

## SÍNTESE SOBRE O CURSO SECRETARIA ESCOLAR EAD

### 1) Perfil Profissional do egresso

O egresso do curso Secretaria Escolar deve realizar atividades de registro e controle escolar, organizar registros escolares, controlar arquivos da vida acadêmica dos alunos, elaborar o mapeamento de acadêmicos para conclusão de cursos e operacionaliza os processos de matrícula e transferência de alunos.

### 2) Matriz curricular

MÓDULOS	DISCIPLINAS	CARGA HORÁRIA		
		Presencial	A distância	Total
<b>MÓDULO I - Núcleo de Formação Técnica Geral</b>	Orientações Gerais	8	32	40
	Fundamentos e Práticas em EaD	8	32	40
	Informática Básica	12	48	60
	Produção Textual na Educação Escolar	12	48	60
	Libras: Noções Introdutórias	12	48	60
	Direito Administrativo e do Trabalho	12	48	60
	Orientações da Prática Profissional	8	32	40
	Projeto Integrador I	8	32	40
	<b>TOTAL</b>	<b>80</b>	<b>320</b>	<b>400</b>
<b>MÓDULO II - Núcleo de Formação Pedagógica</b>	Primeiros Socorros	12	48	60
	Educadores e Educandos: tempos históricos	12	48	60
	Homem, Pensamento e Cultura: abordagens filosófica e antropológica	12	48	60
	Relações Interpessoais: abordagem psicológica	12	48	60

	Educação, Sociedade e Trabalho: abordagem sociológica da educação	12	48	60
	Gestão da Educação Escolar	12	48	60
	Projeto Integrador II	8	32	40
	<b>TOTAL</b>	80	320	400
<b>MÓDULO III - Núcleo de Formação Específica</b>	Trabalho Escolar e Teorias	8	32	40
	Contabilidade na Escola	12	48	60
	Legislação Escolar	8	32	40
	Técnica de Redação e Arquivo	12	48	60
	Estatística aplicada à Educação	12	48	60
	Administração de Materiais	12	48	60
	Gestão Democrática nos Sistemas e na Escola	8	32	40
	Projeto Integrador III	8	32	40
	<b>TOTAL</b>	80	320	<b>400</b>
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL DO CURSO</b>				<b>1200h</b>

### 3) Ementas do curso

<b>MÓDULO I - Núcleo de Formação Técnica Geral</b>	
<b>DISCIPLINA</b>	<b>EMENTA</b>
<b>Orientações Gerais</b>	O nascimento e a evolução histórica da formação dos profissionais da educação básica. A proposta político-pedagógica: conceitos, metodologia e objetivos, estrutura e funcionamento dos cursos.
<b>Fundamentos e Práticas na EaD</b>	Fundamentos básicos e histórico da Educação a Distância. Organização de sistemas de EaD e o processo de comunicação, gestão, tutoria e avaliação no campo da aprendizagem. Introdução e utilização do Moodle, acesso e uso dos recursos disponíveis.

<b>Informática Básica</b>	O que é tecnologia. Tecnologias da Informação e comunicação. O que é informática. A informática na formação do trabalhador. Histórico da computação. Sistemas computacionais e operacionais. Editores de texto, gráficos e planilhas eletrônicas. Uso da internet
<b>Produção Textual na Educação Escolar</b>	Produção de textos. Leitura e compreensão de textos. Desenvolvimento da leitura e escrita em documentos oficiais educacionais. A arte de ler, de escrever e de comunicar.
<b>Libras: Noções Introdutórias</b>	O sujeito surdo: diferença, cultura e identidade. Noções linguísticas da Libras: que língua é essa? Conteúdos básicos de Libras; expressão corporal e facial – ENMs; alfabeto manual (Datilologia); diálogos em Libras.
<b>Direito Administrativo e do Trabalho</b>	Conceitos fundamentais de Direito. O mundo do trabalho. A Constituição Federal e a conquista da cidadania. Os direitos do trabalhador brasileiro. Elementos de Direito Administrativo. Os funcionários da educação como sujeitos de sua própria história.
<b>Orientação da Prática Profissional Supervisionada</b>	A Prática Profissional Supervisionada como vivência da ação educativa. Princípios éticos que norteiam a prática profissional. O conhecimento: construção e tipos. Métodos de estudo, pesquisa, observação.
<b>Projeto Integrador I</b>	Interdisciplinaridade, relação teoria e prática, indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão. Observação e registro da prática profissional a partir da integração das disciplinas do Módulo.

<b>MÓDULO II - Núcleo de Formação Pedagógica</b>	
<b>DISCIPLINA</b>	<b>EMENTA</b>
<b>Primeiros Socorros</b>	Caracterização, funções e aspectos fundamentais. Emergências clínicas mais comuns.
<b>Educadores e Educandos: tempos históricos</b>	A educação e a escola através dos processos históricos. A construção, organização e o significado das instituições escolares. Educação e ensino. Funções da escola na sociedade capitalista. As relações entre classes sociais e educação. Processos educativos: continuidades e descontinuidades. Movimentos sociais de mudanças e de resistência. Diversidade étnico-cultural: homens e mulheres sujeitos históricos. Governo, mercado e educação.
<b>Homem, Pensamento e Cultura: abordagens filosófica e antropológica</b>	Processo de construção da cidadania. Filosofia como instrumento de reflexão e prática. Ética, Moral e Política. O ambiente físico e social. Relações homem-natureza. Aspectos e valores culturais. Linguagem e comunicação.
<b>Relações Interpessoais: abordagem psicológica</b>	Processo de desenvolvimento humano: infância, adolescência, fase adulta e velhice. Relações e práticas pedagógicas educativas na escola. Relações interpessoais na perspectiva da construção coletiva na educação. Desenvolvimento afetivo e cognitivo.
<b>Educação, Sociedade e Trabalho: abordagem sociológica da educação</b>	A sociologia como resposta intelectual às transformações sociais resultantes da Revolução Industrial, do Industrialismo e da Revolução Francesa. Elementos e características do Funcionalismo e do Materialismo Dialético. Educação na perspectiva conservadora: o registro conservador de Émile Durkheim e a influência do pensamento liberal de John Dewey e da teoria do Capital Humano. Educação na perspectiva crítica: educação como reprodutora da estrutura de classes ou como espaço de transformação social. Reestruturação capitalista, reformas do Estado e o mundo do trabalho: o desenvolvimento das relações de trabalho na história da humanidade. A reestruturação do modo de produção

	capitalista. As reformas do Estado, o papel da escola e o compromisso social dos trabalhadores da educação.
<b>Gestão da Educação Escolar</b>	Administração e gestão da educação: concepções, escolas e abordagens. A gestão da educação: fundamentos e legislação. Reforma do Estado brasileiro e a gestão escolar. Gestão, descentralização e autonomia. Gestão democrática: fundamentos, processos e mecanismos de participação e de decisão coletivos.
<b>Projeto Integrador II</b>	Os funcionários da escola no contexto da educação escolar. Papel social da escola e as funções educativas não docentes: prática integrada, profissionalismo e compromisso social. Relação entre os funcionários e a estrutura, operação das etapas e modalidades da Educação Básica: legalidade e realidade. Papel dos funcionários na elaboração e na execução da proposta pedagógica e da gestão democrática das escolas e dos sistemas de ensino. Elaboração de projeto de intervenção sobre a prática profissional a partir da integração das disciplinas do Módulo.

<b>MÓDULO III - Núcleo de Formação Específica</b>	
<b>DISCIPLINA</b>	<b>EMENTA</b>
<b>Trabalho Escolar e Teorias Administrativas</b>	Concepções de educação e relação escola-sociedade. Grupo e organização: conceito, tipologia e características. Principais teorias administrativas: fundamentos conceituais e históricos da Administração. Política, planejamento e legislação educacional: conceitos, relações e a questão meios e fins na educação. Planejamento escolar: diagnóstico, execução e avaliação. Ética e transparência no serviço público.
<b>Gestão Democrática nos Sistemas e na Escola</b>	A escola, o Sistema Educacional e a relação entre as diversas instâncias do Poder Público. O processo de construção da gestão democrática na escola e no sistema de ensino, seus instrumentos e elementos básicos. O financiamento da educação no Brasil e a gestão financeira da escola. O processo de construção do projeto político-pedagógico e a participação dos diversos segmentos escolares.
<b>Legislação Escolar</b>	A educação nas Constituições. A Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional no 9394/1996. Plano Nacional de Educação. Regimento Escolar.
<b>Técnicas de Redação e Arquivo</b>	Leitura e interpretação da legislação. Credenciamento, autorização e reconhecimento de escolas. Os documentos escolares. Escritas e registros. Avaliação escolar. Relações entre sistemas. Certificações: diplomas, certificados, atestados e declarações. Históricos e transferências.
<b>Contabilidade na Escola</b>	Noções básicas de contabilidade. Prática contábil. Contabilidade na escola. Finanças públicas. Receita e tributação. Classificação de despesas. Balanços. Orçamentos. Contabilidade da escola e da rede escolar.
<b>Administração de Materiais</b>	A materialidade do processo educativo escolar: prédios, equipamentos e recursos didáticos. Relação entre equipamentos físicos, materiais pedagógicos, educação e

