



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano

RELATÓRIO DE ATIVIDADE DOCENTE (RIT)

Referente ao semestre letivo: 2022.1				
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR				
Nome: Elda Rosa Rodrigues da Silva Brito				
Campus: Itapetinga				
Curso: Integrado em Agropecuária, Meio Ambiente e Agroindústria				
Matrícula SIAPE: 2345608	Fone: 79-98842-2304	Email: elda.silva@ifbaiano.edu.br		
Tipo de vínculo: (<input checked="" type="checkbox"/>) efetivo (<input type="checkbox"/>) substituto (<input type="checkbox"/>) temporário ou colaboração técnica				
Regime de trabalho: (<input checked="" type="checkbox"/>) 40h D.E. (<input type="checkbox"/>) 40h (<input type="checkbox"/>) 20h				
QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DOCENTE				
Atividades de Ensino		C.H	Portarias	
1	Aulas	Aulas Aulas (conforme art. 9º)	6h	

1.1	Atividades de Organização do Ensino	Elaboração e/ou adaptação de material de ensino	1h	
		Preparação e/ou adaptação de aulas	1h	
		Produção, correção e/ou adaptação de instrumentos de avaliação	1h	
		Registro acadêmico		
		Demais atividades relacionadas		
1.2	Atividades de apoio ao Ensino	Atendimento ao(à) estudante	4h	
		Orientação de estágios		
		Orientação e coorientação dos Trabalhos de Conclusão de Curso	1h	
		Orientação profissional nas dependências de empresas de instituições que promovam o regime dual de curso em parceria com o Instituto		
		Participação em grupo de estudos	2h	
1.3	Programas e Projetos de Ensino	Demais atividades relacionadas		
		Programa de monitoria		
		Programa de nivelamento		
		Programa de tutoria acadêmica		
		Projetos temáticos integrados ao ensino	2h	
1.4	Reuniões Pedagógicas	Demais atividades relacionadas		
		Reuniões de planejamento	2h	
		Reuniões de colegiado	2h	
		Reuniões de coordenação	2h	
		Reuniões de conselhos	2h	
2	Atividades de Pesquisa			C.H.
	2.1	Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas internos de fomento		
	2.2	Execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de pesquisador colaborador		
	2.3	Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação de Pesquisa		
	2.4	Planejamento e organização de eventos acadêmico-científicos	2h	
	2.5	Elaboração e submissão de trabalhos científicos em periódicos indexados ou em anais de eventos		
	2.6	Elaboração e submissão de materiais técnicos e/ou didáticos	2h	
	2.7	Desenvolvimento de inventos, de inovações e de demais produtos, com submissão ou registro de propriedade intelectual		

2.8	Participação em conselho editorial e em corpo consultivo de revistas científicas		
2.9	Desenvolvimento e/ou implementação de tecnologias sociais		
2.10	Participação em comitês e comissões científicas		
2.11	Coordenação e participação em grupo de pesquisa do IF Baiano		
2.12	Apresentações de trabalhos, na forma de pôster ou de comunicação oral, em eventos técnicocientíficos	2h	
3	Atividades de Extensão		C.H.
3.1	Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas ou editais internos de fomento		
3.2	Elaboração e/ou execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de extensionista colaborador		
3.3	Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação dê Extensão		
3.4	Planejamento e organização de cursos, de palestras, de colóquios, de simpósios, de oficinas, de minicursos, de projetos sociais, artísticos, culturais e esportivos, entre outros de interesse da instituição e da comunidade	2h	
3.5	Planejamento e organização de trabalhos de campo e/ou de visita técnica, de programas de qualificação profissional, de programas comunitários de mobilização interna e externa, entre outros de interesse da instituição e da comunidade		
3.6	Atividades de consultoria, de curadoria, de assessoria, de prestação de serviços, de laudos técnicos, desde que não remuneradas, observando-se a legislação vigente e devidamente autorizadas pela instituição.		
3.7	Elaboração e submissão de capítulo de livro, de artigo científico e de relato de experiência para publicação em revista indexada ou em anais de eventos	2h	
3.8	Editoração, organização e/ou tradução de livro técnico-científico		
4	Cargo		C.H.
4.1	Diretoria Acadêmica		
4.2	Diretoria de Administração e Planejamento		
4.3	Coordenação das Unidades Educativas de Campo		
4.4	Coordenação de Ensino		
4.5	Coordenação de Assuntos Estudantis		
4.6	Coordenação de Curso		
4.7	Coordenação de Extensão		
4.8	Coordenação de Pesquisa		
5	Representação Institucional		C.H.

			Portaria 40/2022 - Ita-gab/ita-dg/ret/ifbaiano, de 6 de Maio de 2022
5.1	Participação em comissões para elaboração de projetos de implantação, de reformulação, de alteração e de acompanhamento de cursos	2h	Portaria 12/2020 - Ita-gab/ita-dg/ret/ifbaiano, De 4 De Março De 2020
5.2	Participação em projetos institucionais de cunho social		
5.3	Participação em comissões institucionais permanentes		
5.4	Participação em conselhos, em colegiados, em núcleos, em comitês, em Grupos de Trabalho e em Fóruns	2h	Portaria 6/2022 - Ita-gab/ita-dg/ret/ifbaiano, de 10 de Fevereiro de 2022 Portaria 14/2020 - Ita-gab/ita-dg/ret/ifbaiano, de 6 de Março de 2020
5.5	Participação em comissões de sindicância e de Processos Administrativos Disciplinares		
5.6	Participação em comissões de licitação		
5.7	Fiscalização de contrato		
5.8	Participação em comissões específicas designadas pela Reitoria e/ou por Direção Geral de Campus		
5.9	Representação em associações e/ou em sindicatos de categoria		

Documento assinado eletronicamente por:

- **Camila Nunes Duarte Silveira, DIRETOR(A) - SUBSTITUTO CD03 - ITA-DDE**, em 04/12/2023 06:15:21.
- **Vera Lucia Fernandes de Brito, COORDENADOR(A) - CD4 - ITA-CGE**, em 02/12/2023 18:02:26.
- **Elda Rosa Rodrigues da Silva Brito, PROFESSOR ENS BASICO TECNOLÓGICO**, em 22/11/2023 14:51:32.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 01/08/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código 469108
Verificador: 4e5bf0bff4
Código de Autenticação:



Documento Digitalizado Público

RIT_2022.1_ELDA ROSA

Assunto: RIT_2022.1_ELDA ROSA

Assinado por: Elda Silva

Tipo do Documento: Relatório

Situação: Finalizado

Nível de Acesso: Público

Tipo do Conferência: Documento Original

Documento assinado eletronicamente por:

- Elda Rosa Rodrigues da Silva Brito, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 11/12/2023 09:15:23.

Este documento foi armazenado no SUAP em 11/12/2023. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 765466

Código de Autenticação: 44d4f7b5af

