



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano

PLANO DE TRABALHO DOCENTE (PIT)

Referente ao semestre letivo: 2022.2		
<b>IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR</b>		
Nome: Chintamani Santana Alves		
Campus: Itapetinga		
Curso: Técnico Integrado Agropecuária, Técnico Integrado Meio Ambiente		
Matrícula SIAPE: 1254661	Fone:	Email: chintamani.alves@ifbaiano.edu.br
Tipo de vínculo: ( X ) efetivo    ( ) substituto    ( ) temporário ou colaboração técnica		
Regime de trabalho: ( X ) 40h D.E.    ( ) 40h    ( ) 20h		

<b>QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DOCENTE</b>		
<b>Atividades de Ensino</b>		C.H.
1	Aulas	Aulas Aulas (conforme art. 9º) 14
1.1	Atividades de Organização do Ensino	Elaboração e/ou adaptação de material de ensino 01
		Preparação e/ou adaptação de aulas 02
		Produção, correção e/ou adaptação de instrumentos de avaliação 03
		Registro acadêmico 01
		Demais atividades relacionadas 00
1.2	Atividades de apoio ao Ensino	Atendimento ao(à) estudante 02
		Orientação de estágios 00
		Orientação e coorientação dos Trabalhos de Conclusão de Curso 02
		Orientação profissional nas dependências de empresas de instituições que promovam o regime dual de curso em parceria com o Instituto 00
		Participação em grupo de estudos 00
		Demais atividades relacionadas 00
1.3	Programas e Projetos de	Programa de monitoria 00
		Programa de nivelamento 00
		Programa de tutoria acadêmica 00

	Ensino	Projetos temáticos integrados ao ensino	00
		Demais atividades relacionadas	00
1.4	Reuniões Pedagógicas	Reuniões de planejamento	01
		Reuniões de colegiado	02
		Reuniões de coordenação	01
		Reuniões de conselhos	01
		Outras atividades correlatas	00
2	<b>Atividades de Pesquisa</b>		C.H.
2.1	Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas internos de fomento		00
2.2	Execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de pesquisador colaborador		00
2.3	Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação de Pesquisa		00
2.4	Planejamento e organização de eventos acadêmico-científicos		00
2.5	Elaboração e submissão de trabalhos científicos em periódicos indexados ou em anais de eventos		00
2.6	Elaboração e submissão de materiais técnicos e/ou didáticos		00
2.7	Desenvolvimento de inventos, de inovações e de demais produtos, com submissão ou registro de propriedade intelectual		00
2.8	Participação em conselho editorial e em corpo consultivo de revistas científicas		00
2.9	Desenvolvimento e/ou implementação de tecnologias sociais		00
2.10	Participação em comitês e comissões científicas		00
2.11	Coordenação e participação em grupo de pesquisa do IF Baiano		02
2.12	Apresentações de trabalhos, na forma de pôster ou de comunicação oral, em eventos técnicocientíficos		00
3	<b>Atividades de Extensão</b>		C.H.
3.1	Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas ou editais internos de fomento		00
3.2	Elaboração e/ou execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de extensionista colaborador		00
3.3	Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação de Extensão		00
3.4	Planejamento e organização de cursos, de palestras, de colóquios, de simpósios, de oficinas, de minicursos, de projetos sociais, artísticos, culturais e esportivos, entre outros de interesse da instituição e da comunidade		00
3.5	Planejamento e organização de trabalhos de campo e/ou de visita técnica, de programas de qualificação profissional, de programas comunitários de mobilização interna e externa, entre outros de interesse da instituição e da comunidade		00
3.6	Atividades de consultoria, de curadoria, de assessoria, de prestação de serviços, de laudos técnicos, desde que não remuneradas, observando-se a legislação vigente e devidamente autorizadas pela instituição.		00
3.7	Elaboração e submissão de capítulo de livro, de artigo científico e de relato de experiência para publicação em revista indexada ou em anais de eventos		00
3.8	Editoração, organização e/ou tradução de livro técnico-científico		

4	<b>Cargo</b>	C.H.
4.1	Diretoria Acadêmica	00
4.2	Diretoria de Administração e Planejamento	00
4.3	Coordenação das Unidades Educativas de Campo	00
4.4	Coordenação de Ensino	00
4.5	Coordenação de Assuntos Estudantis	00
4.6	Coordenação de Curso	00
4.7	Coordenação de Extensão	00
4.8	Coordenação de Pesquisa	00
5	<b>Representação Institucional</b>	C.H.
5.1	Participação em comissões para elaboração de projetos de implantação, de reformulação, de alteração e de acompanhamento de cursos	00
5.2	Participação em projetos institucionais de cunho social	00
5.3	Participação em comissões institucionais permanentes	00
5.4	Participação em conselhos, em colegiados, em núcleos, em comitês, em Grupos de Trabalho e em Fóruns	04
5.5	Participação em comissões de sindicância e de Processos Administrativos Disciplinares	00
5.6	Participação em comissões de licitação	00
5.7	Fiscalização de contrato	00
5.8	Participação em comissões específicas designadas pela Reitoria e/ou por Direção Geral de Campus	04
5.9	Representação em associações e/ou em sindicatos de categoria	00
5.10	Outras atividades correlatas de interesse institucional	00

Documento assinado eletronicamente por:

- **Camila Nunes Duarte Silveira, DIRETOR(A) - SUBSTITUTO CD03 - ITA-DDE**, em 22/12/2023 13:41:01.
- **Jorge Viana dos Santos, COORDENADOR(A) - SUBSTITUTO CD4 - ITA-CGE**, em 21/12/2023 14:05:46.
- **Chintamani Santana Alves, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 13/12/2023 08:39:44.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 07/08/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

**Código** 471716  
**Verificador:** 38423dc0c7  
**Código de Autenticação:**



# Documento Digitalizado Público

## PIT 2023.01 (Chintamani Alves)

**Assunto:** PIT 2023.01 (Chintamani Alves)

**Assinado por:** Chintamani Alves

**Tipo do Documento:** Plano

**Situação:** Finalizado

**Nível de Acesso:** Público

**Tipo do Conferência:** Cópia Simples

Documento assinado eletronicamente por:

- Chintamani Santana Alves, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 07/02/2024 10:01:33.

Este documento foi armazenado no SUAP em 07/02/2024. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

**Código Verificador:** 793107

**Código de Autenticação:** 9e785f5feb

