18/03/2022, DOU em 21/03/2022 - CD2 - ITB-DG** em 04/03/2024 11:04:49.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 27/02/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

**Código** 540275  
**Verificador:** ea940c9243  
**Código de Autenticação:**



Rodovia BA-233, S/N, Km 04, Itaberaba / BA, CEP 46880-000

Fone: (75) 3253-1650



**Ministério da Educação**  
**Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano**  
**Campus Itaberaba**

**PORTARIA 12/2024 - ITB-GAB/ITB-DG/RET/IFBAIANO, de 4 de março de 2024**

Dispõe sobre a constituição da comissão para coordenação do processo eleitoral do Núcleo Permanente de Pessoal Docente (NPPD) do *Campus Itaberaba*, Biênio 2024-2026.

A DIRETORA GERAL DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO – *CAMPUS ITABERABA*, nomeada pela **Portaria nº 279**, de 18 de março de 2022, publicada no DOU em 21 de março de 2022, no uso de suas atribuições, e em conformidade com as atribuições delegadas pela **Portaria Normativa nº 13/2022 - RET-GAB/RET/IFBAIANO**, de 11 de março de 2022, e suas alterações, **CONSIDERANDO**:

- o disposto na Portaria nº 54/2024 - RET-GAB/RET/IFBAIANO, de 21 de fevereiro de 2024,

**RESOLVE:**

Art. 1º Constituir, com os(as) servidores(as) relacionados(as) abaixo, a **Comissão para coordenação do processo eleitoral do Núcleo Permanente de Pessoal Docente (NPPD)**, biênio 2024-2026, no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano - *Campus Itaberaba*.

| <b>Servidor</b>                 | <b>Cargo</b>                                      | <b>SIAPE</b> | <b>Função no Núcleo</b> |
|---------------------------------|---|--------------|-------------------------|
| Leonardo Augusto Paulino        | Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico | 3007407      | Presidente              |
| Adelino Ferreira                | Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico | 3030456      | Membro                  |
| Heloísa Helena de Abreu Martins | Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico | 3162032      | Membro                  |
| Lizziane Argôlo Batista         | Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico | 1784851      | Membro                  |
| Márcio da Silva Alves           | Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico | 1880440      | Membro                  |

Art. 2º São atribuições da Comissão Eleitoral: organizar e executar todas as etapas da eleição do Núcleo Permanente de Pessoal Docente (NPPD), Biênio 2024-2026, no âmbito do Instituto Federal Baiano *Campus Itaberaba*.

Art. 3º As reuniões serão realizadas presencialmente ou por webconferência, cujas convocações serão realizadas via e-mail pelo(a) seu(sua) presidente.

Art. 4º A Direção Acadêmica prestará o apoio técnico e administrativo necessário para o funcionamento da comissão.

Art. 5º A comissão terá o prazo de 90 (noventa) dias para conclusão de seus trabalhos, permitida a prorrogação por, no máximo, igual período.

Art. 6º As atividades dos integrantes desta comissão serão considerados serviço público relevante e não serão remuneradas.

Art. 7º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

*Assinado eletronicamente via SUAP*

**Ozenice Silva dos Santos**

Diretora Geral IF Baiano *Campus* Itaberaba

Portaria nº 279, de 18/03/2022, publicada no DOU em 21/03/2022

Documento assinado eletronicamente por:

- **Ozenice Silva dos Santos, Diretora Geral Campus Itaberaba - Portaria nº 279, de 18/03/2022, DOU em 21/03/2022 - CD2 - ITB-DG** em 04/03/2024 11:06:15.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 26/02/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

**Código** 539764  
**Verificador:** 62316ce192  
**Código de**  
**Autenticação:**



Rodovia BA-233, S/N, Km 04, Itaberaba / BA, CEP 46880-000

Fone: (75) 3253-1650



**Ministério da Educação**  
**Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano**  
**Campus Itaberaba**

**PORTARIA 13/2024 - ITB-GAB/ITB-DG/RET/IFBAIANO, de 11 de março de 2024**

Dispõe sobre a constituição da Comissão Disciplinar Discente no âmbito do Instituto Federal Baiano - *Campus* Itaberaba (Mandato 2024/2025).

