



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO
PRÓ- REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO

REQUISIÇÃO DE DIÁRIAS

BENEFICIÁRIO/ PROPONENTE:

CPF:

SERVIDOR () SERVIDOR / EXTERNO () CONVIDADO () COLABORADOR EVENTUAL ()

CARGO/ FUNÇÃO:

CAMPUS DE LOTAÇÃO: MATRÍCULA SIAPE:

TELEFONE: E-MAIL :

BANCO: AGÊNCIA: CONTA:

Data: / / Assinatura:

INFORMAÇÕES DA VIAGEM

DESCRICAÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS:



PERÍODO AFASTAMENTO (ROTEIRO/ITINERÁRIO):

*Para requisições com passagens aéreas, informar o turno (manhã, tarde ou noite) de preferência. A passagem será comprada de acordo com a tarifa de menor valor.

ORIGEM		DESTINO	
DIA/MÊS	HORA SAÍDA*	CIDADE	DIA/MÊS
		DE	Para

MEIO DE

AÉREO () RODOVIÁRIO () OFICIAL () PRÓPRIO ()

TRANSPORTE/IDA:

MEIO DE

AÉREO () RODOVIÁRIO () OFICIAL () PRÓPRIO ()

TRANSPORTE/VOLTA:

Viagem em grupo de mais de 10 pessoas? () Sim () Não

Justificativa:

Justificativa (viagem em final de semana ou feriado), conforme § 2º, Art. 5º, do Decreto 5.992/06:

Justificativa (viagem aberta no prazo inferior a dez dias de antecedência), conforme Inc. I, Art. 2º, da Portaria 98/03-MPOG:

|AUTORIZAÇÃO|

De acordo: _____ / _____ / _____

De acordo: _____ / _____ / _____

Assinatura e carimbo da Chefia Imediata

Proponente
/ Ordenador