



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO - MEC  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO  
CAMPUS SERRINHA**

**PEDIDO N.º. xx/2018 – INTERESSADO: xxxxxx**

Solicitamos a V. S.<sup>a</sup>, autorizar a realização da despesa abaixo:

Item	Discriminação	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1	xxxxxxxxxx	Serviço	1	R\$ xxxx	R\$ xxxxx
<b>Total</b>					<b>R\$ xxxxx</b>

A) DO OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviço de xxxxxxxxxxxxxx, lotado no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano – *Campus Serrinha*, por meio da Inexigibilidade de Licitação n.º 03/2018 com a Empresa: xxxxxxxxx. - CNPJ: xx.xxx.xxx/xxxx-xx. A despesa está estimada em R\$ x.xxx,xx (xxxxxxxx).

B) DA MOTIVAÇÃO: A contratação se faz necessária com vistas a *(justificar a necessidade da contratação)* no IF Baiano - Campus Serrinha.

C) DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 25, Inciso xx, da Lei n. 8.666/93.

**D) DADOS ORÇAMENTÁRIOS:**

- Programa de Trabalho n.º: 12363208020RL0029
- PTRES\_n.º: 108806
- Fonte de Recurso n.º: 8100000000
- PI n.º: L20RLP01FIJ
- Natureza da Despesa n.º: xxxxxx
- Valor Disponível: R\$ xxxxx
- Data: xx/xx/xxxx

Declaro a existência de saldo para  
a realização da CONTRATAÇÃO DO SERVIÇO acima.

Serrinha-BA, xxxx de 2018



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO - MEC  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO  
CAMPUS SERRINHA**

---

**Kerdoval da Silva Souza**  
Diretor Administrativo  
Portaria nº 1.617/2018  
D.O.U. 14/06/2018

Diante da solicitação, autorizo a despesa acima especificada. Obedeçam-se as formalidades legais.

Serrinha-BA, xxxx de 2018.

---

**Leandro dos Santos Damasceno**  
Diretor-Geral *Pro Tempore*  
Portaria nº 1.471/2018  
D.O.U. de 05/06/2018