



**Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano**

RELATÓRIO DE ATIVIDADE DOCENTE (RIT)

Referente ao semestre: 2023.2		
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR		
Nome: Carolina Gonzales da Silva		
Campus: Xique-Xique		
Curso: Técnico em Agropecuária Integrado, Técnico em Agropecuária Subsequente		
Matrícula SIAPE: 3063491	Fone:	Email:
Tipo de vínculo: (<input checked="" type="checkbox"/>) efetivo (<input type="checkbox"/>) substituto (<input type="checkbox"/>) temporário ou colaboração técnica		
Regime de trabalho: (<input checked="" type="checkbox"/>) 40h D.E. (<input type="checkbox"/>) 40h (<input type="checkbox"/>) 20h		

QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DOCENTE			
Atividades de Ensino			
1	Aulas	<p>Aulas (conforme art. 9º)</p> <p>No PIT foram programadas 11h/aula/semana, entretanto a disciplina Zootecnia I (Curso Subsequente Agropecuária) foi incorporada à Carga Horária semanal e dividida com os professores Romeu Leite e Thaise Dias. A disciplina tem o total de 60h, ficando 20h para cada professor e, portanto, 1h semanal para cada docente.</p> <ul style="list-style-type: none">- Fundamentos de Zootecnia (1º ano Agropecuária Integrado - 2h);- Piscicultura (1º ano Agropecuária Integrado - 1h); - Produção Animal I (2º ano Agropecuária Integrado - 2 turmas - 4h);- Projeto Integrador II (3º ano Agropecuária Integrado - 1h);- Zootecnia II (2º semestre Agropecuária Subsequente - 3h);- Zootecnia I (2º semestre Agropecuária Subsequente - 1h)	12h00
1.1	Atividades de	<p>Elaboração e/ou adaptação de material de ensino</p> <p>Preparação e/ou adaptação de aulas</p> <p>Produção, correção e/ou adaptação de instrumentos de avaliação</p>	2h00 3h00 2h00

	Organização do Ensino	Registro acadêmico	2h00	
		Demais atividades relacionadas	1h00	
1.2	Atividades de apoio ao Ensino	Atendimento ao(à) estudante	2h00	
		Orientação de estágios	1h00	
		Orientação e coorientação dos Trabalhos de Conclusão de Curso		
		Orientação profissional nas dependências de empresas de instituições que promovam o regime dual de curso em parceria com o Instituto		
		Participação em grupo de estudos		
		Demais atividades relacionadas		
1.3	Programas e Projetos de Ensino	Programa de monitoria		
		Programa de nivelamento		
		Programa de tutoria acadêmica	2h00	
		Projetos temáticos integrados ao ensino		
		Demais atividades relacionadas		
1.4	Reuniões Pedagógicas	Reuniões de planejamento	0h30min	
		Reuniões de colegiado		
		Reuniões de coordenação	1h30min	
		Reuniões de conselhos		
		Outras atividades correlatas		
2	Atividades de Pesquisa			C.H.
2.1	Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas internos de fomento Parque Científico - Projeto submetido a FAPESB Edital 08/2023			4h00
2.2	Execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de pesquisador colaborador			
2.3	Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação de Pesquisa			
2.4	Planejamento e organização de eventos acadêmico-científicos			
2.5	Elaboração e submissão de trabalhos científicos em periódicos indexados ou em anais de eventos			
2.6	Elaboração e submissão de materiais técnicos e/ou didáticos			
2.7	Desenvolvimento de inventos, de inovações e de demais produtos, com submissão ou registro de propriedade intelectual			
2.8	Participação em conselho editorial e em corpo consultivo de revistas científicas			
2.9	Desenvolvimento e/ou implementação de tecnologias sociais			
2.10	Participação em comitês e comissões científicas			
2.11	Coordenação e participação em grupo de pesquisa do IF Baiano			
2.12	Apresentações de trabalhos, na forma de pôster ou de comunicação oral, em eventos técnicocientíficos			
3	Atividades de Extensão			C.H.
3.1	Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas ou editais internos de fomento			

3.2	Elaboração e/ou execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de extensionista colaborador Coordenação do projeto: Xique-Xique em fotos: natureza, pessoas e cultura da cidade ribeirinha, disponível em <https://suap.ifbaiano.edu.br/projetos/projeto/1184/>	2h00
3.3	Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação de Extensão Orientação da bolsista Taciana Conceição no projeto Xique-Xique em fotos: natureza, pessoas e cultura da cidade ribeirinha	2h00
3.4	Planejamento e organização de cursos, de palestras, de colóquios, de simpósios, de oficinas, de minicursos, de projetos sociais, artísticos, culturais e esportivos, entre outros de interesse da instituição e da comunidade	
3.5	Planejamento e organização de trabalhos de campo e/ou de visita técnica, de programas de qualificação profissional, de programas comunitários de mobilização interna e externa, entre outros de interesse da instituição e da comunidade	
3.6	Atividades de consultoria, de curadoria, de assessoria, de prestação de serviços, de laudos técnicos, desde que não remuneradas, observando-se a legislação vigente e devidamente autorizadas pela instituição.	
3.7	Elaboração e submissão de capítulo de livro, de artigo científico e de relato de experiência para publicação em revista indexada ou em anais de eventos	
3.8	Editoração, organização e/ou tradução de livro técnico-científico	
4	Cargo	C.H.
4.1	Diretoria Acadêmica	
4.2	Diretoria de Administração e Planejamento	
4.3	Coordenação das Unidades Educativas de Campo	
4.4	Coordenação de Ensino	
4.5	Coordenação de Assuntos Estudantis	
4.6	Coordenação de Curso	
4.7	Coordenação de Extensão Portaria de pessoal de 22/03/2022	2h00
4.8	Coordenação de Pesquisa	
5	Representação Institucional	C.H.
5.1	Participação em comissões para elaboração de projetos de implantação, de reformulação, de alteração e de acompanhamento de cursos	
5.2	Participação em projetos institucionais de cunho social	
5.3	Participação em comissões institucionais permanentes - Membro do Núcleo de Processo Seletivo - Membro da Comissão de Afastamento Docente	0h30min
5.4	Participação em conselhos, em colegiados, em núcleos, em comitês, em Grupos de Trabalho e em Fóruns - Membro do NEABI - Membro da Banca de Heteroidentificação (Processo seletivo cursos Integrados e Processo Seletivo cursos EaD)	0h30min

5.5	Participação em comissões de sindicância e de Processos Administrativos Disciplinares	
5.6	Participação em comissões de licitação	
5.7	Fiscalização de contrato	
5.8	Participação em comissões específicas designadas pela Reitoria e/ou por Direção Geral de Campus	
5.9	Representação em associações e/ou em sindicatos de categoria	
5.10	Outras atividades correlatas de interesse institucional	

Documento assinado eletronicamente por:

- **Roberta Machado Santos, COORDENADOR(A) - FG2 -**, em 09/02/2024 08:44:00.
- **Shauane Itainhara Freire Nunes, COORDENADOR(A) - FG1 - XIQ-CE**, em 08/02/2024 15:36:30.
- **Ronaldo Simao de Oliveira, DIRETOR(A) - CD4 - XIQ-DA**, em 08/02/2024 10:27:18.
- **Icaro Bonyek Santos da Silva, COORDENADOR(A) - SUBSTITUTO02 - XIQ-CEXT**, em 08/02/2024 10:17:01.
- **Carolina Gonzales da Silva, COORDENADOR(A) - FG2 - XIQ-CEXT**, em 08/02/2024 09:40:46.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 12/12/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código 521126
Verificador: ea98394924
Código de Autenticação:

