

O Módulo “**Materiais de Aula**” é uma ferramenta utilizada para armazenar materiais de aula (arquivos digitais e *links*) e disponibilizá-los aos discentes. Os materiais ficam armazenados no SUAP e podem ser utilizados em períodos letivos posteriores. Esses materiais, quando vinculados às turmas, ficarão disponíveis aos discentes durante todo o itinerário formativo.

COMO ADICIONAR MATERIAIS

O **primeiro passo** é adicionar os materiais desejados ao SUAP, para depois socializá-los aos discentes.

Fluxo:

1. No “**Menu Geral**” clique em “**Ensino**” → “**Turmas e Diários**” → “**Materiais de Aula**”
2. Clique em “**Adicionar Materiais de Aula**”

Início > Materiais de Aula

Materiais de Aula



Adicionar Material de Aula

Ajuda

FILTROS:

Texto:

Filtrar

3. Na página seguinte preencha os campos de acordo com suas demandas e descrições apresentadas na própria página.
 - ✓ Podem ser adicionadas até 05 materiais de uma só vez;
 - ✓ Os arquivos podem ser adicionados via **upload** ou **links externos**;
 - ✓ Os **uploads** são limitados a arquivos de 10 MB:
 - **Dica:** para arquivos de tamanhos superiores a 10 MB, armazene-os em *drives* na ‘nuvem’ e disponibilize-os via *link*.
 - **Sugestão:** utilize o sistema de armazenamento do IF Baiano ([Meu Drive - IF Baiano na Nuvem](#)).
 - ✓ O campo “**Diários**” não precisa ser incluído nessa fase em que os materiais estão sendo adicionados. Ou seja, você pode adicionar os materiais ao SUAP e vinculá-los posteriormente às turmas.
 - Caso já tenha a definição da(s) turma(s) a ser disponibilizado(s) o(s) material(is), basta apenas selecionar o campo correspondente à(s) turma(s).
 - O campo “**Notificação**” não é obrigatório, mas caso queira notificar os estudantes sobre o envio ele deve ser selecionado.
 - ✓ Preenchido os campos escolhidos, clique em “**enviar**”


COMO VINCULAR MATERIAIS

A vinculação de materiais à turma(s) pode acontecer no momento em que o arquivo está sendo adicionado ao SUAP (*conforme sinalizado anteriormente no tópico 3*) ou posteriormente **através de um diário específico**.

Fluxo:

- Entre no **Diário** o qual deseja vincular um determinado material e clique na aba “**Materiais de Aula**”



- Em seguida clique na aba “**Vincular Material**” 
- Selecione o Material desejado (caso seja do seu interesse, selecione outros diários) e clique em “Enviar”

COMO ACESSAR E EDITAR MATERIAIS

Os materiais podem ser **acessados, editados e excluídos** a qualquer momento.

Fluxo:

- No “**Menu Geral**” clique em: “**Ensino**” → “**Turmas e Diários**” → “**Materiais de Aula**”
- Clique em “**Meus Materiais**” e faça a(s) ação(ões) desejada(s)

Materiais de Aula

[Adicionar Material de Aula](#)[Ajuda](#)

FILTROS:

Texto:

Filtrar

Para exclusão de material(is)

Todos

Meus Materiais

Materiais Públicos

Para visualização do Material

FILTRO POR DATA:

2022

2023

2024


Mostrando 34 Materiais de Aula

Para edição do material

Ação:

Aplicar

0 de 34 selecionados

<input type="checkbox"/>	#	Descrição	Data de Cadastro 	Professor
<input type="checkbox"/>	