



INSTITUTO FEDERAL

Baiano
Campus Santa Inês

FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE SAÍDA PARA EVENTOS

Servidor:		
Matrícula:	Data da solicitação:	
Data de admissão:		
Classe:	Nível:	Regime de trabalho:

NOME DO EVENTO:	
TIPO DO EVENTO: () seminários () congressos () simpósios () outro (especificar): _____	
LOCAL:	DATA:
A chefia imediata autoriza a saída do servidor sem prejuízo para a Instituição? () Sim () Não	

CRITÉRIOS	ESCALA DE PONTUAÇÃO	RESULTADO
1) Participou de eventos ou capacitação no ano anterior? () Sim () Não	Sim – 0 ponto Não – 2 ponto	
2) O evento ou capacitação foi custeado pela instituição? () Sim () Não	Sim – 0 ponto Não – 1 ponto	
3) Participou de eventos ou capacitação neste ano? () Sim () Não	Sim – 0 ponto Não – 1 ponto	
4) O evento será custeado pela instituição? () Sim () Não	Sim – 0 ponto Não – 1 ponto	
5) Itens a serem custeados pelo IF Baiano campus Santa Inês <ul style="list-style-type: none">• inscrição - () Sim () Não• passagens - () Sim () Não• diárias - () Sim () Não	Sim – 0 ponto Não – 1 ponto (Para cada item)	
6. Curso/treinamento ou apresentação de trabalho? () Sim () Não	Sim – 1 ponto Não – 0 ponto	
7. O aprendizado será utilizado em suas atribuições cotidianas no campus? () Sim () Não	Sim – 1 ponto Não – 0 ponto	
8. Utilização do conhecimento terá: () Aplicação imediata () Aplicação futura () Não sei precisar	Imediata - 5 pontos Futura – 3 pontos Não sei precisar - 1 ponto <i>OBS: relatar ações na questão 14</i>	
9. A capacitação é na área de formação do técnico () Sim () Não	Sim – 1 ponto Não – 0 ponto	
10. O trabalho tem participação discente ou terá benefícios diretos para esse público? () Sim () Não	Sim – 1 ponto Não – 0 ponto	
11. Participa(ou) de comissão(ões) Institucionais () Sim () Não	Sim – 1 ponto Não – 0 ponto	

*Os itens 1 a 5 deverão ser comprovado pela chefia imediata e os itens 6 a 11 devem ser comprovado pelo solicitante.

OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES	
12. Abrangência do evento: () local – 1 ponto () regional – 1 ponto () nacional – 2 pontos () internacional – 3 pontos	
13. Caso tenha realizado alguma capacitação custeada pelo campus anteriormente descreva os principais resultados alcançados (em folha anexo). (0 a 5 pontos)	
14. Descreva como a capacitação solicitada poderá contribuir para melhorar sua atuação profissional no campus e/ou no Instituto (em folha anexo). (0 a 5 pontos)	

*A capacitação será financiada pela instituição caso exista orçamento e quando o servidor obtiver pontuação igual ou superior a 21 pontos

_____, _____ de _____ de _____

Pontuação total:

Parecer da Chefia imediata: Mediante os critérios estabelecidos () Defiro () indefiro a solicitação

Assinatura da chefia imediata