	aprendizagem. Gestão de rede, de escola e de sala de aula: a questão da descentralização. Compras, produção e conservação. Almoxarifado. Equipamentos patrimoniais.
<b>Estatística Aplicada à Educação</b>	Introdução ao estudo da Estatística. Conceitos matemáticos utilizados na Estatística. Variáveis, tabelas e gráficos. Distribuição de frequência. Medidas de resumo.
<b>Projeto Integrador III</b>	Execução do projeto de intervenção sobre a prática profissional e apresentação dos resultados a partir da integração das disciplinas do Módulo.

#### 4) Bibliografia das disciplinas

O IF Baiano adotou os mesmos títulos selecionados pelo IFNMG para a composição da bibliografia das disciplinas deste curso, conforme lista indicada a seguir.

##### MÓDULO I - Núcleo de Formação Técnica Geral

ALMEIDA, Wolney Gomes. LIBRAS: introdução à língua brasileira de sinais. Ilhéus, BA: UAB/UESC, 2013. Disponível em: <[http://nead.uesc.br/arquivos/Fisica/libras/modulo-introd\\_a\\_lingua\\_brasileira\\_de\\_sinais.pdf](http://nead.uesc.br/arquivos/Fisica/libras/modulo-introd_a_lingua_brasileira_de_sinais.pdf)>. Acesso em: 17 maio 2019.

BRASIL, Ministério da Educação. Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica. **Orientações Gerais**. 4. ed. atual. e rev. Cuiabá: Universidade Federal de Mato Grosso. Rede e-Tec Brasil, 2012.

BRASIL, Ministério da Educação. Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica. **Fundamentos e Práticas na EaD** / Artemilson Alves de Lima. 4. ed. atual. e rev. Cuiabá: Universidade Federal de Mato Grosso. Rede e-Tec Brasil, 2012.

BRASIL, Ministério da Educação. Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica. **Orientações para a Prática Profissional Supervisionada** / João Antônio Cabral de Monlevade. 4. ed. atual. e rev. Cuiabá: Universidade Federal de Mato Grosso. Rede e-Tec Brasil, 2012.

BRASIL, Ministério da Educação. Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica. **Informática Básica** / João Kerginaldo Firmino dos Santos. 5. ed.

atual. e rev. Cuiabá: Universidade Federal de Mato Grosso. Rede e-Tec Brasil, 2013.

BRASIL, Ministério da Educação. Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica. **Produção Textual na Educação Escolar** / Olga Cristina Rocha de Freitas. 4. ed. atual. e rev. Cuiabá: Universidade Federal de Mato Grosso. Rede e-Tec Brasil, 2012.

BRASIL, Ministério da Educação. Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica. **Direito Administrativo e do Trabalho** / Walter Cândido Borsato de Moraes. 4. ed. atual. e rev. Cuiabá: Universidade Federal de Mato Grosso. Rede e-Tec Brasil, 2012.

FAZENDA, Ivani Catarina Arantes. **Integração e interdisciplinaridade no ensino brasileiro**: efetividade ou ideologia. 6.ed. São Paulo: Loyola, 2011. Disponível em:  
<[https://www.pucsp.br/gepi/downloads/PDF\\_LIVROS\\_INTEGRANTES\\_GEPI/livro\\_integracao\\_interdisciplinaridade.pdf](https://www.pucsp.br/gepi/downloads/PDF_LIVROS_INTEGRANTES_GEPI/livro_integracao_interdisciplinaridade.pdf)>. Acesso em: 17 maio 2019.

## MÓDULO II - Núcleo de Formação Pedagógica

BRASIL, Ministério da Educação. Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica. **Funcionários de escolas**: cidadãos, educadores, profissionais e gestores / João Antônio Cabral de Monlevade. 2. ed. atual. Brasília: Universidade de Brasília, 2005.

