

PLANO DE TRABALHO 2025/2026



Gestão Transparente,
Participativa e Inovadora

SUMÁRIO

1. INSTITUIÇÃO.....	pág. 03
1.1 Identificação.....	pág. 03
1.2 Localização.....	pág. 03
1.3 Modalidades de Ensino.....	pág. 03
1.4 Recursos Humanos.....	pág. 03
1.5 Discentes.....	pág. 03
2. SOBRE O CANDIDATO.....	pág. 04
3. PROPOSTA DE TRABALHO.....	pág. 04
3.1 Objetivos.....	pág. 05
3.2 Ações Propostas.....	pág. 05
- Eixo 1: Ensino, Pesquisa e Extensão.....	pág. 05
- Eixo 2: Inclusão, Diversidade e Bem-Estar.....	pág. 07
- Eixo 3: Gestão Participativa e Transparência.....	pág. 08
- Eixo 4: Sustentabilidade e Tecnologia.....	pág. 09
- Eixo 5: Gestão Administrativa e Financeira.....	pág. 10
- Eixo 6: Expansão e Relacionamento com a Comunidade.....	pág. 12
- Eixo 7: Infraestrutura e Modernização.....	pág. 14
4. ACOMPANHAMENTO, CONTROLE E AVALIAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO.....	pág. 19

1. INSTITUIÇÃO

1.1 Identificação

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano
Campus Teixeira de Freitas CNPJ: 10.724.903/0008-45

1.2 Localização

Rodovia BR 101, KM 882, S/N, Teixeira de Freitas – BA, CEP 45985-970

1.3 Modalidades de Ensino

Já em funcionamento

Cursos Técnicos Integrados
Cursos Técnicos Subsequentes
Educação à Distância
Especialização
Graduação

Previstos para os próximos anos da gestão

Curso de Bacharelado de Administração
Curso de Bacharelado em Engenharia Florestal

1.4 Recursos Humanos

Atualmente, o Campus Teixeira de Freitas do IF Baiano conta com 105 servidores. Destes, 59 são Docentes e 46 são Técnicos administrativos.

1.5 Discentes

Considerando as diferentes modalidades de ensino, atualmente o campus Teixeira de Freitas tem 919 estudantes regularmente matriculados.

Destes, 293 são alunos dos Cursos Integrados, 153 dos Cursos Subsequentes, 157 do Curso Superior, 275 dos Cursos a Distância e 41 do Curso de Especialização.

2. SOBRE O CANDIDATO

Cristiano Lunardi Ribas

Servidor Público Federal desde 2012, é o pai dedicado da Maria Eduarda e do Francisco, esposo de Paula Ribas e praticante do ciclismo nas horas vagas. Graduado em História (2003) pela UNICENTRO Newton Paiva e em Biblioteconomia (2008) pela UFMG, especialização em Biblioteconomia (2013) pela Faculdade Internacional Signorelli. Trabalhou na FEAD-MG (2001-2009) como auxiliar de biblioteca, na Prefeitura Municipal de Vereda (2011-2012) como Bibliotecário. Ingressou no Instituto Federal Baiano em 2012 como Bibliotecário onde permanece até hoje. Foi Chefe Substituto do Núcleo de Apoio à Gestão de Pessoas e está como Coordenador de Suprimentos e Logística no período desde 2014, setor que conhece em profundidade, com experiência direta em gestão de recursos, manutenção da infraestrutura e planejamento de demandas. Já participou de dezenas de cursos de aperfeiçoamento e comissões de trabalho nesta instituição.

Durante mais de uma década de atuação no campus, Cristiano demonstrou capacidade técnica, seriedade, postura institucional e espírito colaborativo. Seu compromisso com a gestão participativa e transparente está refletido neste plano de trabalho, fruto do diálogo com servidores, estudantes e com a realidade do IF Baiano.

3. PROPOSTA DE TRABALHO

Este plano tem como foco a inovação, a eficiência administrativa, a valorização da educação e da ciência, a sustentabilidade e a ampliação do protagonismo do campus na região, com propostas fundamentadas e viáveis, que não apenas identificam os problemas, mas também apontam os caminhos concretos para solucioná-los.

3.1 Objetivos

Oferecer educação profissional e tecnológica para jovens e adultos, em diferentes níveis e modalidades, numa perspectiva emancipatória e cidadã, sendo democrática quanto à gestão pública e inclusiva quanto a sua ação educativa;

Proporcionar condições para que **todos os estudantes desenvolvam suas capacidades e adquiram as competências necessárias** para a constituição de cidadãos participativos e corresponsáveis nos processos de transformação da sociedade;

Priorizar ações que inter-relacionem o ensino, a pesquisa e a extensão, considerando a realidade social, política e econômica do país;

Identificar mecanismos que possam **garantir a igualdade de acesso, condições de permanência e êxito do estudante na instituição**, desenvolvendo estratégias inclusivas que reduzam a evasão;

Desenvolver mecanismos de participação que traduzam o compromisso de todos (estudantes e servidores) com a qualidade de ensino e com o aprimoramento dos processos pedagógicos;

Garantir uma gestão democrática e participativa, na qual todos os servidores, estudantes e comunidade sintam-se representados nas tomadas de decisões.

3.2 Ações Propostas

□ EIXO 1: ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

Redução da evasão escolar: Desempenhar ações acadêmicas e administrativas que evitem a evasão escolar. Para isso, é necessário o desenvolvimento de pesquisas sistemáticas que apresentem a verdadeira proporção e motivações das desistências.

Ensino interdisciplinar: Oferecer suporte necessário para o desenvolvimento de projetos interdisciplinares.

Ampliar a parceria com empresas e poder público para fomento ao estágio e oferta de vagas de emprego aos alunos egressos: Promover encontros com empresários, órgãos públicos e sindicatos patronais para ampliar as parcerias e consequentes vagas de estágio e emprego. Pretende-se ter um leque de opções de estágio e emprego, que possibilitem maior facilidade de ingresso aos estudantes, os quais seriam colocados semestralmente a disposição da Instituição. Considerando a qualidade da formação dos estudantes do IF Baiano, acreditamos ser possível essa abertura em empresas e entidades da região.

Empresa Júnior: Fomentar a manutenção e a criação das Empresas Júnior oportunizando aos estudantes o aprendizado prático, ao mesmo tempo em que o aproximam do mercado de trabalho a partir de ações de pesquisa e empreendedorismo. A instituição pode contribuir com disponibilização de recursos materiais, espaços físicos, orientação técnica e jurídica, e viabilizar a captação de recursos financeiros junto a entidades privadas e públicas.

Proposta de Pós-graduação *stricto sensu*: Considerando a ampliação do número de doutores nos quadros do IF Baiano, é possível propor a criação de pós-graduação *stricto sensu* de modo regionalizado, agrupando servidores de diferentes *campi*. A criação de cursos nesse nível depende de aprovação em instâncias superiores, porém seu início depende de movimentações específicas a partir do corpo docente, direção acadêmica e principalmente da direção-geral.

Mestrado e Doutorado: Fomentar a política de busca de parcerias para oferta de mestrado e doutorado aos nossos servidores.

Criação de novos cursos e fortalecimento dos já existentes: Expandir o debate junto a comunidade interna e externa, contratar empresa especializada em pesquisa, de modo a obter um retorno sobre a demanda da comunidade externa em relação aos cursos a serem ofertados, bem como avaliar a efetividade dos cursos existentes, de modo a verificar o resultado obtido pelos mesmos no IF Baiano – campus Teixeira de Freitas e a possibilidade do aumento do número de vagas.

Incentivo ao ENEM e Vestibulares: Promover palestras motivacionais, aulões, grupos de resolução de questões e simulados para todos os alunos, do 1º ao 3º ano integrado e subsequente, no decorrer do ano letivo, de modo a proporcionar maior ambientação, preparação e aprovação dos discentes. Instituir gincanas, feiras de ciências, competições e concursos com premiações atrativas e relevantes, de modo a incentivar a participação e aprendizados dos discentes.

Estímulo à Feira de Ciências e das Profissões: Além de incentivar a produção de conhecimento, a organização e a participação em feiras possibilitam a divulgação do IF Baiano junto à comunidade.

Programa “Escola em números”: Para tomada de decisão é importante ter boas informações. Para tanto, utilizaremos indicadores de desempenho obtidos a partir de pesquisa no campus como balizadores de ações.

Laboratório de Inovação Pedagógica: Criação de um laboratório de Inovação para estudos, contemplando automação, robótica e impressão 3D, criando soluções para as necessidades da instituição e comunidade externa.

Fomentar atividades de Pesquisa: Como a criação de um Parque de Inovação Tecnológica no campus Teixeira de Freitas, com o apoio da Reitoria, do município sede e vizinhos, iniciativa privada e Instituições Públicas de ensino, tendo por objetivo a oferta de ambientes propícios para a prática da inovação. Embora o IF Baiano já seja uma instituição articulada com diversos setores da sociedade, são necessárias ações efetivas de pesquisa e inovação.

□ EIXO 2: INCLUSÃO, DIVERSIDADE E BEM-ESTAR

Educação Inclusiva: Adquirir livros e equipamentos adaptados às pessoas com deficiências. Firmar parcerias com associações e ONG's para o desenvolvimento de projetos em benefício das pessoas com deficiências.

Inclusão e diversidade: Fomentar atividades e garantir orçamento exclusivo aos núcleos: NAPNE, NEABI e GENI. Apoiar a aquisição/desenvolvimento de tecnologias que auxiliem e facilitem o trabalho dos Tradutores e Intérpretes de Libras e Revisores de Texto em Braille, junto aos estudantes. Fomentar e apoiar a promoção de eventos correlacionados à inclusão e diversidade;

Bem-estar e Esporte: Incentivo ao desenvolvimento de atividades físicas, esportivas e integrativas com servidores(as) e discentes. Encaminhamentos junto à reitoria para viabilização da implantação de benefícios como o Gympass (wellhub) e Totalpass. Manter Programa de Gestão Teletrabalho de modo a propiciar bem-estar aos(as) servidores(as) e reduzir a rotatividade de pessoal nos setores. Apoiar projetos e eventos que abordem temas relativos a dimensões da vida como direitos humanos, meio ambiente, saúde mental e combate ao bullying. Siciar jogos estudantis e de servidores, interclasses, bem como outros eventos institucionais esportivos. Disponibilização da frota para participação em eventos externos e aquisição de materiais esportivos.

Redução de Conflitos e PAD's: Capacitar servidores através de cursos de mediação e comunicação não violenta, para resolver conflitos internos, reduzindo assim o número de atritos e processos administrativos disciplinares que atrapalham o desenvolvimento das atividades do campus.

□ EIXO 3: GESTÃO PARTICIPATIVA E TRANSPARÊNCIA

Programa “Direção de portas abertas”: A gestão pretende acompanhar periodicamente os setores de trabalho, reconhecendo suas demandas e desenvolvendo ações que permitam a aproximação entre gestores, alunos e servidores.

Agenda da direção: Disponibilizar *online* a agenda dos diretores, dando publicidade e transparência aos trabalhos realizados, pautas e andamentos das reuniões da Instituição.

Gestão democrática e participativa: Por meio de iniciativas como a “direção de portas abertas”, reuniões de coordenadores e reuniões com alunos, será garantida uma gestão onde todos possam participar e, por consequência, se sentir representados nas decisões a serem tomadas para o campus.

Ambientação dos servidores, abrangendo o funcionamento/fluxos dos diferentes setores do campus: Principalmente para os novos servidores, mas também para os que já trabalham no campus, será organizada uma apresentação que permitirá ter uma perspectiva do funcionamento dos diferentes setores e fluxo de processos. Compreende-se que o bom trabalho, para a escola e para o servidor, depende do conhecimento da instituição, permitindo inclusive uma participação mais efetiva.

Ambientação dos alunos, abrangendo o funcionamento/fluxos dos diferentes setores do campus: Promover a efetiva apresentação dos servidores e setores aos alunos na aula inaugural.

Apoiar as atividades do Movimento Estudantil: Proporcionando a participação dos seus representantes nos Congressos e eventos das entidades representativas do movimento estudantil.

Ouvidoria Estudantil: Criar um canal aberto aos alunos para que possam expor suas críticas e sugestões, recebendo retorno sobre a resolução adequada de diferentes profissionais do campus.

Calendário de eventos: Promover a interação entre os setores de logística e pedagógico, de modo a aprimorar o planejamento do calendário de eventos, além de fomentar a realização de eventos voltados ao ensino, pesquisa e extensão.

□ EIXO 4: SUSTENTABILIDADE E TECNOLOGIA

Usina Fotovoltaica: Buscar recursos institucionais e extras, como emendas parlamentares e projetos de incentivo, para adquirir e executar o projeto de usina fotovoltaica já elaborado, de modo a permitir a economia de cerca de 90% das despesas com energia existentes. O projeto elaborado foi realizado por engenheiro especializado na área, que gratuitamente doou à instituição, por meio de pleito feito por este candidato, o qual contempla usina com foco em autossuficiência a curto e a longo prazo, visando a criação de novos prédios e necessidades energéticas, contemplando, inclusive, parte da usina em solo, que servirá

como laboratório para cursos com disciplinas em energias renováveis e sustentáveis. O processo licitatório já está em tramitação, vide processo SUAP: 23334.250777.2025-11.

Criação do Programa “Campus Sustentável”: Este programa visa a estimulação de projetos de sistemas de coletas seletivas, biodigestores, horta comunitária, de economia de papel, alimentos, energia, água, materiais de expediente, entre outros, pensados pela comunidade interna, podendo ter participação da comunidade externa, com metas claras de eficiência e sustentabilidade.

Revitalização hídrica: Construção de novos poços artesianos, manutenção dos poços existentes para consumo nos prédios e uso nos projetos acadêmicos, trabalhando em sistema de redundância, de modo a evitar qualquer falta d'água. Tratar a água, tornando-a segura para o consumo humano, animal e para preparo de alimentos. Adequar os prédios para o reuse de águas como as pluviais, reduzindo a extração dos poços e consequente gasto de energia elétrica.

□ EIXO 5: GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

Revisão de Todos os Custos Contratuais: Com a disponibilização de Recursos Financeiros cada dia mais escassos e contingenciamentos previstos, é essencial a adoção de medidas que visem a avaliação da redução dos custos dos contratos existentes, tornando-os mais eficientes, com indicadores de desempenho claros e transparentes.

Semana de Administração e Planejamento – SAP: Implantação da semana de administração e planejamento, a ser realizada na segunda semana dos meses de fevereiro e agosto, com a participação de todas as chefias administrativas, coordenadores de cursos, representantes do grêmio e do Conselho de Administração – CONAD para a criação de um plano anual de gestão, onde serão identificadas as demandas individuais de cada setor e as possíveis formas de assistência, definindo prioridades, deliberando com participações de profissionais técnicos sobre alocação de prédios e espaços institucionais, visando maior eficiência administrativa, transparência, participação da comunidade e melhor uso dos recursos públicos e crescimento institucional em todos os setores.

Comissão Geral de Eventos: Criação de uma comissão permanente e específica para organização de eventos relativos a datas comemorativas, eventos institucionais, ceremoniais e, principalmente, formaturas. As formaturas, em especial, pois são momentos únicos na vida acadêmica dos alunos e deve ser dada toda a importância necessária, a instituição deve organizar o melhor evento possível, com todas as pompas e formalidades que a ocasião exige.

Celeridade e Desburocratização Licitatória: Capacitar um representante de cada setor em procedimentos licitatórios, para que possa ficar responsável por demandar processos licitatórios de seu setor e setores subordinados, por meio de documentos objetivos e padronizados, de fácil compreensão e preenchimento.

Processo Seletivo de Ingresso de Estudantes: Estimular o debate entre a comissões locais e central de processo seletivo, de modo a aprimorar as regras do sistema já utilizado e incentivar e reestruturar a Comissão de Processo Seletivo do campus – PROSEL, oferecendo todo o suporte necessário para a execução das atividades, como a distribuição de recursos exclusivos, inserindo o processo seletivo no Programa Permanente de Reconhecimento e Identidade Institucional, destinação de sala própria com mobiliário adequado e otimização dos procedimentos pela informatização. O processo seletivo não pode ser algo debatido e divulgado apenas em curtos períodos, precisa ser ato contínuo, estruturado e valorizado, tornando o ingresso no IF Baiano um desejo de todos os estudantes da região.

30 horas: Apoiar a jornada de 30 horas para os setores que cumprirem os requisitos legais.

Aumento do número de alunos: O quantitativo de alunos está estritamente relacionado ao número de docentes, e este deve ser proporcionalmente equivalente. Conforme o Termo de Acordos e Metas firmado entre os Institutos Federais e o Ministério da Educação a quantidade de alunos matriculados em relação à força de trabalho deve ser alcançado na proporção de 20 alunos para cada professor. Para isto, esta gestão pretende apoiar e promover ações que proporcionem o aumento do número de alunos matriculados, no intuito de aumentar os índices de eficiência, os recursos recebidos e o consequente desenvolvimento regional.

Oferta de Cursos de Formação Inicial Continuada – FIC: FIC é um processo de qualificação profissional, voltado à formação de trabalhadores para sua inserção ou reinserção no mundo do trabalho, associado, ou não à elevação da escolaridade, que pode estar integrado a projetos e programas destinados à formação de jovens e adultos, visando a capacitação, aperfeiçoamento, a especialização e a atualização dos trabalhadores de todos os níveis de escolaridade. A oferta de Cursos FIC é uma importante opção para o desenvolvimento do *campus* por ser uma modalidade de ensino de menor custo, por refletir no aumento de alunos matriculados, e principalmente, por permitir a formação continuada de profissionais de nossa comunidade. Sendo uma prioridade para essa gestão.

□ EIXO 6: EXPANSÃO E RELACIONAMENTO COM A COMUNIDADE

Reconhecimento e Identidade Institucional: Criar um Programa Permanente de Reconhecimento e Identidade Institucional – PRORI, contratando empresas especializadas com foco na promoção da boa imagem institucional na cidade e região, por meio de campanhas publicitárias (Comunicação visual, rádio e TV), e em especial nas redes sociais, onde estão a maior parte do nosso público-alvo, participação em eventos de grande porte, representatividade nos diversos segmentos da sociedade e participação em projetos sociais e culturais afins às atividades institucionais.

Programa “IF de Portas Abertas”: Promover visitas guiadas aos alunos do ensino fundamental de outras instituições, com transporte disponibilizado pelo campus, para que os mesmos possam conhecer salas de aulas, laboratórios, espaços lúdicos, animais, agroindústria, poder degustar dos produtos feitos na instituição, e voltar para suas casas e respectivas escolas como verdadeiros propagadores do magnífico campus do IF Baiano em Teixeira de Freitas.

Programa “Escola para os Pais”: Promover a inclusão dos pais junto ao universo escolar, para que possam acompanhar o crescimento acadêmico por meio de momentos de discussão com profissionais como psicólogos, assistentes sociais e pedagogos, em formato de palestras, mesas redondas e fóruns, que vão além das reuniões de pais já existentes.

Ampliar a participação do campus na comunidade: Apresentação de projetos e atividades em Câmaras de Vereadores, Conselho Municipal de Educação, Cursos sobre Licitações em Sindicatos do Comércio, Cursos sobre educação financeira, participação em eventos como Exposição Agropecuária, Semanas de Iniciação Científica em Instituições de Ensino públicas e privadas, entre outros, são espaços que devem ser fortalecidos ou firmada a participação do campus.

Fortalecimento da agricultura familiar: Fomentar as aquisições de produtos da agricultura familiar já existentes, por meio da capacitação do agricultor. Criando minicursos sobre empreendedorismo, educação financeira, legislação e cooperativismo, manejo, sustentabilidade, entre outros diversos cursos, que podem ser ofertados no próprio campus, sendo ministrados pelos próprios servidores.

Participação dos Docentes e TAEs no desenvolvimento de pesquisa: Estimular a participação de servidores docentes e técnicos administrativos em projetos de pesquisa, valorizando a formação acadêmica e o conhecimento destes, dando condições de trabalho, por meio de recursos materiais, apoio institucional e viabilizando viagens institucionais.

Instituir, anualmente, semanas temáticas sobre cursos e áreas do campus: Após diálogo com as coordenações de cursos, distribuir no decorrer do ano semanas temáticas que possibilitem a divulgação no campus e para a comunidade sobre os cursos e áreas que compõe o IF Baiano – campus Teixeira de Freitas.

Estimular a participação dos Docentes e TAEs no desenvolvimento de projetos de extensão: Incentivar a participação de servidores docentes e técnicos administrativos em projetos de extensão, valorizando a formação acadêmica e o conhecimento destes no desenvolvimento do campus e em sua relação com a comunidade.

Parcerias com a comunidade: Instituir parcerias com diferentes setores da comunidade, de modo a difundir o conhecimento produzido no IF Baiano em prol do desenvolvimento da região.

Intercâmbio Institucional: Estimular o intercâmbio entre os alunos de diversas Instituições de Ensino, Pesquisa e Extensão da região e do país, buscando o aperfeiçoamento do ensino, por meio do diálogo com outras instituições como a UFSB, UNEB, FASB, Anhaguera, IFES, UFES, UFV, FECOMÉRCIO, SEBRAE entre outras, e facilitando a realização de visitas técnicas.

□ EIXO 7: INFRAESTRUTURA E MODERNIZAÇÃO

A infraestrutura será constantemente acompanhada para mantermos a escola em pleno funcionamento, logo sua manutenção deverá ser uma das prioridades. Garantindo, por consequência, a qualidade do nosso atendimento.

Entende-se que é essencial o fomento do crescimento institucional, para isto é necessária a adoção de algumas medidas:

Recepção e Reprografia: Criação de uma recepção centralizada, na principal entrada do prédio, com um atendente, mobiliário adequado, incluindo maquinários de reprografia para atender demandas dos docentes e discentes, e *totens* de autoatendimento e localização.

Laboratórios: Aprimoramento dos laboratórios existentes, com a aquisição de novos mobiliários e equipamentos e a criação de novos.

Auditório: Construção de um auditório com capacidade suficiente para atender os eventos institucionais como peças teatrais, palestras, execução de filmes, concertos, com estrutura adequada (acústica, som, palco, iluminação, etc).

Arquivo Geral: Criação de um arquivo geral, com mobiliário adequado, para uso de todos os setores administrativos, para os arquivos físicos que não poderão ser eliminados, reduzindo a necessidade de armários em cada sala, aumentando assim a disponibilidade de espaços físicos.

Salas de Aula: Constante manutenção das salas existentes e construção de novo pavilhão de salas para atender a novos cursos desejados pela comunidade, utilizando-se critérios educacionais, de arquitetura e de sustentabilidade.

Biblioteca: Aprimoramento da biblioteca, com acervo específico de cada curso, realizando aquisição de livros por meio de processos licitatórios e implantação de sistema informatizado. A Meta é tornar o acervo deste campus o maior da região, para que seja referência e esteja aberto à toda comunidade.

Secretaria Acadêmica: Reforma da Secretaria para criação de um novo ambiente, com área de espera para estudantes e visitantes.

Controle de animais: Realizar investimentos contínuos, por meio de processos licitatórios para aquisição de medicamentos, itens cirúrgicos e alimentos, para junto às ONG's da cidade e da Prefeitura dar destinação e tratamento saudável e respeitoso aos cães e gatos que estão nesta instituição, através de castrações, campanhas de adoção responsável e eventos similares.

Cantina: Reorganizar completamente o espaço físico da cantina existente, modificando o jeito antigo de se vender lanches, com reforma utilizando materiais de construção e acabamento de ótima qualidade, com estrutura adequada para venda de alimentos, visando a higiene e saúde alimentar, ampliando e climatizando o espaço, mobiliários novos, com *buffet* de café da manhã e almoço self-service, destinado aos alunos e servidores, com alimentação saudável e acessível. E realizar nova licitação de concessão do espaço, com novos regramentos e novas exigências.

Agroindústria: Ampliar o prédio da agroindústria, bem como os seus mobiliários e equipamentos. Pleitear aos órgãos de Serviço de Inspeção o Selo de Inspeção, para que os produtos produzidos na instituição possam ser vendidos à comunidade interna e externa, com toda qualidade e segurança alimentar, gerando receita para a instituição, por meio do Posto de Venda.

Refeitório: Dar todo suporte às necessidades do Refeitório para que possam conduzir suas atividades com eficiência e qualidade, contratando corpo profissional necessário, fazendo aquisições dos insumos, alimentos, mobiliários e equipamentos, para que possa

ofertar o que há de melhor aos alunos dos cursos de nível médio e superior, bem como aos servidores, estes por meio de pagamento da refeição a preço de custo.

Automação do controle de acesso ao Refeitório: O controle de acesso ao refeitório será realizado por sistemas de catracas eletrônicas, dispensando a utilização de um servidor da Coordenação de Assuntos Estudantis para realização deste controle e aperfeiçoando o acesso, permitindo que o Assistente de Aluno possa supervisionar quanto à disciplina e auxiliar os alunos em suas necessidades.

Campo: Continuar com as reformas e ampliações dos setores de bovinocultura, ovinocultura, suinocultura e avicultura, aquisição de equipamentos e ferramentas para facilitação do manejo, aquisição de matrizes e direcionamento de recursos específicos.

Segurança: Executar os projetos de segurança eletrônica já existentes, com a instalação de sistemas de monitoramento por câmeras de vigilâncias nas fronteiras, prédios e espaços ocupados por alunos e servidores. Acesso ao campus por meio de cancelas automatizadas, por reconhecimento facial.

Gabinete de Professores: Melhoria e ampliação de gabinetes para uso dos professores, para atendimento aos alunos, pais, comunidade; planejamento de aulas e projetos de pesquisa e extensão; avaliações, estudos; produção acadêmica, entre outras atividades.

Notebooks e Tablets: Aquisição de notebooks e *tablets* para auxiliar os docentes e técnicos nas atividades acadêmicas, de pesquisa e de extensão.

Restruturação do Setor Administrativo: Realocação dos setores administrativos em um espaço amplo e adequado, organizados por meio de divisórias *office* que garantam a privacidade e a facilitação das atividades, gerando por consequência, a disponibilização das salas já ocupadas para utilização em outras demandas como a criação dos gabinetes para professores.

Sala de Reunião coletiva com videoconferência: Providenciar, com recursos próprios, a criação de uma sala que pode ser utilizada por todos os segmentos, para reuniões, *podcasts*, cursos EAD, eventos digitais, mediante agendamento prévio, com todo o mobiliário adequado como *datashow*, mesa, cadeiras, climatização, *flipchart* e

equipamento de áudio e videoconferência de última geração, reduzindo, por consequência, os custos com diárias para reuniões que podem ser realizadas de forma virtual com altíssima qualidade com outras unidades da Instituição e até mesmo com outras Instituições.

Internet portátil via Satélite: Aquisição de novos *links* de internet via satélite, para que a oferta de internet no campus seja ininterrupta, estável e segura, trabalhando no sistema de redundância e/ou permitindo o acesso à internet em locais remotos, como trilhas, aulas externas e visitas técnicas.

Aperfeiçoamento do espaço de convivência dos alunos: Aperfeiçoar o espaço de convivência (espaço Multiuso) do *campus*, com a aquisição de mobiliário adequado e materiais lúdicos, para proporcionar conforto e entretenimento aos alunos nos períodos em que não estiverem em sala de aula, como os intervalos para refeição.

Dominialidade: Intervir, junto aos poderes executivos e a Reitoria, para que possamos definitivamente ter a dominialidade da área. Não podemos ser meramente coadjuvantes neste assunto, temos que propor, buscar e estar junto, até que uma medida definitiva seja tomada.

Reforma e Modernização do Ponto de Ônibus Institucional: A estrutura atual do ponto de ônibus localizado na entrada do campus não atende satisfatoriamente às necessidades de estudantes e servidores, especialmente em períodos de chuva, frio ou altas temperaturas. Visando garantir mais conforto, segurança e funcionalidade, propomos a completa reforma e modernização do ponto de ônibus institucional.

Entre as ações previstas, destacam-se:

- Fechamento estrutural do abrigo com material resistente e adequado à circulação de ar;
- Instalação de painéis de vidro frontal, que possibilitem ampla visibilidade da via e da aproximação dos ônibus, sem comprometer a proteção dos usuários;
- Implantação de mural informativo com os horários atualizados dos ônibus urbanos e intermunicipais que atendem a região do campus;
- Climatização do espaço interno, especialmente com ventilação adequada para os períodos de calor extremo;

- Adequação de acessibilidade, garantindo o uso seguro por pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida.

A proposta visa transformar o ponto de ônibus em um espaço mais digno, eficiente e confortável, reforçando o compromisso da gestão com o bem-estar da comunidade acadêmica, mesmo além dos limites físicos da sala de aula.

Requalificação da Fachada e Via de Acesso ao Campus: A entrada principal do campus desempenha um papel simbólico e funcional na relação da instituição com a comunidade externa. Atualmente, a fachada apresenta sinais de abandono, como acúmulo de sujeira, presença de vegetação desordenada, ausência de paisagismo completo e deterioração do pavimento da via de acesso, o que compromete a imagem institucional e a acolhida de estudantes, servidores e visitantes.

Propomos a requalificação completa da fachada e da via de entrada do campus, com as seguintes intervenções:

- Limpeza permanente e manutenção periódica da entrada institucional;
- Implantação de projeto de paisagismo de alta qualidade, com espécies adaptadas ao clima local, valorizando a identidade ambiental e estética do IF Baiano;
- Recuperação do pavimento da via de acesso, eliminando buracos e garantindo a segurança de veículos e pedestres com auxílio da prefeitura;
- Organização visual de placas, letreiros e elementos institucionais, promovendo uma fachada limpa, moderna e acolhedora.

A proposta busca transformar a primeira impressão de quem chega ao campus, promovendo pertencimento, valorização da instituição e respeito à comunidade acadêmica.

4. ACOMPANHAMENTO, CONTROLE E AVALIAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

Esta proposta de gestão destaca a relevância do aperfeiçoamento da administração a partir da avaliação constante de seus processos. A avaliação interna do campus sobre os resultados obtidos no plano de trabalho deverá ser realizada aplicando instrumentos de avaliação, tais como os relatórios de conselhos de classe, conselho de administração, os colegiados instalados no campus e a Comissão Própria de Avaliação – CPA. Essas avaliações terão como objetivo a análise, orientação e reestruturação, se necessário, dos procedimentos pedagógicos, financeiros e administrativos da instituição durante a vigência do plano de trabalho.