



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano

Campus Santa Inês - BA
BR 420 (Rodovia Santa Inês - Ubaíra), S/N, Zona Rural, Santa Inês - BA, 45320-000
E-mail: secretaria@si.ifbaiano.edu.br

EDITAL Nº 42/2024, DE 13 DE DEZEMBRO DE 2024

**RENOVAÇÃO DE MATRÍCULA - CURSOS TÉCNICOS SUBSEQUENTE AO ENSINO MÉDIO EM
INFORMÁTICA, SECRETARIA ESCOLAR E VENDAS**

O DIRETOR-GERAL SUBSTITUTO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO CAMPUS SANTA INÊS, nomeado sob a Portaria de Pessoal Nº 484, de 13 de junho de 2024, do Reitor do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano, publicada no Diário Oficial da União de 14 de junho de 2024, de acordo com as disposições da legislação em vigor, FAZ SABER, através deste Edital, as condições d e **Renovação de Matrícula dos Cursos Técnicos Subsequente ao Ensino Médio: Informática, Secretaria Escolar e Vendas, na modalidade a distância, ofertados pelo Campus Santa Inês, para o período letivo de 2024.2**, seguindo as informações abaixo e em consonância com o que rege a Organização Didática dos Cursos da Educação Profissional Técnica de Nível Médio do IF Baiano vigente.

1. DAS NORMAS PARA RENOVAÇÃO DE MATRÍCULA

1.1 A renovação de matrícula deverá ser realizada a partir das 00h:00min do dia 02 de janeiro de 2025, até às 23h:59min do dia 10 de janeiro de 2025, através do Portal do Aluno no SUAP (<https://suap.ifbaiano.edu.br/>). Em caso de dúvidas quanto ao acesso ao SUAP, verificar as orientações no **anexo I** deste Edital.

1.2 Em Caso de **impossibilidades da solicitação da renovação de matrícula através do Portal do Aluno no SUAP**, o estudante deverá requerer a sua matrícula encaminhando um e-mail para: secretaria@si.ifbaiano.edu.br

1.2.1 Os prazos para solicitação de renovação por e-mail serão os mesmos constantes neste Edital.

1.3 **O estudante, com direito à renovação de matrícula, que deixar de efetuar-la dentro dos prazos previstos, deverá solicitar Matrícula Fora de Prazo através do e-mail secretaria@si.ifbaiano.edu.br, em até 10 (dez) dias úteis após a data limite estabelecida neste Edital.**

1.4 Todos(as) os(as) discentes que vão manter vínculo nos respectivos cursos com o IF Baiano - *Campus Santa Inês*, inclusive aqueles que estão com matrícula trancada e/ou em dependência (componente curricular), devem realizar a renovação de matrícula. A não realização, no prazo estabelecido neste edital, sem justificativa legal, poderá caracterizar uma das formas de abandono do curso e poderá implicar no **cancelamento da matrícula**, nos termos do Art. 65 da Organização Didática dos Cursos da Educação Profissional Técnica de Nível Médio do IF Baiano.

1.5 A renovação da matrícula no período solicitado pelo(a) estudante, está condicionada à oferta do período e ao atendimento dos critérios discriminados nos projetos dos cursos e/ou na Organização Didática dos Cursos da Educação Profissional Técnica de Nível Médio do IF Baiano vigente, sendo responsabilidade do estudante acompanhar no SUAP o período em que foi matriculado.

1.6 Identificando falhas ou ajustes necessários na renovação da matrícula, a Secretaria de Registros Acadêmicos (SRA), Coordenação de Ensino (CE) e/ou Coordenação de Curso poderão, posterior ao início das aulas, convocar o(a) discente para retificar sua renovação de matrícula.

1.7 O(A) aluno(a) poderá acessar o **tutorial de renovação de matrícula disponível no link:** <https://wiki.ifbaiano.edu.br/bin/view/Wikis/DGTI/CODES/Sistemas/SUAP/Alunos/Rematricula/>

2. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

2.1 O horário de aulas de cada turma/disciplina será estabelecido conforme informações a serem divulgadas posteriormente pela Coordenação de Curso/Coordenação de Ensino.

2.2 Os casos omissos serão solucionados pela Coordenação de Ensino e, se necessário, encaminhados para a Direção Acadêmica.

2.3 Permanecendo dúvidas, entrar em contato com a Secretaria de Registros Acadêmicos através do e-mail secretaria@si.ifbaiano.edu.br



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO**

**Campus Santa Inês - BA
BR 420 (Rodovia Santa Inês - Ubaíra), S/N, Zona Rural, Santa Inês - BA, 45320-000
E-mail: secretaria@si.ifbaiano.edu.br**

EDITAL Nº 42/2024, DE 13 DE DEZEMBRO DE 2024

ANEXO I

1 - ORIENTAÇÕES PARA REDEFINIR A SENHA NO SUAP

- Acesse: cau.ifbaiano.edu.br
- Ir em esqueceu a senha
- Informe o CPF e número de matrícula;
- Será enviado e-mail com link para troca a senha (e-mail cadastrado na matrícula)

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Ozeias Pires Silva, DIRETOR(A) - SUBSTITUTO - CSI-DG**, em 13/12/2024 15:02:30.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 10/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código 641176
Verificador: 008a0fd81e
**Código de
Autenticação:**

