



**Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano**

RELATÓRIO DE ATIVIDADE DOCENTE (RIT)

Referente ao semestre letivo: 2022.2		
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR		
Nome: Chintamani Santana Alves		
Campus: Itapetinga		
Curso: Técnico Integrado Agropecuária, Técnico Integrado Meio Ambiente, Pós-graduação em Humanidades, Pós-graduação Latus Sensu em Leitura Produção Textual Aplicadas à Educação de Jovens e Adultos, Pós-graduação Latus Sensu em Humanidades: Ciência, Educação, Política e Sociedade.		
Matrícula SIAPE: 1254661	Fone:	Email: chintamani.alves@ifbaiano.edu.br
Tipo de vínculo: (X) efetivo () substituto () temporário ou colaboração técnica		
Regime de trabalho: (X) 40h D.E. () 40h () 20h		
QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DOCENTE		
Atividades de Ensino		
1	Aulas	Aulas Aulas (conforme art. 9º) 16
1.1	Atividades de Organização do Ensino	Elaboração e/ou adaptação de material de ensino 01
		Preparação e/ou adaptação de aulas 01
		Produção, correção e/ou adaptação de instrumentos de avaliação 01
		Registro acadêmico 01
		Demais atividades relacionadas 00
1.2	Atividades de apoio ao Ensino	Atendimento ao(à) estudante 02
		Orientação de estágios 00
		Orientação e coorientação dos Trabalhos de Conclusão de Curso 02
		Orientação profissional nas dependências de empresas de instituições que promovam o regime dual de curso em parceria com o Instituto 00
		Participação em grupo de estudos 00
		Demais atividades relacionadas 00

		Programa de monitoria	00
		Programa de nivelamento	00
		Programa de tutoria acadêmica	00
		Projetos temáticos integrados ao ensino	00
		Demais atividades relacionadas	00
		Reuniões de planejamento	01
		Reuniões de colegiado	02
		Reuniões de coordenação	01
		Reuniões de conselhos	01
		Outras atividades correlatas	
2		Atividades de Pesquisa	C.H.
2.1		Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas internos de fomento	00
2.2		Execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de pesquisador colaborador	00
2.3		Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação de Pesquisa	00
2.4		Planejamento e organização de eventos acadêmico-científicos	00
2.5		Elaboração e submissão de trabalhos científicos em periódicos indexados ou em anais de eventos	00
2.6		Elaboração e submissão de materiais técnicos e/ou didáticos	00
2.7		Desenvolvimento de inventos, de inovações e de demais produtos, com submissão ou registro de propriedade intelectual	00
2.8		Participação em conselho editorial e em corpo consultivo de revistas científicas	00
2.9		Desenvolvimento e/ou implementação de tecnologias sociais	00
2.10		Participação em comitês e comissões científicas	00
2.11		Coordenação e participação em grupo de pesquisa do IF Baiano	02
2.12		Apresentações de trabalhos, na forma de pôster ou de comunicação oral, em eventos técnico-científicos	00
3		Atividades de Extensão	C.H.
3.1		Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas ou editais internos de fomento	00
3.2		Elaboração e/ou execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de extensionista colaborador (EDITAL N° 9 DE FLUXO CONTÍNUO DE REGISTRO DAS AÇÕES DE EXTENSÃO – 2022 - JULHO DAS PRETAS 2022: MULHERES NEGRAS NO PODER; EDITAL N° 9 DE FLUXO CONTÍNUO DE REGISTRO DAS AÇÕES DE EXTENSÃO – 2022 - CAMPANHA COVID-19 IF BAIANO-ITAPETINGA: INFORMAÇÃO SEGURA SALVA VIDAS; EDITAL N° 9 DE FLUXO CONTÍNUO DE REGISTRO DAS AÇÕES DE EXTENSÃO – 2022 - NOVEMBRO NEGRO 2022)	04
3.3		Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação de Extensão	00
3.4		Planejamento e organização de cursos, de palestras, de colóquios, de simpósios, de oficinas, de minicursos, de projetos sociais, artísticos, culturais e esportivos, entre outros de interesse da instituição e da comunidade	00

3.5	Planejamento e organização de trabalhos de campo e/ou de visita técnica, de programas de qualificação profissional, de programas comunitários de mobilização interna e externa, entre outros de interesse da instituição e da comunidade	00
3.6	Atividades de consultoria, de curadoria, de assessoria, de prestação de serviços, de laudos técnicos, desde que não remuneradas, observando-se a legislação vigente e devidamente autorizadas pela instituição.	00
3.7	Elaboração e submissão de capítulo de livro, de artigo científico e de relato de experiência para publicação em revista indexada ou em anais de eventos	00
3.8	Editoração, organização e/ou tradução de livro técnico-científico	
4	Cargo	C.H.
4.1	Diretoria Acadêmica	00
4.2	Diretoria de Administração e Planejamento	00
4.3	Coordenação das Unidades Educativas de Campo	00
4.4	Coordenação de Ensino	00
4.5	Coordenação de Assuntos Estudantis	00
4.6	Coordenação de Curso	00
4.7	Coordenação de Extensão	00
4.8	Coordenação de Pesquisa	00
5	Representação Institucional	C.H.
5.1	Participação em comissões para elaboração de projetos de implantação, de reformulação, de alteração e de acompanhamento de cursos	00
5.2	Participação em projetos institucionais de cunho social	00
5.3	Participação em comissões institucionais permanentes	00
5.4	Participação em conselhos, em colegiados, em núcleos, em comitês, em Grupos de Trabalho e em Fóruns	03
5.5	Participação em comissões de sindicância e de Processos Administrativos Disciplinares	00
5.6	Participação em comissões de licitação	00
5.7	Fiscalização de contrato	00
5.8	Participação em comissões específicas designadas pela Reitoria e/ou por Direção Geral de Campus	02
5.9	Representação em associações e/ou em sindicatos de categoria	00
5.10	Outras atividades correlatas de interesse institucional	00

Documento assinado eletronicamente por:

- **Aisamaque Gomes de Souza, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 02/02/2024 12:13:07.
- **Camila Nunes Duarte Silveira, DIRETOR(A) - SUBSTITUTOCD03 - ITA-DDE**, em 22/12/2023 13:50:26.
- **Jorge Viana dos Santos, COORDENADOR(A) - SUBSTITUTOCD4 - ITA-CGE**, em 21/12/2023 14:02:06.
- **Erika Ferreira de Abreu Mac Conell, COORDENADOR(A) - FG2 - ITA-NEX**, em 19/12/2023 10:05:33.
- **Chintamani Santana Alves, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO** em 19/12/2023 10:00:40.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 19/12/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código 524015
Verificador: fa539ae384
Código de Autenticação:



Documento Digitalizado Público

RIT 2022.02 (Chintamani Alves)

Assunto: RIT 2022.02 (Chintamani Alves)

Assinado por: Chintamani Alves

Tipo do Documento: Plano

Situação: Finalizado

Nível de Acesso: Público

Tipo do Conferência: Cópia Simples

Documento assinado eletronicamente por:

- Chintamani Santana Alves, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 07/02/2024 10:00:27.

Este documento foi armazenado no SUAP em 07/02/2024. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 793105

Código de Autenticação: 9cb277fb51

