



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO
CAMPUS URUÇUCA
DIRETORIA ACADÊMICA**

**RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES
MÊS: MARÇO/2016**

1 - Comportamento da Matrícula

Realizamos no mês supracitado atendimentos diários sobre trancamentos, cancelamentos de matrícula, solicitações de atestados, declarações, certidões de tempo de serviço, diplomas, históricos escolares, certificações, complementações em diários eletrônicos, colações de grau.

Na última semana do mês de março no corrente ano, contamos com a presença do servidor Tiago Queiros, responsável pela implantação nos *Campi* do IF Baiano do SIGAA, para gerenciar todo o sistema acadêmico entre docentes, discentes e SRA. O servidor fez uma breve explanação aos presentes no auditório no último dia 30. A Secretaria, de pronto, iniciou a fase de cadastramento de discentes, a começar pelos matriculados no ano letivo de 2015.1, seguindo para o 2015.2 e posteriormente o 2016.1.

Ao iniciarmos o cadastramento verificamos alguns ajustes que deverão ser realizados no sistema, fato este comunicado ao representante da Reitoria, já mencionado. E quando da resolução de tais problemas que estão nos impedindo de dar prosseguimento ao cadastramento, o mesmo se prontificou de pessoalmente ou através de videoconferência demonstrar todas as informações em relação à parte dos docentes.

Além do mais, estamos finalizando as digitalizações dos dados de todos os discentes para atendimento do Setor de Estágio Supervisionado deste *Campus* em relação ao seguro estudantil.

Informamos, ainda, que tivemos atrasos no envio de diários eletrônicos devido às matrículas fora do prazo para complementação das vagas nos cursos Integrados, Subsequentes e Superiores, como também, excesso de trabalhos acadêmicos e do reduzido auxílio de terceirizados em 50%. A SRA conta no momento com um servidor e duas funcionárias terceirizadas.

Fonte: SRA

2 - Bibliografia e Documentação

2.1. Frequência Geral à Biblioteca

Não é possível mensurar, pois o fluxo de usuário é muito grande.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO
CAMPUS URUÇUCA
DIRETORIA ACADÊMICA

2.2. Acervo: Aquisição / Compra ou Doação

No mês de março não foram adquiridos 1 Título de livro com 10 exemplares através de compra. No mês de março foram adquiridos através de doação 50 títulos de livros para 71 exemplares e 5 títulos de periódicos para 36 exemplares.

2.3. Serviços Técnicos Auxiliares

Catalogação e Classificação	Foram catalogados e classificados 36 títulos de livros com 60 exemplares e 2 títulos de periódicos com 46 exemplares.
Serviço de devolução	423
Serviço de Empréstimo	446
Serviço de empréstimo especial	8
Serviço de renovação	82
Utilização do armário	345
Consultas/Pesquisas (Acervo) online	289
Atendimento Recursos Audiovisuais	5
Disseminação Seletiva de Informação	Não se aplicou durante o mês de março
Nº. de Títulos de livros existentes	1.808
Nº. de exemplares de livros existente	6.712
Nº. de Títulos de periódicos existentes	156
Nº. de exemplares de periódicos existentes	2.304
Nº . de Títulos de recursos audiovisuais existentes	139
N. de exemplares adquiridos - compra	10
N. de exemplares adquiridos - doação	71
Nº . de exemplares de recursos audiovisuais existentes	189
Nº de etiquetas impressas e coladas na lombada do livro	350
Nº de usuários que acessaram computador para pesquisa	190
TOTAL DE SERVIÇOS PRESTADOS PELA BIBLIOTECA	13.527

Análise:

O Serviço de circulação de materiais que engloba: Empréstimo, devolução, renovação, DSI e utilização do armário teve uma demanda aumentada durante esse mês em virtude do reinicio das aulas. O serviço técnico de catalogação e classificação teve uma demanda maior em relação aos outros meses em virtude da priorização deste serviço para inserção dos livros no sistema pergamum, foram colocadas 300 etiquetas nos livros para disponibilização no acervo. O processo de aquisição de livros está sendo feito de maneira gradual conforme a editora disponibiliza. Já foi encaminhada uma primeira lista de aquisições de livros para o curso de agroecologia e para o acervo em geral aguardamos para o fim de abril a chegada desses títulos.

Fonte: Biblioteca



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO
CAMPUS URUÇUCA
DIRETORIA ACADÊMICA

3 - Produção de Bens e Serviços

COMPORTAMENTO DA PRODUÇÃO

UNIDADE DE PRODUÇÃO: ZOOTECNIA II- SUINOCULTURA

Produtos agropecuários

Especificação	Unidade	Quantidade
Animais Vendidos Vivo	Unidade	4
Animais vivos na unidade	Unidade	36

UNIDADE DE PRODUÇÃO: ZOOTECNIA III- BOVINOCULTURA

Produtos agropecuários

Especificação	Unidade	Quantidade
Leite in natura	L	691
Animal vivo na Unidade	Unidade	43

Produtos beneficiados

Especificação	Unidade	Quantidade
Iogurte	Kg	48
Queijo minas frescal	Kg	13,224
Queijo Ricota	Kg	0,8
Queijo prato	Kg	14,202

UNIDADE DE PRODUÇÃO: ZOOTECNIA I - AVICULTURA DE CORTE E POSTURA

Produtos agropecuários

Especificação	Unidade	Quantidade
Ovos	Unidade	551
Ovos Estragados	Unidade	6
Animal vendido vivo	Unidade	14
Animal vivo na Unidade	Unidade	161

UNIDADE DE PRODUÇÃO: AGRICULTURA I - OLERICULTURA

Produtos Agropecuários

Hortaliças e verduras	kg	72,5
-----------------------	----	------

Fonte: CUEC

4 - Serviços de Nutrição

	DESJEJUM	ALMOÇO	JANTAR	TOTAL
Nº de comensais	1317	3880	2798	7995

Fonte: SENUT



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO
CAMPUS URUÇUCA
DIRETORIA ACADÊMICA

5 - Atendimentos na Área de Saúde e Psicossocial

TIPO	QUANTITATIVO	ENCAMINHAMENTO PARA ATENDIMENTO EXTERNO
Assistente Social	27	06
Enfermagem	06	04
Medicina	30	04
Odontológico	01	00
Psicológico	02	00
TOTAL	66	14

Fonte: CAE

6 - Visitas Técnicas

Nº	Evento/Local	Data	Turma(s)	Nº Participantes	CH*	Servidor responsável
01	Visita Fazenda Bom Sossego/Itapé	16/03	Gestão de Turismo	02	07h	Diogo Gomes
02	Conselho de Entidades de Base/Valença	18 a 20/03	DCE Curso de Agroecologia	03	03 dias	DCE/CAE/DG
03	Vivenda Nova do Imigrante/Espírito Santo	11 a 15/03	3º ano de guia e Gestão de turismo	13	04 dias	Mário Cleber, Linsmara Nunes, Ricardo Rosa
04	Aulas de Educação Física/BOFCE	08/03	1º de Guia e Informática	45	01h	Mário Cleber
05	Visita a hotéis em Ilhéus	30/03	1º ano de Guia	18	04h	Taísa Fonseca
06	Aulas na Matinha/Campus	31/03	Gestão de Turismo	32	04h	Diogo Gomes

* Carga Horária

Fonte: Coordenação de Ensino