



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO *CAMPUS* SANTA INÊS**  
**DIRETORIA ACADÊMICA**

**EDITAL Nº 37 / 2017**  
**SELEÇÃO DE MONITORES BOLSISTAS E VOLUNTÁRIOS PARA OS CURSOS**  
**SUPERIORES DE BIOLOGIA, GEOGRAFIA E ZOOTECNIA**

O Diretor Geral do IF Baiano *Campus* Santa Inês, no uso de suas atribuições legais, conferida pela Portaria nº 330 de 18/03/2014, publicada no DOU de 19/03/2014, e em conformidade com a Organização Didática da Educação Superior do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano (Resolução Nº 18 – Conselho Superior/IF Baiano, de 31 de outubro de 2012) e com o Regulamento de Monitoria de Ensino do IF Baiano (Resolução Nº 08 – Conselho Superior/IF Baiano, de 30 de março de 2016), torna público o presente Edital de Seleção de Monitores Bolsistas e Voluntários dos Cursos Superiores do IF Baiano *Campus* Santa Inês.

**1. DOS OBJETIVOS**

O Programa de Monitoria do IF Baiano *Campus* Santa Inês, destinado aos Cursos Superiores, visa à seleção de estudantes devidamente matriculados nos Cursos de Licenciatura em Ciências Biológicas, Licenciatura em Geografia ou Bacharelado em Zootecnia do IF Baiano *Campus* Santa Inês. Tem como principais objetivos:

- 1.1. Oportunizar aos estudantes meios para aprofundar seus conhecimentos em determinadas áreas do conhecimento e conferir suporte às disciplinas dos Cursos.
- 1.2. Promover a cooperação mútua entre estudantes e docentes.
- 1.3. Oportunizar ao estudante monitor, a iniciação à docência, à pesquisa e às atividades de extensão.
- 1.4. Criar condições para a participação de estudantes-monitores dos cursos de graduação na iniciação da prática docente e na vida acadêmica por meio de atividades de natureza pedagógica.

1.5. Favorecer o desenvolvimento de habilidades e competências próprias das atividades pedagógicas.

1.6. Apoiar ações de acompanhamento de estudantes em suas dificuldades de aprendizagem e possibilitar o oferecimento de atividades de complementação à formação acadêmica.

## **2. DA ORGANIZAÇÃO**

2.1. As monitorias serão realizadas a partir de disciplinas relacionadas às áreas de conhecimento dos Cursos de Licenciatura em Ciências Biológicas, Licenciatura em Geografia ou Bacharelado em Zootecnia.

2.2. A monitoria deverá estar vinculada a um ou mais docente(s) orientador(es).

2.3. A condição de monitor bolsista ou voluntário deverá ser exercida pelo discente matriculado no Curso ao qual a monitoria está vinculada, exceto para disciplinas comuns às licenciaturas.

2.4. Os demais discentes poderão integrar-se às atividades desenvolvidas pelas monitorias, na condição de participantes.

## **3. DAS VAGAS E DOS PRÉ-REQUISITOS**

3.1. Estão abertas 09 vagas de monitoria remunerada e 10 de monitoria voluntária, conforme área de estudo/disciplina constante no Anexo I.

3.2. Poderão ser remanejadas bolsas de monitoria vinculadas a vagas ociosas (não preenchidas) para monitores voluntários selecionados neste Edital, considerando a ordem de pontuação obtida por estes candidatos.

3.3 O estudante, para ser candidato à monitoria, deverá:

I – Estar regularmente matriculado e frequentando o Curso, ao qual a monitoria se destina, salvo as situações mencionadas no item 2.3.

II – Ter concluído, com êxito, disciplina(s) diretamente relacionada à área da monitoria (coeficiente acadêmico igual ou superior a sete), conforme especificações constantes no Anexo I.

III – Ter disponibilidade de no mínimo 08 horas semanais.

IV – Não exercer atividade remunerada na Instituição e/ou não possuir bolsa de ensino, pesquisa ou extensão.

## **4. DAS ATRIBUIÇÕES DO MONITOR**

São atribuições do monitor bolsista ou voluntário:

4.1. Participar, com o docente orientador, de atividades compatíveis com seu grau de conhecimento e experiência, na orientação dos discentes em atividades acadêmicas desenvolvidas em sala de aula/laboratório.

