



**Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano**

## **RELATÓRIO DE ATIVIDADE DOCENTE (RIT)**

Referente ao semestre letivo: 2023.2 Semestre civil: 2024.1

Campus Teixeira de Freitas - "Aulas suspensas devido à greve durante o período de 03/04 a 08/07/2024"

### **IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR**

Nome:

Aline Fonseca Gomes

Campus:

Teixeira de Freitas

Alagoinhas (Colaboração Técnica Parcial Intercampi) - Portaria 255/2024 - RET-GAB/RET/IFBAIANO

Curso:

Técnico em Administração - integrado e subsequente (turmas 2º ano - PI I e 3º ano integrado - PI II e 2º semestre subsequente - PI I) - campus Teixeira de Freitas - 03 aulas semanais

Técnico em Secretaria Escolar 2024 - subsequente - campus Teixeira de Freitas (Mediação Virtual) - iniciou em 25/03/2024 - 05 aulas semanais

Técnico em Secretaria Escolar 2024 - subsequente - campus Guanambi (Mediação Virtual) - finalizou em 24/07/2024 - 05 aulas semanais

Técnico em Agroindústria - subsequente - campus Alagoinhas (turma 2º semestre - Saúde e Segurança do Trabalho) - finalizou em 25/04/2024 (turma dividida com o Prof. Mario Marcos de Santana Faria) - 02 aulas semanais

Técnico em Agroindústria - subsequente - campus Alagoinhas (turma 3º semestre - Empreendedorismo e Cooperativismo) - iniciou em 22/07/2024 - 02 aulas semanais

Técnico em Agroindústria - integrado - campus Alagoinhas (Gestão e Empreendedorismo - turmas 2º A, 2º B, 3º A, 3º B) - iniciou em 15/07/2024 - 08 aulas semanais

Matrícula SIAPE: 3162583	Fone: 75 99101-0102	Email: aline.gomes@ifbaiano.edu.br
-----------------------------	------------------------	---------------------------------------

Tipo de vínculo:

efetivo     substituto     temporário ou colaboração técnica

Regime de trabalho:  40h D.E.     40h     20h

**QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DOCENTE**

<b>Atividades de Ensino</b>			C.H.
1	Aulas	Aulas Aulas (conforme art. 9º)	18
1.1	Atividades de Organização do Ensino	Elaboração e/ou adaptação de material de ensino	01
		Preparação e/ou adaptação de aulas	01
		Produção, correção e/ou adaptação de instrumentos de avaliação	01
		Registro acadêmico	01
		Demais atividades relacionadas	
1.2	Atividades de apoio ao Ensino	Atendimento ao(à) estudante	02
		Orientação de estágios	
		Orientação e coorientação dos Trabalhos de Conclusão de Curso	
		Orientação profissional nas dependências de empresas de instituições que promovam o regime dual de curso em parceria com o Instituto	
		Participação em grupo de estudos	
		Demais atividades relacionadas	
1.3	Programas e Projetos de Ensino	Programa de monitoria	
		Programa de nivelamento	
		Programa de tutoria acadêmica	
		Projetos temáticos integrados ao ensino	02
		Demais atividades relacionadas	
1.4	Reuniões Pedagógicas	Reuniões de planejamento	
		Reuniões de colegiado	
		Reuniões de coordenação	02
		Reuniões de conselhos	
		Outras atividades correlatas	
2	<b>Atividades de Pesquisa</b>		
2.1	Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas internos de fomento		
2.2	Execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de pesquisador colaborador		
2.3	Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação de Pesquisa		
2.4	Planejamento e organização de eventos acadêmico-científicos		
2.5	Elaboração e submissão de trabalhos científicos em periódicos indexados ou em anais de eventos		
2.6	Elaboração e submissão de materiais técnicos e/ou didáticos		
2.7	Desenvolvimento de inventos, de inovações e de demais produtos, com submissão ou registro de propriedade intelectual		
2.8	Participação em conselho editorial e em corpo consultivo de revistas científicas		
2.9	Desenvolvimento e/ou implementação de tecnologias sociais		
2.10	Participação em comitês e comissões científicas		
2.11	Coordenação e participação em grupo de pesquisa do IF Baiano		

2.12	Apresentações de trabalhos, na forma de pôster ou de comunicação oral, em eventos técnico científicos	
3	<b>Atividades de Extensão</b>	C.H.
3.1	Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas ou editais internos de fomento	
3.2	Elaboração e/ou execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de extensionista colaborador	
3.3	Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação de Extensão	
3.4	Planejamento e organização de cursos, de palestras, de colóquios, de simpósios, de oficinas, de minicursos, de projetos sociais, artísticos, culturais e esportivos, entre outros de interesse da instituição e da comunidade	
3.5	Planejamento e organização de trabalhos de campo e/ou de visita técnica, de programas de qualificação profissional, de programas comunitários de mobilização interna e externa, entre outros de interesse da instituição e da comunidade	
3.6	Atividades de consultoria, de curadoria, de assessoria, de prestação de serviços, de laudos técnicos, desde que não remuneradas, observando-se a legislação vigente e devidamente autorizadas pela instituição.	
3.7	Elaboração e submissão de capítulo de livro, de artigo científico e de relato de experiência para publicação em revista indexada ou em anais de eventos	
3.8	Editoração, organização e/ou tradução de livro técnico-científico	
4	<b>Cargo</b>	C.H.
4.1	Diretoria Acadêmica	
4.2	Diretoria de Administração e Planejamento	
4.3	Coordenação das Unidades Educativas de Campo	
4.4	Coordenação de Ensino	
4.5	Coordenação de Assuntos Estudantis	
4.6	Coordenação de Curso	
4.7	Coordenação de Extensão	
4.8	Coordenação de Pesquisa	
5	<b>Representação Institucional</b>	C.H.
5.1	Participação em comissões para elaboração de projetos de implantação, de reformulação, de alteração e de acompanhamento de cursos	04
5.2	Participação em projetos institucionais de cunho social	
5.3	Participação em comissões institucionais permanentes	
5.4	Participação em conselhos, em colegiados, em núcleos, em comitês, em Grupos de Trabalho e em Fóruns	
5.5	Participação em comissões de sindicância e de Processos Administrativos Disciplinares	
5.6	Participação em comissões de licitação	
5.7	Fiscalização de contrato	
5.8	Participação em comissões específicas designadas pela Reitoria e/ou por Direção Geral de Campus	02
5.9	Representação em associações e/ou em sindicatos de categoria	
5.10	Outras atividades correlatas de interesse institucional	01

Documento assinado eletronicamente por:

- **Maria Soares Cunha, COORDENADOR(A) - CD4 - TDF-CGE**, em 29/08/2024 09:09:17.
- **Alexandra Bomfim de Oliveira, DIRETOR(A) - CD3 - TDF-DDE**, em 28/08/2024 16:30:10.
- **Daniel Silva Goncalves, COORDENADOR(A) - SUBSTITUTO2 - TDF-COPES**, em 28/08/2024 13:38:49.
- **Aline Fonseca Gomes, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 28/08/2024 11:56:32.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 11/08/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

**Código** 589274  
**Verificador:** ab497db18f  
**Código de Autenticação:**