BRASIL, Ministério da Educação. Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica. **Educadores e educandos**: tempos históricos / Maria Abádia da Silva. 4. ed. atual. e rev. Cuiabá: Universidade Federal de Mato Grosso. Rede e-Tec Brasil, 2012.

BRASIL, Ministério da Educação. Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica. **Homem, pensamento e cultura**: abordagem filosófica e antropológica / Dante Bessa. 4. ed. atual. e rev. Cuiabá: Universidade Federal de Mato Grosso. Rede e-Tec Brasil, 2013.

BRASIL, Ministério da Educação. Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica. **Relações interpessoais**: abordagem psicológica / Regina Lúcia Sucupira Pedroza. 4. ed. atual. e rev. Cuiabá: Universidade Federal de Mato Grosso. Rede e-Tec Brasil, 2012.

BRASIL, Ministério da Educação. Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica. **Educação, sociedade e trabalho**: abordagem sociológica da educação / Ricardo Gonçalves Pacheco e Erasto Fortes Mendonça. 4. ed.



atual. e rev. Cuiabá: Universidade Federal de Mato Grosso. Rede e-Tec Brasil, 2012.

BRASIL, Ministério da Educação. Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica. **Gestão da educação escolar** / Luiz Fernandes Dourado. Brasília: Universidade de Brasília, 2006.

BRASIL, Ministério da Educação. Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica. **Informática aplicada à educação** / João Kerginaldo Firmino dos Santos. 4. ed. atual. e rev. Cuiabá: Universidade Federal de Mato Grosso. Rede e-Tec Brasil, 2013.

BRASIL, Ministério da Saúde. Fundação Oswaldo Cruz. FIOCRUZ. **Manual de Primeiros Socorros**. Rio de Janeiro. Fundação Oswaldo Cruz, 2003.

Disponível em:

<<http://www.fiocruz.br/biosseguranca/Bis/manuais/biosseguranca/manualdeprimeirosocorros.pdf>>. Acesso em: 17 maio 2019.

### **MÓDULO III - Núcleo de Formação Específica**

BRASIL, Ministério da Educação. Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica. **Teorias Administrativas** / José Vieira Souza. 4. ed. atual. e rev. Cuiabá: Universidade Federal de Mato Grosso. Rede e-Tec Brasil, 2013.

BRASIL, Ministério da Educação. Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica. **Gestão democrática nos sistema e na escola** / Regina Vinhaes Gracindo; João Cabral de Monlevade. 4. ed. atual. e rev. Cuiabá: Universidade Federal de Mato Grosso. Rede e-Tec Brasil, 2013.

BRASIL, Ministério da Educação. Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica. **Legislação Educacional** / Ricardo Gonçalves Pacheco; Aquiles Santos Cerqueira. 4. ed. atual. e rev. Cuiabá: Universidade Federal de Mato Grosso. Rede e-Tec Brasil, 2013.

BRASIL, Ministério da Educação. Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica. **Técnicas de Redação e Arquivo** / Rosineide Magalhães de Sousa. Brasília: Universidade de Brasília, 2013.

BRASIL, Ministério da Educação. Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica. **Contabilidade na escola** / Carlos Mattos de Souza Júnior; Carlos Augusto de Medeiros. 4. ed. atual. e rev. Cuiabá: Universidade Federal de Mato Grosso. Rede e-Tec Brasil, 2013.

BRASIL, Ministério da Educação. Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica. **Administração de materiais** / Olga Cristina Rocha de Freitas. 4. ed. atual. e rev. Cuiabá: Universidade Federal de Mato Grosso. Rede e-Tec Brasil, 2013.

BRASIL, Ministério da Educação. Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica. **Estatística aplicada à educação** / Carlos Augusto de Medeiros. 4. ed. atual. e rev. Cuiabá: Universidade Federal de Mato Grosso. Rede e-Tec Brasil, 2013.

DELORS, Jacques et al. **Educação**: um tesouro a descobrir: Relatório para a UNESCO da Comissão Internacional sobre Educação para o Século XXI.

Disponível em:

<[http://dhnet.org.br/dados/relatorios/a\\_pdf/r\\_unesco\\_educ\\_tesouro\\_descobrir.pdf](http://dhnet.org.br/dados/relatorios/a_pdf/r_unesco_educ_tesouro_descobrir.pdf)>. Acesso em: 17 maio 2019.