A DIRETORA GERAL DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO – *CAMPUS* ITABERABA, nomeada pela **Portaria nº 279**, de 18 de março de 2022, publicação no DOU em 21 de março de 2022, e consoante as atribuições delegadas pela **Portaria Normativa nº 13/2022 - RET-GAB/RET/IFBAIANO**, de 11 de março de 2022, e suas alterações, **CONSIDERANDO:**

- o teor do Ofício Circular nº 3/2024 - ITB-DA/ITB-DG/RET/IFBAIANO;

**RESOLVE:**

Art. 1º Constituir, com os (as) membros (as) relacionados (as) abaixo, a Comissão Disciplinar Discente, mandato 2024-2025, no âmbito do Instituto Federal Baiano - *Campus* Itaberaba.

| Nome                                | Cargo   | Categoria              | Matrícula       | Função na Comissão                     |
|-------------------------------------|---|------------------------|-----------------|--|
| Fábio Gonçalves da Silva            | Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico         | Docente                | 1143810         | Presidente/Membro Titular              |
| Suêde Santos Barbosa                | Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico         | Docente                | 1952056         | Suplente da Presidência/Membro Titular |
| Natanaído Barbosa Fernandes         | Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico/Docente | Docente                | 1164781         | Membro Suplente                        |
| Pedro Henrique Silva Santos Machado | Técnico em assuntos educacionais                          | Técnico-Administrativo | 1160691         | Membro Titular                         |
| Luciana Soares Ramos Eduão          | Técnica em assuntos educacionais                          | Técnico-Administrativo | 1863408         | Membro Suplente                        |
| Uendel César Oliveira               | Discente - Curso Técnico em Agroindústria Integrado       |                        | 20221ITB05I0020 | Membro Titular                         |
| Izaque Barbosa Santos               | Discente - Curso Técnico em Agropecuária Integrado        |                        | 20221ITB06I0041 | Membro Suplente                        |

Art. 2º As competências da comissão constam na Seção I, do Capítulo IV do Regulamento Disciplinar Discente, aprovado pela Resolução CONSUP nº 25, de 24 de novembro de 2015, deste Instituto.

Art. 3º As reuniões serão realizadas presencialmente ou por webconferência, cujas convocações serão realizadas via e-mail pelo(a) seu(sua) presidente.

Art. 4º A Diretoria Acadêmica prestará o apoio técnico e administrativo necessário para o funcionamento da comissão.

Art. 5º O mandato dos membros será por um período de um (01) ano, podendo haver recondução por mais um (01) mandato de igual período.

Art. 6º As atividades dos integrantes da Comissão serão consideradas serviço público relevante e não serão remuneradas.

Art. 7º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

*Assinado eletronicamente via SUAP*

**Ozenice Silva dos Santos**

Diretora Geral IF Baiano *Campus* Itaberaba

Portaria nº 279, de 18/03/2022, publicada no DOU em 21/03/2022

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Ozenice Silva dos Santos, Diretora Geral Campus Itaberaba - Portaria nº 279, de 18/03/2022, DOU em 21/03/2022 - CD2 - ITB-DG** em 11/03/2024 16:07:56.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 23/02/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

**Código** 538928  
**Verificador:** ac47d6ee9d  
**Código de Autenticação:**



Rodovia BA-233, S/N, Km 04, Itaberaba / BA, CEP 46880-000

Fone: (75) 3253-1650



**Ministério da Educação**  
**Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano**  
**Campus Itaberaba**

**PORTARIA 14/2024 - ITB-GAB/ITB-DG/RET/IFBAIANO, de 11 de março de 2024**

Dispõe sobre a alteração membros da Comissão para tratar da realização de consulta interna à comunidade do IF Baiano *Campus* Itaberaba referente à proposta do Regimento Interno, designada pela Portaria nº 9/2023 - ITB-GAB/ITB-DG/RET/IFBAIANO, de 17 de fevereiro de 2023, e retificada Portaria nº 18/2023 - ITB-GAB/ITB-DG/RET/IFBAIANO, de 29 de março de 2023.

**A DIRETORA GERAL DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO – CAMPUS ITABERABA**, nomeada pela **Portaria nº 279**, de 18 de março de 2022, publicação no DOU em 21 de março de 2022, e consoante as atribuições delegadas pela **Portaria Normativa nº 13/2022 - RET-GAB/RET/IFBAIANO**, de 11 de março de 2022, e suas alterações, CONSIDERANDO:

- a solicitação presente no Ofício Circular nº 4/2024 - ITB-DA/ITB-DG/RET/IFBAIANO, 23 de fevereiro de 2024;

**RESOLVE:**

Art. 1º Alterar os membros da Comissão para tratar da realização de consulta interna à comunidade do IF Baiano *Campus* Itaberaba, referente à proposta do Regimento Interno, designada pela Portaria nº 9/2023 - ITB-GAB/ITB-DG/RET/IFBAIANO, de 17 de fevereiro de 2023, e retificada pela Portaria nº 18/2023 - ITB-GAB/ITB-DG/RET/IFBAIANO, de 29 de março de 2023.

Art. 2º Dispensar o(s) servidor(es):

I - Renato Salgado de Melo Oliveira, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE 3022723, da função de Membro;

Art. 3º Incluir o(s) servidores:

I - Lizziane Argolo Batista, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE 1784851, na função de membro;

Art. 4º A Comissão para tratar da realização de consulta interna à comunidade do IF Baiano *Campus* Itaberaba referente à proposta do Regimento Interno, passa a ter a seguinte composição:

| <b>Servidor(a)</b>              | <b>Cargo</b>                                      | <b>SIAPE</b> | <b>Função</b> |
|---------------------------------|---|--------------|---------------|
| Heloísa Helena de Abreu Martins | Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico | 3162032      | Presidente    |
| Adelino Ferreira                | Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico | 3030456      | Membro        |
| Arlem Souto Barros              | Assistente em Administração                       | 2067913      | Membro        |

|                             |  |         |        |
|-----------------------------|--|---------|--------|
| Lizziane Argolo Batista     | Professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico | 1784851 | Membro |
| Natanildo Barbosa Fernandes | Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico  | 1164781 | Membro |

Art. 5º Permanecem inalterados os demais dispositivos constantes na Portaria nº 9/2023 - ITB-GAB/ITB-DG/RET/IFBAIANO, de 17 de fevereiro de 2023, e na sua retificação, Portaria nº 18/2023 - ITB-GAB/ITB-DG/RET/IFBAIANO, de 29 de março de 2023.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

*Assinado eletronicamente via SUAP*

**Ozenice Silva dos Santos**

Diretora Geral IF Baiano *Campus* Itaberaba

Portaria nº 279, de 18/03/2022, publicada no DOU em 21/03/2022

Documento assinado eletronicamente por:

- **Ozenice Silva dos Santos, Diretora Geral Campus Itaberaba - Portaria nº 279, de 18/03/2022, DOU em 21/03/2022 - CD2 - ITB-DG** em 11/03/2024 16:08:57.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 17/10/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

**Código** 501803  
**Verificador:** c23bfd6b9  
**Código de Autenticação:**



Rodovia BA-233, S/N, Km 04, Itaberaba / BA, CEP 46880-000

Fone: (75) 3253-1650



**Ministério da Educação**  
**Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano**  
**Campus Itaberaba**

**PORTARIA 15/2024 - ITB-GAB/ITB-DG/RET/IFBAIANO, de 22 de março de 2024**

Dispõe sobre a designação de servidores responsáveis pelo Planejamento, Coordenação, Análise e Lançamento do Sistema PGC, referente as contratações 2025 (Plano de Contratações Anual - PCA), no âmbito do IF Baiano *Campus* Itaberaba.

A DIRETORA GERAL DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO – **CAMPUS ITABERABA**, nomeada pela **Portaria nº 279**, de 18 de março de 2022, publicação no DOU em 21 de março de 2022, e consoante as atribuições delegadas pela **Portaria Normativa nº 13/2022 - RET-GAB/RET/IFBAIANO**, de 11 de março de 2022, e suas alterações, **CONSIDERANDO:**

- o **Manual do Usuário - Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações**, Versão 2.0, abril de 2019;

**RESOLVE:**

Art. 1º Designa, com os membros relacionados abaixo, servidores(as) responsáveis pelo Planejamento, Coordenação, Análise e Lançamento no Sistema Planejamento e gerenciamento de contratações - PGC, referente as contratações 2025 (Plano de Contratações Anual - PCA), no âmbito do IF Baiano *Campus* Itaberaba.

