

Tutorial de Acesso à atividade de glossário



Passo 1: Moodle IF Baiano

Acesse o ambiente da sua disciplina. Se o professor montou esse tipo de atividade, você verá o item de Glossário na sua tela, conforme exemplo da imagem abaixo:



Passo 2:

Você deve clicar em cima do item e vai ser direcionada para a página seguinte.



Passo 3:

Para inserir o que o professor pede, você deve clicar em
"INSERIR NOVO ITEM"

Inserir novo item

Por ordem alfabética

Por categoria

Navegar usando este índice

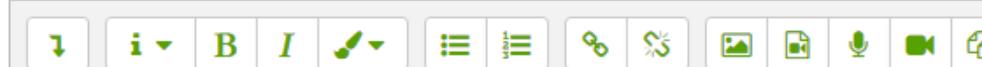
Especial | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O | P | Q | R | S | T | U | V | W | X

Passo 4:

Ao clicar em INSERIR NOVO ITEM, você vai encontrar o
modelo abaixo

Conceito 

Definição 



EaD IF Baiano



INSTITUTO
FEDERAL
Baiano

Passo 5:

Para inserir o que o professor pede, você deve clicar em
"INSERIR NOVO ITEM"

Inserir novo item

Por ordem alfabética

Por categoria

Navegar usando este índice

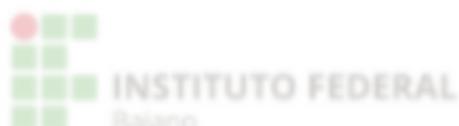
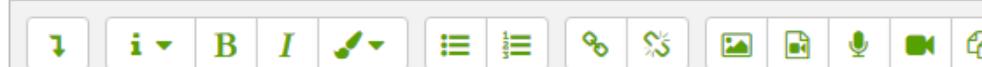
Especial | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O | P | Q | R | S | T | U | V | W | X

Passo 6:

Ao clicar em INSERIR NOVO ITEM, você vai encontrar o
modelo abaixo

Conceito 

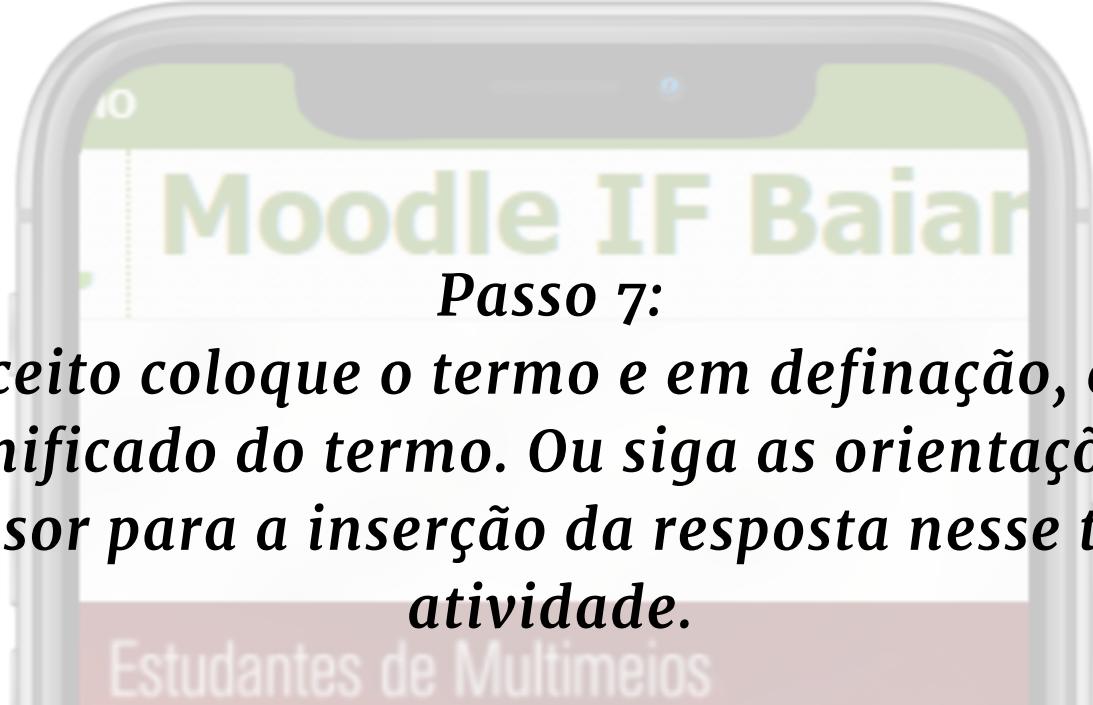
Definição 



EaD IF Baiano



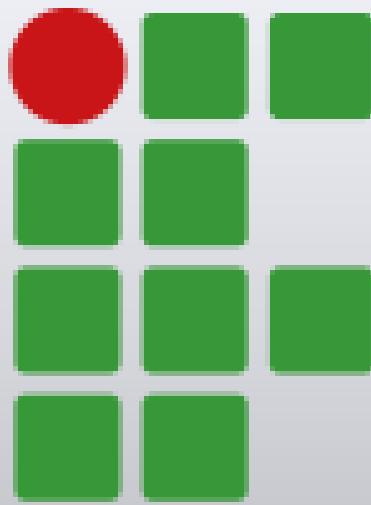
INSTITUTO
FEDERAL
Baiano



Passo 8:

Depois que inserir as informações, conforme imagem acima, clique em "SALVAR MUDANÇAS".





INSTITUTO FEDERAL

Baiano



EAD
INSTITUTO FEDERAL
Baiano