4.2. Elaborar, com o docente orientador, o Plano de Atividades Semestral.

4.3. Auxiliar o processo de aprendizagem dos discentes, através da troca de experiências e de conhecimentos específicos na área de estudos da monitoria.

4.4. Apresentar bimestralmente ao/à docente do componente curricular, relatório de monitoria de ensino.

4.5. Elaborar Relatório Semestral de atividades desenvolvidas na monitoria, sob a supervisão do docente orientador.

## **5. DAS RESTRIÇÕES**

É vetado ao monitor bolsista ou voluntário:

5.1. Substituir o docente nas suas atividades em sala de aula nas disciplinas do Curso.

5.2. Participar de atividades de elaboração e correção de provas das disciplinas do Curso.

5.3. Ter, sob sua responsabilidade, diários de classe ou quaisquer documentos de uso exclusivo dos docentes.

5.4. Coincidir as atividades programadas para monitoria com o horário de aula do monitor.

## **6. DAS ATRIBUIÇÕES DO DOCENTE ORIENTADOR**

Compete ao docente orientador:

6.1. Orientar o discente em atividades relacionadas à monitoria.

6.2. Elaborar, com o monitor, o Plano de Atividades Semestral.

6.3. Acompanhar a realização e registro das atividades semanais da monitoria.

6.4. Encaminhar mensalmente, ao/à Coordenador(a) de Curso responsável, a frequência do(a) monitor(a) conforme Plano de Monitoria.

6.5. Supervisionar a elaboração do Relatório Semestral do(a) Monitor(a).

6.6. Encaminhar à Coordenação do Curso o Plano de Atividades Semestral e o Relatório Semestral com as respectivas frequências dos participantes, na primeira e última quinzena da monitoria, respectivamente.

6.7. Informar a Coordenação do Curso sobre possíveis problemas encontrados na execução do trabalho de orientação.

## **7. DAS INSCRIÇÕES**

7.1. As inscrições no Processo Seletivo serão realizadas na sala das Coordenações dos Cursos Superiores do *Campus* Santa Inês, no período de 10 a 14 julho de 2017, nos horários de 08h30min às 12h00min e 13h30 às 17h30min.

7.2. No ato da inscrição o candidato deverá entregar os seguintes documentos comprobatórios:

I – Cópia do RG

II – Cópia do CPF

III – Cópia de Comprovante de Matrícula atualizado

IV – Currículo Lattes com comprovações (apresentação dos documentos originais e entrega de cópias legíveis)

V – Ficha de Inscrição preenchida e assinada (Anexo II)

VI – Declaração de não acúmulo de bolsas (Anexo III)

VII – Dados Bancários

7.3. A documentação incompleta acarretará o indeferimento da inscrição.

## **8. DO PROCESSO DE SELEÇÃO**

8.1. A seleção dos monitores bolsistas e voluntários será realizada pela Comissão de Seleção de Monitoria, constituída pelos Coordenadores dos Cursos Superiores e docentes orientadores de cada Curso.

8.2 – O processo seletivo será realizado em duas etapas, sendo a primeira de caráter eliminatório e a segunda de caráter classificatório:

I – 1ª etapa: Análise do Histórico Escolar (fornecido pela Secretaria de Registros Acadêmicos e encaminhado à Comissão) e Currículo Lattes, conforme barema (Anexo IV).

II – 2ª etapa: Entrevista, conforme barema (Anexo V).

8.3 – A divulgação do resultado da 1ª etapa ocorrerá no dia 20 de julho de 2017.

8.4 - Os candidatos classificados na 1ª etapa participarão da 2ª etapa, cujas entrevistas serão realizadas por membros da comissão de seleção, conforme cronograma que será divulgado pela Comissão.

8.5. Do resultado da avaliação:

I – Os candidatos com nota igual ou superior a 06 (seis) pontos serão aprovados e habilitados para a 2ª etapa.

II – A nota final a ser atribuída ao candidato será a média aritmética das pontuações obtidas na 1ª etapa (Análise do Histórico Escolar e Currículo Lattes) e 2ª etapa (Entrevista).

