



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano

PLANO DE TRABALHO DOCENTE (PIT)

Referente ao semestre letivo: 2022.1 / 2022-2		
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR		
Nome: Gabriela Gava Sonai		
Campus: Itapetinga		
Curso: Química		
Matrícula SIAPE: 3219307	Fone:	Email:
Tipo de vínculo: (x) efetivo () substituto () temporário ou colaboração técnica		
Regime de trabalho: (x) 40h D.E. () 40h () 20h		

QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DOCENTE				
Atividades de Ensino				
1	Aulas (conforme art. 9º)			Carga horária
	Disciplina	Curso	Série/Turmas	CH
	Química Instrumental e Analítica	Subsequente em Alimentos	Módulo I	3:00
	Química I	Meio Ambiente Integrado (paralelo)	1º ano Turma 1	2:00
	Química I	Agropecuária Integrado (paralelo)	1º ano Turma 1	2:00
	Química I	Agroindústria Integrado (paralelo)	1º ano Turma 1	2:00
	Química Ambiental	Meio Ambiente Integrado (regular)	2º ano Turma 1	2:00

	Química Ambiental	Meio Ambiente Integrado (regular)	2º ano Turma 2	2:00
CH				13:00
1.1	Atividades de Organização do Ensino	Elaboração e/ou adaptação de material de ensino		4:00
		Preparação e/ou adaptação de aulas		4:00
		Produção, correção e/ou adaptação de instrumentos de avaliação		4:00
		Registro acadêmico		1:00
		Demais atividades relacionadas		-
CH				13:00
1.2	Atividades de apoio ao Ensino	Atendimento ao(à) estudante		2:00
		Orientação de estágios		3:00
		Orientação e coorientação dos Trabalhos de Conclusão de Curso		-
		Orientação profissional nas dependências de empresas de instituições que promovam o regime dual de curso em parceria com o Instituto		-
		Participação em grupo de estudos		-
		Demais atividades relacionadas • Participação em bancas de defesas e/ou correção de relatórios de estágios.		2:00
CH				7:00
1.3	Programas e Projetos de Ensino	Programa de monitoria		-
		Programa de nivelamento		-
		Programa de tutoria acadêmica		-
		Projetos temáticos integrados ao ensino		-
		Demais atividades relacionadas		-
CH				-
1.4	Reuniões Pedagógicas	Reuniões de planejamento		-
		Reuniões de colegiado		-
		Reuniões de coordenação		-
		Reuniões de conselhos		2:00
		Outras atividades correlatas		2:00
CH				4:00
2	Atividades de Pesquisa			Carga horária
2.1	Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas internos de fomento			-
2.2	Execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de pesquisador colaborador			-

2.3	Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação de Pesquisa	-
2.4	Planejamento e organização de eventos acadêmico-científicos	-
2.5	Elaboração e submissão de trabalhos científicos em periódicos indexados ou em anais de eventos	-
2.6	Elaboração e submissão de materiais técnicos e/ou didáticos	-
2.7	Desenvolvimento de inventos, de inovações e de demais produtos, com submissão ou registro de propriedade intelectual	-
2.8	Participação em conselho editorial e em corpo consultivo de revistas científicas	-
2.9	Desenvolvimento e/ou implementação de tecnologias sociais	-
2.10	Participação em comitês e comissões científicas	-
2.11	Coordenação e participação em grupo de pesquisa do IF Baiano	-
2.12	Apresentações de trabalhos, na forma de pôster ou de comunicação oral, em eventos técnico científicos.	-
	CH	-
3	Atividades de Extensão	Carga horária
3.1	Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas ou editais internos de fomento	-
3.2	Elaboração e/ou execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de extensionista colaborador	-
3.3	Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação de Extensão	-
3.4	Planejamento e organização de cursos, de palestras, de colóquios, de simpósios, de oficinas, de minicursos, de projetos sociais, artísticos, culturais e esportivos, entre outros de interesse da instituição e da comunidade	-
3.5	Planejamento e organização de trabalhos de campo e/ou de visita técnica, de programas de qualificação profissional, de programas comunitários de mobilização interna e externa, entre outros de interesse da instituição e da comunidade	-
3.6	Atividades de consultoria, de curadoria, de assessoria, de prestação de serviços, de laudos técnicos, desde que não remuneradas, observando-se a legislação vigente e devidamente autorizadas pela instituição.	-
3.7	Elaboração e submissão de capítulo de livro, de artigo científico e de relato de experiência para publicação em revista indexada ou em anais de eventos	-
3.8	Editoração, organização e/ou tradução de livro técnico-científico	-
	CH	-
4	Cargo	Carga horária
4.1	Diretoria Acadêmica	-
4.2	Diretoria de Administração e Planejamento	-
4.3	Coordenação das Unidades Educativas de Campo	-
4.4	Coordenação de Ensino	-
4.5	Coordenação de Assuntos Estudantis	-
4.6	Coordenação de Curso	-
4.7	Coordenação de Extensão	-
4.8	Coordenação de Pesquisa	-
	CH	-

5	Representação Institucional	Carga horária
5.1	Participação em comissões para elaboração de projetos de implantação, de reformulação, de alteração e de acompanhamento de cursos	-
5.2	Participação em projetos institucionais de cunho social	-
5.3	Participação em comissões institucionais permanentes	-
5.4	Participação em conselhos, em colegiados, em núcleos, em comitês, em Grupos de Trabalho e em Fóruns <ul style="list-style-type: none"> Participação no Colegiado do Curso de Especialização em Ensino de Ciências Naturais e Matemática 	1:00
5.5	Participação em comissões de sindicância e de Processos Administrativos Disciplinares	-
5.6	Participação em comissões de licitação	-
5.7	Fiscalização de contrato	-
5.8	Participação em comissões específicas designadas pela Reitoria e/ou por Direção Geral de Campus.	-
5.9	Representação em associações e/ou em sindicatos de categoria	-
5.10	Outras atividades correlatas de interesse institucional	-
	CH	1:00
6	Atividade de Capacitação, qualificação e formação continuada	Carga horária
6.1	Cursos de curta duração, com carga horária inferior a 180 (cento e oitenta) horas. Formação Pedagógica Continuada IFBaiano: -Curso Estruturando Disciplinas no Moodle -Oficina Backup e Restauração no Moodle	2:00
	CH	2:00
	CH TOTAL	40

Documento assinado eletronicamente por:

- Vera Lucia Fernandes de Brito, COORDENADOR(A) - CD4 - ITA-CGE, em 21/11/2023 00:18:42.
- Camila Nunes Duarte Silveira, DIRETOR(A) - SUBSTITUTOCD03 - ITA-DDE, em 20/11/2023 21:44:10.
- Gabriela Gava Sonai, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 17/11/2023 16:07:50.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 24/07/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código 465421
Verificador: b7164be8f3
Código de Autenticação:

