



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano

RELATÓRIO DE ATIVIDADE DOCENTE (RIT)

Referente ao Semestre Letivo: 2023.1

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome:

Elda Rosa Rodrigues da Silva Brito

Campus:

Itapetinga

Curso:

Integrado em Agropecuária, Meio Ambiente, Agroindústria

Matrícula SIAPE:

2345608

Fone:

79-98842-2304

Email:

elda.silva@ifbaiano.edu.br

Tipo de vínculo:

efetivo substituto temporário ou colaboração técnica

Regime de trabalho: (x) 40h D.E. () 40h () 20h

QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DOCENTE				
Atividades de Ensino			C.H.	Portarias
1	Aulas	Aulas Aulas (conforme art. 9º) Informo que as turmas eletivas são individualizadas no registro do SUAP. Totalizando uma Carga horaria de 8 horas.	6h	
1.1	Atividades de Organização do Ensino	Elaboração e/ou adaptação de material de ensino	2h	
		Preparação e/ou adaptação de aulas	1h	
		Produção, correção e/ou adaptação de instrumentos de avaliação	1h	
		Registro acadêmico	1h	
		Demais atividades relacionadas		
1.2	Atividades de apoio ao Ensino	Atendimento ao(à) estudante	4h	
		Orientação de estágios		
		Orientação e coorientação dos Trabalhos de Conclusão de Curso		
		Orientação profissional nas dependências de empresas de instituições que promovam o regime dual de curso em parceria com o Instituto		
		Participação em grupo de estudos	1h	
		Demais atividades relacionadas		
1.3	Programas e Projetos de Ensino	Programa de monitoria		
		Programa de nivelamento		
		Programa de tutoria acadêmica		
		Projetos temáticos integrados ao ensino	2h	
		Demais atividades relacionadas		
1.4	Reuniões Pedagógicas	Reuniões de planejamento	2h	
		Reuniões de colegiado	2h	
		Reuniões de coordenação	2h	
		Reuniões de conselhos	2h	

	Outras atividades correlatas		
2	Atividades de Pesquisa		C.H.
2.1	Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas internos de fomento		
2.2	Execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de pesquisador colaborador		
2.3	Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação de Pesquisa		
2.4	Planejamento e organização de eventos acadêmico-científicos	1h	
2.5	Elaboração e submissão de trabalhos científicos em periódicos indexados ou em anais de eventos		
2.6	Elaboração e submissão de materiais técnicos e/ou didáticos		
2.7	Desenvolvimento de inventos, de inovações e de demais produtos, com submissão ou registro de propriedade intelectual		
2.8	Participação em conselho editorial e em corpo consultivo de revistas científicas		
2.9	Desenvolvimento e/ou implementação de tecnologias sociais		
2.10	Participação em comitês e comissões científicas		
2.11	Coordenação e participação em grupo de pesquisa do IF Baiano	2h	
2.12	Apresentações de trabalhos, na forma de pôster ou de comunicação oral, em eventos técnicocientíficos		
3	Atividades de Extensão		C.H.
3.1	Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas ou editais internos de fomento		
3.2	Elaboração e/ou execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de extensionista colaborador		
3.3	Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação dê Extensão		
3.4	Planejamento e organização de cursos, de palestras, de colóquios, de simpósios, de oficinas, de minicursos, de projetos sociais, artísticos, culturais e esportivos, entre outros de interesse da instituição e da comunidade		
3.5	Planejamento e organização de trabalhos de campo e/ou de visita técnica, de programas de qualificação profissional, de programas comunitários de mobilização interna e externa, entre outros de interesse da instituição e da comunidade		
3.6	Atividades de consultoria, de curadoria, de assessoria, de prestação de serviços, de laudos técnicos, desde que não remuneradas, observando-se a legislação vigente e devidamente autorizadas pela instituição.		
3.7	Elaboração e submissão de capítulo de livro, de artigo científico e de relato de experiência para publicação em revista indexada ou em anais de eventos		
3.8	Editoração, organização e/ou tradução de livro técnico-científico		

4	Cargo	C.H.	
4.1	Diretoria Acadêmica		
4.2	Diretoria de Administração e Planejamento		
4.3	Coordenação das Unidades Educativas de Campo		
4.4	Coordenação de Ensino		
4.5	Coordenação de Assuntos Estudantis		
4.6	Coordenação de Curso	7h	Portaria de Pessoal 1707/2022 - Ret- gab/ret/ifbaiano, de 1 de dezembro de 2022
4.7	Coordenação de Extensão		
4.8	Coordenação de Pesquisa		
5	Representação Institucional	C.H.	
5.1	Participação em comissões para elaboração de projetos de implantação, de reformulação, de alteração e de acompanhamento de cursos	2h	Portaria 110/2022 - Ita-gab/ita- dg/ret/ifbaiano, de 2 de dezembro de 2022 Portaria 12/2020 - Ita-gab/ita- dg/ret/ifbaiano, de 4 de Março De 2020
5.2	Participação em projetos institucionais de cunho social		
5.3	Participação em comissões institucionais permanentes		

5.4	Participação em conselhos, em colegiados, em núcleos, em comitês, em Grupos de Trabalho e em Fóruns	2h	Portaria 124/2022 - Ita-gab/ita- dg/ret/ifbaiano, de 20 de dezembro de 2022
5.5	Participação em comissões de sindicância e de Processos Administrativos Disciplinares		Portaria 73/2022 - Ita-gab/ita- dg/ret/ifbaiano, de 24 de Agosto de 2022
5.6	Participação em comissões de licitação		
5.7	Fiscalização de contrato		
5.8	Participação em comissões específicas designadas pela Reitoria e/ou por Direção Geral de Campus		
5.9	Representação em associações e/ou em sindicatos de categoria		
5.10	Outras atividades correlatas de interesse institucional		

Documento assinado eletronicamente por:

- **Elda Rosa Rodrigues da Silva Brito, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 11/12/2023 08:57:25.
- **Camila Nunes Duarte Silveira, DIRETOR(A) - SUBSTITUTOCD03 - ITA-DDE**, em 04/12/2023 06:10:45.
- **Vera Lucia Fernandes de Brito, COORDENADOR(A) - CD4 - ITA-CGE**, em 02/12/2023 19:32:04.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 21/11/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código 513124
Verificador: 262ebbbc81b
Código de
Autenticação:



Documento Digitalizado Público

RIT 2023.1_ELDA ROSA

Assunto: RIT 2023.1_ELDA ROSA

Assinado por: Elda Silva

Tipo do Documento: Relatórios

Situação: Finalizado

Nível de Acesso: Público

Tipo do Conferência: Documento Original

Documento assinado eletronicamente por:

- Elda Rosa Rodrigues da Silva Brito, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 11/12/2023 09:00:33.

Este documento foi armazenado no SUAP em 11/12/2023. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 765450

Código de Autenticação: cd99735053

