

## **ATRIBUIÇÕES DAS FUNÇÕES E SETORES DO IF BAIANO CAMPUS SANTA INÊS**

### **Diretor do Departamento e Desenvolvimento educacional Competências:**

- Gerir toda a dinâmica e mecanismos do processo educativo;
- Planejar, avaliar e liderar a execução do projeto educacional da instituição;
- Estimular a comunidade escolar a visualizar sempre os grandes objetivos institucionais e utilizar sempre instrumentos adequados para materializá-los;
- Zelar para que os procedimentos educacionais sejam caracterizados pela criatividade, senso de responsabilidade, sensibilidade às modernas tecnológicas de ensino, interação positiva com os alunos e com os demais setores que envolvem a escola;
- Trabalhar para que o processo avaliativo seja diagnosticador da realidade do percurso educacional dos alunos, dos corpos docente e técnico-administrativo, da instituição com um todo, e não se reduza a um procedimento ritualístico e desprovido de significado mais amplo;
- Estabelecer momentos de reflexão pedagógica que sejam capazes de verificar o processo educacional e visualizar os entraves ao seu desenvolvimento sadio;
- Presidir, ou participar, ou delegar responsabilidades e representação do departamento em relação às comissões e atividades que tenham natureza pedagógica;
- Estabelecer, criar condições para que as atividades educacionais tenham repercussão na comunidade de entorno por meio de atividades de extensão, de modo que a relação com a comunidade seja orgânica no sentido de abrir-se às suas demandas e atender as necessidades sociais as quais pode convenientemente responder;
- Enriquecer a vida cultural do campus com criação de projetos culturais diversos a fim de que a vida cultural do aluno seja múltipla e variada e se aprofunde a sua percepção da cultura;
- Estabelecer contato com os poderes locais e regionais e com entidades da sociedade civil de modo enriquecer o processo de ensino aprendizagem;
- Estimular as atividades de pesquisa dentro da instituição no interior das políticas do Instituto traçadas pelo setor;
- Zelar pelo cumprimento da legislação de ensino;
- Trabalhar pela articulação dos diversos órgãos no interior do *campus* e das atividades nele desenvolvidas;
- Estabelecer processos de trabalho racionalizados e modernos;

- Executar outras atividades correlatas que lhe forem atribuídas pelo Diretor Geral;
- Participar das atividades planejadas pelo campus Santa Inês.