| Servidor (a)                      | Cargo   | SIAPE   | Unidade/Setor | Perfil     |
|-----------------------------------|---|---------|---------------|------------|
| Bruna Leite Sufiate               | Técnico de Laboratório                            | 1079124 | CCOM          | PAC-UNCOMP |
| James de Melo Batista             | Técnico em Audiovisual                            | 2886055 |               | PAC-UNCOMP |
| Clodoaldo Nunes Silva             | Analista de Tecnologia da Informação              | 2728203 | NGTI          | PAC-TIC    |
| Carlos Braulino Novaes dos Santos | Técnico de Tecnologia da Informação               | 1397855 |               | PAC-TIC    |
| Simone Velame da Silva Rios       | Bibliotecário                                     | 3135967 | BIB           | PAC-REQUI  |
| Alex Sandro Batista dos Santos    | Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico | 3066439 | NCE           | PAC-REQUI  |
| Talita Suelen Santos Andrade      | Assistente em Administração                       | 3044719 | NUCON         | PAC-REQUI  |
| Arlem Souto Barros                | Assistente em Administração                       | 2067913 | DAP           | PAC-REQUI  |
| Mário Madielson Varjão Romão      | Técnico em Agropecuária                           | 2393103 | CSL/DAP       | PAC-REQUI  |



|  |  |         |           |           |
|--|--|---------|-----------|-----------|
| Joao Carlos Nepomuceno Costa                   | Técnico em Agropecuária                              | 2391540 | CUEC      | PAC-REQUI |
| Evandro Ferreira Cardoso                       | Professor do Ensino Básico,<br>Técnico e Tecnológico | 1329274 |           | PAC-REQUI |
| Leonardo Augusto Paulino                       | Professor do Ensino Básico,<br>Técnico e Tecnológico | 3007407 | CE        | PAC-REQUI |
| Renato Batista dos Santos                      | Professor do Ensino Básico,<br>Técnico e Tecnológico | 1206241 |           | PAC-REQUI |
| Adelino Ferreira                               | Professor do Ensino Básico,<br>Técnico e Tecnológico | 3030456 |           | PAC-REQUI |
| Jairo Oliveira dos Santos                      | Enfermeiro   | 1218952 | CAE       | PAC-REQUI |
| Cassia Lorena Cavalcante Simplício da<br>Silva | Nutricionista  | 1008938 |           | PAC-REQUI |
| Erica Sá Teles de Oliveira Chaves              | Assistente de Alunos                                 | 2081696 |           | PAC-REQUI |
| Carolina Santos                                | Técnico em Assuntos<br>Educaçãois                    | 2679342 | DA        | PAC-REQUI |
| Leonardo Augusto Paulino                       | Professor do Ensino Básico,<br>Técnico e Tecnológico | 3007407 |           | PAC-REQUI |
| Heloísa Helena de Abreu Martins                | Professor do Ensino Básico,<br>Técnico e Tecnológico | 3162032 |           | PAC-REQUI |
| Renato Salgado de Melo Oliveira                | Professor do Ensino Básico,<br>Técnico e Tecnológico | 3022723 |           | PAC-REQUI |
| Ana Catarina Magalhães dos Santos              | Revisor de Textos Braille                            | 3067304 | NAPNE/AEE | PAC-REQUI |
| Carla Ferreira da Silva Machado                | Professor do Ensino Básico,<br>Técnico e Tecnológico | 3160948 |           |           |
| Bruna Leite Sufiate                            | Técnico de Laboratório                               | 1079124 | NLAB      | PAC-REQUI |
| Laise de Cerqueira Brito                       | Técnico de Laboratório                               | 1686663 |           | PAC-REQUI |

Legenda das Unidades/Setores:

|              |   |
|--------------|---|
| <b>BIB</b>   | Biblioteca  |
| <b>CAE</b>   | Coordenação de Assuntos Estudantis                            |
| <b>CE</b>    | Coordenação de Ensino   |
| <b>CSL</b>   | CSL - Coordenação de Suprimento e Logística                   |
| <b>CUEC</b>  | Coordenação das Unidades Educativas de Campo                  |
| <b>DA</b>    | Diretoria Acadêmica   |
| <b>DAP</b>   | Diretoria de Administração e Planejamento                     |
| <b>NAPNE</b> | Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas |
| <b>NCE</b>   | Núcleo de Comunicação e Eventos                               |
| <b>CCOM</b>  | Coordenação de Compras  |
| <b>NGTI</b>  | Núcleo de Gestão da Tecnologia da Informação                  |
| <b>NLAB</b>  | Núcleo de Laboratórios  |
| <b>AEE</b>   | Atendimento Educacional Especializado                         |
| <b>NUCON</b> | Núcleo de Contratos   |

