



**Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano**

RELATÓRIO DE ATIVIDADE DOCENTE (RIT)

Referente ao semestre civil: 2024.2		
IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR		
Nome: Carolina Gonzales da Silva		
Campus: Xique-Xique		
Curso: Integrado Agropecuária/ Subsequente Agropecuária		
Matrícula SIAPE: 3063491	Fone: 61 98174-0922	Email: carolina.gonzales@ifbaiano.edu.br
Tipo de vínculo: <input checked="" type="checkbox"/> efetivo <input type="checkbox"/> substituto <input type="checkbox"/> temporário ou colaboração técnica		
Regime de trabalho: <input checked="" type="checkbox"/> 40h D.E. <input type="checkbox"/> 40h <input type="checkbox"/> 20h		

QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DOCENTE	
Atividades de Ensino	

			C.H. 18h INTEGRADO AGROPECUÁRIA 1º ANO: Piscicultura 1h 1º ANO: Fundamentos de Zootecnia 2h 2º ANO: Produção Animal I 2h SUBSEQUENTE AGROPECUÁRIA 3º SEMESTRE: Zootecnia III 3h Mediação EaD Cursos Vendas pólos Ipupiara, Xique-Xique e Central - 10h
1	Aulas	Aulas Aulas (conforme art. 9º)	
1.1	Atividades de Organização do Ensino	Elaboração e/ou adaptação de material de ensino Preparação e/ou adaptação de aulas Produção, correção e/ou adaptação de instrumentos de avaliação Registro acadêmico Demais atividades relacionadas	1h 1h 2h 1h 1h
1.2	Atividades de apoio ao Ensino	Atendimento ao(à) estudante Orientação de estágios Orientação e coorientação dos Trabalhos de Conclusão de Curso Orientação profissional nas dependências de empresas de instituições que promovam o regime dual de curso em parceria com o Instituto Participação em grupo de estudos Demais atividades relacionadas	2h 2h Maria Eduarda Nunes; Jamison Carvalho Pais; Raylla Carvalho Figueiredo, Taciana Santos.
1.3	Programas e Projetos de Ensino	Programa de monitoria Programa de nivelamento Programa de tutoria acadêmica Projetos temáticos integrados ao ensino Demais atividades relacionadas	

1.4	Reuniões Pedagógicas	Reuniões de planejamento	1h
		Reuniões de colegiado	
		Reuniões de coordenação	
		Reuniões de conselhos	
		Outras atividades correlatas	
2	Atividades de Pesquisa		C.H.
2.1	Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas internos de fomento		
2.2	Execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de pesquisador colaborador		
2.3	Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação de Pesquisa		
2.4	Planejamento e organização de eventos acadêmico-científicos		
2.5	Elaboração e submissão de trabalhos científicos em periódicos indexados ou em anais de eventos		
2.6	Elaboração e submissão de materiais técnicos e/ou didáticos		
2.7	Desenvolvimento de inventos, de inovações e de demais produtos, com submissão ou registro de propriedade intelectual		
2.8	Participação em conselho editorial e em corpo consultivo de revistas científicas		
2.9	Desenvolvimento e/ou implementação de tecnologias sociais		
2.10	Participação em comitês e comissões científicas		
2.11	Coordenação e participação em grupo de pesquisa do IF Baiano		
2.12	Apresentações de trabalhos, na forma de pôster ou de comunicação oral, em eventos técnicocientíficos		
3	Atividades de Extensão		C.H.
3.1	Elaboração de projetos e submissão a órgãos externos ou a programas ou editais internos de fomento		
3.2	Elaboração e/ou execução de projeto, com ou sem financiamento, na qualidade de coordenador do projeto ou de extensionista colaborador	2h Execução do projeto: TamPet - Reciclagem e Castração: Unindo Consciência e Bem-estar Animal em Xique-Xique/BA	
3.3	Orientação de bolsistas ou de voluntários com projetos cadastrados na Coordenação dê Extensão	2h Orientação da bolsista Lívia Kelly no projeto TamPet.	
3.4	Planejamento e organização de cursos, de palestras, de colóquios, de simpósios, de oficinas, de minicursos, de projetos sociais, artísticos, culturais e esportivos, entre outros de interesse da instituição e da comunidade		

3.5	Planejamento e organização de trabalhos de campo e/ou de visita técnica, de programas de qualificação profissional, de programas comunitários de mobilização interna e externa, entre outros de interesse da instituição e da comunidade	
3.6	Atividades de consultoria, de curadoria, de assessoria, de prestação de serviços, de laudos técnicos, desde que não remuneradas, observando-se a legislação vigente e devidamente autorizadas pela instituição.	
3.7	Elaboração e submissão de capítulo de livro, de artigo científico e de relato de experiência para publicação em revista indexada ou em anais de eventos	
3.8	Editoração, organização e/ou tradução de livro técnico-científico	
4	Cargo	C.H.
4.1	Diretoria Acadêmica	
4.2	Diretoria de Administração e Planejamento	
4.3	Coordenação das Unidades Educativas de Campo	
4.4	Coordenação de Ensino	
4.5	Coordenação de Assuntos Estudantis	
4.6	Coordenação de Curso	
4.7	Coordenação de Extensão	
4.8	Coordenação de Pesquisa	
5	Representação Institucional	C.H.
5.1	Participação em comissões para elaboração de projetos de implantação, de reformulação, de alteração e de acompanhamento de cursos	1h NAP Integrado Agropecuária
5.2	Participação em projetos institucionais de cunho social	
5.3	Participação em comissões institucionais permanentes	2h Membro do Núcleo do Processo Seletivo
5.4	Participação em conselhos, em colegiados, em núcleos, em comitês, em Grupos de Trabalho e em Fóruns	2h Membro do Conselho do Curso Integrado Agropecuária Membro do NEABI Membro do GENI
5.5	Participação em comissões de sindicância e de Processos Administrativos Disciplinares	
5.6	Participação em comissões de licitação	
5.7	Fiscalização de contrato	
5.8	Participação em comissões específicas designadas pela Reitoria e/ou por Direção Geral de Campus	
5.9	Representação em associações e/ou em sindicatos de categoria	1h Representação local do Sinasefe

Documento assinado eletronicamente por:

- **Carolina Gonzales da Silva, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 14/03/2025 15:18:14.
- **Ronaldo Simao de Oliveira, DIRETOR(A) - CD4 - XIQ-DA**, em 14/03/2025 15:33:37.
- **Icaro Bonyek Santos da Silva, COORDENADOR(A) - FG02 - XIQ-CEXT**, em 17/03/2025 07:50:15.
- **Rubenildo Pereira de Souza, COORDENADOR(A) - SUBSTITUTOFG01 - XIQ-CE**, em 17/03/2025 10:46:02.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 31/01/2025. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código 655328
Verificador: 14b22ba24d
Código de Autenticação:

