



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano

PLANO DE TRABALHO DOCENTE (PIT)

Referente ao semestre letivo: 2022.1		
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR		
Nome: Rosineide Braz Santos Fonseca		
Campus: Santa Inês		
Cursos: Licenciatura em Ciências Biológicas Bacharelado em Zootecnia Desenvolvimento Regional e Meio Ambiente		
Matrícula SIAPE: 1748486	Fone: 73 98169 4081	Email: rosineide.fonseca@ifbaiano.edu.br
Tipo de vínculo: (x) efetivo () substituto () temporário ou colaboração técnica		
Regime de trabalho: (x) 40h D.E. () 40h () 20h		

QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DOCENTE			
Atividades de Ensino			C.H.
1	Aulas	Aulas: Biologia de Algas, Briófitas e Pteridófitas (04h) , Sistemática Vegetal (04h) , Trabalho de Conclusão de Curso II (04h) e Morfologia e Sistemática Vegetal (04h)	16
1.1	Atividades de Organização do Ensino	Elaboração e/ou adaptação de material de ensino	02
		Preparação e/ou adaptação de aulas	04
		Produção, correção e/ou adaptação de instrumentos de avaliação	02
		Registro acadêmico	02
		Demais atividades relacionadas	00
1.2	Atividades de apoio ao Ensino	Atendimento ao(à) estudante	04
		Orientação de estágios	00
		Orientação e coorientação dos Trabalhos de Conclusão de Curso	02
		Orientação profissional nas dependências de empresas de instituições que promovam o regime dual de curso em parceria com o Instituto	00
		Participação em grupo de estudos	00

		Demais atividades relacionadas	00
1.3	Programas e Projetos de Ensino	Programa de monitoria	00
		Programa de nivelamento	00
		Programa de tutoria acadêmica	00
		Projetos temáticos integrados ao ensino	00
		Demais atividades relacionadas (Coordenadora de Área do Pibid do Subprojeto Biologia CSI - com 16 bolsistas e 04 voluntários)	04
1.4	Reuniões Pedagógicas	Reuniões de planejamento	00
		Reuniões de colegiado	03
		Reuniões de coordenação	01
		Reuniões de conselhos	00
		Outras atividades correlatas	00
2	Atividades de Pesquisa		C.H.
2.1	Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas internos de fomento		00
2.2	Execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de pesquisador colaborador		00
2.3	Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação de Pesquisa		00
2.4	Planejamento e organização de eventos acadêmico-científicos		00
2.5	Elaboração e submissão de trabalhos científicos em periódicos indexados ou em anais de eventos		00
2.6	Elaboração e submissão de materiais técnicos e/ou didáticos		00
2.7	Desenvolvimento de inventos, de inovações e de demais produtos, com submissão ou registro de propriedade intelectual		00
2.8	Participação em conselho editorial e em corpo consultivo de revistas científicas		00
2.9	Desenvolvimento e/ou implementação de tecnologias sociais		00
2.10	Participação em comitês e comissões científicas		00
2.11	Coordenação e participação em grupo de pesquisa do IF Baiano		00
2.12	Apresentações de trabalhos, na forma de pôster ou de comunicação oral, em eventos técnicocientíficos		00
3	Atividades de Extensão		C.H.
3.1	Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas ou editais internos de fomento		00
3.2	Elaboração e/ou execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de extensionista colaborador		00
3.3	Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação de Extensão		00
3.4	Planejamento e organização de cursos, de palestras, de colóquios, de simpósios, de oficinas, de minicursos, de projetos sociais, artísticos, culturais e esportivos, entre outros de interesse da instituição e da comunidade		00
3.5	Planejamento e organização de trabalhos de campo e/ou de visita técnica, de programas de qualificação profissional, de programas comunitários de mobilização interna e externa, entre outros de interesse da instituição e da comunidade		00

3.6	Atividades de consultoria, de curadoria, de assessoria, de prestação de serviços, de laudos técnicos, desde que não remuneradas, observando-se a legislação vigente e devidamente autorizadas pela instituição.	00
3.7	Elaboração e submissão de capítulo de livro, de artigo científico e de relato de experiência para publicação em revista indexada ou em anais de eventos	00
3.8	Editoresia, organizaçã e/ou traduçã de livro técnico-científico	00
4	Cargo	C.H.
4.1	Diretoria Acadêmica	00
4.2	Diretoria de Administração e Planejamento	00
4.3	Coordenaçã das Unidades Educativas de Campo	00
4.4	Coordenaçã de Ensino	00
4.5	Coordenaçã de Assuntos Estudantis	00
4.6	Coordenaçã de Curso	00
4.7	Coordenaçã de Extensã	00
4.8	Coordenaçã de Pesquisa	00
5	Representaçã Institucional	C.H.
5.1	Participaçã em comissões para elaboraçã de projetos de implantaçã, de reformulaçã, de alteraçã e de acompanhamento de cursos	00
5.2	Participaçã em projetos institucionais de cunho social	00
5.3	Participaçã em comissões institucionais permanentes	00
5.4	Participaçã em conselhos, em colegiados, em núcleos, em comitês, em Grupos de Trabalho e em Fóruns	00
5.5	Participaçã em comissões de sindicãncia e de Processos Administrativos Disciplinares	00
5.6	Participaçã em comissões de licitaçã	00
5.7	Fiscalizaçã de contrato	00
5.8	Participaçã em comissões específicas designadas pela Reitoria e/ou por Direçã Geral de Campus	00
5.9	Representaçã em associações e/ou em sindicatos de categoria	00
5.10	Outras atividades correlatas de interesse institucional	00

Documento assinado eletronicamente por:

- Rosineide Braz Santos Fonseca, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 17/07/2023 12:19:26.
- Guilherme Rodrigues do Nascimento, DIRETOR(A) - CD3 - CSI-DDE, em 17/07/2023 11:05:25.
- Tharcilla Braz Alves Pessoa, COORDENADOR DE ENSINO - CD4 - CSI-CGE, em 17/07/2023 09:33:31.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 03/07/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 455019

Código de Autenticaçã: 644e595009

