



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO  
CAMPUS URUÇUCA

## **ROTINA DE CLONAGEM E PADRONIZAÇÃO DOS COMPUTADORES INSTITUCIONAIS**

*NÚCLEO DE GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO*

### **Conteúdo**

1. O que é clonagem de disco?.....	2
2. Qual é o objetivo da rotina de clonagem?.....	2
3. Quais as vantagens?.....	2
4. Quais softwares são instalados nos computadores?.....	2
5. É possível instalar softwares que não estejam na lista supracitada?.....	2
6. Quando acontece?.....	3
7. Quais precauções devo ter antes da realização das rotinas de clonagem?.....	3
8. Quais recursos posso utilizar para realizar o backup dos meus arquivos?.....	3



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO  
CAMPUS URUÇUCA

## 1. O que é clonagem de disco?

Basicamente é um procedimento técnico que consiste na sobrescrita do HD ou SSD de um computador por um arquivo de imagem de disco gerado de outro computador de mesmo modelo, geralmente com o sistema operacional e aplicativos já configurados.

## 2. Qual é o objetivo da rotina de clonagem?

Padronizar os computadores institucionais com todos os softwares necessários às diversas atividades acadêmicas e administrativas desenvolvidas no campus, além de propiciar o acesso às versões mais recentes desses programas.

## 3. Quais as vantagens?

- ✓ Permite a permuta entre os computadores do campus sem prejuízo às atividades dos usuários;
- ✓ Possibilita uma rápida substituição do computador ou do ambiente de trabalho (sala) em casos de incidentes;
- ✓ Reduz o tempo de recuperação de desastres em possíveis falhas do sistema operacional ou dos aplicativos;
- ✓ Promove segurança ao ambiente da rede institucional garantindo a homogeneidade nas configurações e nas atualizações de segurança em todo parque de máquinas;
- ✓ Permite o uso compartilhado dos computadores e diminui os custos de manutenção;
- ✓ Reduz o tempo de ociosidade das máquinas e aumenta o valor agregado desses recursos para a instituição.

## 4. Quais softwares são instalados nos computadores?



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO  
CAMPUS URUÇUCA

Todos que estão presente na [\*\*Lista de Softwares Homologados\*\*](#) (estabelecida pela [\*\*Política de Gestão dos Recursos e Serviços de TI \[PGRSTI\]\*\*](#)), conforme compatibilidade com o sistema operacional do computador.

## **5. É possível instalar softwares que não estejam na lista supracitada?**

Qualquer software livre ou que a instituição possua o licenciamento adequado para utilização dentro do ambiente institucional poderá ser instalado nos computadores institucionais. Para isso, basta registrar um chamado na [\*\*Central de Serviços do SUAP\*\*](#) solicitando a instalação deste programa. Também é possível solicitar ao [\*\*NGTI\*\*](#) a inclusão do software na [\*\*Lista de Softwares Homologados\*\*](#) para que esteja disponível nos demais computadores institucionais a partir da próxima rotina de clonagem.

## **6. Quando acontece?**

Anualmente ou semestralmente, a depender da necessidade de atualização ou adição dos softwares utilizados. Geralmente são escolhidos os períodos dos recessos acadêmicos.

## **7. Quais precauções devo ter antes da realização das rotinas de clonagem?**

Conforme explicado no [\*\*item 1\*\*](#) deste documento, com a sobrescrita realizada no disco durante o procedimento de clonagem, todos os dados anteriormente armazenados são perdidos. Logo, algumas precauções se fazem necessária:

- ✓ Sempre utilizar o serviço de [\*\*sincronização\*\*](#) disponível na maioria dos navegadores de internet atuais para manutenção do histórico, favoritos, senhas dentre outros dados de navegação;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO  
CAMPUS URUÇUCA

- ✓ Sempre realizar o backup periódico dos seus arquivos de trabalho armazenados no disco (HD) do computador institucional que utilizar.

## 8. Quais recursos posso utilizar para realizar o backup dos meus arquivos?

Podem ser utilizados tanto serviços externos de armazenamento em nuvem como: [Google Drive](#), [Mega Nz](#), [Onedrive](#), [MeuDrive](#) (disponibilizado pelo IF Baiano); assim como o serviço interno de [Compartilhamento de Arquivos em Rede](#). Mais detalhes sobre este serviço estão nos anexos da [Política de Uso dos Recursos e Serviços de TI \(PURSTI\)](#).