



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO
CAMPUS ITAPETINGA**

Km 02 Rod. Itapetinga/Iitororó, Bairro Clerolândia, CEP: 45.700-000, Itapetinga/BA
Tel.: (77) 3261-2213/2339 Site: <http://www.ifbaiano.edu.br/unidades/itapetinga>

**EDITAL Nº 13, DE 21 DE OUTUBRO DE 2015
PROGRAMA INSTITUCIONAL DE MONITORIA COM BOLSA**

A Diretora Geral *Pro Tempore* do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano – *Campus* Itapetinga, no uso de suas atribuições legais, torna pública a abertura das inscrições para seleção de Monitor Bolsista e Monitor Voluntário, destinadas aos discentes da Educação Profissional Técnica de Nível Médio, regularmente matriculados no *Campus* Itapetinga.

1. DO PROGRAMA DE MONITORIA

1.1. Entende-se por Monitoria a realização de atividades extraclasse, por parte de um estudante com matrícula e frequência regulares, e bom rendimento escolar, sob orientação e acompanhamento do professor orientador e da Equipe Técnico Pedagógica.

1.2. São consideradas atividades extraclasse, para efeito deste regulamento:

- a) Auxílio aos alunos na resolução de exercícios e trabalhos;
- b) Auxílio ao professor orientador na produção de informações a respeito das dificuldades mais comuns, porventura encontradas pelo grupo;
- c) Outras tarefas designadas pelo professor orientador que tenham por objetivo a melhoria da qualidade do processo de ensino-aprendizagem;

1.3. É vedado ao monitor:

- a) Substituir o professor no seu horário acadêmico, em sala de aula;
- b) Aplicar avaliações de desempenho dos alunos, com o intuito de atribuições de notas e/ou a substituição do professor para a fiscalização das mesmas;
- c) De acordo com o Art. 61 da Organização Didática do IF Baiano, realizar monitoria em atividades de caráter periculoso, insalubre e/ou penoso.

2. PRÉ-REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO NO PROGRAMA

2.1. Estar regularmente matriculado:

- a) na 2ª ou 3ª série, se aluno dos Cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio;
- b) nos Cursos Técnicos Subsequentes;

2.2. Não possuir outra modalidade de bolsa, excetuando-se os auxílios do Programa de Assistência e Inclusão Social do Estudante.

2.3. Ter disponibilidade de no mínimo 06 (seis) horas semanais, para exercer a função de monitoria. Sendo que deste total, 02 horas serão destinadas a orientação junto ao professor orientador e 04 horas de execução das atividades descritas no item 1.1;

2.4. Não ter sofrido penalidades disciplinares no âmbito do IF Baiano, *Campus Itapetinga*;

2.5. Para os estudantes dos Cursos Técnicos Integrado ao Ensino Médio: já ter cursado (com aprovação), ou estar cursando a disciplina que se pretende monitorar.

2.6. Para os estudantes dos Cursos Técnicos Subsequente: ter obtido média final igual ou superior a 7,0 (sete) durante o Ensino Médio, no componente curricular no qual pleiteia monitoria.

2.7. Caso seja selecionado, o estudante deverá apresentar, dentro do prazo determinado, comprovante de conta corrente em seu próprio nome.

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1. As inscrições serão realizadas na sala da Coordenação de Ensino mediante preenchimento, pelo estudante, de requerimento próprio, no período de **22 a 23 de outubro de 2015, das 8h às 12h e das 14h às 18h30min.**

3.2. Serão solicitadas cópias simples dos seguintes documentos:

- a) RG e CPF do estudante;
- b) Declaração atestada pela SRA com as notas das unidades e média final do candidato no ano anterior (Estudantes dos Cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio).
- c) Histórico Escolar do Ensino Médio (Estudantes dos Cursos Técnicos Subsequente).

4. DA SELEÇÃO

4.1. A seleção se dará nas seguintes etapas:

- a) Análise do boletim escolar do ano anterior, para os estudantes dos Cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio e do Histórico Escolar, para os Estudantes dos Cursos Técnicos Subsequente, considerando a Média Final da disciplina (MD) que concorrerá à monitoria;
- b) Entrevista com professor orientador, onde será atribuída uma nota de zero a dez, considerando os seguintes critérios e pesos:

Crítérios	Peso
Clareza na comunicação	2,0
Objetividade	2,0
Afinidade com a área	3,0
Compatibilidade de horário	3,0

4.2. A Nota da Seleção (NS) será a média aritmética da sua Média Final da Disciplina (MD) descrita no item 4.1. a) e da nota atribuída à entrevista (NE), ou seja: $NS = (MD + NE) / 2$

4.3. Em caso de empate será selecionado o candidato de maior nível de escolaridade. Persistindo o empate, será selecionado o candidato de maior idade.

4.4. O candidato só poderá concorrer a uma a vaga de monitoria.

5. DAS BOLSAS

5.1. O valor da Bolsa Monitoria será R\$ 200,00 (duzentos reais) mensais, até o último mês de conclusão do período letivo de 2015. O estudante-monitor não pode receber outra bolsa do IF Baiano, excetuando-se os auxílios do Programa de Assistência e Inclusão Social do Estudante. Serão oferecidas as vagas conforme descrito no quadro abaixo:

Disciplina	Quantidade de Monitores
Matemática/ 1ª Série	01 (um)
Matemática/ 2ª Série	01 (um)
Matemática/ 3ª Série	01 (um)
Português/ 2ª Série	01 (um)
Química/ 1ª e 2ª Séries	01 (um)
Química 3º Série	01 (um)
Física/ 1ª séries	01 (um)
Artes	01 (um)

6. DECLARAÇÃO DE MONITORIA

6.1. Será concedido pela Direção de Ensino um certificado de Monitoria:


- a) Ao estudante que tiver exercido a atividade de monitoria durante o período de vigência da bolsa, com participação mínima em 75% das atividades programadas e tendo cumprido todas as exigências do programa;
- b) Ao docente-orientador.

7. DISPOSIÇÕES FINAIS

Os casos omissos serão julgados pela Diretoria Acadêmica e Direção Geral do *Campus*.

8. CRONOGRAMA

ATIVIDADE	PERÍODO
Período de Inscrições/Entrega de Documentos	22/10/2015 e 23/10/2015
Entrevistas	27/10/2015 a 29/10/2015
Divulgação dos Resultados	03/11/2015
Assinatura do Termo de Compromisso e Entrega do número da Conta Corrente	04/11/2015 a 06/11/2015


LIZZIANE DA SILVA ARGOLES
Diretora Geral Pro Tempore

Nayron Brito Rocha
Diretor Geral Pro Tempore Substituto
Portaria Nº 439 de 13 de abril de 2015
DOU de 14/04/2015



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO
CAMPUS ITAPETINGA

EDITAL Nº 13, DE 21 DE OUTUBRO DE 2015
PROGRAMA INSTITUCIONAL DE MONITORIA

FICHA DE INSCRIÇÃO DO CANDIDATO

Nome: _____

Data de Nascimento: ___/___/___ Idade: _____ RG: _____

CPF: _____ Naturalidade: _____ Estado: _____

Endereço: _____

Bairro: _____ Cidade: _____ CEP: _____

Telefone: _____ Celular: _____

E-mail (letras maiúsculas): _____

Curso: _____ Série/Módulo/Período: _____

Matrícula: _____

Marque o componente curricular que deseja ser monitor

- Matemática 1ª série;
- Matemática 2ª série
- Matemática 3ª série;
- Português 2ª série;
- Química 1ª e 2ª séries;
- Química 3ª série
- Física 1ª série.
- Artes

Já foi monitor antes? SIM Não

Qual disciplina? _____

Recebe alguma Bolsa no IF Baiano? Sim Não Qual? _____

Declaro que as informações prestadas neste formulário são verdadeiras.

Itapetinga, ____ de _____ de 2015.

Assinatura do candidato

Protocolo de Recebimento: _____

INSCRIÇÃO DA BOLSA MONITORIA – Edital ___/2015

Recebido por: _____ Data: ___/___/___



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO
CAMPUS ITAPETINGA**

Km 02 Rod. Itapetinga/Itororó, Bairro Clerolândia, CEP: 45.700-000, Itapetinga/BA
Tel.: (77) 3261-2213/2339 Site: <http://www.ifbaiano.edu.br/unidades/itapetinga>

FICHA CADASTRAL DO ESTUDANTE MONITOR

Nome do Aluno: _____

Curso: _____ Série/Módulo/Período: _____

R.G.: _____ CPF: _____

Banco: _____

Agência nº: _____

Conta Corrente nº: _____

Telefone Fixo: () _____

Telefone Celular: () _____

E-mail (letras maiúsculas):

Itapetinga, ____ de _____ de 2015.

Assinatura do Bolsista



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO
CAMPUS ITAPETINGA

Km 02 Rod. Itapetinga/Iitororó, Bairro Clerolândia, CEP: 45.700-000, Itapetinga/BA
Tel.: (77) 3261-2213/2339 Site: <http://www.ifbaiano.edu.br/unidades/itapetinga>

TERMO DE COMPROMISSO DO ESTUDANTE MONITOR BOLSISTA

Eu, _____, portador do RG n°. _____ e CPF n°. _____, regularmente matriculado(a) no Curso _____, do *Campus* Itapetinga, sob a matrícula n°. _____ concordo em participar do Programa de Monitoria do IF Baiano – *Campus* Itapetinga, na condição de Estudante-Monitor e estou ciente das condições abaixo elencadas:

1. A Monitoria será realizada na disciplina/unidade curricular _____ do Curso _____, sob a orientação e supervisão do Professor-Orientador _____.
2. As atividades de Monitoria obedecerão ao Plano de Trabalho elaborado pelo Professor - Orientador.
3. O período de vigência da Bolsa-Monitoria será de ____/____/____ a ____/____/____.
4. As atividades serão exercidas sem qualquer vínculo empregatício com o IF Baiano e em regime de 06 (seis) horas semanais de atividades acadêmicas, não podendo ser superior a 04 (quatro) horas diárias.
5. Os horários das atividades serão estabelecidos em comum acordo com o Professor-Orientador e não poderão coincidir com as atividades acadêmicas do Estudante-Monitor.
6. O registro da carga horária será feito por ficha de frequência mensal, assinada pelo Professor-Orientador e entregue à Coordenação de Ensino.
7. O valor da Bolsa-Monitoria será de R\$ 200,00 (duzentos reais).
8. O Estudante-Monitor não pode receber outra bolsa do IF Baiano, excetuando-se os auxílios do PAISE.

Itapetinga, ____ de _____ de 2015.

Estudante-Monitor

Professor-Orientador



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
 INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BALAO
 CAMPUS ITAPETINGA

Km 02 Rod. Itapetinga/Iitororó, Bairro Cierolândia, CEP: 45.700-000, Itapetinga/BA
 Tel.: (77) 3261-2213/2339 Site: <http://www.ifbaiano.edu.br/unidades/itapetinga>

FREQUÊNCIA DO ALUNO MONITOR

MÊS/ANO: _____ COMPONENTE CURRICULAR: _____ ORIENTADOR: _____

MONITOR: _____ CURSO: _____

RESUMO DAS ATIVIDADES SEMANAIS	DATA	ENTRADA	SAÍDA	RUBRICA

Carga Horária Mensal Total: _____ Assinatura do docente-orientador: _____

Recebido em ____ / ____ / ____ Funcionário/Departamento: _____



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO
CAMPUS ITAPETINGA**

Km 02 Rod. Itapetinga/Itororó, Bairro Clerolândia, CEP: 45.700-000, Itapetinga/BA
Tel.: (77) 3261-2213/2339 Site: <http://www.ifbaiano.edu.br/unidades/itapetinga>

