



ANEXO I- TERMO DE REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO

Prezado(a) supervisor(a),

O presente Termo deve ser preenchido **quando do término do estágio** e tem por objetivo ratificar a realização das atividades desenvolvidas, avaliar o desempenho do(a) estagiário(a), bem como obter informações e sugestões a respeito do processo de estágio.

ESTAGIÁRIO (A)	
Nome:	Matrícula:
Curso:	Semestre:
Data Nascimento:	Telefone:
E-mail:	
CONCEDENTE DE ESTÁGIO	
Nome:	Área/Setor:
Representante Legal:	
Supervisor(a) de Estágio:	

Data de Início de Estágio: ____/____/____	Data do desligamento do estágio: ____/____/____ <i>Obs.: Último dia em que realizou o estágio.</i>
---	---

Total de horas cumpridas:

Motivo do desligamento: () Conclusão do estágio () Rescisão () Outros –
especifique:

Resumo das atividades desenvolvidas

--

_____, BA, ____/____/____.

Estagiário(a)

Supervisor(a) de Estágio

Professor(a) orientador(a)



Declaro que o(a) estagiário(a) supra nomeado(a) realizou estágio curricular obrigatório sob minha responsabilidade e de acordo com Plano de Atividades de Estágio pré-definido, sendo certo que o seu desempenho ocorreu de acordo com a seguinte **Avaliação de Desempenho**:

ITENS PARA AVALIAÇÃO		Nota (0 – 10)
Conhecimento	Dominou, com regularidade, os conhecimentos teóricos e teve capacidade de rever conceitos e condutas diante das intervenções do(a) supervisor(a).	
Produtividade	Desempenhou as atividades que lhe foram confiadas com persistência, sem interrupções desnecessárias.	
Aprendizagem	Executou as atividades conforme foi orientado(a).	
Concentração	Manteve-se atento(a) nos momentos da execução das atividades e agiu com diligência durante o estágio.	
Iniciativa	Demonstrou iniciativa para resolver problemas e para encontrar soluções, mesmo sem prévia solicitação.	
Dedicação	Empenhou-se para a execução das atividades que lhe foram determinadas, atendendo aos prazos para a entrega dos resultados que lhe foram solicitados.	
Organização	Apresentou capacidade de organização de seu local de trabalho e de discernimento quanto à definição de prioridades na execução de suas atividades diárias.	
Responsabilidade	Demonstrou preocupação com os relacionamentos internos próprios da estrutura organizacional e com as normas de funcionamento da concedente do estágio.	
Assiduidade	Comprometeu-se a atender às datas e aos horários que lhe foram exigidos, além de garantir presença no local do estágio.	
Liderança	Teve capacidade de influenciar o relacionamento do grupo quanto o desempenho, à sistematização e ao cumprimento dos objetivos da Empresa.	
Total:		
PARA USO DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO		
TOTAL FINAL = Total ÷ 10 =		_____
1 - De 0,0 a 2,9 = Sem Rendimento	Conceito Final Obtido Pelo Estagiário: _____	
2 - De 3,0 a 5,9 = Regular		
3 - De 6,0 a 8,9 = Bom		
4 - De 9,0 a 10,0 = Excelente		
PARA USO DA CONCEDENTE DO ESTÁGIO		
O(A) estagiário(a) contribuiu satisfatoriamente com a concedente do estágio? () SIM () NÃO. JUSTIFIQUE:		



PARA USO DA CONCEDENTE DO ESTÁGIO

A concedente do estágio receberia outro(a) estagiário(a) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano para um novo período de estágio? () SIM () NÃO.

Se respondeu NÃO, justifique:

Quais sugestões a unidade concedente teria para melhorar a qualidade de nossos estágios?

BA, ____/____/ 202____.

Supervisor(a) de Estágio

Nota: Lei Nº 11.788/2008, art. 9º: “Cabe à parte concedente: V – por ocasião do desligamento do(a) estagiário(a), entregar Termo de Realização do Estágio com indicação resumida das atividades desenvolvidas, podendo fazê-lo por meio de envelope lacrado, pelo correio ou através do(a) próprio(a) estagiário(a).”