



DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA POSSE EM CARGO PÚBLICO EFETIVO

- 02 fotos 3 x 4 (recentes);
- Certidão de tempo de serviço (caso tenha);
- 02 Cópias da Carteira de Identidade;
- 02 Cópias da Carteira Nacional de Habilitação (caso tenha);
- 02 Cópias da Certidão de nascimento ou Casamento (ou equivalente);
- Certidão negativa de antecedentes criminais, expedida pelos Foros das Justiças Federal e Estadual;
- 02 Cópias de Certidão de Nascimento dos filhos (caso tenha);
- 02 Cópias de Títulos (caso tenha);
- 02 Cópias do Certificado de Reservista ou Dispensa de Incorporação (para candidatos do sexo masculino);
- 02 Cópias do Comprovante de Escolaridade com histórico escolar;
- 02 Cópias do Comprovante de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF;
- 02 Cópias do Documento de Inscrição no PIS ou PASEP;
- 02 Cópias do Registro no Órgão de Classe (caso seja pré-requisito para investidura no cargo);
- 02 Cópias do Título Eleitoral (com certidão de quitação eleitoral ou 02 últimos comprovantes de votação);
- Dados bancários; *
- Data do 1º emprego;
- Declaração de acumulação ou não de cargos, empregos e funções com horário especificado; *
- Declaração de Bens e Valores (um dos modelos disponíveis no link: www.ifbaiano.edu.br)
- Declaração de dependentes; *
- Declaração de endereço residencial e telefone para contato; *
- Declaração de não ter sofrido, no exercício da função pública, penalidade incompatível com a investidura em cargo público, prevista no Artigo 37, parágrafo único, da Lei nº 8.112/90 com suas respectivas alterações; *
- Declaração de que não estar inscrito na Dívida Ativa da União (disponível on-line no seguinte link: <http://www.pgfn.fazenda.gov.br/servicos/certidao-conjunta>);
- Comprovação de Experiência profissional para os cargos exigidos no Edital do Concurso, mediante Carteira Profissional (CTPS), Contrato ou Declaração com a devida identificação da empresa.
- Ficha de dados cadastrais devidamente preenchida; *

Obs.: Dependendo das especificidades dos cargos, poderá haver alteração nesta lista de documentação.

* **Formulários disponíveis no site www.ifbaiano.edu.br**

EXAMES NECESSÁRIOS PARA POSSE EM CARGO PÚBLICO EFETIVO

- Hemograma Completo com contagem de plaquetas;
- Glicemia em jejum;
- Perfil lipídico, colesterol total, LDL, HDL;
- Triglicérides;
- V.D.R.L. (Sorologia para Lues)
- AST (Transaminase Glutâmica Oxalacética-TGO);
- ALT (Transaminase Glutâmica Pirúvica-TGP);
- Exame de urina (E. A. S. elementos normais e sedimentoscopia);
- Ácido Úrico;
- Parasitológico de Fezes;
- Eletrocardiograma com Laudo;
- Eletroencefalograma com Laudo;
- Raios X do Tórax em PA acompanhado do Laudo;
- Tipagem Sanguínea (Grupo Sanguíneo com Fator RH);
- Citologia oncológica (Papanicolau), para mulheres;
- Mamografia (acima de 40 anos) ou ultra-sonografia mamária (abaixo de 40 anos);
- Exame de PSA total (acima de 40 anos);
- Vacinação Antitetânica/DUPLA (validade 10 anos).

OBSERVAÇÕES:

Os exames deverão ser atuais (retroatividade de até 60 dias). Exceto: Eletrocardiograma, Eletroencefalograma, Raios X, Citologia Oncológica, Mamografia, Exames De PSA e Vacinação Antitetânica

- O candidato deverá realizar os exames supracitados na rede pública ou com médicos da rede privada, em qualquer parte do Brasil, entregando-os, para a devida avaliação e homologação, junto à junta médica designada pelo IF Baiano, responsável pelo seu ingresso no serviço público federal.
- Apresentar atestado de sanidade física e mental

ATENÇÃO: Para o(a) Candidato(a) habilitado(a) na vaga de Portadores de Necessidades Especiais, será obrigatória a apresentação de Laudo atualizado, confirmando, de modo definitivo, o enquadramento de sua situação como Portador de Necessidades Especiais.