**AVALIAÇÃO FINAL DO ESTUDANTE-MONITOR
PELO PROFESSOR-ORIENTADOR**

Estudante-Monitor: _____

Curso: _____ Série/Módulo/Período: _____

Matrícula: _____ Componente Curricular: _____

Professor- Orientador: _____

Período do Plano de Trabalho: ____/____/____ a ____/____/____

O Estudante-Monitor desenvolveu as atividades conforme o Plano de Trabalho?

() Sim () Não

Não foram cumpridos os seguintes itens:

Avaliação do Estudante-Monitor:

Fatores	Excelente	Bom	Regular	Fraco
Responsabilidade (Empenho no cumprimento de horários e tarefas)				
Planejamento/Organização (Sistematização de meios para a realização das atividades)				
Capacidade de relacionamento (Capacidade de integrar-se ao grupo de trabalho)				
Aplicação de conhecimentos teóricos e práticos				
Criatividade (Capacidade de criar gerando alternativas inovadoras no desenvolvimento das atividades)				
Iniciativa (Capacidade de tomar decisões e de sugerir soluções aos problemas emergentes)				
Autodesenvolvimento (Esforço e interesse demonstrados na aquisição de conhecimentos/habilidades, por iniciativa própria, visando o aperfeiçoamento de seu desempenho)				
Autocrítica				

Fatores	Excelente	Bom	Regular	Fraco
Responsabilidade (Empenho no cumprimento de horários e tarefas)				
(Capacidade de evidenciar suas dificuldades)				

Avaliação final do Estudante-Monitor:

<input type="checkbox"/> Excelente	<input type="checkbox"/> Bom	<input type="checkbox"/> Regular	<input type="checkbox"/> Fraco
------------------------------------	------------------------------	----------------------------------	--------------------------------

Recomenda o Estudante-Monitor para atuar novamente como monitor?

<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
------------------------------	------------------------------

Motivos:

Sugestões para a melhoria das atividades do Programa de Monitoria:

Itapetinga, _____ de _____ de _____.

(Assinatura do Professor-Orientador)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO
CAMPUS ITAPETINGA

Km 02 Rod. Itapetinga/Iitororó, Bairro Clerolândia, CEP: 45.700-000, Itapetinga/BA
Tel.: (77) 3261-2213/2339 Site: <http://www.ifbaiano.edu.br/unidades/itapetinga>

DEFINIÇÃO DE HORÁRIOS DE ATIVIDADES DO ESTUDANTE MONITOR

Estudante-Monitor: _____

Curso: _____ Série/Módulo/Período: _____

Matrícula: _____ Componente Curricular: _____

Professor- Orientador: _____

Período do Plano de Trabalho: ____ / ____ / ____ a ____ / ____ / ____

Horários das atividades de monitoria:

Turno	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
8h – 9h						
9h – 10h						
10h – 11h						
11h – 12h						
13h – 14h						
14h – 15h						
15h – 16h						
16h – 17h						
17h – 18h						
18h – 19h						
19h – 20h						
20h – 21h						
21h – 22h						

OBS. 1: O Estudante-Monitor realizará 06 (seis) horas semanais de atividades acadêmicas. A carga horária diária não poderá ser superior a 4 (quatro) horas.

OBS. 2: Os horários das atividades da monitoria não poderão coincidir com as atividades acadêmicas regulares do estudante, serão fixados pelo Professor-Orientador em comum acordo com o Estudante-Monitor.

Local onde serão desenvolvidas as atividades e o atendimento aos estudantes:

Declaro que aceito os horários das atividades propostos pelo Professor-Orientador.

Itapetinga, ____ de ____ de ____

(Assinatura do Estudante-Monitor)

(Assinatura do Professor-Orientador)