



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO
CAMPUS SERRINHA**

PROPOSTA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS E/OU PASSAGENS

DADOS DO PROPOSTO

NOME:	CPF:	
SERVIDOR ()	SERVIDOR CONVIDADO ()	COLABORADOR EVENTUAL ()
CARGO/FUNÇÃO:		
UNIDADE/CAMPUS DE LOTAÇÃO:	MATRÍCULA SIAPE:	
TELEFONE:	E-MAIL:	
BANCO:	AGÊNCIA:	CONTA CORRENTE:
DATA:	ASSINATURA:	

DADOS DA VIAGEM

TIPO DE SOLICITAÇÃO:

**TRIBUTO
DIÁRIAS ()**

PASSAGENS AÉREAS ()

DIÁRIAS COM PASSAGENS AÉREAS ()

DATA DA SAÍDA	TURNO*	DATA DO RETORNO	TURNO*	ROTEIRO	MEIO DE TRANSPORTE
	MATUTINO () VESPERTINO () NOTURNO ()		MATUTINO () VESPERTINO () NOTURNO ()		
	MATUTINO () VESPERTINO () NOTURNO ()		MATUTINO () VESPERTINO () NOTURNO ()		
	MATUTINO () VESPERTINO () NOTURNO ()		MATUTINO () VESPERTINO () NOTURNO ()		
	MATUTINO () VESPERTINO () NOTURNO ()		MATUTINO () VESPERTINO () NOTURNO ()		

* O horário, neste caso, refere-se ao turno (manhã, tarde ou noite). Para requisições com passagens aéreas, o turno selecionado pelo proposto será o turno do voo escolhido pelo solicitante de passagem.

EVENTO *

DATA E HORÁRIO INÍCIO DO EVENTO: ____/____/____, ÀS ____:____H.

CURSO DE FORMAÇÃO OU APERFEIÇOAMENTO MINISTRADO POR ESCOLA DO GOVERNO: ()SIM ()NÃO.

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:

* Anexar documento de convocação, programação do evento ou outro que comprove a necessidade de deslocamento do proposto.

JUSTIFICATIVA PARA SOLICITAÇÃO COM PRAZO INFERIOR A DEZ DIAS:

JUSTIFICATIVA PARA A VIAGEM SEXTA-FEIRA, FINAL DE SEMANA OU FERIADO:

JUSTIFICATIVA PARA VIAGEM GRUPO MAIS DE 10 PESSOAS COM DIÁRIAS:

AUTORIZAÇÕES

DE ACORDO: _____ / _____ / _____

DE ACORDO: _____ / _____ / _____

CARIMBO OU ASSINATURA DA CHEFIA IMEDIATA

CARIMBO OU ASSINATURA DO ORDENADOR DE DESPESAS

OBS.: ESTA PROPOSTA SÓ SERÁ ADMITIDA SE ENCAMINHADA COM ASSINATURAS ORIGINAIS DO PROPOSTO, DA CHEFIA IMEDIATA E DO ORDENADOR DE DESPESAS.