Art. 2º Com base no **Manual do Usuário - Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações**, temos os seguintes perfis dos servidores no PGC - Planejamento e Gerenciamento de Contratações:

I - Setor requisitante (PAC-REQUI): responsável pela formalização da demanda no Sistema;

II - Setor de TIC (PAC-TIC): responsável pela análise e aprovação prévia de contratações de soluções de

tecnologia da informação e comunicações.

III - Unidade de compras (PAC-UNCOMP): responsável pela análise e aprovação prévia das demandas encaminhadas pelos requisitantes e pelo posterior encaminhamento à autoridade competente;

Art. 3º A Direção Administrativa prestará o apoio técnico e administrativo necessário para o funcionamento da comissão.

Art. 4º As atividades dos integrantes da comissão serão consideradas serviço público relevante e não serão remuneradas.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

*Assinado eletronicamente via SUAP*

**Ozenice Silva dos Santos**

Diretora Geral IF Baiano *Campus* Itaberaba

Portaria nº 279, de 18/03/2022, publicada no DOU em 21/03/2022

Documento assinado eletronicamente por:

- **Ozenice Silva dos Santos, Diretora Geral Campus Itaberaba - Portaria nº 279, de 18/03/2022, DOU em 21/03/2022 - CD2 - ITB-DG** em 22/03/2024 15:18:26.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 21/03/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

**Código** 550848  
**Verificador:** 5e0345e345  
**Código de Autenticação:**



Rodovia BA-233, S/N, Km 04, Itaberaba / BA, CEP 46880-000

Fone: (75) 3253-1650

**PORTARIA DE PESSOAL**  
*Gabinete da Direção-Geral*

Não houve emissão de Portaria de Pessoal no período.

# **PORTARIA NORMATIVA**

## Gabinete da Direção-Geral

Não houve emissão de Portaria Normativa no período.

**PUBLICAÇÕES GERAIS NA REITORIA**  
PORTARIAS/RESOLUÇÕES: SUAP, SIPPAG E  
DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO

*Núcleo de Apoio à Gestão de Pessoas*  
*Gabinete da Reitoria*

<https://sippag-web.ifbaiano.edu.br/portarias>

<https://suap.ifbaiano.edu.br/>

<https://www.in.gov.br/leiturajornal>



**Ministério da Educação**  
**Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano**  
**Reitoria**

**Portaria de Pessoal 185/2024 - RET-GAB/RET/IFBAIANO, de 7 de março de 2024**

**O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO**, no uso das suas atribuições delegadas pelo Decreto de 26/04/2022, publicado no DOU de 27/04/2022, Seção 2, página 1, e de acordo com as disposições contidas na Lei nº 8.112, de 11/12/1990 e na Lei nº 11.892, de 29/12/2008, **CONSIDERANDO:**

- o teor do Processo nº 23805.250246.2024-46, de 28 de fevereiro de 2024;

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder renovação de horário especial de estudante à servidora ERICA SÁ TELES DE OLIVEIRA CHAVES, ocupante do cargo de assistente de alunos, matrícula SIAPE nº 2081696, com exercício no Campus Itaberaba, para participação no curso de bacharelado em Direito - 3º semestre, da Universidade do Estado da Bahia - Campus Itaberaba, de 04/03/24 a 12/07/24, com fundamento no art. 98, da Lei nº 8.112/90.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Aecio Jose Araujo Passos Duarte, REITOR(A) - CD1 - RET**, em 07/03/2024 10:07:27.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 04/03/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

**Código** 543070  
**Verificador:** ffd3682333  
**Código de Autenticação:**







Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano  
Reitoria

**Portaria de Pessoal 263/2024 - RET-GAB/RET/IFBAIANO, de 26 de março de 2024**

**O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO**, no uso das suas atribuições delegadas pelo Decreto de 26/04/2022, publicado no DOU de 27/04/2022, Seção 2, página 1, e de acordo com as disposições contidas na Lei nº 8.112, de 11/12/1990 e na Lei nº 11.892, de 29/12/2008, **CONSIDERANDO:**