III – Em caso de empate, será considerado o candidato que tiver:

a) O maior número de pontos obtidos na etapa de análise de currículo.

b) O maior número de pontos obtidos na etapa de entrevista.

c) O candidato com idade maior (computada em anos, meses e dias).

8.6. O não cumprimento de uma das etapas fixadas, a falta ou inconformidade de informações ou documentação solicitada, implicará em eliminação do candidato do processo seletivo.

8.7. Não haverá 2ª chamada seja qual for o motivo alegado para justificar o atraso ou a ausência do candidato.

## 9. CRONOGRAMA

ETAPAS	DATA
Divulgação do Edital e período de inscrição	10 a 14/07/2017
Divulgação das inscrições homologadas	18/07/2017
Interposição de recurso referente às inscrições	18 e 19/07/2017
Resultado dos recursos e da 1ª Etapa de Seleção (Análise Documental)	20/07/2017

Interposição de recurso referente à 1ª Etapa de Seleção	20 e 21/07/2017
Resultado dos recursos	24/07/2017
Entrevistas (2ª Etapa de Seleção)	01, 02 e 03/08/2017
Divulgação dos Resultados (documentação e entrevista).	07/08/2017
Interposição de recurso referente à 2ª Etapa de Seleção	07 e 08/08/2017
Resultado do recurso e divulgação do Resultado final	09/08/2017
Assinatura do Termo de Compromisso	10 e 11/08/2017
Início das Atividades	14/08/2017

## 10. DOS RECURSOS

10.1. Os recursos serão analisados pela Comissão de Seleção que expedirá decisão terminativa sobre os recursos, constituindo-se em única e última instância.

10.2. Os recursos para a etapa de análise do Histórico Escolar e Currículo Lattes, bem como para a etapa de entrevista deverão ser interpostos, pelo candidato na Coordenação dos Cursos Superiores do IF Baiano *Campus* Santa Inês ou serem encaminhados para ao menos um dos seguintes endereços eletrônicos:

coordenacaobiologia@si.ifbaiano.edu.br

graduacao.geografia@si.ifbaiano.edu.br

graduacao.zootecnia@si.ifbaiano.edu.br

10.3. O candidato deverá entregar (ou encaminhar digitalizado por e-mail) o recurso em instrumento próprio, conforme modelo de formulário para recurso no Anexo VI, com argumentação lógica e consistente que fundamente sua solicitação.

10.4. A Comissão não se responsabilizará por problemas técnicos que possam ocorrer e impeçam o recebimento da interposição de recursos por e-mail nos prazos estabelecidos.

## 11. DIVULGAÇÃO DO RESULTADO

O resultado do processo de seleção dos candidatos será divulgado no sítio do IF Baiano *Campus* Santa Inês (<http://www.ifbaiano.edu.br/unidades/santaines>), conforme cronograma estabelecido no item 9 deste edital.

## 12. DA REMUNERAÇÃO, CARGA HORÁRIA E DURAÇÃO

12.1. O monitor bolsista receberá um suporte financeiro mensal no valor de R\$ 300,00 (trezentos reais) por um período de 05 meses. Dotação Orçamentária: Ação 20RL, Natureza da Despesa 33.90.18.01, Fonte de Recurso 0112000000.

12.2. A monitoria bolsista ou voluntária deverá ser desenvolvida com carga horária de 08 (oito) horas semanais, sendo 2/3 desta carga horária cumprida, obrigatoriamente, no *Campus*.

12.3. A monitoria bolsista ou voluntária terá duração de 01 (um) semestre letivo, condicionada à avaliação individual que será realizada pelo docente orientador.

12.4. Findado a duração da monitoria, será iniciado novo processo seletivo, no qual o monitor poderá concorrer com os demais candidatos, a fim de continuar na condição de monitor bolsista ou voluntário.

12.5. Cada discente só poderá desenvolver as atividades na condição de monitor bolsista por, no máximo, 02 (dois) períodos letivos consecutivos ou alternados.

12.6. A condição de monitor voluntário poderá ser exercida pelo discente sem limitações de períodos letivos.

### **13. DA ADMISSÃO**

13.1. A admissão obedecerá à ordem de classificação dos candidatos e o número de vagas de cada monitoria (Anexo I).

13.2. Os monitores aprovados dentro dos limites de vagas de cada monitoria e seus respectivos docentes orientadores deverão comparecer à Coordenação de Curso para assinatura do Termo de Compromisso, conforme cronograma estabelecido no item 9 deste edital.

13.3. A substituição de monitores bolsistas ou voluntários por desistência ou descumprimento das atribuições especificadas neste Edital, obedecerá à lista classificatória divulgada no resultado desta seleção.

13.4. Só será admitido o candidato que não estiver exercendo atividade remunerada na Instituição e/ou não receber bolsa de órgãos financiadores de ensino, pesquisa ou extensão.

13.5. Os benefícios concedidos pelo Programa de Assistência Estudantil não são considerados atividades remuneradas.

13.6. O bolsista admitido deverá possuir conta corrente em seu nome.

### **14. DA CERTIFICAÇÃO**

Ao final da monitoria, o monitor bolsista ou voluntário fará jus ao certificado de monitoria desde que tenha:

14.1. Permanecido na função por um período mínimo de 01 (um) semestre letivo.

14.2. Cumprido o plano de trabalho sob a supervisão do docente orientador.

14.3. Exercido as atividades de monitoria com pontualidade e assiduidade.

14.4. Entregar o Relatório Semestral de Monitoria.

### **15. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

15.1. À Comissão de Seleção de Monitoria caberá o direito de resolver os casos omissos e as situações não previstas neste Edital durante o processo seletivo.

15.2. Os casos omissos a cerca do Programa de Monitoria deverão ser resolvidos pela Diretoria Acadêmica e em última instância pela Direção Geral.

Santa Inês, 10 de julho de 2017

*Original Assinado*

NELSON VIEIRA DA SILVA FILHO

**Diretor Geral**

**ANEXO I**  
**QUADRO DE VAGAS E PRÉ-REQUISITOS**

ÁREA DE ESTUDO/DISCIPLINA	PROFESSOR ORIENTADOR*	QUANTIDADE DE MONITORES		PRÉ-REQUISITO
		BOLSISTA	VOLUNTÁRIO	Curso Matriculado / Disciplina(s) cursada com êxito
Estatística Básica	Jânio Paim	01	01	C. Biológicas e/ou Geografia/ Estatística Básica
Biologia Celular e Molecular	Igor Santos	01	-	C. Biológicas / Biologia Celular e Molecular
Química Orgânica	Rosanny Silva	01	-	C. Biológicas / Química Orgânica
LIBRAS	Wasley Santos	-	01	C. Biológicas e/ou Geografia/ LIBRAS
Teoria do Pensamento Geográfico	Silvio Marcio Machado	01	01	Geografia / História do Pensamento Geográfico e Teoria da Geografia
Geografia Política	Silvio Marcio Machado	01	01	Geografia / História do Pensamento Geográfico, Teoria da Geografia e Geografia Política
Ciência, Cultura e Africanidades	Arlene Malta Patrícia Pena	01	01	C. Biológicas e/ou Geografia / Ciência, Cultura e Africanidade (ou experiência comprovada na área)
Pedologia	Fábio Nunes	-	01	Geografia / Geologia, Geomorfologia e Pedologia
Química Orgânica	Rosanny Silva	01	-	Zootecnia / Química Orgânica
Melhoramento Animal Aplicado	Aline Lago	01	-	Zootecnia / Melhoramento Animal Aplicado ou Melhoramento Animal
Bromatologia	Aline Lago	-	01	Zootecnia / Bromatologia
Tecnologia de Carne e Derivados	Clementina Cândida	-	01	Zootecnia / TPOA ou Tecnologia de Leites e Derivados e Tecnologia de Ovos e Pescados
Fisiologia Animal I	Guilherme Nascimento	01	-	Zootecnia / Fisiologia Animal I ou Fisiologia Animal
Parasitologia Animal	Fred Julião	-	01	Zootecnia / Parasitologia Animal
Química Analítica	Robson de Jesus	-	01	Zootecnia / Química Analítica

\* Em caso excepcional o docente orientador poderá ser substituído por outro docente da área.

ANEXO II  
**FICHA DE INSCRIÇÃO DO(A) CANDIDATO(A)**

NOME:					
CURSO:					
Nº DE MATRÍCULA:					
SEMESTRE DE INGRESSO:					
SEMESTRE DO CURSO:					
DATA DE NASCIMENTO:					
ESTADO CIVIL:					
RG:		ORG. EXP.:		CPF:	
DATA DE NASCIMENTO				SEXO:	
ENDEREÇO RESIDENCIAL (Rua, Nº, Complemento, Município, CEP):					
TELEFONE/DDD:					
E-MAIL:					
VAGA PRETENDIDA (ÁREA DE ESTUDO/DISCIPLINA)					
Disponibilidade de horários – marque com “x” todos os seus horários disponíveis					
	SEG	TER	QUA	QUI	SEX
Manhã					
Tarde					
Noite					

Declaro para os devidos fins que conheço e estou de acordo com as normas contidas no  
 EDITAL Nº 37 / 2017 - SELEÇÃO DE MONITORES BOLSISTAS E VOLUNTÁRIOS PARA OS  
 CURSOS SUPERIORES DE BIOLOGIA, GEOGRAFIA E ZOOTECNIA.

Santa Inês-BA, \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2017.

\_\_\_\_\_  
 ASSINATURA DO(A) CANDIDATO(A)



ANEXO III  
**DECLARAÇÃO DE NÃO ACÚMULO DE BOLSAS**

Eu, \_\_\_\_\_, portador do Registro Geral sob o nº \_\_\_\_\_ e Cadastro de Pessoas Físicas sob o nº \_\_\_\_\_ declaro para os devidos fins que não exerço atividade remunerada na Instituição e/ou não recebo bolsa de órgãos financiadores de ensino, pesquisa e extensão.

Santa Inês-BA, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Candidato

ANEXO IV  
BAREMA DE ANÁLISE DE HISTÓRICO E CURRÍCULO

Candidato: \_\_\_\_\_ Total de pontos obtidos: \_\_\_\_\_

Critério	Pontuação	Peso
1. Média Global do Histórico Escolar (Média de todas as disciplinas cursadas)	0 a 10 pontos	Peso 3,0
<b>Subtotal A</b>		
2. Média da(s) Disciplina(s) relacionada(s) à Monitoria	0 a 10 pontos	Peso 4,0
<b>Subtotal B</b>		
3. Currículo Lattes Comprovado	0 a 10 pontos	Peso 3,0
3.1. Participação em eventos científicos	(0,5 cada / máximo 02)	
3.2. Apresentação de Trabalho em eventos científicos	(1,0 cada / máximo 03)	
3.3. Participação em projetos de Ensino/Pesquisa/Extensão	(1,0 cada / máximo 03)	
3.4. Participação em estágio não obrigatório ou em Monitoria	(1,0 cada / máximo 02)	
<b>Subtotal C</b>		
<b>Total (A + B + C) / 3</b>		

Obs.: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Santa Inês, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

AVALIADORES:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ANEXO V  
**BAREMA DE ENTREVISTA**

Candidato: \_\_\_\_\_ Total de pontos obtidos: \_\_\_\_\_

<b>Cr�terios</b>	<b>Valor m�ximo</b>	<b>Pontua�o Obtida</b>
1. Dedic�o e disponibilidade de tempo para monitoria	2,5	
2. Habilidades interpessoais e de trabalho em grupo	1,5	
3. Dinamismo/criatividade para as atividades	2,5	
4. Clareza ao se expressar	1,5	
5. Interesse na monitoria e na �rea da monitoria	2,0	
<b>TOTAL</b>	<b>10,0</b>	

Obs.: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Santa Inês, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

**AVALIADORES:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ANEXO VI

FORMULÁRIO PARA RECURSO

NOME:
CURSO:
VAGA PRETENDIDA:
DATA:

À Comissão de Seleção de Monitores de Nível Superior

Na qualidade de candidato ao Processo de Seleção de Monitoria solicito revisão da Etapa \_\_\_\_\_, conforme as especificações abaixo:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**ATENÇÃO:**  
Informar o(s) motivo(s) pelo(s) qual(is) o candidato discorda da questão interposta, argumentando e justificando sua posição.