

**ANEXO VI**  
**SÍNTESE COM PRAZOS PARA ENTREGA DE DOCUMENTOS DAS APNP**

<b>1) Roteiro da Unidade Modular:</b>	
Enviar por e-mail	Coordenação de Curso
Local para postagem pelo Docente	Plataforma Moodle
Período	<b>Até o 1º dia de início de cada módulo</b>
Objetivo:	Direcionamento para os alunos

<b>2) Planos de Ensino</b>	
Edição:	SUAP
Enviar:	Técnicas do NuAPE responsáveis por cada Curso
Como criar documento:	Seguir tutorial Anexo XX
Prazo:	Até dia <b>27 de janeiro de 2021</b>
Período:	Plano da disciplina, referente ao semestre letivo.
Técnicas do NuAPE responsáveis:	<b>Aline:</b> Ciências Biológicas e 3º Ano de Agroindústria <b>Eliane:</b> Agropecuária, 1º Ano de Agroecologia, 2º Ano de Agroindústria <b>Larissa Queiroz:</b> 2º e 3º Ano de Agroecologia <b>Karolyny:</b> Gestão de Cooperativas e 1º Ano de Agroindústria

<b>3) Horário de atendimento ao estudante</b>	
Envio:	E-mail da Coordenação de Ensino
Data:	Até dia <b>27 de janeiro de 2021</b>

<b>4) Relatório de acompanhamento dos alunos que não estão acessando as aulas.</b>	
Docente:	Enviar informações para as Coordenações de Curso <b>até o último dia da 1ª semana do módulo</b>
Coordenação de Curso:	Enviar planilha preenchida para o e-mail da CE <b>até o início da 2ª semana do módulo</b>
Objetivo:	Saber quais alunos necessitam de atividades impressas e/ou atendimento específico, para que o GT responsável entre em contato com os estudantes.

<b>5) Atividades Para Impressão</b>	
Atividades:	Devem ser enviadas as atividades, nas seguintes datas: <b>Módulo III: 03/02/2021</b> <b>Módulo IV: 03/02/2021</b> <b>Módulo V: 24/02/2021</b> <b>Módulo VI: 10/03/2021</b>
Docente:	Enviar para as Coordenações de Curso: <b>OBS:</b> separar as atividades dos estudantes da educação

	especial; <b>OBS:</b> É necessário enviar um roteiro de estudo para as atividades impressas.
Coordenações de Curso:	Organizar e enviar para o GT de logística <b>até 2 dias após o recebimento dos materiais.</b>
GT de Logística:	Imprimir e entregar as atividades <b>até 3 dias após o recebimento dos materiais.</b>
<b>OBS: Os prazos devem ser seguidos, caso a atividade não seja enviada até o prazo estipulado, o aluno ficará sem receber as atividades. <u>Cada um deve observar seus prazos!</u></b>	