- o teor do Processo nº 23336.250019.2024-94, de 08 de janeiro de 2024,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Autorizar a colaboração técnica parcial intercampi, de 08 horas semanais, no campus Valença, do servidor RENATO BATISTA DOS SANTOS, ocupante do cargo de Professor do EBTT, matrícula SIAPE nº 1206241, lotado no Campus Itaberaba, pelo período de 17/03/2024 a 17/03/2025.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Aecio Jose Araujo Passos Duarte, REITOR(A) - CD1 - RET**, em 26/03/2024 14:32:28.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 21/03/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

**Código** 550555  
**Verificador:** d3e7d39428  
**Código de Autenticação:**



Rua do Rouxinol, 115, Imbuí, Salvador / BA, CEP 41720-052

Fone: (71) 3186-0001



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano  
Gabinete da Reitoria

**PORTARIA Nº 0377/DGP/GABINETE/IFBAIANO, DE 08 DE MARÇO DE 2024**

O **REITOR** DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO, nomeado pelo Decreto Presidencial de 26/04/2022, publicado no D.O.U de 27/04/2022, Seção 2, página 1, de acordo com as disposições contidas na Lei nº 11.892 de 29/12/2008 e Lei nº 8.112/90 e o que consta no Processo nº **23807.250210.2024-42**,

RESOLVE

Conceder **Licença para Capacitação** à servidora **THAYSE MACEDO DOS SANTOS LIMA**, ocupante do cargo de Assistente de Laboratorio, SIAPE nº **2329922**, SIAPECAD nº **02090374**, lotado(a) no(a) *Campus Itaberaba*, com fundamento no art. 87 da Lei nº 8.112/1990, com a redação dada pela Lei nº 9.527/1997, referente ao quinquênio compreendido entre 08/08/2016 a 07/08/2021, pelo período de 15/04/2024 a 14/05/2024.

**AECIO JOSE ARAUJO PASSOS DUARTE**

---

**Reitor**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano  
Gabinete da Reitoria

**PORTARIA Nº 0380/DGP/GABINETE/IFBAIANO, DE 11 DE MARÇO DE 2024**

O **REITOR** DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO, nomeado pelo Decreto Presidencial de 26/04/2022, publicado no D.O.U de 27/04/2022, Seção 2, página 1, de acordo com as disposições contidas na Lei nº 11.892 de 29/12/2008 e Lei nº 8.112/90 e o que consta no Processo nº **23805.250107.2024-12**,

RESOLVE

Conceder **Aceleração da Promoção** da Classe/Nível **D102** para **D301**, à servidora **SUEDE SANTOS BARBOSA**, ocupante do cargo de Professor de Ensino Básico Técnico e Tecnológico, SIAPE nº **1952056**, SIAPECAD nº **02354659**, lotada no(a) *Campus Itaberaba*, de acordo com o art. 15, da Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012 (DOU de 31/12/2012), combinada com a Portaria nº 554 de 20 de junho de 2013 e com a Resolução nº 027, de 25 de outubro de 2013. Efeitos financeiros a partir de **02 de fevereiro de 2024**.

**AECIO JOSE ARAUJO PASSOS DUARTE**

---

**Reitor**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano  
Gabinete da Reitoria

**PORTARIA Nº 0442/DGP/GABINETE/IFBAIANO, DE 27 DE MARÇO DE 2024**

O **REITOR** DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO, nomeado pelo Decreto Presidencial de 26/04/2022, publicado no D.O.U de 27/04/2022, Seção 2, página 1, de acordo com as disposições contidas na Lei nº 11.892 de 29/12/2008 e Lei nº 8.112/90 e o que consta no Processo nº **23805.250385.2024-70**,

RESOLVE

Conceder Progressão por Mérito Profissional do Nível de Classificação/Capacitação/Padrão E303 para E304, à servidora **MARIA CLARA FORTES SILVA GUIMARAES**, ocupante do cargo de Pedagogo-Area, SIAPE nº **1146681**, SIAPECAD nº 02315684, lotada no(a) *Campus Itaberaba*, relativo ao interstício de 05 de setembro de 2022 a 04 de março de 2024, em conformidade com o § 2º do art. 10 Lei nº 11.091/2005, combinado com o art. 15 da Lei nº 11.784/2015. Efeitos financeiros a partir de **05 de março de 2024**.

