



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano

PLANO DE TRABALHO DOCENTE (PIT)

Referente ao semestre letivo: 2022.2 / 2023.1		
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR		
Nome: Djalma Moreira Santana Filho		
Campus: Itapetinga		
Curso: Técnico em agropecuária / Técnico em Meio ambiente.		
Matrícula SIAPE: 2354763	Fone: 75 9-9871-6293	E-mail: djalma.filho@ifbaiano.edu.br
Tipo de vínculo: (<input checked="" type="checkbox"/>) efetivo (<input type="checkbox"/>) substituto (<input type="checkbox"/>) temporário ou colaboração técnica		
Regime de trabalho: (<input checked="" type="checkbox"/>) 40h D.E. (<input type="checkbox"/>) 40h (<input type="checkbox"/>) 20h		

QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DOCENTE		
Sessões		Total
Atividades de Ensino		28 horas
1	Aulas	Aulas Aulas (conforme art. 9º) 16 horas
1.1	Atividades de Organização do Ensino	Elaboração e/ou adaptação de material de ensino
		Preparação e/ou adaptação de aulas 04 horas
		Produção, correção e/ou adaptação de instrumentos de avaliação 01 horas
		Registro acadêmico 01 horas
		Demais atividades relacionadas
1.2	Atividades de apoio ao Ensino	Atendimento ao(à) estudante 04 horas
		Orientação de estágios
		Orientação e coorientação dos Trabalhos de Conclusão de Curso
		Orientação profissional nas dependências de empresas de instituições que promovam o regime dual de curso em parceria com o Instituto
		Participação em grupo de estudos
		Demais atividades relacionadas
		Programa de monitoria
	Programas e	Programa de nivelamento

1.3	Projetos de Ensino	Programa de tutoria acadêmica Projetos temáticos integrados ao ensino Demais atividades relacionadas	
1.4	Reuniões Pedagógicas	Reuniões de planejamento Reuniões de colegiado Reuniões de coordenação Reuniões de conselhos Outras atividades correlatas	02 hora
2		Atividades de Pesquisa	04 horas
2.1		Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas internos de fomento	01 hora
2.2		Execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de pesquisador colaborador	01 hora
2.3		Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação de Pesquisa	01 horas
2.4		Planejamento e organização de eventos acadêmico-científicos	
2.5		Elaboração e submissão de trabalhos científicos em periódicos indexados ou em anais de eventos	
2.6		Elaboração e submissão de materiais técnicos e/ou didáticos	
2.7		Desenvolvimento de inventos, de inovações e de demais produtos, com submissão ou registro de propriedade intelectual	
2.8		Participação em conselho editorial e em corpo consultivo de revistas científicas	
2.9		Desenvolvimento e/ou implementação de tecnologias sociais	
2.10		Participação em comitês e comissões científicas	
2.11		Coordenação e participação em grupo de pesquisa do IF Baiano	
2.12		Apresentações de trabalhos, na forma de pôster ou de comunicação oral, em eventos técnicocientíficos (51ª Exposição Agropecuária de Itapetinga-BA)	1 hora
3		Atividades de Extensão	07 horas
3.1		Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas ou editais internos de fomento	
3.2		Elaboração e/ou execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de extensionista colaborador	03 horas
3.3		Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação de Extensão	03 horas
3.4		Planejamento e organização de cursos, de palestras, de colóquios, de simpósios, de oficinas, de minicursos, de projetos sociais, artísticos, culturais e esportivos, entre outros de interesse da instituição e da comunidade (Curso Exposição Agropecuária de Itapetinga-BA)	1 hora
3.5		Planejamento e organização de trabalhos de campo e/ou de visita técnica, de programas de qualificação profissional, de programas comunitários de mobilização interna e externa, entre outros de interesse da instituição e da comunidade	
3.6		Atividades de consultoria, de curadoria, de assessoria, de prestação de serviços, de laudos técnicos, desde que não remuneradas, observando-se a legislação vigente e devidamente autorizadas pela instituição.	
3.7		Elaboração e submissão de capítulo de livro, de artigo científico e de relato de experiência para publicação em revista indexada ou em anais de eventos	

3.8	Editoração, organização e/ou tradução de livro técnico-científico	
4	Cargo	C.H.
4.1	Diretoria Acadêmica	
4.2	Diretoria de Administração e Planejamento	
4.3	Coordenação das Unidades Educativas de Campo	
4.4	Coordenação de Ensino	
4.5	Coordenação de Assuntos Estudantis	
4.6	Coordenação de Curso	
4.7	Coordenação de Extensão	
4.8	Coordenação de Pesquisa	
5	Representação Institucional	1 hora
5.1	Participação em comissões para elaboração de projetos de implantação, de reformulação, de alteração e de acompanhamento de cursos	
5.2	Participação em projetos institucionais de cunho social	
5.3	Participação em comissões institucionais permanentes	
5.4	Participação em conselhos, em colegiados, em núcleos, em comitês, em Grupos de Trabalho e em Fóruns	
5.5	Participação em comissões de sindicância e de Processos Administrativos Disciplinares	
5.6	Participação em comissões de licitação	
5.7	Fiscalização de contrato	
5.8	Participação em comissões específicas designadas pela Reitoria e/ou por Direção Geral de Campus (Comissão de participação na 51ª Exposição Agropecuária Itapetinga-BA)	1 hora
5.9	Representação em associações e/ou em sindicatos de categoria	
5.10	Outras atividades correlatas de interesse institucional	

Documento assinado eletronicamente por:

- **Aisamaque Gomes de Souza, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 30/11/2023 07:43:12.
- **Erika Ferreira de Abreu Mac Conell, COORDENADOR(A) - FG2 - ITA-NEX**, em 28/11/2023 12:12:23.
- **Vera Lucia Fernandes de Brito, COORDENADOR(A) - CD4 - ITA-CGE**, em 21/11/2023 00:15:54.
- **Lucas Ferreira Borges, DIRETOR(A) - CD3 - ITA-DDE**, em 15/11/2023 13:55:01.
- **Djalma Moreira Santana Filho, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 06/11/2023 10:49:29.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 20/07/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código 463606
Verificador: c4349a344f
Código de Autenticação:



Documento Digitalizado Público

PIT2023.a

Assunto: PIT2023.a

Assinado por: Djalma Filho

Tipo do Documento: Formulários PROEN

Situação: Finalizado

Nível de Acesso: Público

Tipo do Conferência: Documento Original

Documento assinado eletronicamente por:

- **Djalma Moreira Santana Filho, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 04/12/2023 07:54:38.

Este documento foi armazenado no SUAP em 04/12/2023. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 759858

Código de Autenticação: fdf812a509