**AECIO JOSE ARAUJO PASSOS DUARTE**

---

**Reitor**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano  
Gabinete da Reitoria

**PORTARIA Nº 0475/DGP/GABINETE/IFBAIANO, DE 27 DE MARÇO DE 2024**

O **REITOR** DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO, nomeado pelo Decreto Presidencial de 26/04/2022, publicado no D.O.U de 27/04/2022, Seção 2, página 1, de acordo com as disposições contidas na Lei nº 11.892 de 29/12/2008 e Lei nº 8.112/90 e o que consta no Processo nº **23805.250336.2024-37**,

RESOLVE

Conceder Progressão por Mérito Profissional do Nível de Classificação/Capacitação/Padrão C405 para C406, ao servidor **JEFERSON MATOS ANDRADE**, ocupante do cargo de Assistente de Aluno, SIAPE nº **2337115**, SIAPECAD nº 02098623, lotado no(a) *Campus* Itaberaba, relativo ao interstício de 20 de setembro de 2022 a 19 de março de 2024, em conformidade com o § 2º do art. 10 Lei nº 11.091/2005, combinado com o art. 15 da Lei nº 11.784/2015. Efeitos financeiros a partir de **20 de março de 2024**.

**AECIO JOSE ARAUJO PASSOS DUARTE**

---

**Reitor**

**GESTÃO DE PESSOAS**  
**PERÍODOS DE FÉRIAS/LICENÇAS/AFASTAMENTOS**  
**DOS SERVIDORES**

*Núcleo de Apoio à Gestão de Pessoas*  
*SIGPEPE/SIGAC - Sistema de Gestão de Acesso*  
*SIAPE (Sistema Integrado de Administração de Pessoal)*

**Mês de referência: março/2024**

• **Afastamentos/ Licenças:**

| <b>NOME</b>                     | <b>TIPO</b>  | <b>PERÍODO</b>        |
|---------------------------------|--|-----------------------|
| Natali Santana Vital            | Licença para tratar de interesses particulares       | 01JUL2022 a 01JUL2024 |
| Simone Velame da Silva Rios     | Afastamento participação Pós-Graduação lato sensu    | 30SET2023 a 20MAI2025 |
| Marcos Antônio Cerqueira Santos | Afastamento participação Pós-Graduação stricto sensu | 12AGO2022 a 24AGO2024 |

• **Férias:**

| <b>Nome (BSI)</b>                 | <b>Exercício</b> | <b>Parcela</b> | <b>Início</b> | <b>Fim</b> |
|-----------------------------------|------------------|----------------|---------------|------------|
| Jeferson Matos Andrade            | 2024             | 2ºPARC         | 19FEV2024     | 01MAR2024  |
| Talita Suélen Santos Andrade      | 2023             | 6ºPARC         | 19FEV2024     | 04MAR2024  |
| Carlos Braulino Novaes dos Santos | 2023             | 1ºPARC         | 18MAR2024     | 29MAR2024  |
| Bruna Leite Sufiate               | 2023             | 2ºPARC         | 11MAR2024     | 21MAR2024  |
| Jeferson Matos Andrade            | 2024             | 2ºPARC         | 19FEV2024     | 01MAR2024  |
| Talita Suélen Santos Andrade      | 2023             | 6ºPARC         | 19FEV2024     | 04MAR2024  |
| Mário Madielson Varjão Romão      | 2024             | 2ºPARC         | 04MAR2024     | 21MAR2024  |
| Camila da Silva Santos            | 2024             | 2ºPARC         | 04MAR2024     | 26MAR2024  |

**DIÁRIAS**  
Núcleo de Execução Orçamentária e Financeira





**Usuário logado:**  
OTÁVIO DE OLIVEIRA SANTOS

**Órgão:**  
CITABERA - Campus Itaberaba

CAMPUS ITABERABA (INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO)  
PERÍODO DE 01/03/2024 A 31/03/2024

### SOLICITAÇÃO DE VIAGEM

| Número da Solicitação   | Nome do Proposto       | Órgão Solicitante | Órgão Superior  | Tipo da Viagem | Situação da Viagem | Motivo Viagem        | Período    |            | Trecho           |                             |                    | Quantidade Diárias    | Diárias (R\$) | Passagens e Taxas Iniciais (R\$) | Total (R\$) |
|---|------------------------|-------------------|-----------------|----------------|--------------------|----------------------|------------|------------|------------------|-----------------------------|--------------------|-----------------------|---------------|----------------------------------|-------------|
|   |                        |                   |                 |                |                    |                      | Início     | Término    | Origem           | Destino                     | Meio de Transporte |                       |               |                                  |             |
| <u>000198/24</u>  | EMANOEL BARRETO CABRAL | CITABERA          | NI              | NACIONAL       | Concluída          | Nacional - A Serviço | 01/03/2024 | 01/03/2024 | Itaberaba (BA)   | Milagres (BA)               | Veículo Oficial    | 0,0                   | 0,00          | 0,00                             | 0,00        |
|   |                        |                   |                 |                |                    |                      | 01/03/2024 | 01/03/2024 | Milagres (BA)    | Retorno para Itaberaba (BA) | Veículo Oficial    | 0,5                   | 167,50        | 0,00                             | 167,50      |
| Custo com Bilhetes Remarcados/Não Utilizados/Cancelados (R\$) |                        |                   |                 |                |                    |                      |            |            |                  |                             |                    |                       | 0,00          | 0,00                             |             |
| Sub-Total   |                        |                   |                 |                |                    |                      |            |            |                  |                             | 0,5                | 167,50                | 0,00          | 167,50                           |             |
| Total Adicional (R\$)   |                        | 0,00              | Descontos (R\$) |                | 39,94              | Restituição (R\$)    |            | 0,00       | Reembolso (R\$)  |                             | 0,00               | Total da Viagem (R\$) |               |                                  | 127,56      |
| <u>000200/24</u>  | EMANOEL BARRETO CABRAL | CITABERA          | NI              | NACIONAL       | Concluída          | Nacional - A Serviço | 11/03/2024 | 12/03/2024 | Itaberaba (BA)   | Xique-Xique (BA)            | Veículo Oficial    | 1,0                   | 335,00        | 0,00                             | 335,00      |
|   |                        |                   |                 |                |                    |                      | 12/03/2024 | 12/03/2024 | Xique-Xique (BA) | Retorno para Itaberaba (BA) | Veículo Oficial    | 0,5                   | 167,50        | 0,00                             | 167,50      |
| Custo com Bilhetes Remarcados/Não Utilizados/Cancelados (R\$) |                        |                   |                 |                |                    |                      |            |            |                  |                             |                    |                       | 0,00          | 0,00                             |             |
| Sub-Total   |                        |                   |                 |                |                    |                      |            |            |                  |                             | 1,5                | 502,50                | 0,00          | 502,50                           |             |
| Total Adicional (R\$)   |                        | 0,00              | Descontos (R\$) |                | 79,88              | Restituição (R\$)    |            | 0,00       | Reembolso (R\$)  |                             | 0,00               | Total da Viagem (R\$) |               |                                  | 422,62      |

| Número da Solicitação | Nome do Proposto | Órgão Solicitante | Órgão Superior | Tipo da Viagem | Situação da Viagem | Motivo Viagem | Período |         | Trecho |         |                    | Quantidade Diárias | Diárias (R\$) | Passagens e Taxas Iniciais (R\$) | Total (R\$) |
|-----------------------|------------------|-------------------|----------------|----------------|--------------------|---------------|---------|---------|--------|---------|--------------------|--------------------|---------------|----------------------------------|-------------|
|                       |                  |                   |                |                |                    |               | Início  | Término | Origem | Destino | Meio de Transporte |                    |               |                                  |             |
| Sub-Total Geral       |                  |                   |                |                |                    |               |         |         |        |         | 2,0                | 670,00             | 0,00          | 670,00                           |             |
|                       |                  |                   |                |                |                    |               |         |         |        |         |                    |                    | Total (R\$)   | 550,18                           |             |

**Designações IF Baiano *Campus* Itaberaba  
(Direção/Chefia/Coordenação/Função de Apoio à Gestão):**

<https://www.ifbaiano.edu.br/unidades/itaberaba/diretores-coordenadores-e-chefias/>

**Diário Oficial da União**

<https://www.in.gov.br/servicos/diario-oficial-da-uniao>

**Função de Apoio à Gestão**

Portarias SUAP

Gabinete da Reitoria

<https://suap.ifbaiano.edu.br/>